

彰化縣溪湖鎮湖北國小 114 學年度第四次課程發展委員會
會議簽到單

日期: 115 年 6 月 17 日

課發會成員	姓名	簽到
校長		
教務主任		
學務主任		
總務主任		
輔導主任		
教學組長		
語文領域代表(國英閩)		
數學領域代表		
社會領域代表		
自然科學領域代表		
生活課程領域代表		
藝術領域代表		
健康與體育領域代表		
綜合活動領域代表		
一年級教師代表		
二年級教師代表		
三年級教師代表		
四年級教師代表		
五年級教師代表		
六年級教師代表		
資源班教師代表		
家長與社區代表		

彰化縣湖北國小 114 學年度第四次課程發展委員會會議紀錄

一、開會時間：中華民國 115 年 06 月 17 日 下午 2：00

二、開會地點：會議教室

三、主席：莊世雄 校長

紀錄：曾偉銘

四、出席人員：如出席簽到單

五、主席致詞：

六、業務單位工作報告

本校 115 學年度課程計畫審查

七、討論事項

案由（一）：針對本校 115 學年度課程計畫，提請審議。

說明：一、二、三、四、五、六年級依 12 年國教(108 課綱)，訂定本校 115 學年度課程計畫審查，且需包含下列審查指標：

- 1.學校課程發展委員會運作。
- 2.學校背景 SWOTA(A 是行動策略)分析、教育目標及願景。
- 3.節數分配與教科書。
- 4.學習領域課程與彈性課程計畫。
- 5.自我評鑑。

決議：票數 22：0 通過本校 115 學年度課程計畫

案由（二）：本校 115 學年度課程計畫之「領域學習節數與彈性學習節數」訂定，提請討論。

說明：關於本校 115 學年度課程計畫之「領域學習節數與彈性學習節數」之訂定，即總節數之訂定，均符合 12 年國教(108 課綱)規範。

決議：票數 22：0 通過本校 115 學年度「領域學習節數與彈性學習節數」，如附件

案由（三）：本校 115 學年度資源班優先排課，提請討論。

說明：依據縣府 103 年 11 月 10 日府教學字第 1030380176 號函，關於本校 115 學年度資源班優先排課。

決議：票數 22：0 通過本校 115 學年度資源班優先排課

案由（四）：本校 114 學年度課程與教學評鑑及學習評鑑之檢討

說明：關於本校 114 學年度課程計畫教學與評鑑之檢討

1. 課程與教學實施成效評估：由任課教師做自我評鑑，依百分比給分，並加上質性檢討描述可完整呈現課程與教學的結果成效。
2. 學生學習評鑑：由任課教師進行評鑑，包含各項形成與總結評量，兼顧紙筆與實作。

案由（五）：本校 115 學年度第一學期作文篇數，與成績評量方式，提請討論。如附件一

說明：依據縣府 104 年 3 月 23 日府教學字第 1040092351 號函，自 104 學年度起請於課程計畫中訂定每學期作文篇數與成績評量方式。

1. 114 學年度第一學期三~六年級作文 5 篇。
2. 成績評量採多元評量方式，包含紙筆測驗與實作等；每學期評量 2 次（平時 40%，定期 60%），

決議：票數 22：0 通過本校 115 學年度第一學期作文篇數，與成績評量方式

案由（六）：本校 115 學年度第一學期一~六年級之教科書版本選用。如附件二

決議：票數 22：0 通過本校 115 學年度第一學期教科書版本。

案由（七）：審議本校 115 學年度特殊教育（資賦優異暨身心障礙類）課程計畫，提請討論。

說明：

1. 各項特教課程計畫如附件三。
2. 審議特殊教育課程與教學調整計畫。
3. 審議資源班暨資優課程規劃及節數配置表。
4. 特殊教育課程優先排課之需求請教務處協助

決議：票數 22：0 通過本校 115 學年度資源班課程計畫、資源班暨資優課程規劃及節數配置表、資優課程計畫及特殊教育課程與教學調整計畫、特殊教育課程優先排課。

案由（八）：本校 115 學年度一~六年級戶外教育課程計畫。如附件四
決議：票數 22：0 通過本校 115 學年度一~六年級戶外教育課程計畫。

案由（九）：本校 115 學年度校長暨教師公開授課辦法。如附件五
決議：票數 22：0 通過本校 115 學年度校長暨教師公開授課辦法。

案由（十）：本校 115 學年度新住民語言選修課，因學生來自不同班級，將選修同一語言學生抽離原班，統一集中於早上導師時間(07:50~08:30)授課。
決議：票數 22：0 通過本校 115 學年度新住民語言選修課於早上導師時間(07:50~08:30)授課。

案由（十一）：依據本府教育處 112 年 5 月 8 日第 11204250 號、112 年 5 月 1 日第 11204028 號、112 年 4 月 26 日第 11203889 號行政公告續辦及彰化縣政府 111 年 2 月 22 日府教學字第 1110065814 號函辦理，本校 與安全教育(包括交通安全教育)，交通安全、水域安全、防墜安全、防災安全、食藥安全等 5 大主題，納入本校 115 學年度學校課程計畫。規劃於 115 學年度各年級校定彈性課程 2 節與融入其他各領域中實施，並公告轉知各領域老師，將相關主題融入教學中。如附件五

決議：票數 22：0 通過本校 115 學年度安全教育，規劃於 115 學年度各年級校定彈性課程 2 節與融入其他各領域中實施。

案由（十二）：依據本府教育處 112 年 5 月 8 日第 11204250 號、112 年 5 月 1 日第 11204028 號、112 年 4 月 26 日第 11203889 號行政公告續辦，本校資訊教育(生生用平板)，規劃於 115 學年度各年級校定彈性課程 2 節與融入其他各領域中實施，並公告轉知各領域老師，將相關主題融入教學中。

決議：票數 22：0 通過本校 115 學年度資訊教育(生生用平板)，規劃於 115 學年度各年級校定彈性課程 2 節與融入其他各領域中實施。

案由（十三）：依據本府教育處 112 年 7 月 11 日第 1120271006 號公文，本校資訊

組長兼辦科技教室課程規劃與教學推動，規劃於 115 學年度減授課 7 節，其所遺留課務由科技教育行政代理教師授課。

決議：票數 22：0 通過本校資訊組長兼辦科技教室課程規劃與教學推動，115 學年度減授課 7 節，其所遺留課務由科技教育行政代理教師授課。

案由（十四）：115 學年的特殊教育課程評鑑檢核表提請討論及議決，針對 114 學年本校潛能班課程設計、實施及成效進行評鑑及檢核，詳細檢核項目及達成情形請見附件。

決議：票數 22:0 通過 115 學年的特殊教育課程評鑑檢核表，及檢核結果(附件六)。

八、臨時動議：

無

九、散會：中華民國 115 年 06 月 17 日 下午 4：00

承辦：

教學組長 曾偉銘

主任：

教師兼教務主任 李錦綉

校長：

校長莊世雄

彰化縣溪湖鎮湖北國小成績評量實施要點 1110602 修訂

- 一、目的：確保評量品質，提昇評量效度；增進學習信心，強化成就動機。
- 二、出題者：由任課老師輪流命題，於學期初填寫各學年定期評量出題(領域時間)輪值表。
 - (一)各學年於每一學年度，實施一領域一次以上之多元評量，成果請彙整後交一份至教務處。
 - (二)一年級第一學期第十一週實施注音符號測驗，第二次定期評量始加入統一命題紙筆測驗部分。
 - (三)定期評量統一命題領域：國語、數學、社會、自然(生活)、英語、健康(以一次定期評量為原則)，每學期二次定期評量為宜，其餘領域科目由任課教師自訂考試週進行評量。定期評量頒獎採計國語、數學、社會、自然(生活)、英語紙筆測驗成績。
- 三、監考者：由該班該節授課教師交換輪流監考，請學年主任排定監考輪值表；監考時請注意學生桌椅間格距離是否妥適，舊式雙人桌子請以卷宗類中間隔開，注視全班公平公正確實監考，不宜批閱作業或考卷(與監考無關之事情)。
- 四、考試領域順序：第一天：國語、自然(低：生活)、英語。第二天：數學、社會、健康(第二次定期評量才考)為原則；考試時間(第一大節至第三大節)，每領域考 40 分鐘，時間可由各學年教師共同決議彈性延長 5~10 分鐘，但以不影響下一節考試為原則。
- 五、閱卷者：由任課老師自行親自批改，不宜請學生批改，評分標準一致，務求公平客觀，考卷發放時，請學生確認錯誤題數、分數(批改有誤時當場更正)。
- 六、試卷繳交：請用電腦繕打雷射印表機輸出(可以到行政辦公室印製)，試卷於考前二週內親自彌封交至教務處，電子檔案請於考試結束後一週內上傳全國中小學題庫網。不合適之紙本試卷將予退回，請修改後最遲於隔日提交，各班優秀、進步和平均成績於考試後三天內提交彙整。
- 七、考卷檔名的命名規則：例如：104 四上社會 2.doc 之「104」是指學年度，「四」是指年級「上」是指上學期，「2」是指第二次定期評量。
- 八、試題品質：(考卷有問題或重大突發狀況時，學年主任務必請教務處協助處理)
 - (一)難易適中：難度高者 10%，適中者 60%，簡易者 30%；預估 90 分以上學生約 1/4 以上；具有鑑別度，但差距不必太大。
 - (二)配分得宜：每答得分以 1 至 3 分為限。
 - (三)題數控制：學生於 25 至 30 分鐘內作答完畢。(數學有延長時間時另訂)
 - (四)依學習內容出題，檢測效果；避免含糊不清、不夠明確；避免故佈陷阱、鑽牛角尖之問題。
- 九、配分方面：
 - (一)滿分為 100 分。除數學領域之計算題或應用題採計 3~5 分外，其餘試題每格答案均採計 1~3 分。
 - (二)答案之間儘量獨立，互不關聯(即答錯一格，連帶會錯另一格，如順序問題)；如需出相關聯答案之相依題目，請每答採計 1~2 分。
- 十、字型方面：低年級試卷請用注音字型；以標楷體、明確美觀為原則，儘量不用細明體(筆畫細，影印後不夠清楚)，試卷字型大小 B4 以 14 號(A4 以 12 號)為宜，得兩面印刷。
- 十一、版面格式：抬頭一致，註名頁次。格式公佈於教務處網站，直式考卷分成左右兩欄、橫式考卷分成上下兩欄。
- 十二、評量方式：非僅限單一紙筆評量，可兼採其他多元評量方式。若為紙筆評量，可考量與平時評量(過程性評量)加總降低占分比例，以符多元智能表現。

- 十三、**評量結果**：針對學生個別成績發放通知單，不得公開呈現個別學生在班級及學校排名，並於每學期初校務會議、新生家長座談會和全校學生朝會，向教師、學生及家長宣導。
- 十四、**身障與特殊學生**：在不調整本府所訂國民中小學畢業標準「七大學習領域有四大學習領域以上畢業總平均成績丙等以上」之原則下，各校應考量學生障礙程度與限制，採取多元評量方式，降低紙筆測驗所佔之比例，彈性調整該領域成績。
- 十五、**預警及補救措施**：每一學年度學期末清查全校三年級四個領域不及格學生，通知導師、家長，
加
強課業學習，並實施補救教學。詳見本校學生學業成績預警及補救措施實施辦法。
- 十六、**審題機制**：落實審題機制並遵守利益迴避原則，試題審查由任教同一學年領域之教師負責審題。
詳見本校定期評量命題審題實施辦法。
- 十七、**補考(提前考試)機制**：學生因公未能參與定期評量，則請命題教師另出試卷複本擇期補考，特殊情形則提交定期評量小組討論處置。
- 十八、**語文領域作文篇數**：依據縣府 104 年 3 月 23 日府教學字第 1040092351 號函，自 104 學年度起請於課程計畫中訂定每學期作文篇數與成績評量方式。
- (一)上學期三~六年級，作文書寫 5 篇，並將題目明訂於國語領域課程計畫。
- (二)下學期三~五年級，作文書寫 5 篇，六年級下學期畢業班作文 4 篇，並將題目明訂於國語領域課程計畫。
- 十九、每次定評後頒發三張成績優異獎，二張進步獎（第 2 次），請各班自訂評比辦法，自行獎勵。
- 二十、考試結束後，即依日課表作息。（科任課由科任老師負責）。
- 二十一、本要點經呈校長核准後實施，修改時亦同。

附件二

彰化縣湖北國民小學 115 學年度第 1 學期教科書選用一覽表

年級 版本 學習領域		一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級	備 註
語 文 領 域		翰林	南一	南一	翰林	南一	康軒	
數 學 領 域		康軒	康軒	康軒	南一	康軒	南一	
生活課程	自 然 科 學 領 域	南一	翰林	康軒	康軒	康軒	康軒	
	社 會 領 域			南一	康軒	翰林	南一	
	藝 術 領 域			康軒	康軒	康軒	康軒	
健康與體育領域		南一	南一	南一	南一	南一	南一	
綜 合 活 動 領 域				翰林	南一	翰林	南一	
英 語				康軒 Wonder World 1	翰林 Here we go 3	何嘉仁 Super Fun 5	何嘉仁 Super Fun 7	
閩南語		康軒	康軒	真平	真平	真平	真平	

彰化縣立湖北國民小學

115學年度特教教育課程與教學調整計畫

115 年 6 月 13 日特殊教育推行委員會會議通過

115 年 6 月 13 日課程發展委員會會議通過

一、依據

- (一) 特殊教育課程教材教法及評量方式實施辦法。
- (二) 國民教育階段特殊教育課程大綱。

二、目的

在十二年國教/九年一貫課程的主軸下，因應學生之個別需求、能力差異及學習表現，調整各領域的教學目標、教材、教學方式及評量方法，以利學生發展潛能。

三、計畫目標

- (一) 依據特教學生需求選用相關能力指標，包括針對學生的弱勢能力，應用簡化、減量、替代、分解與重整的策略；針對學生的優勢能力，應用加深、加廣或濃縮的策略，以完成學年目標之撰寫。
- (二) 課程教材之調整，依照學生選用之能力指標編輯教材，完成教材的簡化淺化，或教材之充實與深化等調整措施，以供適性教學之用。
- (三) 教學方法宜因應身障學生的個別需求，採工作分析、多元感官、直接教學、多層次教學、合作學習、協同教學等多樣化的教學；因應資優學生的個別需求，採創造性問題解決、高層次思考、問題本位學習或區分性教學等方式進行，期使學生達成學習目標。

四、學習領域與每週授課時數

- (一) 配合特殊教育課程大綱，根據學生需求開設語文、數學、社會、自然科學、科技、綜合活動、健康與體育、藝術等部定課程。
- (二) 針對學生之特殊需求於彈性學習或校定課程時間，開設學習策略、生活管理、動作機能訓練、職業教育、社會技巧、溝通訓練、科技輔具、點字、定向行動、獨立研究、情意、創造力及領導才能等特殊需求課程。
- (三) 依本校特殊教育學生之認知或學習功能不同程度，規劃課程及調整各領域之授課節數，惟學習總節數不得少於同年級普通班學生，並經本校特推會審議通過。

五、課程調整原則及作法

(一) 學習內容的調整

1. 認知或學習功能無缺損/輕微缺損學生之教學設計應掌握簡化、減量、分解、替代、生活應用等原則達成該領域之能力指標，並根據學生各項評量表現擬定其學年目標。
2. 認知或學習功能嚴重缺損學生之教學設計應掌握替代、重整、生活應用等原則達成該領域之能力指標，並根據學生各項評量表現擬定其學年目標。
3. 認知功能優異之資優學生其能力指標宜採加深、加廣或濃縮的方式，再根據調整過後之指標編選符合學生學習需求的教材。

(二) 學習歷程的調整

1. 教學型態依領域需要與人力資源採個別指導、分組教學，團體教學與班際協同。
2. 教學時應使用具實證教學成效之方法，包括分散練習、直接教學、合作學習、提示教學等有效教學策略，除強調學習成功經驗的營造外，更以促進友善與融合的學習環境為考量。
3. 資優學生之教學設計應根據學生學習特質為原則，朝解決問題、創造與批判性等高層次思考，並兼顧情意培養擬定其學年目標。

(三) 學習環境的調整

1. 教室安排於二樓；調整座位編排方式，以利小組或個別自主、專心學習為原則；妥善安排座位以利同儕相互動與協助。
2. 教室環境佈置與教學內容及學生學習特質相配合，設計多元學習環境，促進學習遷移與類化的成效。

(四) 學習評量方式(定期評量)的調整

1. 身障學生採多元評量方式進行，可運用優勢評量、動態評量、檔案評量、實作評量、生態評量與課程本位評量等多元方式，以達到適齡、提升學習成就的目標，必要時則能發揮成績預警及補救的功效。
2. 資優學生則宜從提高目標層次並引導自我設定目標的獨立學習為評量依據，以避免重複練習造成之浪費與厭倦感。

六、本計畫經特殊教育推行委員會及課程發展委員會審議通過後實施，修正時亦同。

附件四

彰化縣溪湖鎮湖北國小戶外教育實施計劃

一、目的：藉由參訪活動，融入各科教學知識，讓學生能由實際的經驗，體驗知識與生活的結合並拓展學生學習領域，提昇學習興趣並增加學習的效果。

二、依據：

(一) 彰化縣政府中華民國 111 年 1 月 7 日府教學字第 1100480649A 號函。

(二) 彰化縣國民中小學戶外教育活動注意事項。

三、實施原則：

(一) 由本校教師依據教學實際需要提出申請。

(二) 為避免戶外教育流於玩樂性質之活動，實施內容以下列活動為限：

1. 結合本縣藝術與人文教育之「學習路線」，納入學校戶外教育探索課程。

2. 推動學校與社教場館策略聯盟，鼓勵學生認識及運用場館資源。

3. 配合「社區有教室」方案課程，進行社區踏查活動。

4. 參加「校際文化交流活動」，分享與觀摩學習他校特色。

(三) 鼓勵家長或義工參加，藉以協助教師管理學生。

(四) 一般戶外教育活動以當日往返為限，六年級之畢業旅行以三天兩夜以內為限。

(五) 辦理戶外教育前，教師應取得家長同意書並告知家長活動內容，如為收費性質的活動，不得強制學生參加，學生如因故未能參加，導師應妥適安排學習活動，並不得拒絕家長送學生到校。

(六) 各學年科任自行挑選任課年級參加，以不重覆為原則。

(七) 家長有必要隨行者，須自付旅費、保險等費用，不得增加學生負擔。

四、申請方式：

(一) 學年申請（含三個班級以上班群之申請）：以一個學年（或班群）為單位，由學年（班群）代表向學務處提出申請。

(二) 戶外教育活動應於活動前一個月，備妥簽呈、教學活動計畫、學習單、工作分配表、活動申請表，送交學務處辦理會簽，經校長核可後實施。

五、辦理次數：

(一) 以學年為單位舉辦之戶外教育以上、下學期各壹次為限。

(二) 以個別班級或班群舉辦者，次數不予限制。

六、職務分掌：

(一) 領隊：二天(含)以上由校長(主任)、學年主任或提出申請之教師擔任，綜理活動各項事務。

(二) 副領隊：由學年主任或帶隊教師擔任，負責教學活動之規畫。

(三) 行政：由生教組長擔任，負責協助會簽、發文等行政事宜。

(四) 輔導教師：由級任教師或相關任課教師擔任，負責收發家長同意書、收費、管理各班(車)、進行教學活動、指導學習單之書寫。

(五) 醫護人員：

1. 以學年為單位時，由該學年科任老師擔任。

2. 以個別班級或班群舉辦者，由領隊指定一名科任老師或具護理背景之家長擔任。

七、保險：舉辦戶外教育時，為未滿十四歲之未成年人投保旅行平安險需依循保險法相關規定辦理，對於已投保足額保險者，不得強制其參加。(須家長切結不願投保理由，免生爭端)

八、車輛租用：

(一) 戶外教育所需交通工具，需由總務處統一採購。

(二) 遊覽車租用必須符合法令規定，車齡以十年內為限（以出廠日期至租用日期計算），遊覽車司機持有駕照以職業大客車為限，如為持有職業聯結車者，須檢附監理站所開立曾取得職業大客車之駕照證明。

(三) 行前由總務處統籌租用車輛之安全檢查，導師協助辦理。

九、收費原則：

(一) 由各班教師收費後交出納組存入公庫。

(二) 活動結束後應按實際支出，多退少補，不得挪作其他用途。

(三) 參加人員未按時報到或中途離隊者，其費用不予退還；如遇特殊事件而提前通知主辦單位者，酌情予以退費。

十、其他：

(一) 活動計畫之擬定應配合教學目標，注意有關戶外教育之各項法令規章，務求周詳，舉凡實施時間、實施方式、教學配合、地點選擇、路線勘察、任務分配、聯繫方法、車輛租用、安全檢查、經費收支、旅行平安保險、編組分座、食宿安排、醫療保健、衛生環保、行政配合事項、預期成效、獎懲規定、替代（預備）方案等均應納入，並詳加考量。

(二) 教師應考量學生體能、節令氣候、交通狀況、環境衛生、公共安全、場館規模及教學資源等妥適規劃戶外教育。

(三) 教師及家長代表應於戶外教育行前實施學童安全教育，另是否實施行前勘查活動，得視活動目的地、路線及安全狀況自行評估辦理。

(四) 出發前車輛應確實檢查制動設備、安全門、燈具、雨刷、喇叭、滅火器、故障警告標誌等均能正常使用，車內亦不得存放危險易燃物品，如有不符，應拒絕使用，並依契約罰則辦理。

(五) 每車隨同之師長必須有 2 人（含）以上，分坐於前後段負責注意及指導學生車內及活動之安全，尤應詳加瞭解整個活動內容及緊急事件應變措施，車輛出發前更應瞭解車輛安全門之所在位置及其使用方法。

(六) 其他未盡事宜，詳如縣府戶外教育實施要點。

十、本活動有關招標採購方式悉依政府採購法相關規定由總務處辦理。

十一、本實施計劃經校務會議通過，校長核准後施行，修正時亦同。

附件五

彰化縣溪湖鎮湖北國民小學校長及教師公開授課實施計畫

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、彰化縣 110年9月3日府教學字第1100317308號函。

貳、目的：

- 一、為落實十二年國民基本教育課程綱要，持續提升教學品質及學生學習成效，形塑同儕共學之教學文化。
- 二、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 三、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：

- 一、本校全體專任教師（含校長）。
- 二、聘期3個月以上之代理、代課教師。
- 三、聘期不足3個月之兼任、代理代課教師，如有意願，視同授課人員。

肆、實施內容：

- 一、授課人員每學年至少公開授課1次，同時觀課1次。
- 二、二四六年級於第一學期實施，一三五年級於第2學期實施，其餘人員可自行擇一。
- 三、公開授課時間於每學期第三週前確認後，上網登錄表單-「湖北國小00學年度公開授課登記表」，並於6月20日前完成該學年度授課事實，並至「彰化縣教師公開授課資訊系統」網站填報。
- 四、授課人員於公開授課前，應召開備課會議共同規劃，會議內容為提供簡案一份、說明課程進行節次、流程及觀察的重點等；觀課人員，以不影響課務、全程參與為原則。
- 五、觀課者安排無課時間進行教學觀課活動，入班觀察並填寫「公開授課觀課紀錄表」。
- 六、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節40分鐘為一單元。
- 七、每場次授課校長及教師主動邀請至少1名本校教師參與觀課，結束後於一週內進行回饋分享並完成「公開授課自評表」，提交教務處。

伍、實施方式

- 一、安排公開授課：教務處於每學年初排定公開授課辦理時間規劃表(附錄1)。
- 二、教案設計：授課人員針對教學內容進行設計(附錄2)，於公開授課日前提供同儕觀課教師參閱。
- 三、進行教學觀察：同儕夥伴依排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍四張數位照片(附錄3)，並填寫「公開授課觀課紀錄表」(附錄4)，並將附錄3、附錄4交回給授課人員。
- 四、教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「公開授課自評表」(附錄5)
- 五、教學者請將上述表單(附錄2~5)於公開授課結束後一週內提交教務處。

陸、本計畫經課發會通過後公布實施，修正時亦同。

附錄1

彰化縣溪湖鎮湖北國民小學公開授課辦理時間規劃表

《上學期》

授課人員		擬授課登錄						參與觀課者	備註
職稱	姓名	週次	日期	領域/科目	單元	節數	地點		

《下學期》

授課人員		擬授課登錄						參與觀課者	備註
職稱	姓名	週次	日期	領域/科目	單元	節數	地點		

備註

- 一、請校長、老師自行選填一次公開授課者，每位人員公開授課一場，觀課他人一場。
- 二、教學者需繳交【附錄-2】教案設計（簡案）、【附錄-5】公開授課自評表；觀課者需繳交【附錄-3】教師同儕學習活動照片、【附錄-4】公開授課觀課紀錄表。

附錄 2

彰化縣溪湖鎮湖北國民小學公開授課教案設計

授課教師		班 級	年 班
教學領域		教學主題	
教學日期	年 月 日 第 節	教材來源	
教學地點		教學節次	共_____節， 本次教學為第_____節
學習目標			
學生經驗(先備知識、起點 行為、學生特性等)			
教學預定流程			
教學資源			
評量方式			

附錄 3

彰化縣溪湖鎮湖北國民小學公開授課活動照片（觀課者拍攝）

說明：	說明：
說明：	說明：

彰化縣溪湖鎮湖北國民小學公開授課觀課觀察紀錄表
(觀課者填寫)

觀察者		任教年級		任教領域/科目	
授課教師		任教年級		任教領域/科目	
教學主題		教學節次		共____節 本次教學為第____節	
公開授課日期及時間	____年____月____日 第____節	地點			
層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)			
A 課 程 設 計 與 教 學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。				
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。				
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。				
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				
觀課省思：					

彰化縣溪湖鎮湖北國民小學校長及教師公開授課自評表

(授課者填寫)

授課日期： 年 月 日

授課教師			教學班級	年 班	
教學領域			單元內容		
自我檢核(請畫圈)1~5 分					
學習目標達成情形	5	4	3	2	1
教學時間掌控情形	5	4	3	2	1
課程活動流暢度(轉換)	5	4	3	2	1
課程活動完成度	5	4	3	2	1
自我省思(文字敘述)					
同儕回饋後心得					

附件五

彰化縣溪湖鎮湖北國小 115 學年度推動學生交通安全實施計畫

壹、依據：

- 一、本校 115 學年度學務處工作計畫辦理。

貳、目的：

- 一、透過本計畫提升學生交通安全自我意識能力。
- 二、讓學生認識交通安全重要性。
- 三、學習簡易交通意外認知，藉以提升學生處理交通意外事件能力。
- 四、增加學生多元學習機會。

參、參加對象：全校學生

肆、實施項目：

- 一、交通安全宣導及常識測驗。
- 二、交通安全競賽活動。

伍、實施方式：

一、交通安全宣導活動

(一) 計畫時間：上學期 115 年 12 月 22 日 (星期二) 下午 1:30 至 2:10。

下學期 116 年 5 月 25 日 (星期二) 下午 1:30 至 2:10。

(二) 實施對象：本校一~六年級

(三) 實施內容：

1. 高年級各班帶至演藝廳聽交通安全講座，其他年級在班上收看線上即時轉播。
2. 各班導師協助指導學生認識交通標誌及交通意外簡單處理五步驟，及宣導交通安全教育案例。

二、交通安全常識測驗

(一) 實施時間：上學期 116 年 1 月 5 日 (星期二) 下午 1:30 至 2:10。

下學期 116 年 6 月 1 日 (星期二) 下午 1:30 至 2:10。

(二) 施測對象：全校學生

(三) 實施內容：

1. 學務處統一印發交通安全常識測驗卷
2. 上下學期宣導後，全校統一於實施交通安全常識測驗。
3. 請導師批改、學生訂正後，將測驗卷送回生教組。

陸、獎勵辦法：各學年取前三名，頒發獎狀。

柒、本計畫經校長核定後公布實施，修正亦同。

彰化縣立湖北國小 114 學年度學校資源班/巡迴班課程評鑑檢核表

*課程評鑑檢核表係為公版，其課程評鑑細項可依各校依據實際需求內容去修改

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要 文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 設計	課程 總體 架構	1. 教育 效益	1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。 (含特教節數規劃表、學生能力與課程需求彙整表)					✓	
		2. 內容 結構	2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。 (含特教課程調整計畫)					✓	
		4. 發展 過程	4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。					✓	
	彈性 學習 課程	9. 學習 效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次					✓	
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標				✓		
		10. 內容 結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。					✓	
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程(統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)及學習節數規範。					✓	
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。				✓		
		11. 邏輯 關聯	11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。					✓	
		12. 發展 期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。				✓		
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。 特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。					✓	

課程 實施	各 課 程 實 施 準 備	13. 師 資 專 業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。			✓			已滿足編制，唯代理老師無特教相關學歷，僅有相關工作經驗。
課程 實施 (續)			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。					✓	
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。					✓	
			15.1 各領域/科目及彈性學習課程自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。					✓	
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。					✓	
各 課 程 實 施 情 形	17. 教 學 實 施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。					✓		
		17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。				✓			
	18. 評 量 回 饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。					✓		
		18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。				✓			
課程 效果	領域 科目 課程	19. 素 養 達 成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。					✓	
	彈性 學習 課程	21. 目 標 達 成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。(含特殊需求領域)					✓	
	課程 總 體 架 構	23. 教 育 成 效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。(含特殊需求領域)					✓	
評鑑結果之運用或課程修正事項									

彰化縣溪湖鎮湖北國民小學 114 學年度學校課程評鑑結果表

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程整體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。					✓	●學校課程願景與課綱基本理念相呼應、且具適切性及理想性 ●各年級各領域及各彈性學習課程規劃符合需要，且學習效益高 ●課程發展的優弱勢分析完整，融入法律議題，畢業考後的課程活動完善 ●領域與彈性學習課程名稱及節數符合課綱規定 ●課程適切的規劃法律規定教育議題實施 ●學校願景、特色及主軸均能結合學校發展及社區文化 ●課程發展的優弱勢分析完整 ●課程發展委員會審議通過
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。					✓	
		2. 內容結構	2.1 含課綱及縣府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。					✓	
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。					✓	
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。					✓	
		3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。					✓	
		4. 發展過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。					✓	
			4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。					✓	
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。					✓	●各領域規劃符合課程綱要規定，且能有效促進核心素養之達成。 ●各領域規劃適合，提供充分機會，意義化及適性化 ●均有融入課綱及縣府規定之各項教育議題 ●同一學習階段有順序性、連續性及統整性 ●素養、教學、評量等，彼此呼應且具邏輯關連 ●無協同教學節數 ●規劃與設計過程多方蒐集、參考及評估 ●各項規劃均共同專業討論，並應經學校課發會審議通過
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。					✓	
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及縣府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重					✓	

彈性學習課程	7. 邏輯 關聯	點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。						
		6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。						✓
		7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。						✓
		7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。						✓
	8. 發展 過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						✓
		8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。						✓
	9. 學習 效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。						✓
		9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。						✓
	10. 內容 結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。						✓
		10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。						✓

●彈性學習課程均符合學生學習需要
 ●各彈性課程規劃適性，有脈絡與意義
 ●各彈性課程規劃符合主管機關規定
 ●彈性學習課程名稱及節數符合課綱規定
 ●各彈性學習課程均有順序性、繼續性及統整性
 ●彈性學習課程符合課程願景及發展特色
 ●彈性學習課程彼此相互呼應具邏輯性
 ●彈性課程規劃均多方蒐集資料與參考文獻
 ●各項決議均共同討論，並應經學校課發會審議通過

課程實施	各課程實施準備		10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。					✓	
		11. 邏輯關聯	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。					✓	
			11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。					✓	
		12. 發展期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。					✓	
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。					✓	
		13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。					✓	●校內老師均依專長排定領域，科技與新住民語文也均有聘專業師資 ●校內行政主管和教師均已參加過新課綱專業研習與成長活動，對課程綱要內容已充分理解。 ●每學年度均規劃許多研究會及社群、共備、觀議課活動，提升老師專業智能 ●學校課程計畫發文備查與上傳學校網頁 ●領域、彈性課程、自編教材與教學資源均依規定審查 ●實施場地與設備，均規劃妥善 ●辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照，成果豐碩
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。					✓	
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。					✓	
		14. 家長溝通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。					✓	
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。					✓	
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。					✓	

課程效果	各課程實施情形	16. 學習促進	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。					√	
		17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。					√	●教師依課程教學運用策略讓學生達到精熟與目標 ●適性教學，運用多元教學策略 ●教師均能掌握課綱及核心素養、學習內容與表現，並依評量結果進行學習輔導或教學調整 ●召開教學研究會、年級會議及教師專業學習社群，進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。					√	
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。					√	
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。					√	
	領域 / 科目課程	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。					√	●學生學習結果表現，均能達到階段核心素養，並精熟重點。 ●學習重點以外之課程，具教育之積極正向價值。 ●學生在學習結果表現，具有持續進展之現象。
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。					√	
		20. 持續發展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。					√	
	彈性學習課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。					√	●學生學習結果表現，能符合預期課程目標。 ●彈性課程學習結果，亦具教育之積極正向價值。 ●學生於彈性之學習成就表現，均有持續進展之現象。
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。					√	
		22. 持續進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。					√	
	課程	23. 教育	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育					√	●學生學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。

總 體 架 構	成效	成效，展現適性教育特質。																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
------------------	----	--------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

立與校外資源連結的合作模式，以利後續將課程推動至全校師生。	
承辦人： 教務處 曾偉銘	主任： 教師兼教務主任 李錦綉 校長： 校長莊世雄

[學校特色課程]評鑑結果分析

一. 評鑑對象：愛閱讀

二. 評鑑層面：

設計：

(1)閱讀推動階段任務：低年級大量識字、中年級學習閱讀、高年級 閱讀學習。

(2)閱讀社群規劃各學年圖書館利用能力指標。

(3)依能力指標各學年於彈性課程實施閱讀教學，期初安排班級入館時間，教師運用閱讀教學策略，引導學生體會閱讀樂趣，提升閱讀理解能力。

實施：本校圖書館利用教育課程是漸進式的學習歷程，教學綱要的原則是依據孩子的發展階段，規劃逐漸進階的課程，規劃如下表，每學期每班進行 2 節圖書館利用 指導課程。在內容上，兼顧圖書館利用、閱讀素養、資訊素養三大面向十大主題；在實施上，結合校內外資源，融合各校的閱讀情境，為孩子培養帶得走的學習能力，厚實終生學習的基礎。

年級	上學期	下學期
一年級	認識圖書館的位置 ☆陳設與閱覽的方法 ☆認識圖書館的書籍分類 ☆會使用書插 ☆了解並學會借還書的方法	☆故事結構 ☆學會說故事 ☆認識多媒體的種類與陳列 ☆能發現並表達問題
二年級	☆遵守圖書館的各項規則 ☆認識圖書的結構與功能 ☆認識十大分類和排架 ☆認識字典、百科等參考工具	☆圖像組織 ☆能分享閱讀內容 ☆會使用圖書館的多媒體 ☆認識各類型出版品(雜誌、報紙、橋樑 書) ☆能溝通並討論問題 並產生探索的興趣
三年級	☆會檢索校內圖書館的館藏目錄 ☆會選擇特定類別的書籍 ☆會查詢數位化字典、百科全書 ☆會使用電子書	預測與連結 ☆學習如何閱讀各類圖書(科普書等) ☆能參與閱讀討論 ☆能定義問題並能尋找解決問題的策略
四年級	☆參與圖書館的各項活動 ☆會做一本完整的圖書 ☆會使	☆提問 ☆學習如何閱讀各類圖書(名人傳

	用網路搜尋引擎 ☆能使用資訊並遵守著作權	記等) ☆以多元方式呈現閱讀內容
五年級	☆認識各類型的圖書館 ☆認識智慧財產權的基本觀念 ☆會運用索書號並協助排架	☆學習如何閱讀各類圖書(小說等) ☆能剪輯整理資料 ☆能統整與評估資訊
六年級	☆能介紹圖書館 ☆能綜合運用校內外圖書館系統功能 ☆認識網路資源的智慧財產權 ☆做筆記 ☆建立閱讀檔案	☆閱讀評論資料 ☆能運用各種資源完成報告 ☆會使用參考資料並註明資料來源以進行 ☆專題研究

效果：學生閱讀能力及閱讀興趣之提升

優秀表現不侷限於考試成績，而是閱讀素養真實力的展現，因為閱讀讓孩子擁有向上的能力，學科成績不佳的學生，因為閱讀而展現其他方面的能力；學科成績優秀的學生則是擁有多元的能力。

1. 設置閱讀獎勵辦法，並兼具質與量成效：公佈閱讀排行榜，每學期進行閱讀表揚，鼓勵學生多閱讀。
2. 閱讀活動融入各項推廣議題，透過故事性繪本詮釋，加深學生對於議題的印象，並更容易滲入學生的知識記憶中。
3. 結合採購新書並舉辦好書分享與推薦，鼓勵學生將所閱讀之好書分享與推薦給其他人。
4. 舉辦英語闖關活動，學生逐關抽背，檢核學習成效。
5. 閱讀的影響：辦理母親節感恩活動，讓學生懂得感恩及展現自我。