

彰化縣內安國民小學課程發展委員會會議紀錄

會議名稱	114 學年度第一次課程發展委員會會議		
時間	114 年 8 月 29 日 8 時 30 分	地點	會議室
出席者	如附件一(同仁參閱後簽名)		
列席	無	記錄	楊惠玲
主席	石玲惠		
討論事項			
壹、主席致詞： 本學期從下星期一起開始上課，安排召開課程發展委員會，希望各位委員針對本學期行事曆及各處室擬辦事項，以及教師專業成長進修計畫，各領域與校訂課程成績評量方式與原則規劃加以討論及審核。以利作為實施教學的依據，再次感謝大家蒞臨開會。			
貳、討論及決議事項： 案由一：針對本校本及各處室擬辦事項並審查 114 學年度第一學期行事曆，提請討論。 說明：114 學年度第一學期行事曆，請詳見附件二感謝各位同仁的配合請提出修正意見。 決議：審議通過，全校性及學年活動依行事曆調整。 案由二：針對本校 114 學年度第一學期的教師專業成長進修計畫提請審議。 說明：第一學期的教師專業成長進修計畫如附件三，感謝各位同仁的配合，請提出修正意見。 決議：照案通過原訂教師專業成長進修規劃，依學校行事曆調整。 案由三：針對本校 114 學年度的各領域與校訂課程成績評量方式與原則提請審議，附上本學年度排定命題及審題人員一覽表(附件四)，提請討論。 說明：1. 感謝各位同仁的配合，使各領域教學均能確實執行，請提出修正意見。 2. 根據評量要點 學生因故（事、病、喪、公假等）不能參加定期評量，經學校核准給假者，原則上得補行評量，並按實得分數計算成績. 提請審議。 決議：1. 維持原訂成績評量規劃。 2. 依照《國民小學及國民中學學生學習評量辦法》與相關規定及以彰化縣教育處公佈之學習評量補充規定為準，原則上得補行評量，並按實得分數計算成績。			

案由四：針對本校彈性課程評量方式及原則，提請討論。

說明：依據國民小學及國民中學學生成績評量準則，以「平時評量」為主，「多元評量」為原則，重視學習歷程與素養表現。

決議：彈性課程因包含主題探究、社團活動、特殊需求等，旨在激勵學生，非僅為了分數，應落實十二年國教的核心素養培養。宜採取以下多元評量方式評分

案由五：本校 114 學年度課程發展相關問題，提請審議。

說明：1. 三-六年級陶笛課程結合藝術深耕計畫，由藝術家與科任教師協同教學。

2. 結合部領計畫英語教師與健體領域教師協同教學。

決議：依相關計畫落實實施。

案由六：本校「生生用平板」班級使用規範相關問題，提請審議。。

說明：1. 生生用平板旨要提升學生數位科技應用能力，熟悉數位學習平臺、工具與資源使用，並運用數位學習平臺培養自主學習能力。

2. 針對此政策提出相關規範進行討論。

決議：1. 學生使用平板應遵守「教學優先」、「妥善保管」及「尊重智慧財產權」三大原則。規範通常要求：上課時經教師允許才使用，僅限學習活動，禁止遊玩遊戲、社群聊天；下課時蓋上並集中收納；且不得私自改裝軟硬體。

2. 上課期間統一保管載具。

3. 鼓勵教師多加運用，除了課程教學，也鼓勵學生於課餘時間進行 PaGaMo CoolEnglish 均一 因才網等平台進行學習。

案由七：討論 114 學年度國語文作文篇數。

說明：每學期寫 4-6 篇，評量方式以分數計算，已請各班級任老師將寫作時間及題目已列入國語課程計畫中。低年級的部分請老師利用短文寫作的方式帶領學生進行提早寫作。

決議：新學期三至六年級作文習寫篇數訂為四至六篇，其中至少四篇為命題作文，其餘寫作方式可為日記、週記等。。

承辦人：

教務組長 楊惠玲

教導主任：

教導主任 陳建利

校長：

內安國小校長 石玲惠

附件一

會議名稱		課程發展委員會議簽到表(第一次)				
出席者	校長	石玲惠	訓導組長	林一冲	五年級代表 數學領域代表	譚維凌
	教導主任	陳順利	一年級代表 兼藝術與 文領域代表	郭培君	六年級代表 社會領域代表	曾紀萍
	總務主任	蔡靜婷	二年級代表 兼語文領域 代表	顏淑君	健康與體育 領域代表	林一冲
	輔導主任	吳靜芬	三年級代表 兼綜合活動 領域代表	劉妙忠	特教老師 代表	
	教務組長	楊惠玲	四年級代表 兼自然與生 活科技領域 代表	張村源	家長社區 代表	

【附件二】彰化縣田中鎮內安國小 114 學年度第 1 學期校務行事曆

週別	起迄	學校行政	教務	學務	總務	輔導
第 1 週	08-30 09-05	1. 1.09-01 迎新活動暨祖父母節(9:30 親子植樹)	1. 註冊、正式上課 2. 學籍系統座號編修 3. 09-01 課後照顧開始 4. 借書證補發調查 5. 張君雅課後輔導補助申請	訓育業務(國家防災日 體育日 全民國防)校園整潔工作	1. 公共設施安全檢查	1. 1.09-01 迎新活動暨祖父母節(9:30 親子植樹) 2. 擬定學生輔導工作計畫 3. 擬定輔導工作委員會名冊 4. 擬定性別平等教育委員會名冊 5. 提交各班緊急連絡資料 6. 擬定午餐供應委員會名冊 7. 擬定特殊教育推行委員會名冊 8. 擬定特殊教育工作計畫
第 2 週	09-06 09-12	1. 09-12 國家防災日預演 08:20 2. 9/9 集集多樣生態研究所 五六年級	1. 課後照顧收費(9月) 2. 呈報新生學籍 3. 原住民族語開課經費申請 4. 圖書小志工集訓	1. 1.09-09 哺集乳室實地複評 2. 09-11 一、四年級(尿液、蟯蟲初檢)	1. 防震影片宣導 2. 09-12 國家防災日預演 08:20	1. 學生輔導工作委員會會議 2. 擬定校刊編輯計畫
第 3 週	09-13 09-19	1. 09-19 114 年度國家防災日地震避難掩護演練	1. 09-15 唐詩背誦抽背開始(1~3 年級) 2. 09-15 開放借書	1. 1.09-16 齒封劑巡迴服務 2. 09-18 一、四年級(尿液、蟯蟲補檢)	1. 09-19 114 年度國家防災日地震避難掩護演練	1. 09-17 IEP(14:00-15:00)
第 4 週	09-20 09-26	1. 1.09-20 親職教育講座暨班親會 2. 09-23 青銀共學	1. 整理學籍資料 2. 09-25 鎮長盃閱讀寫作收件	1. 09-23 一、四年級(尿液、蟯蟲複檢)	1. 維修電器設備 2. 水質檢測	1. 1.09-20 親職教育講座暨班親會 2. IEP 會議 3. 09-24 家庭教育研習

	6	3. 09-23 用 台語說故事	3. 09-25 讀 報教育成果 核銷			
第 5 週	09 -2 7~ 10 -0 3		1. 調閱國語 習作 2. 09-30 請 領 9 月份代 課鐘點費 3. 09-30 請 領 9 月份課 後照顧鐘點 費		1. 彙送九月 會計月報表	1. 10-03 性別平等 教育委員會會議
第 6 週	10 -0 4~ 10 -1 0		1. 教科書經 費核銷 2. 10-07 課 後照顧收費 (10 月)		1. 公文整理 及歸檔	1. 提交認輔學生名 冊 2. 10-08 13:30 學扶 研習-國小數學之學 習診斷與教學實施
第 7 週	10 -1 1~ 10 -1 7	1. 10/14 台灣設計展	1. 調閱數學 習作	1. 10-16 校 園施打流感 疫苗	1. 1. 檢修 廁所設備	1. 10-15 性別平等 教育研習
第 8 週	10 -1 8~ 10 -2 4		1. 調閱社會 習作(低：生 活) 2. 10-20 雲 水書車 2-1			1. 特殊教育推行委 員會會議
第 9 週	10 -2 5~ 10 -3 1	1. 真人圖 書館 張家 榮先生 10/28	1. 10-31 請 領 10 月份代 課鐘點費 2. 10-31 請 領 10 月份課 後照顧鐘點 費			1. 10-29 各班/處室 校刊稿件收件截止 2. 10-29 富邦金控 金融培力(六甲 8:40-9:20)
第 10 週	11 -0 1~ 11 -0		1. 11-03 課 後照顧收費 (11 月) 2. 11-04 收 期中考試題	1. 1. 11-05 一四年級健 康檢查	1. 1. 送十 月份會計月 報表	1. 午餐供應委員會 會議 1 2. 11-03 午餐供應 委員會會議 1

	7		卷			
第11週	11-08~11-14	1. 1.11-11 節電宣導	1.11-11 期中考(國、自、英) 2.11-12 期中考(數、社)		1. 1.11-11 節電宣導	
第12週	11-15~11-21	1. 11/21 顯恩零廢棄課程改造	1.11-17 調閱作文 2-1			1.11-18 月經平權講座(13:30-15:00 四-六年級) 2.11-17 家庭暴力防治宣導
第13週	11-22~11-28	1. 1.11-25 技職參訪(卷木森、台玻)	1.11-24 期中考統計頒獎 2.11-24 調閱自然習作 3.11-28 請領11月份代課鐘點費 4.11-28 請領11月份課後照顧鐘點費			1. 1.11-25 技職參訪(卷木森、台玻)
第14週	11-29~12-05		1.12-03 課後照顧收費(12月)		1. 1. 彙送十一月會計月報表	1. 學習扶助成長測驗 2. 校刊出刊 3.12-02 1. 二甲非精緻全穀雜糧課程(第3節)2. 三甲營養教育學打菜(第4節)
第15週	12-06~12-12	1. 校慶運動會 12/06	1.12-09 調閱英語習作 2.12-09 訂購下學期教科書			1. 1.12-09 13:30-14:10 營養教育宣導
第16週	12-13~12			1.12-16 2025年健康上網公益說故事巡迴	1. 1. 水質檢測	1.1.12-17 輔導知能研習(e等公務園)-兒童班級經營

	-1 9			活動		
第 17 週	12 -2 0~ 12 -2 6		1.12-22 雲 水書車 2-2			1.12-23 13:30-14:10 性別平 等教育講座(一至三 年級)
第 18 週	12 -2 7~ 01 -0 2		1.12-29 學 籍系統成績 單格式設定 測試 2.12-31 請 領 12 月份代 課鐘點費 3.12-31 請 領 12 月份課 後照顧鐘點 費 4.01-02 借 書結束		1. 1. 飲水 系統保養	1. 期末 IEP 檢討會 2. 寒假及第二學期 學習扶助開班規劃 3. 午餐供應委員會 會議 2
第 19 週	01 -0 3~ 01 -0 9		1.01-05 課 後照顧收費 (1 月) 2.01-06 收 期末考試題 卷 3.01-06 催還書作業			1. 好學生卡統計 2. 學扶學習輔導小 組會議 2 3. 申請下學期特教 巡迴輔導
第 20 週	01 -1 0~ 01 -1 6		1.01-12 閱 讀統計頒獎 2.01-12 調 閱作文 2-2 3.01-13 期 末考(國、 自、英) 4.01-14 期 末考(數、社)		1. 1. 公文 整理及歸檔	1. 調閱輔導紀錄簿 (線上、紙本)、認輔 紀錄冊 2.01-14 13:30 期末 IEP 會議
第 21 週	01 -1 7~ 01 -2		1.01-19 期 末考統計頒 獎 2.01-19 114-1 學籍	1.01-19 校 園腸病毒聚 集事件演習		

	3		成績輸入檢核 3.01-20 休業式 4.01-20 分發下學期教科書 5. 請領 1 月份代課鐘點費 6. 請領 1 月份課後照顧鐘點費 7. 新住民越南語、原住民語、協助數位減課等經費核銷 8.01-23 小小說書成果發表(4~6 年級)			
--	---	--	---	--	--	--

附件三 內安國小 114 學年度第 1 學期教師進修研習計畫

週次	日期	內容	備註	時數
1	0903	開學週 責任通報	內聘講師	2
2	0910	社群(雙閱讀.美感)	內聘講師	3
3	0917	社群(雙語)	內聘講師	3
4	0924	家庭教育	外聘講師	3
5	1001	學習扶助科技化評量	外聘講師	3
6	1008	社群(雙閱讀.美感)	內聘講師	3
7	1015	社群(雙語)	內聘講師	3
8	1022	社群(雙語)	外聘講師	3
9	1029	社群(雙閱讀.美感)	內聘講師	3
10	1105	社群(雙閱讀.美感)	內聘講師	3
11	1112	社群(雙語)	內聘講師	3
12	1119	社群(雙閱讀.美感)	內聘講師	3
13	1126	社群(雙語)	內聘講師	3
14	1203	級務處理		
15	1210	社群(雙語)	內聘講師	3
16	1217	社群(雙閱讀.美感)	內聘講師	3
17	1224	班級經營研習	外聘講師	4
18	1231	級務處理		
19	0107	社群(雙閱讀.美感)	內聘講師	3
20	0114	社群(雙語)	內聘講師	3
21	0121	環境教育	外聘講師	2

附件四 內安國小 114 學年度成績考查試卷出題工作分配暨繳交一覽表

上學期

日期	科目	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級	繳交日期
期中考 11/11-11/12 〈二〉〈三〉	國語	郭怡君	顏淑君	劉妙芯	張森源	許維凌	曾紀萍	11/4 〈二〉前
	數學	郭怡君	顏淑君	劉妙芯	張森源	許維凌	曾紀萍	
	社會	*	*	劉妙芯	張森源	曾秀琪	曾秀琪	
	自然	*	*	楊惠玲	蔡靜婷	吳靜芬	蕭惠玲	
	英語	*	*	黃廷恩	黃廷恩	黃廷恩	黃廷恩	
期末考 1/13-1/14 〈二〉〈三〉	國語	郭怡君	顏淑君	劉妙芯	張森源	許維凌	曾紀萍	1/7 〈二〉前
	數學	郭怡君	顏淑君	劉妙芯	張森源	許維凌	曾紀萍	
	社會	*	*	劉妙芯	張森源	曾秀琪	曾秀琪	
	自然	*	*	楊惠玲	蔡靜婷	吳靜芬	蕭惠玲	
	英語	*	*	黃廷恩	黃廷恩	黃廷恩	黃廷恩	