

彰化縣永樂國民小學 114 學年度第 2 學期

課程發展委員會第三次會議紀錄

時間：115 年 02 月 25 日下午 3 時 00 分

地點：圖書室

主席：尤良昌

記錄：楊麗雪

出席者：如附件一

壹、報告事項：

今天召開課程發展委員會議，針對本校本學期學校重要行事、各項實施計畫及課程發展，請各委員踴躍發言。

貳、討論事項：

議題 1：本校本學期行事曆(附件二)、擬辦理事項，請進行討論。

說明：依本校本學期校務會議手冊內容實施與辦理。

決議：獲 13 票之過半數表決通過。

議題 2：「教學專業成長進修計畫」(附件三)，提請討論。

說明：本校的教學專業進修將針對未來的校訂課程、各領域之專業成長將成立工作坊，於週三或週四下午，進行分組研討課程內容。

決議：因應本校目前正在推展的「7 個習慣」校訂課程，將由本校校長帶領本校同仁一同了解並落實該課程，並適時安排教練日由講師到校演講。

參、臨時動議：無

肆、散會

附件一：

彰化縣永樂國民小學 114 學年度第 2 學期 課程發展委員會第三次會議紀錄

會議名稱	第三次 課程發展委員會會議							
時 間	115 年 02 月 25 日下午 3 時 00 分				地 點	永樂國小圖書室		
出席者	校長	尤良昌	教務組長 (兼自然科學 領域)	楊麗雪	三年級 代表 (兼綜合活動 領域)	邱素蘭	學生家長 委員會 代表	張淑惠
	教導主任	陳淑惠	訓導組長 (兼健康與體 育領域)	李元振	四年級 代表 (兼數學領域)	李元振		
	總務主任 (兼社會領 域)	張淑惠	一年級 代表	陳怡真	五年級 代表 (兼藝術領域)	邱素蘭		
	輔導主任 (兼生活領 域)	張淑惠	二年級 代表 (兼語文領 域)	陳桂香	六年級 代表	尤良昌		
列 席	學者專家社區/部落人士 產業界人士或學生				記 錄	楊麗雪		
主 席	尤良昌							

討論事項

議題 1：本校本學期行事曆(附件二)、擬辦理事項，請進行討論。

議題 2：「教師專業成長進修計畫」，提請討論。

注意事項：

1. 學校課程發展委員會之組成及運作方式由學校校務會議決定之，其學校課程發展委員會成員應包括學校行政人員、年級及領域/群科/學程/科目(含特殊需求領域課程)之教師、教師組織代表及學生家長委員會代表，高級中等學校教育階段應再納入專家學者代表，各級學校並得視學校發展需要聘請校外專家學者、社區/部落人士、產業界人士或學生。
2. 學校課程發展委員會應掌握學校教育願景，發展學校本位課程，並負責審議學校課程計畫、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材及進行課程評鑑等。
3. 學校課程計畫為學校本位課程規劃之具體成果，應由學校課程發展委員會 **三分之二** 以上委員出席，**二分之一** 以上出席委員通過，始得陳報各該主管機關。

附件二

彰化縣永樂國民小學 114 學年度第二學期學校行事曆

週別	德目	起訖	行政	教務組	訓導組	總務處	輔導室
3	二月：自律負責	2/22 2/28	◎2/23 正式上課 ◎2/25 13:30 校務會議 ◎2/27 和平紀念日補假	◎2/23 課後照顧開始 ◎編日課表 ◎確定在籍人數 ◎2/25 (三)召開課發會 ◎語文競賽分區賽報名 ◎教師公開備觀議課開始(第二次評量前完成) ◎電腦教室整理、維修 ◎教室佈置 ◎世界母語日宣導 ◎統計教科書籍費並繳納 ◎網頁更新與備份 ◎校外語文競賽報名	◎友善校園週開始(2/11-2/14) ◎友善校園週宣導(2/24 8:15) ◎路隊編組及演練 ◎旗手訓練 ◎遊樂器材檢查 ◎資源回收宣導 ◎交通安全宣導 ◎打掃用具補充 ◎鄉、校模範兒童徵選 ◎每月線上學生出缺席統計 ◎社團活動開始 ◎2/24 開始含氟漱口水使用 導護：六甲	◎花木修剪 ◎校舍及設備安全檢查 ◎分發代收費三聯單 ◎勞健保費繳納 ◎代收費三聯單稽核 ◎飲用水檢驗 ◎繳納平安保險費 ◎校舍安全檢查 ◎申請三月份薪資 值日：淑惠	◎2.3 月學生午餐經費申請 ◎召開營養午餐會議 ◎學生輔導成果彙報 ◎召開教育儲蓄專戶會議 ◎召開學生認輔會議 ◎兒少性剝削防治宣導
4	三月：廉潔自持	3/1 3/7	◎3/2 社區元宵節活動	◎3/6(五)寒假作業優良學生名單提交 ◎轉出入學生資料整理	◎服裝儀容檢查 ◎反詐騙宣導 ◎3/2 自付~直排輪社團開始 ◎3/3 小提琴社團開始 ◎全校身高、體重、視力、頭、 檢查 ◎3/4 CPR+AED 教師研習-新水國小 13:30 導護：五甲	◎水電檢查 ◎3/3 家長會會議 值日：麗雪	◎家訪進行 ◎召開性平會議，擬定性別平等、性侵害/家暴防治等教育及推動月經教育與落實月經平權相關議題配合教學計畫
5		3/8 3/14			◎服裝儀容檢查 ◎發放健康體位、視力及口腔檢查通知單 ◎3/11 低年級窩溝封填 導護：四甲	◎繳納公保、退撫基金健保及勞保費 值日：元楨	◎召開特教會議 ◎2 月特教彙報 ◎輔導成果彙報
6		3/15 3/21		◎3/17(二)寒假作業優良作品頒獎 ◎3/18(三)、3/19(四)寒假作業展 ◎3/20(五)小小藝術家<性別平等>校內收件	◎反詐騙宣導 ◎3/17 縣模範兒童表揚 ◎3/16 五年級健促問卷(後測)施測~4/17 導護：三甲	◎申請三月份代課費 值日：惠敏	◎學習困難兒童追蹤 ◎召開學生輔導工作委員會 ◎中央廚房驗菜(暫定)
7		3/22 3/28	◎3/26 一~四年級愛分享活動 ◎3/28 親師生旅遊	◎3/25(三)校內語文競賽報名 ◎網頁更新與備份 ◎3/27(五)繳交 70 週年校慶 logo	◎遊樂器材檢查 ◎資源回收宣導 ◎每月線上學生出缺席統計 ◎3/25 鄉模範兒童表揚 導護：二甲	◎遊戲器材安全檢查 ◎申請四月份薪資 值日：采彤	◎特教通報資料更新 ◎4-6 月午餐經費申請
8		3/29 4/4	◎4/2 兒童節活動 ◎4/3 兒童節補假	◎申請二、三月份代課鐘點費 ◎4/1~15 畢業生特殊獎項送件	◎學校-兒童節活動暨模範兒童表揚【4/2】 ◎校園安全宣導 ◎體適能測驗 ◎樂隊及小小志工交接 ◎遊樂器材檢查 ◎資源回收宣導 ◎水域安全宣導 ◎服裝儀容檢查【暫訂換季】 導護：一甲	◎消防安全檢查 值日：世豐	◎生命教育宣導 ◎高關懷學生小團輔 ◎3 月特教通報資料 ◎3/31 辦理 2.3.4 月學生生日慶生
9	四月：愛護環境	4/5 4/11	◎4/6 清明節補假 ◎4/11 新生報到日 ◎4/11 溪湖區才藝展演	◎4/11(六)新生報到	導護：總務	◎校舍安全檢查 ◎校園環境整理 值日：素蘭	◎防性侵宣導 ◎兒少性剝削防制宣導 ◎輔導成果彙報 ◎孝親家庭月感恩卡製作競賽活動
10		4/12 4/18		◎4/15(三)第一次學業評量命題提交	◎交通安全宣導 ◎反毒宣導 ◎游泳教學開始【4/17-5/29】	◎申請四月份代課費 值日：振昌	◎個案研究 ◎關懷中輟生

週別	德目	起訖	行政	教務組	訓導組	總務處	輔導室
					導護：輔導		
11		4/19 4/25	◎4/22.23 第一次評量	◎網頁更新與備份 ◎考卷及成績匯整	導護：教務	◎申請五月份薪資 ◎飲用水檢驗 值日：江陸	◎4/20 性別平等教育日 ◎4/22 性別平等教育研習 ◎家訪、電訪
12		4/26 5/2	◎5/1 勞動節放假	◎4/28(二)校內語文競賽 ◎4/29(三)校內語文競賽 ◎4/28(二)第一次評量頒獎 ◎申請四月份代課鐘點費 ◎核對畢業生戶籍資料 ◎第一次作業查閱	◎服裝儀容檢查 ◎環境教育宣導 ◎遊樂器材檢查 ◎資源回收宣導 ◎每月線上學生出缺席統計 ◎4/27 回收視力及口腔矯治通知單 導護：六甲	◎繳納公保費、退撫基金健保及勞保費 ◎花木草坪修剪 值日：桂香	◎認輔學生輔導紀錄檢閱 ◎家庭訪問高關懷學生 ◎午餐資料整理盤點 ◎4月特教通報資料 ◎4/28 失智友善校園宣導(暫定)
13		5/3 5/9		◎畢業生名冊填報 ◎畢業證書請購提出申請 ◎5/7(四)下學期教科書版本選用會議 ◎5/7(四)提報畢業生學習優質獎	◎交通安全宣導 ◎反毒宣導 ◎5/8 腸病毒演練 導護：五甲	值日：怡貞	◎5月孝親家庭教育月/溫馨五月情活動 ◎5/5 孝親家庭感恩卡製作競賽頒獎 ◎5/5 失智友善校園宣導(暫定)
14	五月：孝悌仁愛	5/10 5/16		◎第二次作業查閱 ◎5/13(三)校外語文競賽分區賽	導護：四甲	◎申請五月份代課費 ◎學校各項設備安全檢查 值日：雅妹	◎輔導成果彙報 ◎特教重新安置鑑定申 ◎5/15 華山基金會敬老宣導
15		5/17 5/23		◎5/19(二)畢業生第二次學業評量命題提交	導護：三甲	◎申請六月份薪資 ◎印製畢業典禮請帖 值日：竣閏	◎作業困難兒童輔導 ◎資優及特教課程委員會會議
16		5/24 5/30		◎5/26(二)-5/27(三)畢業生第二次學業評量 ◎網頁更新與備份 ◎申請五月份代課鐘點費	◎遊樂器材檢查 ◎反詐騙宣導 ◎資源回收宣導 ◎服裝儀容檢查 ◎每月線上學生出缺席統計 導護：二甲	◎校園環境整理 ◎畢業典禮物品請購 值日：淑惠	◎教師輔導專業知能提升 ◎實施家庭教育課程 ◎畢業生團體輔導 ◎中央廚房驗菜
17		5/31 6/6	◎能源教育週	◎6/2(二)畢業生第二次評量頒獎 ◎第三次作業查閱 ◎6/3(三)召開課發會 ◎課程計畫提交 ◎6/5(五)下午畢業生縣長獎頒獎(暫定)	◎交通安全宣導 ◎能源教育宣導 導護：一甲	◎繳納公保費、退撫基金健保及勞保費 ◎動產清查 ◎能源教育週 值日：麗雪	◎5月特教通報資料更新 ◎6/2 辦理 5.6.7 月慶生活動 ◎家庭訪問 ◎生命教育宣導
18	六月：謙遜包容	6/7 6/13	◎6/11 畢業典禮	◎6/12(五)提交暑假作業計畫	導護：總務	◎申請六月份代課費 值日：元楨	◎生命教育影片宣導 ◎單親兒童輔導 ◎輔導成果彙報 ◎6/11 暫定營養教育宣導暨畢業晚會
19		6/14 6/20	◎6/19 端午節放假	◎6/16(二)在校生第二次學業評量命題提交	◎回收口腔潔牙、含氟漱口水紀錄表及病假人數通報紀錄表 導護：輔導	◎申請七月份薪資 值日：惠敏	◎食育學堂用品盤查
20		6/21 6/27	◎6/23.24 第二次評量 ◎6/26 小書蟲活動	◎考卷及成績匯整 ◎學生成績編造、計算總成績 ◎6/26(五)提交學期成績單 ◎網頁更新與備份	◎遊樂器材檢查 ◎每月線上學生出缺席統計 導護：教務	◎公物收回 值日：采彤	◎IEP 期末會議 ◎資優期末會議
21		6/28 7/4	◎6/30 休業式	◎6/30(二)第二次學業評量頒獎 ◎學籍冊繳交 ◎申請六月份代課鐘點費	◎水域安全宣導 ◎交通安全宣導 ◎期末大掃除、資源回收【6/30 7:40-10:30】 導護：訓導(殘缺週)	◎花木修剪 ◎校舍及設備安全檢查 ◎分發代收費三聯單 ◎勞健保費繳納 ◎代收費三聯單稽核 ◎飲用水檢驗 值日：世豐	◎6月特教通報資料 ◎召開營養午餐期末會議 ◎召開學生輔導工作委員會期末會議 ◎收齊輔導紙本簿冊及雲端認輔、家訪資料 ◎收齊雲端性平及家庭教育課程照片

附件三

彰化縣 永樂 國小 114 學年度第 2 學期教師進修研習計畫

編號	研習名稱	講師	日期及時間	研習地點	研習進修 範疇、階層與課程細項	實施 方式 (類別)	課程內容綱要	預期效益 及評鑑方式	預計 申請 時數
01	食農教育研習-花的秘密	粘麗玲	115/3/25 13:30-15:30	本校食農教室	5-1 課程、教學及評量 1-3 教學 7-2 第二階進階：應用、分析	二 11-1 講授	1. 精進食農教育教學研討及分享。 2. 帶領校內教師進行理論與實務專業對話。	1. 提升教師食農教育專業知能。 2. 透過實務分享，提升同儕教學實力精進。	2
02	校本課程精進研究-導入7個習慣教練日(下)	蘇瑛晶	115/4/8 13:30-16:30	本校圖書室	5-1 課程、教學及評量 1-3 教學 7-2 第二階進階：應用、分析	一 11-1 講授	1. 精進教學研討及分享。 2. 帶領校內教師進行理論與實務專業對話。	1. 提升教師綜合專業知能。 2. 透過實務分享，提升同儕教學實力精進。	3
03	體適能研習-運動傷害與保健	王瑞翔	115/4/15 13:30-15:30	本校圖書室	5-1 課程、教學及評量 1-3 教學 7-2 第二階進階：應用、分析	二 11-3 工作坊	1. 帶領校內教師進行理論與實務專業對話。 2. 經由體適能的介紹，了解保健身體原理。	1. 提升教師健康與體育專業知能。 2. 透過實務分享，提升同儕教學實力精進。	1
04	性別平等教育知能研習	張淑惠	115/4/22 13:30-16:30	本校圖書室	5-1 課程、教學及評量 1-3 教學 7-2 第二階進階：應用、分析	一 11-1 講授	1. 精進教學研討及分享。 2. 帶領校內教師進行理論與實務專業對話。	1. 提升教師特教專業知能。 2. 透過實務分享，提升同儕教學實力精進。	3
05	消防組訓	張竣閔	115/4/29 13:30-16:30	本校圖書室	5-1 課程、教學及評量 1-3 教學 7-2 第二階進階：應用、分析	一 11-1 講授	1. 精進教學研討及分享。 2. 帶領校內教師進行理論與實務專業對話。	1. 提升教師消防專業知能。 2. 透過實務分享，提升同儕教學實力精進。	3
06	書法精進研習-水墨藝術探究	周添瑞	115/5/6 13:30-15:30	本校圖書室	5-1 課程、教學及評量 1-3 教學 7-2 第二階進階：應用、分析	二 11-3 工作坊	1. 帶領校內教師進行理論與實務專業對話。 2. 經由水墨藝術的介紹，精進教師書法技能。	1. 提升教師國語文專業知能。 2. 透過實務分享，提升同儕教學實力精進。	1

編號	研習名稱	講師	日期及時間	研習地點	研習進修 範疇、階層與課程細項	實施 方式 (類別)	課程內容綱要	預期效益 及評鑑方式	預計 申請 時數
07	金融教育素養學習研習	劉翠華	115/5/13 13:30-16:30	本校圖書室	5-1 課程、教學及評量 1-3 教學 7-2 第二階進階：應用、分析	一 11-1 講授	1. 精進金融教學研討及分享。 2. 帶領校內教師進行理論與實務專業對話。	1. 提升教師金融知識專業知能。 2. 透過實務分享，提升同儕教學實力精進。	3
08	交通安全教育教師研習	李元楨	115/5/27 13:30-16:30	本校圖書室	5-1 課程、教學及評量 1-3 教學 7-2 第二階進階：應用、分析	一 11-1 講授	3. 精進教學研討及分享。 4. 帶領校內教師進行理論與實務專業對話。	3. 提升教師交通安全專業知能。 4. 透過實務分享，提升同儕教學實力精進。	3
09	英語學習軟體增能研習	陳玟朱	115/6/3 13:30-16:30	本校圖書室	5-1 課程、教學及評量 1-3 教學 7-2 第二階進階：應用、分析	一 11-1 講授	1. 精進英語教學研討及分享。 2. 帶領校內教師進行理論與實務專業對話。	1. 提升教師英語專業知能。 2. 透過實務分享，提升同儕教學實力精進。	3
10	用藥安全與防治藥物濫用研習	李元楨	115/6/17 13:30-16:30	本校圖書室	5-1 課程、教學及評量 1-3 教學 7-2 第二階進階：應用、分析	一 11-1 講授	3. 精進教學研討及分享。 4. 帶領校內教師進行理論與實務專業對話。	3. 提升教師用藥安全專業知能。 4. 透過實務分享，提升同儕教學實力精進。	3

承辦人：教師兼教導主任徐雅妹

教導主任：教師兼教導主任徐雅妹

校長：校長尤良昌