

彰化縣三民國民小學114學年度第三次課程發展委員會會議

一、時間：114年12月30日（星期二）上午8時

二、地點：語言教室

三、主席：胡慧嘉

記錄：張于真

四、出席人員：詳如簽到表〈附件一〉

五、工作報告：

教務組：下學期雲水書車之申請，以週四早上為原則，第二順序為週三早上。

六、提案討論：

案由一、下學期教科書選用審核，提請討論。〈附件二〉

決 議：各學科領域沿用上學期之版本，14票贊成，通過。

案由二、下學期作文篇數之規劃，提請討論。

決 議：14票贊成，0票反對，通過維持中高年級每學期至少4篇作文。

案由三、本學期課程與教學評鑑、學習評鑑，提請討論。〈附件三〉

說明：

（一）學習評鑑主以學生平時評量、定期評量、多元評量，並針對學習低成就學生以學習扶助進行輔導。

（二）本學期全校學生共計完成2次定期評量，以及國語習作、數學習作、自然習作、社會習作、作文、家庭聯絡簿等作業調閱。

（三）教師教學評鑑的部份，上學期已有部分老師完成公開授課，剩餘未完成的老師將於第2學期完成。

決 議：無異議全數通過本學期課程與教學評鑑、學習評鑑。

案由四、教學反思及社群專業對話，提請討論。〈附件四〉

決 議：本學期安排的教師專業成長研習內容豐富多樣，請老師們踴躍參與增進專業知能，並共同建立尊重、開放、非批判的對話環境，鼓勵勇於分享成功經驗與遭遇的挑戰，提供建設性的回饋。

七、臨時動議：

八、散會：114年12月30日（星期二）上午8時30分。

承辦人：

代理教師兼
教務組長張于真

教導主任：

教師兼
教導主任謝文宏

校長：

校長胡慧嘉

● <附件一>

彰化縣三民國民小學課程發展委員會會議簽到表

會議名稱	114 學年第三次 課程發展委員會會議							
時 間	114 年 12 月 30 日 8 時				地 點	語言教室		
出席者	校長	胡曉雲	一年級 代表	李錦清	六年級 代表	黃惠昭	自然 (與科技) 領域代表	
	教導 主任	謝文宏	二年級 代表	邱仰俐	語文 領域代表	邱仰俐	藝術 (與人文) 領域代表	
	總務 主任	陳梅霖	三年級 代表	楊淑清	數學 領域代表	黃惠昭	健康 與體育 領域代表	陳梅霖
	輔導 主任	傅淑惠	四年級 代表	林昭伶	社會 領域代表	楊淑清	綜合 活動 領域代表	張于真
	教務 組長	張于真	五年級 代表	呂高澤	(教師 會) 代表	李錦清	(科技) 領域代 表	邱淑芬
	訓導 組長	邱淑芬	(特教) 代表	傅淑惠	社區愛 心媽媽	洪結屏	家長 委員會 代表	
列席	學者專家社區/部落人士 產業界人士或學生				記 錄	張于真		
主 席	胡曉雲							

● <附件二>

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
彰化縣縣立三民國小 114學年度 各年級教科書版本一覽表									
國小十二年國教課程									
領域 / 科目				一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
部定課程	領域學習課程	語文	國語文	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒
			本土語文/臺灣手語/ 新住民語文	真平	真平	真平	康軒	康軒	康軒
			英語文			康軒	康軒	康軒	康軒
		數學		南一	南一	南一	南一	南一	南一
		生活	社會	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒
			自然科學			康軒	康軒	康軒	康軒
			藝術			康軒	康軒	康軒	康軒
			綜合活動			康軒	康軒	康軒	康軒
		健康與體育		康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒

● <附件三>

彰化縣彰化市三民國小 114 學年度學校課程評鑑結果表

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程整體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。	✓	✓	✓	✓	✓	1.1 依學校條件分析與課程發展資源擬定願景，能呼應課綱之基本理念與目標。 1.2 依照課綱之規範來規劃課程之學習節數，能適合學生學習需要。 2.1 課程計畫之內容，依照縣政府課程計畫平台之項目詳實規劃並上傳，資料及附件齊全。 2.2 (部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃均符合課綱規定。 2.3 適切規劃議題融入領域或校訂課程與學校活動，採融入式、主題式或特色課程教學設計與實施。 3 能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。 4.1 依學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。 4.2 確實依學校課程發展委員會審議通過。
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。	✓	✓	✓	✓	✓	
		2. 內容結構	2.1 含課綱及縣府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。	✓	✓	✓	✓	✓	
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。	✓	✓	✓	✓	✓	
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。	✓	✓	✓	✓	✓	
		3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。	✓	✓	✓	✓	✓	
		4. 發展過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。	✓	✓	✓	✓	✓	
			4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。	✓	✓	✓	✓	✓	
		5. 領域/素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。	✓	✓	✓	✓	✓	
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。	✓	✓	✓	✓	✓	
課程設計	課程內容結構	6. 內容結構	6.1 內含課綱及縣府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。	✓	✓	✓	✓	✓	6 依評鑑細項規劃。 7 依評鑑細項規劃。 8 依左方細項規劃及辦理。 9 依評鑑細項辦理。 10 依評鑑細項辦理。
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。	✓	✓	✓	✓	✓	
		7. 邏輯關聯	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。	✓	✓	✓	✓	✓	
			7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。	✓	✓	✓	✓	✓	
		8. 發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。	✓	✓	✓	✓	✓	
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。	✓	✓	✓	✓	✓	
		9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。	✓	✓	✓	✓	✓	
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。	✓	✓	✓	✓	✓	
		10. 課程內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。	✓	✓	✓	✓	✓	
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程(統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)及學習節數規範。	✓	✓	✓	✓	✓	

			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。				√		10.3 依評鑑細項辦理。
		11. 邏輯 關聯	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。					√	11 依評鑑細項辦理。
			11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。					√	
		12. 發展 期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。					√	12 依評鑑細項辦理。
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。					√	
課程 實施	各 課 程 實 施 準 備	13. 師資 專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。					√	13.1 依評鑑細項辦理。
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。					√	13.2 學校主管和教師陸續參加新課綱專業研習。
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。					√	13.3 如左所述。
		14. 家長 溝通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。					√	14 如左所述。
		15.	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標					√	15.1 如左所述。
		教材 資源	並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。					√	15.2 如左所述。
			16. 學習 促進	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。				√	16 如左所述。
		各 課 程 實 施 情 形	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。					√	17.1 如左所述。
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。					√	17.2 如左所述。
		18. 評量 回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。					√	18.1 如左所述。
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。					√	18.2 如左所述。
		領 域 / 科 目 課 程	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。					√	19.1 約 75%以上學生達到精熟標準。
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。					√	19.2 生命及品德教育符應此要點。
		20. 持續 發展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。					√	20 如左所述。
課程 效果	彈 性 性 目標	21. 1	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。					√	21.1 生命及品德教育符應此要點。

學 習 課 程 課 程 總 體 架 構	達成	21.2學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						√	21.2 生命及品德教育符應此要點。
	22. 持續進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。						√	22 如左所述。
	23. 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。						√	23 如左所述。
評鑑結果之運用 或 課程修正事項		依據學生學習成效數據，滾動式優化教學策略。透過數據驅動的決策，確保教學內容能與時俱進，達成「以評促教」的實質成長。							

● <附件四>

彰化縣彰化市三民國小114學年度第1學期教師進修時間表										
編號	週次	日期	星期	時間	內容	主持人	主辦	講師	研習時數	活動地點
2	1	114.09.03	三	1330-1630	校務會議、正向管教、防制校園霸凌及責任通報研習	校長	教導	校長	3	語言教室
3	2	114.09.10	三	1330-1630	部分領域課程實施雙語教學之策略與技巧探究研習	校長	教導	外聘， 曾琦芬教授	3	語言教室
4	3	114.08.27	三	1330-1430	雙語教學社群精進研習一	校長	教導	文宏	1	語言教室
5	4	114.09.24	三	1330-1630	雙語教學社群精進研習二	校長	教導	梅霖	1	語言教室
6	5	114.10.01	三	1330-1630	讀寫教學工作坊1	校長	輔導團	外聘，蔡幸錦	3	圖書室
7	6	114.08.27	三	1330-1430	品德教育研習	校長	教導	外聘，鈺婷	2	語言教室
8	7	114.10.15	三	1330-1530	雙語生活化增能研習	校長	教導	外聘，沈彤	3	語言教室
9	8	114.10.22	三	1330-1630	性別平等教育	校長	教導	文宏	3	語言教室
10	9	114.10.29	三	1330-1630	新住民多元文化研習	校長	教導	外聘，羅坤雄	3	美勞教室
11	10	114.11.05	三	1330-1430	雙語教學社群精進研習三	校長	教導	惠暄	1	語言教室
12	11	114.11.12	三	1330-1630	生活領域課程融入雙語教學研習	校長	教導	外聘，鄭孟忠	3	語言教室
13	12	114.11.19	三	1330-1630	美術領域課程融入雙語教學研習	校長	教導	麗如(暫定)	3	美勞教室
14	13	114.11.26	三	1330-1630	級務處理					
15	14	114.12.03	三	1330-1630	級務處理					
16	15	114.12.10	三	1330-1430	雙語教學社群精進研習四	校長	教導	于真	1	語言教室
17	16	114.12.17	三	1330-1630	級務處理					
18	17	114.12.24	三	1330-1630	讀寫教學工作坊2	校長	教導	外聘，蔡幸錦	3	圖書室
19	18	114.12.31	三	1330-1530	級務處理					
20	19	114.01.07	三	1330-1630	級務處理					
21	20	114.01.14	三	1330-1630	讀寫教學工作坊3	校長	教導	外聘，蔡幸錦	3	圖書室
22	21	114.01.21	三	1330-1530	校務會議					
					115/1/23(五)休業式，115/1/24寒假開始					