

彰化縣芳苑鄉新寶國民小學 115 學年度學校課程評鑑實施計畫

壹、依據

- 一、教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函
- 二、彰化縣 107 年 10 月 29 日府教學字第 1070375781 號函

貳、評鑑目的

為發展與精進學校課程，提升學生學習成效與教師教學品質，以確保課程規劃之適切性與實施品質。

參、評鑑原則

- 一、評鑑目的應以促進改進與發展為主，避免責備與歸咎。
- 二、評鑑過程應避免預設立場與既定解方。
- 三、選定適切時機進行校本課程評鑑，兼顧教學進程與實施成效。
- 四、重視評鑑結果的應用價值，作為課程調整與決策依據。

肆、評鑑對象之評鑑重點

- 一、學校課程總體架構。
- 二、各學習領域課程內容與實施情形。
- 三、彈性學習課程的設計與執行狀況。

伍、評鑑人員與分工

評鑑項目	評鑑人員	說明
教科書選用與使用情形	各學習領域課程小組成員、任課教師、	任課教師進行自我評鑑，小組成員進行審查。
主題課程（含自編教材）設計與實施	課發會委員、任課教師	教師進行自評，課發會委員進行檢核。
學生學習成效評鑑	任課教師	依據課程綱要實施各項評量。

陸、評鑑資料蒐集方法

- 一、教師自評項目：
 - 教科書選用與使用情形評鑑。
 - 主題課程設計與教學實施評鑑。
- 二、課發會評鑑項目：
 - 學校主題課程（自編教材）設計與執行情形。

三、學生學習評鑑：

- 任課教師依國民小學及國民中學學生學習評量辦法，實施定期評量，如實作、紙筆測驗與過關評量等。

柒、評鑑工作時程

一、評鑑時間：

時間區間	工作項目
115 年 8 月 1 日 - 116 年 7 月 31 日	全年度課程與教學評鑑作業
上學期學期中	課程與教學實施評鑑
下學期學期中	教科書使用狀況評鑑
學期間	次學年教科書選用評估與決議
各學期階段性評量時間	學生學習成效評鑑

二、評鑑工具：（詳細內容請參閱附件）

- 附件一：各版本選用教科書評分表
- 附件二：各版本教科書使用評鑑表
- 附件三：學生學習評鑑表（各項評量、作業評量）

捌、評鑑結果發現之運用

- 一、作為課程規劃與實施修正之依據。
- 二、優化教科書選用流程，協助各年級採用適切教材。
- 三、精進主題教學與自編教材之設計與實施策略。
- 四、進行後設評鑑，強化課程與教學評鑑機制。
- 五、調整並優化次學年度整體課程設計。

玖、本計畫經課程發展委員會通過後施行，修正時亦同。

- 一、各年級學習領域與彈性學習課程節數分配，依課程計畫編排。
- 二、獎懲辦法：
 - 對於協助辦理課程評鑑工作表現優異人員，或經評鑑結果優良之教師，由校長推薦，報請教育局依規定獎勵。
 - 評鑑結果可作為教職員年度考核之參考依據。

壹拾、本計畫經本校 115 年 6 月 9 日課發會議通過後施行，修正時亦同。

承辦人：

教師兼
教務組長楊明貴

教導主任：

教師兼
教導主任洪淑萍

校長：

校長方順陽

彰化縣芳苑鄉新寶國民小學 115 學年度學校課程評鑑檢核表

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程整體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內容結構	2.1 含課綱及縣府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。						
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。						
		3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。						
		4. 發展過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。						
			4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。						
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。						
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈						

			絡化、意義化及適性化特徵。					
		6. 內容 結構	6.1 內含課綱及縣府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。					
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。					
		7. 邏輯 關聯	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。					
			7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。					
		8. 發展 過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。					
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。					
	彈性 學習 課程	9. 學習 效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。					
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。					
		10.	10.1 各年級各彈性學習課程					

		內容結構	計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。					
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程(統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)及學習節數規範。					
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。					
		11. 邏輯關聯	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。					
			11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。					
		12. 發展期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。					
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。					
課程實施	各課程實施準備	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。					
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分					

			理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
		14. 家長溝通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。						
		15. 教材資源.	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
		16. 學習促進.	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。						
	各課程實施情形	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。						
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						

課程效果	領域 / 科目課程	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。					
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。					
		20. 持續發展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。					
	彈性學習課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。					
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。					
		22. 持續進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。					
	課程總體架構	23. 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。					
評鑑結果之運用 或 課程修正事項								

彰化縣芳苑鄉新寶國民小學 115 學年度教科書評選表

評選年級：一 | 三 | 五年級（同一學習階段，採同一版本為原則，若無特殊需求，二四六不再選。）

評選領域：國語 | 數學 | 自然 | 社會 | 綜合 | 藝術 | 生活 | 健體 | 本土語 | 英語

評選紀錄方式：極優良 5 分，優良 4 分，尚可 3 分，不佳 2 分，差 1 分

評 審 指 標	出版社				
	康軒	南一	翰林	何嘉仁	真平
物理屬性	1. 紙張、字體、字號、開數，是否合於「國民小學教科書、教學指引、學生習作印製標準規格」？				
	2. 外觀是否感覺舒適？圖片文字是否清晰、油墨的色澤及濃度是否適當？				
	3. 裝訂是否堅固耐用、無脫頁、無倒裝、裁切良好？				
內容屬性	1. 內容是否合於課程標準所定目標、教材綱要？				
	2. 符合綱要精神與基本知識需求 (1) 依據國民中小學十二年國民教育課程綱要。 (2) 秉持該領域基本理念與課程目標。 (3) 掌握基本理念與核心素養，並綜合重大議題發展				
	3. 內容是否正確？				
	4. 內容是否拋棄偏見、意識型態、刻板印象、潛藏對學生負面的影響？				
	5. 內容的敘寫是否有系統、有組織、合邏輯？				
	6. 內容的選取是否合乎學生認知發展程序？				
使用屬性	1. 內容、組織、呈現方式、是否適合學校一般學生的特質、能力、性向、程度、生活經驗？				
	2. 教材分量是否配合教學時間，老師免於趕進度？				
	3. 是否保留部分彈性空間，提供教師自行設計課程？				
	4. 是否在每一單元後，附有作業或討論問題或評量題目？型式是否多元化？				
	5. 是否編寫、製作優良的教學指引和補充讀物等？				
	6. 是否兼顧基本與高層目標？是否易於學生自我評量？				
	7. 教材之編排是否利於師生在教與學上採取主動角色？是否易於實施個別化教學？				
發行屬性	1. 出版者是否有健全的人力、物力、財力以及健全的研發系統，俾爾後年度繼續提供教科書？				
	2. 該教科書研發是否嚴謹，有無經過試用、檢討與修訂程序？				
	3. 出版者是否為提昇教科書品質，收集使用者之意見，適時修訂教科書？				
	4. 該教科書價格是否合理？是否無隱藏費用或「搭售」費用？是否規劃有良好的售後服務計劃及網路？				
總 評	總分				
評	建議選用版本順序：1. 2. 3.				

請老師們評選統計後，交予教科書承辦人(教務組)彙整，謝謝大家！

評選日期：115 年 月 日

評選教師簽名：

彰化縣新寶國小 115 學年度各版本教科書使用評鑑表

114 學年度第_____學期_____年級_____領域_____版本

評鑑者： _____

評鑑日期： _____年____月____日

評鑑項目	得分
1. 本書課程目標符合十二年國教課程目標與基本能力。	5 4 3 2 1
2. 本書之課程內容能符合各領域分段能力指標。	5 4 3 2 1
3. 本書之課程內容能適時融入相關六大議題。	5 4 3 2 1
4. 本書可以統整或運用多種的知識與技能。	5 4 3 2 1
5. 本書具有各種教學上或學習上之意義。	5 4 3 2 1
6. 本書的編排可以讓老師運用多種教學方法。	5 4 3 2 1
7. 本書各項學習活動能適應學生的個別差異。	5 4 3 2 1
8. 本書課本習作之練習能使學生充分練習所學。	5 4 3 2 1
9. 本書的課程內容可使評量方式彈性多元。	5 4 3 2 1
10. 本書能運用多方面的教學資源於課程中。	5 4 3 2 1
小 計	()分+50 基本分=()
總評：	

彰化縣新寶國小 115 學年度學生學習評鑑表（各項評量）

班 級	_____ 年 _____ 班	評量時程	____年____月____日 ~ ____年____月____日
評量類別	☐ 平時評量 ☐ 定期評量 ☐ 綜合評量		
評量領域	☐ 國語文 ☐ 英語 ☐ 本土語 ☐ 數學 ☐ 社會 ☐ 生活 ☐ 藝術與人文 ☐ 自然與生活科技 ☐ 綜合活動 ☐ 電腦資訊 ☐ 健康與體育		
評量方式	☐ 筆試 ☐ 口試 ☐ 表演 ☐ 實作 ☐ 作業 ☐ 報告 ☐ 資料搜集整理 ☐ 鑑賞 ☐ 晤談 ☐ 實踐 ☐ 學生自評 ☐ 同儕互評 ☐ 其他_____		
評量結果 (量化紀錄 以百分法 計)	甲等(90 分以上者)：_____ 人 乙等(80 分以上者)：_____ 人 丙等(70 分以上者)：_____ 人 丁等(60 分以上者)：_____ 人 戊等(未滿 60 分者)：_____ 人		
評量省思			
備註			

記錄者：_____

彰化縣新寶國小 115 學年度學生學習評鑑表（作業評量）

班級	年 班		調閱日期	年 月 日	
作業科目			作業名稱		
應交本數		實交本數		缺交本數	
調閱意見					
主要作業內容 (教師填寫)	作業批改方式 (教師填寫)	學生寫作態度 (請填人數)		(教師填寫)	
				教學進度 配合	建議事項
☐ 文字呈現 ☐ 數字呈現 ☐ 符號呈現 ☐ 圖畫呈現 ☐ 表格呈現 ☐ 多種方式 混合呈現 ☐ 其它：	☐ 等第式 ☐ 百分式 ☐ 評語式 ☐ 開放式 ☐ 多元式 ☐ 其它：	非常認真		☐ 是 ☐ 否	
		很認真			
		還不錯			
		再加油			
		宜多加強			

記錄者：_____