

彰化縣私立文興高級中學 簡簽

地址：520彰化縣田中鎮員集路三段93號

承 辦 人：林毓恬

電 話：04-875-3889分機205

傳 真：

電子信箱：hshs205@hshs.chc.edu.tw

擬辦：

一、檢陳114學年度第一學期第一次課程發展委員會會議紀錄。

會辦單位：

決行層級：第一層決行

— 批核軌跡及意見 —

序 單 位	職 稱	姓 名	意 見	辦 理 時 間
1 教務處 實研組	實研組長	林毓恬		114/09/10 18:10:42 (承辦)
2 教務處	教務主任	洪英慈		114/09/10 18:31:29 (核示)
3 校長室	校長	黃淑玫	如擬	114/09/10 19:43:54 (決行)
4 教務處 實研組	實研組長	林毓恬		114/09/10 19:44:30 (承辦)



裝

訂

線

彰化縣私立文興高中課程發展委員會開會紀錄

一、時間：114 年 09 月 10 日(三)上午 10：10 至 11：00

二、地點：簡報室 C202

三、召集人：黃淑玫校長

行政代表：洪英慈主任(兼執行秘書)、張偉政(兼副執行秘書)、施志勳主任、花雅芸主任(兼特殊需求領域教師)、蔡佳成主任、郭柏宏主任、楊瑞評主任、陳權鈺組長、林毓恬組長、洪雅津組長、林威儒組長、吳冠賦組長，共 13 人。

領域/學程教師：孟憲夫、張華珊、黃昭智、張郅旺、郎珮吟、陳政玢、施菁菁、黃雅君、邱孟盈、林筠芳老師，共 10 人

各年級導師代表：郎珮吟、黃昭智、張華珊、楊若嘉、陳麗如、陳泓翔老師，共 6 人

教師組織代表：鄭百妙老師(同仁會主席)

專家學者：蔡秀娥主任 (溪湖高中教務主任)

產業代表：

學生家長代表：

學生代表：陳芮琳 (班聯會主席)

記錄：林毓恬

四、研討議題：

提案一：修訂本校 112 學年度綜合型高中課程計畫書。

說明：

1. 因考量課程已實施，為維護學生學習權益，欲向教育部國民及學前教育署提出調整申請，將於 112 學年度課程計畫書中於商業服務學程、資訊應用學程、應用日語學程、多媒體設計學程、學術自然學程、學術社會學程，校訂選修一般科目新增三上【印尼語初階班】，調整旨在擴大學生的選修範圍，提供更多元的學習機會。透過此會議討論 112 學年度課程計畫書，請各位委員進行討論決議。
2. 印尼語初階班開設之課程計畫教學大綱請參考附件一。
3. 修訂 112 學年度入學之學生適用 114 學年度第一學期開設課程計畫內容如下：

修正項目	科目名稱	適用學程	開設年段	修訂項目	修訂原因
【新增】 校訂選修科目	印尼語初階班	學術自然學程 學術社會學程 資訊應用學程 商業服務學程 應用日語學程 多媒體設計學程	000020	1. 校訂必(選)修 2. 一般(專精)科目 3. 開課方式：跨學程 4. 領域名稱 5. 跨領域/科目專題	1. 提升學生國際競爭力隨著新南向政策的推動，提升學生未來在就業市場上的競爭力。 2. 促進多元文化理解並拓展國際視野，培養跨文化溝通能力與同理心，進而增進對不同文化的尊重與理解。

決議：出席委員 26 人，經委員 26 票同意，0 票不同意，0 票無意見。通過修訂本校 112 學年度綜合型高中課程計畫書中增加「印尼語初階班」課程。

五、臨時動議： 無

六、散會

七、開會照片



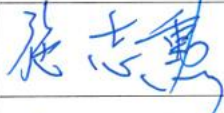
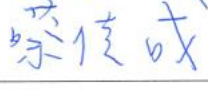
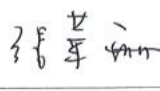
彰化縣私立文興高中 114 學年度第 1 學期

課程發展委員開會簽到表

一、時間：114 年 9 月 10 日 (三) 10:00~11:00

二、地點：簡報室 C202

三、成員：

編號	職稱	姓名	簽名	備註
1	校長	黃淑政		召集人
2	教務主任	洪英慈		執行秘書
3	教資中心主任	張偉政		副執行秘書
4	學務主任	施志勳		
5	輔導主任	花雅芸		兼特殊需求領域
6	人事主任	蔡佳成		
7	會計主任	郭柏宏		
8	總務主任	楊瑞評		
9	教學組長	陳權鈺		
10	實研組長	林毓恬		
11	註冊組長	洪雅津		
12	設備組長	林威儒		
13	訓育組長	吳冠賦		
14	國語文領域召集人	孟憲夫		
15	英語文領域召集人	張華珊		兼應用外語群召集人

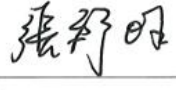
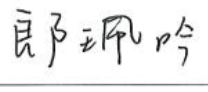
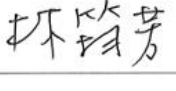
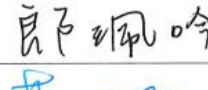
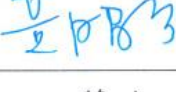
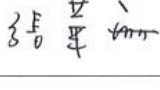
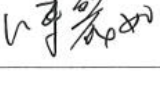
彰化縣私立文興高中 114 學年度第 1 學期

課程發展委員開會簽到表

一、時間：114 年 9 月 10 日 (三) 10:00~11:00

二、地點：簡報室 C202

三、成員：

編號	職稱	姓名	簽名	備註
16	數學領域召集人	黃昭智		
17	自然領域召集人	張郅旺		兼學術自然學程
18	社會領域召集人	郎珮吟		兼學術社會學程
19	藝能領域召集人	陳玟玟		兼健體領域
20	綜合活動領域召集人	施菁菁		
21	科技領域	邱孟盈		兼資訊應用學程召集人
22	商業服務學程召集人	黃雅君		
23	多媒體設計召集人	林筠芳		
24	課程諮詢教師召集人	王國基		
25	國一導師代表	郎珮吟		年級代表
26	國二導師代表	黃昭智		年級代表
27	國三導師代表	張華珊		年級代表
28	高一導師代表	楊若嘉		年級代表
29	高二導師代表	陳麗如		年級代表
30	高三導師代表	陳泓翔		年級代表

彰化縣私立文興高中 114 學年度第 1 學期

課程發展委員開會簽到表

一、時間：114 年 9 月 10 日 (三)10:00~11:00

二、地點：簡報室 C202

三、成員：

編號	職稱	姓名	簽名	備註
31	教師組織代表	鄭百妙		同仁會主席
32	專家學者代表	蔡秀娥		溪湖高中教務主任
33	產業代表			
34	家長代表	江宥增		
35	學生代表	陳芮琳		班聯會主席
36				

附件一

112 學年度入學之學生適用 114 學年度第一學期修訂開設課程計畫教學大綱

一、一般科目

1. 「印尼語初階班」教學大綱

科目名稱	中文名稱	印尼語初階班			
	英語名稱	Introduction of Semiconductor Principles and Manufactures			
師資來源	☐ 校內單科 ☐ 校內跨科協同 ☐ 跨校協同 ☒ 外聘(大學) ☐ 外聘(其他)				
科目屬性	課程類別	☐ 校訂必修 ☒ 校訂選修			
	屬性	☒ 一般科目			
	領域名稱	☐ 不分領域 ☒ 語文領域 ☐ 數學領域 ☐ 社會領域 ☐ 自然科學 領域 ☐ 藝術領域 ☐ 綜合活動領域 ☐ 科技領域 ☐ 健康與體育領 域 ☐ 全民國防教育			
開課方式	☐ 原班級 ☐ 跨班 ☒ 跨學程 ☐ 跨年級 ☐ 跨校				
科目來源	☐ 普通型高級中等學校課程綱要 ☐ 技術型高級中等學校群科課程綱要 ☐ 學群科中心學校公告-校訂參考科目 ☒ 學校自行規劃科目 ☐ 其他				
課綱核心素養	A 自主行動	☒ A1. 身心素質與自我精進 ☐ A2. 系統思考與問題解決 ☐ A3. 規劃執行與創新應變			
	B 溝通互動	☒ B1. 符號運用與溝通表達 ☐ B2. 科技資訊與媒體素養 ☐ B3. 藝術涵養與美感素養			
	C 社會參與	☐ C1. 道德實踐與公民意識 ☒ C2. 人際關係與團隊合作 ☒ C3. 多元文化與國際理解			
十九項議題	☐ 性別平等教育 ☐ 人權教育 ☐ 環境教育 ☐ 海洋教育 ☐ 科技教育 ☐ 能源教育 ☐ 家庭教育 ☐ 原住民族教育 ☐ 品德教育 ☐ 生命教育 ☐ 法治教育 ☐ 資訊教育 ☐ 安全教育 ☐ 防災教育 ☐ 生涯規劃教育 ☒ 多元文化教育 ☐ 閱讀素養教育 ☐ 戶外教育 ☒ 國際教育				
學生圖像	☒ 溝通力 ☐ 品格力 ☒ 學習力 ☒ 國際力				
適用學程	學術社會學程 學程自然學程 資訊應用學程 商業服務學程 應用日語學程 多媒體設計學程	開課 年級/學期	第三學年 第一學期		
學分數	2				
建議先修科目	☒ 無 ☐ 有				
	科目名稱				
教學目標	1. 初階印尼語學習。 2. 培養跨文化溝通能力與同理心，進而增進對不同文化的尊重與理解。 3. 實踐印尼語聽說讀寫能力，達成語言學習目標。提升學生未來在就業市場上的競爭力。				

	教學內容		
主要單元	內容細項	分配節數	備註
1 緒論	緒論(了解學習目標與課程大綱)	1	
2 歷史地理	印尼歷史概論、印尼地理概論	2	
3 文字語言	印尼文字與語言概論	3	
4 招呼應對	日常寒暄、自我介紹	3	
5 飲食文化	印尼飲食概論、用餐禮儀、點餐用語。	4	
6 日常生活	飲食製作與體驗、手抓飯	4	
7 節慶活動	印尼節慶文化、節慶飲食、節慶用語	3	
8 傳統工藝	印尼衣著文化、建築特、生活習慣	4	
9 飲食文化	蠟染文化、蠟染風格明信片製作	2	
10 購物	購物注意事項與相關用語、殺價文化、外送文化	4	
11 觀光名勝	印尼觀光名勝介紹、美食地圖製作	4	
12 發表	學習成果驗收與發表	2	
合計		36	
學習評量	1. 紙筆測驗 30% 2. 書面報告 30% 3. 口說測驗 20% 4. 學習態度 20%		
教學資源	1. 教學上充分利用影音、網絡資源。 2. 在美食地圖製作報告的單元時，可借用電腦教室進行簡報製作與資料查找。 3. 教學設備：電腦、投影機、投影幕 4. 自編教材、我的第一本印尼語		
教學注意事項	一、教材編選：編輯教材時，內容之選擇與次序之安排，應參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 二、教學方法： (一) 教學除了研討相關之基本知識外，尤其須灌輸學生職業道德觀念，並培養學生積極進取之學習態度。 (二) 包含講演法、口頭問答法、練習法。 三、教學評量：教學應適合學生能力，並告知學生學習目標。 四、教學資源： (一) 教材內容之難易，應適合學生程度，避免因艱深而降低學生學習意願。 (二) 包含教科書、多媒體、相關教科書、原文書籍、當地新聞、部落格。 五、教學相關配合事項： (一) 編寫教材時，宜多引國內、外較新之相關資料，以免內容太過陳舊，不符合現況。 (二) 為引起學習興趣，教師可蒐集旅遊資訊，以主題方式介紹印尼熱門觀光景點或當地特色如美食、文化、服飾、傳統工藝等		