

彰化縣二水國小 115 學年度學校課程評鑑計畫

一、依據：

- (一)教育部 103 年 11 月 28 日公布之「十二年國民基本教育課程綱要」。
- (二)教育部國民及學前教育署 107 年 9 月 6 日函頒之「國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則」。

二、目的：

- (一)發展並改進本校課程，以確保課程與教學之成效與品質。
- (二)檢討學年或學期課程計畫涵蓋內容與範圍之適切性。
- (三)改進課程計畫，提昇學習成效，達成學校願景。

三、課程評鑑組織：本校課程發展委員會

四、評鑑人員：

由課發會委員或學習領域課程小組成員評鑑；或由各學年教學團、個別教師做自我評鑑、協同評鑑。

五、評鑑範圍：

(一)課程與教學評鑑：

- 1. 統整課程設計。
- 2. 主題教學設計與實施。
- 3. 學校本位課程規劃與實施。
- 4. 各版本教科書的選用。

(二)學習評鑑：

- 1. 對學生實施各學習領域定期評量（依成績評量要點）。
- 2. 對學生實施學校本位課程學習能力指標評量。

六、評鑑方式：

- (一)採多元化方式實施：以教學檔案、教室觀察、教學觀摩、檢核表、問卷調查等方式進行之。
- (二)兼重形成性與總結性評鑑：包括定期或非定期評鑑。
- (三)學習評鑑：
 - 1.依「國民中小學九年一貫課程學生成績評量要點」對學生實施學習成就測驗。
 - 2.學校本位課程學習成果評量。

七、評鑑實施日程：自 115 年 8 月 1 日至 116 年 7 月 31 日止

- (一)學校課程計畫之檢核：每學期一次（116 年 1 月、116 年 6 月）。
- (二)各學年學習領域課程及學校本位課程教學之檢核：每學期 2~3 次各學年及各學習領域會議檢討實施概況。
- (三)教科書評鑑與選用：116 年 5 月。
- (四)學生學習評量：每學期定期評量 2 次。
- (五)各學年課程實施成果發表。

八、評鑑規準與指標：

- (一) 教科書評選指標暨紀錄表(如附件一)
- (二) 學校課程計畫檢核表(如附件二)
- (三) 學校本位課程發展規劃評鑑表(如附件三)
- (四) 學習領域課程檢核表 (如附件四)
- (五) 學校本位課程檢核表 (附件五)
- (六) 學校課程評鑑檢核表 (附件六)

九、評鑑結果的利用：

- (一) 改進學校本位課程與班級課程的規劃與實施。
- (二) 改進教科書的選用制度，以利各年級選用合適的教科用書。
- (三) 改進主題教學活動設計與教學實施。
- (四) 改進學校課程計畫。
- (五) 檢討並改進各年級的各學習領域與彈性學習節數之分配。
- (六) 改進班級的教學與評量工作，提升學生學習成效。

十、經費來源：本計畫由本校相關經費項下支應。

十一、獎懲方式：

評鑑結果做為教職員工成績考核與核定績效獎金之依據。

十二、附則：本計畫經學校課程發展委員會審查通過後實施之。

彰化縣二水國小 115 學年度教科書評選指標暨紀錄表

年級：_____ 領域科目：_____		出 版 廠 商			
項 目	內 容				
課程標準或課程綱要符合情形 10%	內容符合課程標準中教材綱要或課程綱要領域目標。				
結 構 30%	一、課本、教學指引、習作配合情形。 二、教材結構完整、週延及統整性。 三、教學目標、活動內容及評量配合情形				
內 容 35%	一、以學生為中心，切合學生生活經驗。 二、內容正確、統整、邏輯順序合理 三、取材難易度適中配合學童心智發展。 四、教學活動能啟發學生思考與判斷。 五、教材設計注重同儕互動。 六、補充資料來源正當、正確，並能導引學生自行搜尋。				
文 字 10%	一、文字簡潔淺顯易懂。 二、語意清楚，修辭及文法妥切。 三、字體大小符合標準。				
圖 表 10%	一、圖形清晰不擁擠。 二、紙質不傷視力。 三、底色不干擾圖文內容。 四、跨頁圖處理妥當。				
其 他 5%	一、教學指引方便教師使用 二、尊重智慧財產權 三、領有審定執照				
評分者：		總 分			
		排 序			

彰化縣二水國小學校課程計畫檢核表(課發會)

評鑑日期：__年__月__日

項目	評鑑指標	計畫效益評估					建議事項
		優 90%~100%	良 80%~90%	尚可 60%~80%	差 60%以下	待改 進	
節數 分配表	1. 各學習領域節數合乎課程綱要之規定						
	2. 合乎課程綱要之規定						
彈性學習 節數計畫	1. 全學期總節數合乎綱要之規定						
	2. 彈性學習課程計畫之內容、節數安排						
	3. 彈性學習教學計畫之內容						
	4. 彈性節數教學活動，另編寫教學計畫						
教學 進度總表	1. 呈現彈性學習各週節數						
	2. 彈性學習節數全學期總節數合乎規定						
	3. 呈現學習領域各週總節數						
	4. 各學習領域學期總節數合乎規定						
	5. 版本標示明確						
	6. 彈性節數及實施時程與進度總表相符						
	7. 中年級以上健康與體育比例 1：2						
	8. 版本更換能做銜接補救計畫						
七大領 域課程 計畫	1. 能力指標內容標示明確						
	2. 標明領域、節數、單元名稱及活動內容						
	3. 呈現教材來源						
	4. 學習目標敘寫具體明確						
	5. 教學節數安排合乎規定						
	6. 評量方式彈性多元						
	7. 自編單元能力指標內容明確						

彰化縣二水國小學校本位課程發展規劃評鑑表(課發會)

時間： 年 月 日

評鑑向度	評鑑規準	計畫效益評估				具體事實 或建議
		優 90%~100%	良 80%~90%	尚可 60%~80%	差 60%以下	
一、學校本位課程發展組織與運作	1. 課程發展委員會組織要點訂定之周延性。					
	2. 會議討論與專業對話之運作機制。					
	3. 學校課程計畫之審查與修訂程序。					
二、學校本位課程發展方向與特色	1. 考量學校校務發展的整體性與延續性。					
	2. 凝聚共識建構學校本位課程。					
	3. 有效幫助學生適性發展。					
	4. 獲取家長與社區有效支持。					
三、學校本位課程目標與課程架構	1. 考量學校情境，符應教育目標，凝聚共識，擬定學校願景。					
	2. 課程目標具體、明確，且易於落實。					
	3. 課程架構兼顧學生各階段發展與學校特色課程。					
	4. 課程架構兼顧橫向統整與縱向銜接。					
四、學校本位課程實施計畫與課程設計	1. 學校重大行事與各項活動之整合。					
	2. 課程設計方案符合各階段教育目標。					
	3. 善用適切的教學方法，提升學習效果。					
	4. 說明課程教學進度與教學評量方式					
	5. 整體學校課程計畫實施的可行性。					
五、行政支援與資源管理機制	1. 教學人力與資源需求申請支援之機制。					
	2. 教學資源的取得與運用說明。					
	3. 整合、協調與管控相關資源的機制。					

➤ 學校本位課程教學的實施過程中，有哪些可以分享的心得、感想或建議？

彰化縣二水國小 115 學年度第一學期學習領域課程檢核表(領域會議)

領域名稱		填表日期	年 月 日	地點	
領域教師姓名					
項目	評鑑指標	達成情形		文字說明	
規劃	1. 符合課程計畫	☐ 適切 ☐ 尚可 ☐ 待修正			
	2. 符合教學進度	☐ 適切 ☐ 尚可 ☐ 待修正			
	3. 運用教學資源	☐ 適切 ☐ 尚可 ☐ 待修正			
	4. 採用多元評量	☐ 適切 ☐ 尚可 ☐ 待修正			
	5. 實施補救教學	☐ 適切 ☐ 尚可 ☐ 待修正			
	6. 其他 ()	☐ 適切 ☐ 尚可 ☐ 待修正			
分析	1. 教材難易程度	☐ 稍易 ☐ 適中 ☐ 偏難			
	2. 學生學習反應	☐ 佳 ☐ 尚可 ☐ 待加強			
	3. 教學方法的運用	☐ 佳 ☐ 尚可 ☐ 待加強			
	4. 學生的評量效果	☐ 佳 ☐ 尚可 ☐ 待加強			
	5. 其他 ()	☐ 佳 ☐ 尚可 ☐ 待加強			
改進策略	1. 教師成長方面	☐ 學習社群專業對話 ☐ 辦理相關知能進修 ☐ 行動研究 ☐ 其他 _____ 策略簡述(必寫): _____			
	2. 正向管教及有效教學方面	☐ 學習成效(評量) ☐ 學習行為 ☐ 其他 _____ 策略簡述(必寫): _____			
	3. 教材教法方面	☐ 版本評選 ☐ 教學技能 ☐ 自編教材 ☐ 其他 _____ 策略簡述(必寫): _____			
	4. 教學軟硬體需求方面	☐ 教具 _____ ☐ 專家協助 _____ ☐ 經費 _____ ☐ 教學設備 _____ ☐ 行政支援 _____ ☐ 其他 _____ 策略簡述(必寫): _____			
	5. 其他建議				

填表說明：

1. 本評鑑表旨在協助教師專業成長，評鑑表回收之後，將送達校長、四處室主任及相關承辦人員參考，作為行政單位修正課程改進的依據，同時將您所提出的建議與遭遇的困難做出具體回應。
2. 請在 ☐ 填寫達成情形人數：若領域人數為 12 人，☐7 適切 ☐3 尚可 ☐2 待修正 (☐7：表示 7 位老師認為適切；☐3：表示 3 位老師認為尚可；☐2：表示 2 位老師認為待修正)。
3. 該評鑑表分別於上學期 1 月中旬、下學期 6 月中旬繳交，**領域僅需交 1 份**。

教務：

學務：

總務：

輔導：

校長：

彰化縣二水國小 115 學年度學校本位課程檢核表(學年會議)

活動名稱		教學日期	
教學者		填寫日期	
課程名稱			
議題融入	☐ 人權教育 ☐ 生涯教育 ☐ 性別平等教育 ☐ 家政教育 ☐ 資訊教育 ☐ 環境教育 ☐ 不適用		
十大基本能力	☐ 了解自我與發展潛能 ☐ 文化學習與國際了解 ☐ 欣賞、表現與創新 ☐ 規劃、組織與實踐 ☐ 生涯規劃與終身學習 ☐ 運用科技與資訊 ☐ 表達、溝通與分享 ☐ 主動探索與研究 ☐ 尊重、關懷與團隊合作 ☐ 獨立思考與解決問題		
能力指標			
評量方式	☐ 筆試 ☐ 口試 ☐ 表演 ☐ 實作 ☐ 作業 ☐ 報告 ☐ 資料搜集整理 ☐ 鑑賞 ☐ 晤談 ☐ 實踐 ☐ 學生自評 ☐ 同儕互評 ☐ 其他：研究、設計製作、問卷調查、學習札記、團體討論		
教學資源	☐ 人力：家長參與 ☐ 物力：教具		
肯定與鼓勵			
困難與改進			

彰化縣二水鄉二水國民小學 115 學年度學校課程評鑑檢核表

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程整體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內容結構	2.1 含課綱及縣府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。						
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。						
		3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。						
		4. 發展過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。						
			4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。						
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。						
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。						
		6. 內容	6.1 內含課綱及縣府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級						

		結構	課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。					
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。					
		7. 邏輯關聯	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。					
			7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。					
	發展過程	8.	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。					
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。					
	彈性學習課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。					
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。					
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。					
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課					

			程、其他類課程)及學習節數規範。						
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。						
		11. 邏輯 關聯	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。						
			11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。						
		12. 發展 期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。						
		13. 師資 專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
		14. 家長 溝通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。						
課程 實施	各 課 程 實 施 準 備	15. 教材 資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						

		16. 學習 促進	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。						
	各 課 程 實 施 情 形	17. 教學 實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評量 回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。						
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						
課 程 效 果	領 域 / 科 目 課 程	19. 素 養 達 成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		20. 持 續 發 展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。						
	彈 性 學 習 課 程	21. 目 標 達 成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。						
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		22. 持 續 進 展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。						
	課	23.	學生於各領域/科目及彈性學習課						

	程 總 體 架 構	教育 成效	程之學習結果表現，符合預期教育 成效，展現適性教育特質。						
評鑑結果之運用 或 課程修正事項									