

114 學年度下學期第二次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：115 年 5 月 20 日（週三）下午 13 時 30 分

貳、地點：校長室

參、主席：洪維振

記錄：洪雅齡

肆、出（列）席人員：如出席名冊

伍、主席致詞：略。

陸、業務單位工作報告

業經參與 115 年 4 月 24 日課程計畫審查說明會，115 年度中央對地方政府一般教育補助款考核項目有關課程計畫考核，包含為因應下列考核項目：

1. 評鑑細項 1, 地方政府需檢附資料及注意事項：

(1) 檢附完成備查程序之相關資料(如：會議紀錄、公文等)。

(2) 提供各校 114 學年度學生學習節數一覽表。

(3) 提供學校課程計畫公開掛載平臺(或學校網站首頁)彙整表, 學校將計畫通過備查之公文日期、文號及課程計畫公布於各校網頁。

(4) 課程計畫內容應符合各年級適用課程綱要之領域課程、彈性課程及實施規範規劃(適用九年一貫課綱年級之彈性課程及實施規範, 得依十二年國教課程綱要規定規劃)。

2. 評鑑細項 2: 依評鑑細項 1 學校掛載課程計畫之彈性學習課程內容進行抽查考核, 彈性學習課程規劃應符合十二年國教課綱規定之統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程或是其他類課程之任一主題; 其課程計畫內容需包含課程目標或核心素養、各單元/主題名稱與教學重點、教學進度及評量方式。

各校課程發展委員會應於每年 6 月中旬召開完畢，並將會議紀錄上傳至課程計畫審查系統。另以雲端系統概念建置審查系統，依檢核指標逐項設定 SOP 作業流程，以竟事功。

柒、討論事項：

案由一：針對本校 115 學年度課程計畫，提請審議。

說明：一至六年級依 12 年國教課程綱要規範，訂定本校 113 學年度課程計畫。

課程計畫之審查，包含以下審查指標。

(一) 學校課程發展委員會運作。

(二) 學校背景 SWOT 分析、教育目標及願景。

(三) 節數分配與教科書。

(四) 學習領域課程與彈性課程計畫。

(五) 自我評鑑。

決議：全數通過。

案由二：針對本校 115 學年度課程計畫之學習節數訂定，提請討論。

說明：

(1) 關於本校 115 學年度課程計畫之學習節數分配及總節數之訂定，均符合 12 年國教課程綱要規範。

(2) 三、四年級彈性課程依課程需要，排定一節彈性課程為國際華龍:英語課程，一節為閱讀華龍:校本閱讀課程。

決議：全數通過。

案由三：針對本校 115 學年度教科書選用版本，提請討論。(如附件一)

說明：本校教科書由各年級任教教師，依教師專業能力及教科書選用原則，選擇本校學生適用版本。

決議：全數通過。

案由四：115 學年度各年級及各學習領域課程計畫教師修訂完成日期，提請討論。

說明：請教師於 6 月 17 日前完成課程計畫修訂。

決議：全數通過。

案由五：本校 115 學年度作文篇數規劃為六篇，提請討論。

說明：關於本校 115 學年度作文篇數規劃為六篇，其中兩篇可以小日記或其他補充寫作來替代。

決議：全數通過。

捌、臨時動議

無

玖、散會：下午 2 時 30 分

承辦人

教師兼
教務組長 洪雅齡

主任

教師兼
教導主任 賴明凱

校長

華龍國小
校長 洪維振

彰化華龍國民小學一一五學年度上下學期教科用書評選結果書單

華龍國小 114 學年度下學期第二次課程發展委員會會議簽名冊

一、時間：114 年 5 月 20 日（週三）下午 13 時 30 分

二、地點：校長室

三、主席：洪維振

記錄：洪雅齡

四、出席人員：

職稱	姓名	簽名	備註
召集人	洪維振	洪維振	
教導主任	賴明凱	賴明凱	(自然領域代表)
總務主任	林志清	林志清	(校本科技華龍代表)
輔導主任	阮元良	阮元良	(健體領域代表)
教務組長	洪雅齡	洪雅齡	(藝文領域代表)
訓育組長	謝孟達	謝孟達	(社會領域代表)
六年級代表	黃怡月	黃怡月	(語文領域代表)
五年級代表	陳玉珍	陳玉珍	(數學領域代表)
四年級代表	李婉真	李婉真	(綜合領域代表)
三年級代表	陳惠美	陳惠美	(校本閱讀華龍代表)
二年級代表	李文祝	李文祝	(彈性課程代表)
一年級代表	林尚予	林尚予	(生活領域代表)
家長社區代表	林佳霈	林佳霈	
資源班教師	陳蘭心	陳蘭心	

114 學年度下學期第三次課程發展委員會會議紀錄

一、時間：115 年 6 月 17 日（週三）下午 2 時 10 分

二、地點：校長室

三、主席：洪維振

記錄：洪雅齡

四、出（列）席人員：如簽名冊

五、主席致詞：請針對今日主題進行討論

六、討論事項：

本委員會 115 年 5 月 20 日會議決議及辦理情形：(1)通過 115 學年度審查指標暨五項。(2)通過 115 學年度課程計畫之學習節數。(3)通過本校 115 學年度教科書選用版本。(4)於 115 年 6 月 17 日前依上開審查指標、學習節數及教科書選用版本撰寫 115 學年度課程計畫與 115 學年度特殊教育課程計畫與教學調整計劃案提交本委員會審議。

案由一：對本校 114 學年度下學期課程與教學評鑑及學習評鑑之檢討，提請討論。
（如附件一）

說明：1. 本校 114 下學年課程與教學評鑑業經課發會委員及教師自評順利完成，每位教師皆能達到評鑑項目之要求。

2. 學習評鑑除了教師平日的實作評量、書面報告、形成性評量外，每學期訂定兩次定期評量。

決議：全數贊成。

課程實施結果尚符本校課程計畫，請任課教師依其專業持續精進教學。

案由二：本校 115 學年度課程計畫乙案(含 115 學年度學校課程評鑑實施計畫，如附件二)，提請審議。

說明：依本委員會 115 年 5 月 20 日會議決議，本校 115 學年度課程計畫審查，且須包含下列審查指標：

- (一) 學校課程發展委員會運作
- (二) 學校背景 SWOT 分析、教育目標及願景
- (三) 節數分配與教科書
- (四) 學習領域課程與彈性課程計畫
- (五) 自我評鑑

決議：1. 經審查符合說明之指標，本校 115 學年度課程計畫(含 115 學年度校外教學活動計畫)全數贊成，照案通告。

2. 請教務組依限上傳至課程計畫雲端系統。

案由三：本校 115 學年度特殊教育課程計畫及 115 學年度特殊教育課程與教學調整計劃案，提請審議。

決議：全數贊成，照案通過。

七、臨時動議：無

承辦人

教師兼
教務組長洪雅齡

主任

教師兼
教導主任賴明凱

校長

華龍國小
校長洪維振

彰化縣秀水華龍國民小學 114 學年度學校課程評鑑結果表

承辦人：

教師兼
教務組長
洪雅齡

教務(導)主任：

教師兼
教導主任
賴明凱

校長：

華龍國小
校長
洪維振

[illegible]

教材 資源。	規定審查。						16校本閱讀週照全校實施。
15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場域與設備，已規劃妥善。					V		
16. 規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。					V		
17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。					V		
17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相適合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。					V		
18.1 教師於教學過程之評量或定期學生成就評量之內容及方法，能掌握課程綱要及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。					V		
18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能視各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。					V		
領域 / 科目課程 19. 素養達成 19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課程訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。 19.2 各領域/科目課程核心素養及學習重點以外之其他非受國性學習結果，其教育之積極正向價值。					V		
20. 持續發展 21. 學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。					V		
21. 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。					V		

華龍國小 114 學年度下學期第三次課程發展委員會
會議簽名冊

一、時間：115 年 6 月 17 日（週三）下午 2 時 10 分

二、地點：校長室

三、主席：洪維振

記錄：洪雅齡

四、出席人員：

職稱	姓名	簽名	備註
召集人	洪維振	洪維振	
教導主任	賴明凱	賴明凱	(自然領域代表)
總務主任	林志清	林志清	(校本科技華龍代表)
輔導主任	阮元良	阮元良	(健體領域代表)
教務組長	洪雅齡	洪雅齡	(藝文領域代表)
訓育組長	謝孟達	謝孟達	(社會領域代表)
六年級代表	黃怡月	黃怡月	(語文領域代表)
五年級代表	陳玉珍	陳玉珍	(數學領域代表)
四年級代表	李婉真	李婉真	(綜合領域代表)
三年級代表	陳惠美	陳惠美	(校本閱讀華龍代表)
二年級代表	李文祝	李文祝	(彈性課程代表)
一年級代表	林尚予	林尚予	(生活領域代表)
家長社區代表	林佳霈	林佳霈	
資源班教師	陳蘭心	陳蘭心	