

彰化縣立竹塘國中 114 學年度課程發展委員會第一次會議紀錄

壹、時間：114 年 8 月 29 日 上午 11：20

貳、地點：圖書館

參、主席：黃仲平校長

記錄：黃秀婷

肆、出席人員：課發會委員如簽到表

伍、報告事項：

一、本學期課程計畫已送審核定，為落實正常教學，開學後請各學習領域及彈性課程(深耕竹塘、生活美語、全球視野. 等)請依課表及課程計畫進度實施教學，縣府及教育部將定期訪視。
本校 113 學年度教育部及縣府教學正常化訪視建議事項，請各領域同仁知悉改正

(一)第八節課以學習輔導與學科複習為主，不可上新進度。

(二)學科教學請多使用自編教材與學習單。

(三)藝術、綜合、科技及健體領域之課程不可配給同一班其他領域任課教師。

(四)非專長授課教師務必參加領域共備及校內外非專增能研習。

(五)早自習及課後輔導時間不可進行學習評量。

(六)不可公開呈現個別學生在班級及學校成績排名。

二、請各領域每學期召開三次領域會議，請將數位學習、多元評量實施與檢討列入會議紀錄。
會議記錄(含工作分配、研習計畫表)及簽到表電子檔會後請上傳雲端

(一)期初會議(9/1-9/12)：活化教學研習、公開課、段考範圍及命題審題教師、融入議題教案設計、領域工作分配、課程教學研討、多元評量規劃、學習扶助、競賽辦法。

(二)期中會議(10/20-10/31)：課程教學研討、研習心得、試題分析、評量結果檢討。

(三)期末會議(12/8-12/12)：課程教學研討、研習心得、試題分析、評量結果檢討。

三、依據學習評量要點，請各領域於期初會議研討評量方式及標準，轉知任課班級，並請段考命題及審題教師再三確認且避免爭議性題目，若有參考引用題庫試題應轉化修改內容及選項。

四、為辦理活化教學計畫請各處室及各領域配合下列事項

(一)各領域組成教師專業學習社群，辦理領域教師增能研習，結合備觀議課制度，實施素養導向教學與評量，研發校訂彈性課程。本學期預計辦理

1. 全校教師課程教學研習 2 場，預計 10/1(三)上午及 11/19(三)上午辦理。

2. 各領域課程教學研習 18 場(外聘 9 場計 18 時及內聘 9 場計 18 小時)。

各領域 1 場外聘研習(2 小時)及 1 場內聘研習(2 小時)，請領召安排研習講師及時間，建議安排數位學習、議題融入課程設計、閱讀教學與多元評量等。

社群活動請結合領域會議及公開授課備觀議課實施，領域研習資料、會議記錄及簽到表及公開授課紀錄務必上傳雲端硬碟，本項列入教學正常化視導重點。

3. 每位教師至少公開授課 1 次、參加觀議課 1 次。

各領域教師請於 9/5 前自行上網登錄公開課資料，公開課一周前請上網確認公告，接著進行備觀議課程序，將觀察前、後會談紀錄表、觀課紀錄表及活動照片(表 1-4)於公開觀課後一週內由授課人員整理電子檔上傳至雲端硬碟及公開課系統完成結案。

4. 教材教具費及資料蒐集費依上學期領召所開列清單個別通知購置。

5. 領域各項活動請領召協助辦理並拍照留下紀錄，以利成果彙集。

(二)請各處室辦理多元學習試探活動，提升本校學生主動學習、溝通表達與探究實作的能力。

1. 教務處辦理科技學習活動、競賽及營隊活動等 4 項次。

2. 學務處辦理藝文學習活動、競賽及社團活動等 4 項次。

3. 輔導室辦理生涯試探活動、參訪及營隊活動等 4 項次。

- 五、各領域教師請依本校生涯發展計畫，擇定適合單元實施生涯融入教學(每學期至少 2 次)，並請設計學習單及拍攝實施照片，若有需要可請教務處派員協助。
- 六、自 111 學年度起辦理教師精進教學社群研習，須進行深化成效評估(線上表單)，校內辦理教師活化教學研習請填寫回饋問卷，每位教師每學年度需填寫參加社群自我報告。
- 七、縣府函文自 104 學年度起每學期作文至少完成 4-6 篇(不含定期評量中的作文考試)。
- 八、請國英數自社領域檢視 114 年教育會考成績，於領域會議研擬減少待加強比例及提升學習力方案，作為教學評量參考。本案教育處已列為例行檢討工作，114 年會考成績分析及因應策略參考電子檔已放置雲端，請領召下載經領域討論修正簽名後交教務處彙整。
本學年度國、英、數、自領域因 114 年會考精熟比例低全縣平均，須外加辦理精進教學會考學習診斷及教學轉化增能研習(提 A)各 1 場外聘研習(2 小時)，請上述四領域領召安排研習講師及時間，列入研習計畫表上傳雲端。
- 九、本土語文(閩、客、原)/台灣手語列為七、八年級部定課程，請同仁踴躍參加進修、認證(教師必須通過中高級認證方可授課)。
- 十、配合數位學習精進方案(生生平板)、數位學習重點學校及本縣課程計畫檢視規定，
(一)請於平時課程多運用平板及數位學習教學資源，選擇適當單元融入教學。
(二)請各領域設計數位學習教案 1 份(建議可結合公開課實施)於 11 月底繳交資訊組。
(三)各校每年一次數位學習公開課、參加數位素養增能研習、學生學習成效評估。
- 十一、為鼓勵同仁精進數位教學，校內精進數位教學獎勵方案如下
(一)114 學年度第一學期結束(115/1/31)前取得 AppleTeacher 認證教師者，提教師考績會核給嘉獎乙次。**(符合資格者不重複敘獎)**
(二)114 學年度參與校內數位學習社群教師，依參與度及縣府獎勵額度核實獎勵。
(三)114 學年度教師公開課結合數位教學實施至少一節課，且須提出**教案設計及 5-10 分鐘教學影片**者，學年度結束前提教師考績會，每位教師核給嘉獎乙次。
- 十二、有關英語文教育推動執行工作，請英語領域協助辦理(相關表件置於領域雲端)
(一)113 學年度起本校英語教師須實施全英語授課，並填寫檢核表(全英語授課是指該學期英語課程中課程用語或運用教學媒體，使用英語教學比率達 70%以上)。
(二)學校須訂定英語教育週實施計畫並納入學年度推動英語教育計畫及行事曆。
(三)推動學生參與酷英網 Cool English 自主學習活動。
(四)每學年度須檢核英語文教育執行成效。

陸、討論事項：

案由一：討論本學期推動各項教育議題等相關全校性活動實施規劃。

說明：由各處室擬定計劃並負責規劃相關活動如行事曆，請各領域協辦。

決議：各處室負責推動業務如下。

1. 教務處：閱讀教育、資訊教育、科學教育、海洋教育、母語推動、英語教學、數位學習。
 2. 學務處：品德教育、反霸凌宣導、法治教育、人權教育、交通安全教育、健康促進、環境教育、租稅教育、菸害防治、藥物濫用、傳染病防治、全民國防教育。
 3. 輔導室：性別平等教育、生命教育、生涯發展教育、家庭教育、特殊教育。
 4. 總務處：防災教育。
- (委員有 21 位，0 位請假，其餘 21 位皆同意通過)

案由二：討論本學期各領域課程融入重大議題教學活動實施規劃。

說明：由各領域排定重大議題融入教學教案設計教師，並安排適當時間進行融入教學。

決議：照案通過。(委員有 21 位，0 位請假，其餘 21 位皆同意通過)

案由三：討論本學期定期考查、學科測驗及各領域學習評量方式。(含彈性校訂課程)

說明：本學期三次段考及二次學科測驗時程依行事曆排定，學習評量方式依各領域學期成績暨平時評量補充規定辦理。

決議：照案通過，請各領域落實命題審題機制，並適時實施多元評量。

(委員有 21 位，0 位請假，其餘 21 位皆同意通過)

案由四：討論「114 學年度彰化縣竹塘國中、二水國中與日本長野縣小谷村中學校交流計劃」。

說明：本校預定 114 年 11 月 10-12 日及 115 年 1 月 25-31 日辦理交流活動，請參閱附件。

決議：照案通過。

案由五：討論 114 學年度活化教學計畫、學習扶助方案及數位學習精進方案規劃。

說明：配合各項專案計畫，請各領域配合辦理相關研習。

決議：1. 請各領域規劃辦理教師專業成長研習，以增進教師教學技巧。

2. 請各處室規畫辦理學生多元試探活動，提升學生學習動機。。

3. 請任課教師運用學習扶助科技化評量系統及因材施教針對學習落後學生適時實施個別輔導與學習扶助。

4. 請各領域研發數位學習教案及平時課程多運用平板及數位學習教學資源融入教學。

(委員有 21 位，0 位請假，其餘 21 位皆同意通過)

案由六：本校 114 學年度代收代辦及代收代付費用項目(如說明)，提請討論。

說明：1. 依據彰化縣政府 108.9.5 府教國字第 1080308367 號函及 109.8.24 府教國字第 1090296778 號函辦理。

2. 114 學年度代收代辦及代收代付費用項目

編號	處室	費用項目	性質	預估金額	收費時程
1	教務處	第一學期課後輔導費	代收代付	1814	114 年 9 月
2		寒假學藝活動費	代收代付	440	114 年 12 月
3		第二學期課後輔導費	代收代付	1814	115 年 3 月
4		115 學年度暑假學藝活動費	代收代付	1380	115 年 6 月
5	學務處	三年級校外教學費用	代收代付	5291	114 年 9 月
6		一、二年級校外教學費用	代收代付	1260	115 年 3 月
7		三年級畢業紀念冊	代收代付	410	115 年 3 月
8		一、二年級赴日本交流費用	代收代付	42000	114 年 12 月

3. 編號 1、3 項正確費用依彰化縣國民中學課後課業輔導實施要點規定計算收費金額。

4. 編號 2、4 項正確費用依彰化縣國民中學假期學習活動實施要點規定計算收費金額。

5. 編號 5-8 項正確費用依實際與廠商議價價格或公開招標標價收取之。

決議：照案通過。(委員有 21 位，0 位請假，其餘 21 位皆同意通過)

柒、臨時動議：無

捌、散會時間：114 年 8 月 29 日 中午 12:00

教學組長：

教務主任：

校長：



彰化縣立竹塘國中 114 學年度與長野縣小谷村中學校教育交流計畫

1. 計畫名稱：長野縣小谷村中學校教育交流計畫
2. 設計理念：
 - (1)透過本計畫的推動，促進彰化在地特色國際教育交流經驗，將國際教育的思維融入校本課程與教學。
 - (2)體驗國際交流等活動引導學生或參與本校遊學交流學生，從本土出發，循序漸進培養在地情懷與全球視野。
 - (3)透過教育交流經驗兼顧寬度與廣度，讓學生強化語言能力，將在地特色與能力透過外語介紹給外國人士，進而達成在地與國際雙向交流，強化親師生國際觀。
3. 實施對象：本校二年級全體學生(232 人來台交流)與赴日交流 27 位學生師長 8 位共 35 位。
4. 經費來源：學校自籌(來台交流部分與赴日交流)與竹塘鄉公所補助(接待來台交流部分)
5. 計畫期程：114 年 11 月 10 日-12 日(日本來台交流)至 115 年 1 月 25 日-31 日(赴日交流)。
6. 行程表：
 - 11/10 第一天桃園機場接機—晚餐接待(師生住宿二水國中國際學校與小谷村長官住宿民宿)
 - 11/11 第二天早餐--二水國中攀岩體驗或彰化縣內八卦山扇形車庫與鹿港老街參訪(三輪車)(午餐與晚餐接待)
 - 11/12 第三天早餐 竹塘國中歡迎式(二年級全部師生)與入班上課共學 午餐學校共進營養午餐—遊覽車載送至台北旅館
 - (2)赴日交流
 - 01/25 第一天 桃園機場-中部空港--飯店
 - 01/26 第二天 白川鄉合掌村(帶領學生參訪日本古建築文化)-富山運河與世界最美星巴克參訪(美感教育)-富山市飯店(晚間學生致詞與表演練習)
 - 01/27 第三天 富山市飯店--長野地獄谷獼猴生態園區(生態教育)-長野善光寺(日本宗教文化參訪)--長野小谷村飯店(日方歡迎式)(學生致詞與表演練習)
 - 01/28 第四天 小谷村校本滑雪交流課程(學生學習滑雪)
 - 01/29 第五天 小谷村學校歡迎式與校內課程交流-伊那市農家民宿 HOMESTAY(日本農家生活體驗)
 - 01/30 第六天 農家民宿-吉卜力公園(認識日本動漫文化)-名古屋綠洲 21-飯店(學生整理訪日心得)
 - 01/31 第七天 飯店學生發表心得-中部空港-桃園機場-返校
6. 預計成效
 - (1)發現本土人文風情。
 - (2)融入校本課程教學。
 - (3)結合地方善用資源。
 - (4)開拓多元文化學習。
 - (5)增廣國際學習視野。
7. 本計畫經課發會同意呈報校長核准後實施。

彰化縣立竹塘國中 114 學年度課程發展委員會 第一次會議簽到表

日期：114 年 8 月 29 日

時間：11：20

地點：圖書館

工作職掌	職稱	姓名	簽名
召集人	校 長	黃仲平	黃仲平
家長會代表	家長會長	蔡崑龍	蔡崑龍
執行秘書	教務主任	江東陽	江東陽
行政代表	學務主任	胡嘉煌	胡嘉煌
行政代表	輔導主任	劉智維	劉智維
行政代表	總務主任	劉冠佑	劉冠佑
行政代表	教學組長	黃秀婷	黃秀婷
行政代表	註冊組長	黃惠美	黃惠美
行政代表	資訊組長	陳明慧	陳明慧
行政代表	設備組長	吳蕙如	吳蕙如
國文領域召集人	導師	鄭宥瑤	鄭宥瑤
本土領域召集人	導師	黃詩維	黃詩維
英語領域召集人	輔導組長	楊蕎羽	楊蕎羽
數學領域召集人	導師	林依玟	林依玟
自然領域召集人	專任教師	邱嘉祥	邱嘉祥
社會領域召集人	導師	楊雅雯	楊雅雯
藝術領域召集人	導師	王以青	王以青
健體領域召集人	專任教師	張珮萱	張珮萱
綜合領域召集人	導師	潘韻如	潘韻如
特教領域召集人	特教教師	江奕葶	江奕葶
科技領域召集人	學務主任	胡嘉煌	胡嘉煌