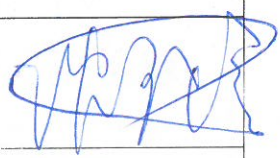


114學年度福興國中課程發展委員會簽到表

日期	2025/9/1 12:35	地點	會議室
職稱	簽名	職稱	簽名
校長	林妙娟	國文領域召集人	
家長代表	假	英語領域召集人	顏碩全
教務主任	顏碩全	數學領域召集人	葛煜仁
學務主任	黃力浦	自然領域召集人	邱子恆
總務主任	黃崇孝	社會領域召集人	傅彩亭
輔導主任	黃清涼	健體領域召集人	楊昭仁
教學組長	林煜典	藝術領域召集人	張欣華
資訊組長	吳昱儒	綜合領域召集人	凌嘉漢
教師會代表	陳昭宏	科技領域召集人	2025
專任教師代表	未選出	本土領域召集人(列席)	尤慶堂
		7年級代表	陳昭坤
特教教師代表	凌碩全	8年級代表	李淑娟
自造中心組長	李昭仁	9年級代表	林慧英

所有電子檔資料均置放於\\newnas\教學資源\114 課發會(全)

宣導事項:

1. 教學正常化

根據 113.12.11 教學正常化原則及訪視意見統整:

- (1) 授課配課:請教師依照所安排課程正常授課,如果是非專配課,請參加所配領域的非專研習活動,也需參加配課的該科領域會議。
- (2)★成績評量:勿出現全班名次的排名總表,以給學生**個人成績單**為原則。
- (3) ★教室日誌:請依該節課程填寫,並請老師節**授課結束後**完成**簽名**。課程計畫與課程實施需吻合,尤其是彈性課程或國際公民課的部分,請依照教學進度表實施課程內容。(勿出現**複習主科內容**的字眼,若有代理課務,請依所代課務實施教學。)
- (5)領域會議:會議記錄請完整呈現討論內容及決議;公派的研習請老師於會議上進行分。
- (6)學習扶助:國、英、數任課老師及導師需共同進行一級輔導責任,提供未入班學生學習上的扶助,確保其基本學力。
- (7)第八節輔導課:課程內容以**複習**為原則,課程若要加强加廣,告知學生這是**複習的延伸**,不**新進度**。
- (8) 早修與第八節不辦理學習評量。

2、請任課教師務必遵守**教學正常化**,依課表規定課程內容授課,以符合教育部「教學正常化」視導之相關規定。

3、配合課務安排需求,請有配課之教師能踴躍**修習第二專長**及參加**非專教師增能研習**。

4、**學期成績不合格之補考機制**(因應學生之畢業門檻**4/8**規定及均衡學習)

(1). 語文、數學、社會、自然領域(主科仍然以紙本為主)安排學期第一、二、

週早修{9/3-9/4、9/8、9/11}進行統一補考。

(2). 藝術、綜合、科技、健體領域(補考機制與主科相同第一、二週):

★時間:學期第二、三週{9/1-9/12}

★方式：學生找由原任課老師處理，若原任課老師已經離職，則由[召]

協調領域內同科目老師協助。

5、[公開授課]事宜：(<http://www.openclass.chc.edu.tw>)

請本校正式教師及聘期三個月以上之代理代課老師，務必於[9/24週三]前

公開授課系統填報一節公開課之相關資料。(相關授課表單置於 newnas 資源)

6、[114 年度(1/1-12/31)資通安全專業能研習 3 小時]，A3 數位素養相關研習

年度需 3 小時，相關資料/newnas/教學資源/--資訊相關業務。

7. 本學期作文 4 篇

8. 114 學年度[性別平等教育相關課程研習或活動]至少 4 小時。

老師可以利用磨課師線上研習。

9. 參考 114 會考學力報告：(如附件)(共享資料夾/~01 教務處/註冊組)

請各領域討論【114 年會考減 C 提 A 策略】

於[9/26 前]匯至(共享資料夾/~01 教務處/註冊組/114 福興國中減 C 提 A 策略研擬)

校長：

1. 請老師們注意教學正常化的規定，在領域中宣導正常教學。

2. 請老師多參加增能研習：

若有配課老師鼓勵修習第二專長，或非專教師增能研習。

3. 公開授課，請老師可利用平板進行數位教學。

4. 減 C 提 A 策略，可增進老師因應會考中，本校學生將來準備的方向

林昭典
校長

魏麗香
教師主任

林妙娟
中國國語
校長