

彰化縣彰化市平和國民小學課發會

一、名稱：114 學年度第 4 次課程發展委員會議

二、日期：115 年 6 月 18 日 上午 8：00

三、地點：第二會議室

四、主持人：校長 王麗惠

五、出席人員：(詳簽到表)

六、討論事項：

案由一：提請審議本校 115 學年度課程計畫(含「特殊教育課程與教學調整實施計畫」、「資賦優異課程規畫與節數配置」、「特殊教育課程規畫與節數配置」、「資賦優異類與身障類課程計畫」、「藝術才能班課程計畫」、課程評鑑計畫)。

說明：

1. 審核本校 115 學年度部定課程、校定課程學習時數，詳見附件 1、附件 2。
2. 審核本校 115 學年度課程計畫(含特教、藝才)
3. 審核本校 115 學年度課程評鑑計畫，詳如附件。

決議：全數無異議通過。

案由二：提請討論 115 學年度本校國語文作文篇數之規劃。

說明：

1. 依照彰化縣政府中華民國 104 年 3 月 23 日府教學字第 1040092351 號函示，各校作文每學期至少須完成 4 至 6 篇作文，其中至少四篇為命題作文，其餘寫作方式(含心得寫作、日記、週記等形式)，由各校課程發展委員會訂定。
2. 命題作文進度須納入課程計畫，三至六年級每學期 4 篇，一年級上學期無需繳交閱讀心得、一年級下學期及二年級閱讀心得每學期 5 篇。

決議：全數無異議通過。有關本校 115 學年度國語文寫作篇數依說明段辦理：三至六年級每學期命題作文 4 篇；一年級下學期及二年級每學期閱讀心得 5 篇；至其餘寫作方式(含心得寫作、日記、週記等形式)，則授權由各班級依實際教學需求自行規劃。

七、臨時動議：

八、散會。

教學組長

教師兼教學組長 邱瓊賢

教務主任

教師兼教務主任 吳智淵

校長

平和國小校長 王麗惠

彰化縣平和國小 114 學年度第 4 次課程發展委員會議

一、會議時間：115 年 6 月 18 日 上午 8：00

二、地點：第二會議室

三、會議主席：王麗惠 校長

四、簽到表：

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
校長	王麗惠	王麗惠	家長會長	黃柏綸	(假)
教務主任	吳智淵	(假)	社區代表	陳曉萍	(假)
學務主任	鐘詩瑩	(假)	一年級 學年主任	張欣螢	張欣螢
輔導主任	林家羽	林家羽	二年級 學年主任	賴妙珊	賴妙珊
總務主任	王秀娟	王秀娟	三年級 學年主任	賴慧鞠	賴慧鞠
建和主任	蔡祐仁	蔡祐仁	四年級 學年主任	施淑惠	施淑惠
教學組長	邱瓊賢	邱瓊賢	五年級 學年主任	謝幸核	謝幸核
特教組長	陳建佑	陳建佑	六年級 學年主任	吳宗修	黃玉青 (代)
教師會代表	謝幸核	謝幸核	藝術(音) 領域代表	顏汝貞	顏汝貞
科任主任	陳春妙	陳春妙	健體 領域代表	陳暉碕	陳暉碕
自然 領域代表	陳建佑	陳建佑	電腦 領域代表	許家芬	許家芬
社會 領域代表	李俊勳	李俊勳	特教教師 代表	葉連源	葉連源
英語 領域代表	江宛盈	江宛盈	藝術才能班 代表	董彥伶	(假)
藝術(美) 領域代表	都盈瑱	都盈瑱	閩南語 領域代表	謝哲榮	(假)

附件 1

平和國小 115 學年度每周各領域學習節數表

國小十二年國教課程

領域/科目				一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
部 定 課程	領 域 學 習 課程	語 文	國語文	6	6	5	5	5	5
			本土語文/臺灣手語/新住民語文	1	1	1	1	1	1
			英語文	0	0	1	1	2	2
		數學		4	4	4	4	4	4
		生 活 課程	社會	6	6	3	3	3	3
			自然科學			3	3	3	3
			藝術			3	3	3	3
			綜合活動			2	2	2	2
		健康與體育		3	3	3	3	3	3
		領域總節數		20	20	25	25	26	26
校 訂 課程	彈 性 學 習 課程	統整性主題/專題/議題探究課程		3	3	4	4	6	6
		社團活動與技藝課程							
		特殊需求領域課程							
		其他類課程							
總節數				23	23	29	29	32	32

彰化縣彰化市平和國民小學 115 學年度 各年級 彈性學習課程/節數 課程架構表

「校訂課程」：是由學校安排，以形塑學校教育願景及強化學生適性發展。彈性學習課程由學校自行規劃辦理全校性、全年級或班群學習活動，提升學生學習興趣並鼓勵適性發展，落實學校本位及特色課程。

本校各類彈性學習課程之規劃，呼應本校緊臨彰化火車站、以 TRAIN(全)力以赴・TRAIN(全)人發展為課程願景，並發展五力校本特色課程，期能提升學生學習興趣並鼓勵適性發展，落實學校本位及特色課程。茲將彈性學習課程及節數/彈性學習節數分配表列如下：

類別	年級	一年級		二年級		三年級		四年級		五年級		六年級	
	課程名稱	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期
		節數	節數	節數	節數	節數	節數	節數	節數	節數	節數	節數	節數
統整性主題/ 專題/議題 探究	小腳行天下	17	17	19	17	18	18	18	18	32	32	34	18
	兒童語言教學	20	20	20	20	20	20	20	20				
	中文-閱讀教育									20	20	20	18
	兒童藝術賞析									20	20	20	18
	TRAIN- 科技力					19	17	20	19	19	18	19	16
	資訊教育-生生	2				2		3		2		2	
其他類 課程	視力保健教育	2		2		2	2	2		2		2	
	品德教育	2		2		2		2		2		2	
	生命教育		2		2		2		2		2		2
	交通安全宣導	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	特教宣導(人權)			2	2		2		2	2		2	
	性平教育	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	性侵害防治教育	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	家庭教育	2	2			2				2		2	
	家庭暴力防治教	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	戶外教育	7	3	7	3	7	4	7	4	7	5	7	6
	班際運動競賽		7		7		7		7		7		7
	期末班級活動		1		1								
	補救教學與自主									4	7	2	15
	合計	60	60	60	60	80	80	80	80	120	120	120	108

彰化縣縣立平和國民小學 115 學年度學校課程評鑑實施計畫

壹、依據

- 一、教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函
- 二、彰化縣 107 年 10 月 29 日府教學字第 1070375781 號函

貳、目的：

1. 透過診斷、輔導方式提供教師自我省思及成長的機會，提高教學品質，促進教師專業發展，維護學生學習權益，發展學校特色。
2. 作為發展及改進學校課程，確保課程與教學的成效與品質，以及進行評鑑後之檢討，增進學生學習的成效。

參、評鑑組織與分工：

- (一)課程發展委員會負責審議學校課程評鑑實施計畫，監督並審議各單位依據課程評鑑結果修正學校課程計畫相關事宜。
- (二)課程發展委員會下設課程評鑑小組，由校長擔任召集人，成員包括教務主任、教學組長、學年代表、教師會代表、家長代表、社區代表及各領域/科目教學研究和課程研究小組召集人。課程評鑑小組負責課程自我評鑑綜整規劃、執行及管考各領域/科目教學課程自我評鑑相關事宜。

為使課程自我評鑑工具、歷程具備合於標準之信度、效度，使課程評鑑有效推動。

肆、評鑑對象：

課程評鑑的對象包含課程總體架構、各領域/科目課程、各彈性學習課程等三類。

- (一)課程總體架構：由本校課程發展委員會籌組課程評鑑專案小組辦理，評鑑結果提課程發展委員會審議。
- (二)各領域/科目課程：由本校各領域/科目教學研究小組辦理，評鑑結果提課程發展委員會審議。
- (三)各彈性學習課程：由本校各領域/科目教學研究小組與各教師專業學習社群辦理，評鑑結果提課程發展委員會審議。

伍、評鑑實施期程：自每年 8 月 1 日至次年 7 月 31 日止。

- (一)學期初：學校課程計畫在課程實施前兩週，由課程發展委員檢核後，經課發會審查通過（6 月）。

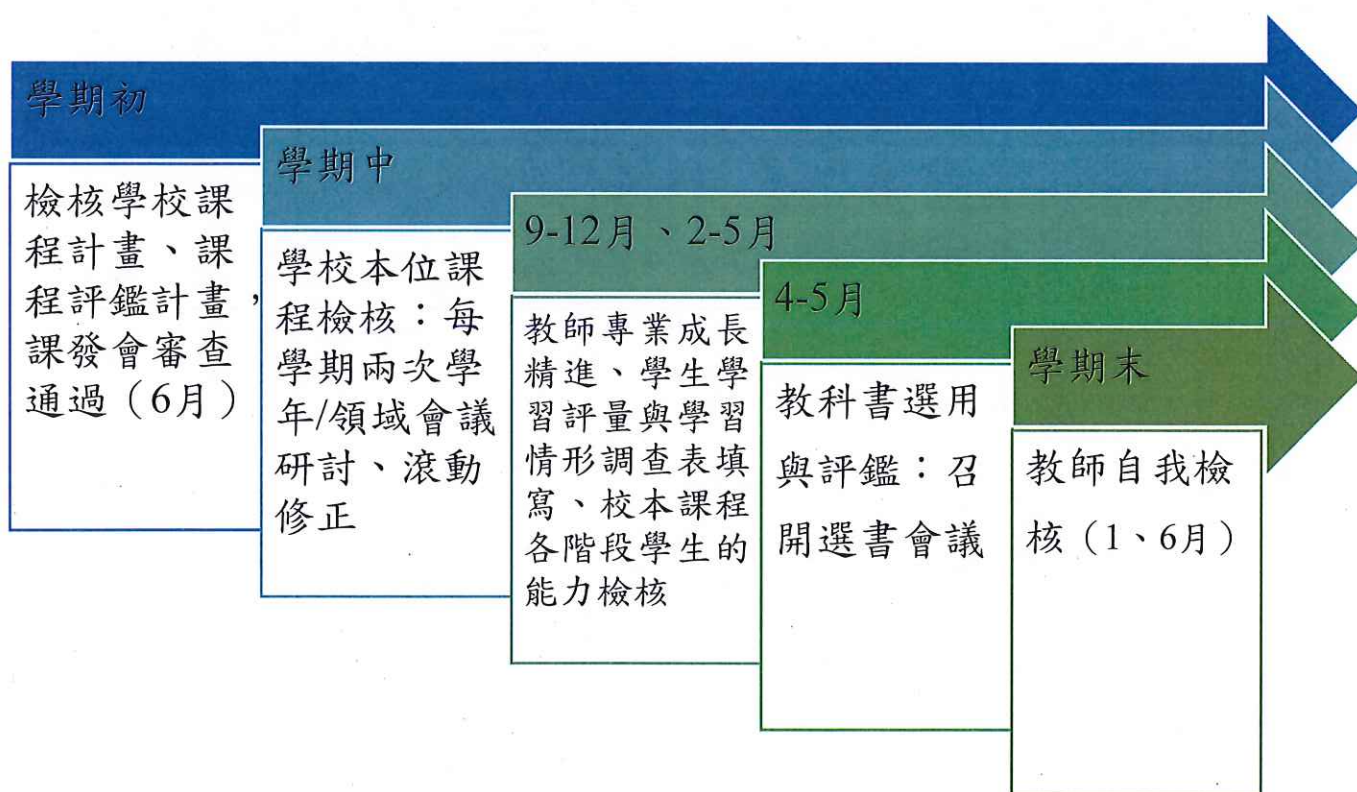
(二) 學期中：

1. 學校本位課程檢核：每學期進行兩次學年/領域會議研討、滾動修正。
2. 教師專業成長與精進：每學期邀請專家學者辦理多次教師精進研討會。
3. 教科書選用與評鑑：各學年/領域召開選書會議討論（4-5月）。
4. 學生學習評量與學習滿意度問卷：每學期定期評量2次，於第二次評量結束後填寫學習滿意度問卷。
5. 校本課程各階段學生的能力檢核：

學習大富翁——智富密碼戰、英語護照每週一句認證、英語單字王挑戰賽、國際教育闖關活動、英語節慶活動闖關、體適能護照的核章登錄、廣達游於藝—藝術導覽小尖兵培訓…等。

(三) 學期末：

教師自我檢核：教師在課堂教學後填寫教師自我檢核表進行自評，並於學年/領域會議中討論（1、6月）。



陸、評鑑過程結果之運用

(一) 教學方面：

1. 評鑑結果以文字敘述書面通知教師。
2. 獎勵評選優良教師。
3. 利用學年/領域會議進行交流，透過診斷、輔導方式提供教師自我省思及成長的機會，提高教學品質，促進教師專業發展，維護學生學習權益，發展學校特色分享並互相修正，讓老師能更進一步的成長。

(二) 課程方面

1. 改進本校本位課程與班級課程的規劃與實施。
2. 改進教科書的選用制度，以利各年級選用適合的教科用書。
3. 改進全學年度的學校課程計劃。

柒、評鑑檢討與改進

依課程自我評鑑過程及結果，辦理下列事項：

- (一) 改善本校課程實施條件及整體教學環境，並據以訂定本校下一學年度之課程計畫。
- (二) 增進教師對課程品質之重視，激勵教師進行課程及教學創新，並能適時調整教材教法，規劃教師專業成長。
- (三) 加強學習弱勢學生之學習輔導與補強教學。
- (四) 提升家長及學生對課程發展之參與及理解。
- (五) 對課程綱要、課程政策及配套措施於相關會議或管道，向教育局處單位提供建議。

捌、本計畫經課程發展委員會通過後施行，修正時亦同。

承辦人：

教務主任：

校長：

附件一：

彰化縣縣立平和國民小學學校課程評鑑計畫 教師自我檢核表

教學 班級		教學 科目		單元 名稱		授課 教師					
項目	教學檢核內容					1	2	3	4	5	
教學 活動	1. 對教材的熟悉程度										
	2. 引起動機的成效										
	3. 教學目標的達成結果										
	4. 課堂教學進度的完成度										
	5. 能確實回饋學生填寫的課堂學習單										
學生 反應	1. 學生對課程的理解程度										
	2. 學生學習單的完成度										
	3. 課堂活動參與度(發表、練習…等)										
班級 經營	1. 準時上、下課										
	2. 課堂秩序、狀況掌控										
	3. 師生互動、班級氣氛良好										
心得與回饋：											
教學建議：											

※ 1：非常不好 2：不好 3：普通 4：好 5：非常好

附件二：

彰化縣立平和國民小學課程評鑑計畫

學生學習滿意度調查表

同學們好：

恭喜你完成所有課程！希望課程的行程安排能讓你擁有豐富的收穫。為了讓下一次課程更完善，請大家依照自己對課程的感受，提供意見與回饋，問卷不用寫上班級、姓名和座號，請放心填答。

一、基本資料

年級：()

科目：()

二、課程滿意度：請你根據題目勾選你的感受。

※ 每題均需作答 ※

題 目	非常不同意	不同意	普通	同意	非常同意
老師上課的內容是我可以聽得懂，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
上課的內容是可以用在生活上的，很實用，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
上課的內容豐富，老師會詳細說明，讓我很收穫，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
上課的內容從簡單慢慢加深困難度，讓我可以用上課學到的知識來解決問題，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
上課的內容能讓我更加了解課程內容和概念，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
老師上課的方式讓我很想學習上課的內容，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
老師對於上課的內容會說得很清楚，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
當我不懂上課內容的時候，老師會再幫助我學習和了解課程內容，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
老師對上課內容的講解，讓我感受到老師的認真，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
老師教學的態度，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐

請填答完畢後交到教務處，感謝大家！

附件三：

彰化縣縣立平和國民小學學校課程評鑑計畫學生學習滿意度調查表

同學們好：

恭喜你完成所有課程！希望課程的安排能讓你擁有豐富的收穫。為了讓下一次課程更完善，請大家依照自己對課程的感受，提供寶貴的意見與回饋，本問卷採不記名方式，請放心填答。

一、基本資料

年級：

科目：

二、課程滿意度：請您根據题目的敘述，勾選您的同意程度。※每題均需作答。

題目	非常不同意	不同意	普通	同意	非常同意
1. 對於課程的難易度符合我的程度，讓我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
2. 對於課程內容貼近真實生活情境，具有實用性，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
3. 對於課程內容充實詳盡，讓我收穫良多，感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
4. 對於課程編排循序漸進，由易到難，讓我能充分運用所學來解決問題。	☐	☐	☐	☐	☐
5. 對於課程主題讓我能更加了解「永續」的概念，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
6. 對於老師上課的方式能引發我對這堂課的學習動機，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
7. 對於老師課堂上的講述非常的清晰，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
8. 當我有聽不懂老師的教學內容時，老師能適時給予協助，讓我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
9. 對於老師課堂上對教材的講解能讓我感受到他的認真，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐
10. 對於老師的教學態度，我感到非常滿意。	☐	☐	☐	☐	☐

請填答完畢後交到教務處，感謝大家！

彰化縣縣立平和國民小學 115 學年度學校課程評鑑檢核表

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內容結構	2.1 含課綱及縣府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。						
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式						
		3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。						
		4. 發展過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。						
			4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。						
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。						
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。						
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及縣府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。						
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。						
		7. 邏輯關連	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。						
			7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。						

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字 描述
				1	2	3	4	5	
	領域 / 科目 課程	8. 發展 過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。						
	彈性 學習 課程	9. 學習 效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。						
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。						
		10. 內容 結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。						
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。						
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。						
		11. 邏輯 關聯	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。						
			11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。						
		12. 發展 期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。 特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。						

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程實施	各課程實施準備	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
		14. 家長溝通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。						
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
		16. 學習促進	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。						
	各課程實施情形	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。						
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字 描述
				1	2	3	4	5	
課程 效果	領域 / 科目 課程	19. 素養 達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		20. 持續 進展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。						
	彈性 學習 課程	21. 目標 達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。						
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		22. 持續 進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。						
	課程 總體 架構	23. 教育 成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。						
評鑑結果之運用或課程修正事項									