

萬興國中 113 學年度第 2 學期各學習領域

第一次課程發展委員會會議議程

壹、開會時間：114 年 2 月 14 日星期五 下午 12 時 50 分

貳、開會地點：本校視聽教室

參、會議主席：吳炳連 校長

記錄：陳令怡

肆、各領域教學研究會議工作重點內容：

※ 教務處：

- 一、本學年尚未公開授課的教師請在本學期完成，另請將簽到單於公開授課後兩週內繳交至教務處，其他表件請至公開授課平台上傳並完成結案。
- 二、各領域教學研究會議紀錄與簽到表需繳交紙本至教務處，會議紀錄電子檔請上傳至學校公用資料夾—教務處—教學組—112 領域會議紀錄，並請於 2 月 28 日（五）前完成。每學年教學研究會至少 6 次，請參與研習教師進行教學分享。

三、本學期作業抽查及時間如下：

年級	日期
全校作業抽查	114 年 5 月 26 日(一)至 5 月 28 日(三)

- 四、請各領域研議 114 學年度是否與原斗國中組策略聯盟，進行聯合命題（教科書版本須相同）及課程發展事宜。若確定執行聯合命題，請於第 2 次領域會議決議教材之選用版本。
- 五、依據國民小學及國民中學學生成績評量準則及彰化縣立萬興國民中學學生成績評量要點之規定，請各學習領域研議本學期領域學習課程及彈性學習課程之平時評量成績計算方式並請於課堂中告知學生（各學習領域學期總成績中定期評量及平時評量各占百分之 50 計算）。

視學生身心發展、個別差異、文化差異及核心素養內涵，評量可採取下列適當之多元評量方式：

- 一、紙筆測驗及表單：依重要知識與概念性目標，及學習興趣、動機與態度等情意目標，採用學習單、習作作業、紙筆測驗、問卷、檢核表、評定量表或其他方式。
- 二、實作評量：依問題解決、技能、參與實踐及言行表現目標，採書面報告、口頭報告、聽力與口語溝通、實際操作、作品製作、展演、鑑賞、行為觀察或其他方式。

三、檔案評量：依學習目標，指導學生本於目的導向系統性彙整之表單、測驗、表現評量與其他資料及相關紀錄，製成檔案，展現其學習歷程及成果。

六、各學習領域決定段考、補考各年級領域命題及審題教師。

備註：(一) 5月1日、5月2日為9年級第二次段考(含藝能科)。

七、請國文、英語、數學領域教師及各班導師多關注學習扶助未受輔學生之學習情況與定期評量進退步情形，並善用科技化評量學生測驗結果報告(113年12月成長測驗)，以依據學生程度規劃課程教學內容。本學期預計於5、6月份辦理學習扶助線上篩選測驗，測驗範圍為本學年度所學內容，本校七、八年級全體學生均須參加國語文、數學及英語文測驗。

八、九年級113學年第2學期成績請於5月7日(三)前登錄完畢，成績請質性量化並重。

九、檢附113學年第1學期第3次定期評量各班平均成績(附件一)。

十、第一次段考程順序已於2/14(五)早上於教務處抽籤完畢，詳如下圖，若有疑問，請洽教務處。

彰化縣立萬興國中 113 學年度第 2 學期第 1 次段考日程表

114/03/26 星期三 至 114/03/27 星期四

節次	1	2	3	4	5	6	7
時間	08:30	09:25	10:20	11:15	13:15	14:10	15:10
日期	09:15	10:10	11:05	12:00	14:00	15:00	16:05
114.03.26 星期三	歷史	自習	地理	國文	自習	作文	數學
節次	1	2	3	4	5	6	7
時間	08:30	09:25	10:20	11:15	13:15	14:10	15:10
日期	09:15	10:10	11:05	12:00	14:00	14:55	15:55
114.03.27 星期四	英文	自習	自然	公民			

※學務處：

一、113-1 第一次課發會，已轉知各領域分配到需融入的議題如下，再請於本次領域會議中敘明負責教師，並請如期完成，上傳資料，以利後續處理。

A. 交通安全:數學領域、社會領域、科技領域

B. 反毒教育:藝文領域、健體領域、綜合領域

C. 全民國防:國文領域、英語領域、自然領域

二、這學年度的教學過程中，各領域若有進行到與「交通安全」、「水域安全」、「月經平權教

育」、「全民國防」、「CRC 兒童權利公約」、「健康促進」、「反毒教育」、「品德教育」、「金融教育」、「正向管教」、「環境教育」議題相關者，請將課程融入的情形(照片或學習單或教

案)，上傳 public，學務處- ->113 學年各領域議題融入，依議題放置。

三、上學期有品德教育、反毒教育教案甄選比賽，感謝賀思萍教師、田佩茹教師代表參賽，皆獲得佳作及獎狀乙紙。

※輔導室：

【特教】

一、原班之調課時間與黑馬班課程相同時，請預先通知資源班該授課教師。

二、抽離課程之評量登錄方式

(一)說明：資源班學生抽離普通班課程超過(含)該科 50%節數之平時成績、定期評量、寫作 4 篇，全採計資源班分數；並由資源班教師負責成績評量及作業抽查。舉例說明：

班級/學生	原班課程	資源班課程	抽離/原班節數	成績評量、登錄及作業抽查
701 莊○逸	數學	數學	4/4 > 50%	資源班教師評量數學成績，並由資源班導師登錄成績及評語至學務系統。
701 陳○瑜	國文	A 組國+數	2/3 > 50%	資源班教師評量國文成績，並由資源班導師登錄成績及評語至學務系統。
801 陳○蓁	綜合輔導	生活管理	1/1 > 50%	生活管理教師評量綜合輔導成績，於期末將分數與評語轉知資源班導師，由資源班導師登錄至學務系統。

(二)說明：資源班學生數學科及國文科抽離節數低於 50%之平時成績、定期評量，不採計資源班分數；由普通班科任教師負責成績評量及作業抽查。舉例說明：

班級/學生	原班課程	資源班課程	抽離/原班節數	成績評量、登錄及作業抽查
801 陳○蓁	自然	A 組國文	1/3 < 50%	普通班自然教師評量及登錄自然成績

三、資源班學生抽離普通班課程超過(含)該科 50%節數之平時成績、定期評量、寫作 4 篇，全採計資源班分數；並由資源班教師負責成績評量及作業抽查。舉例說明：

班級/學生	原班課程	資源班課程	抽離/原班節數	成績評量、登錄及作業抽查
701 陳○瑜	國文	A 組國+數	2/3 > 50%	資源班教師評量國文成績，並登錄成績及評語至學務系統
801 陳○蓁	綜合輔導	生活管理	1/1 > 50%	生活管理教師評量綜合輔導成績，於期末將分數與評語轉知原班教師，由原班教師登錄至學務系統。
抽離之國文及數學科，會由資源班教師登錄；其他科目，資源班教師於期末將分數與評語轉知原班教師，由原班教師登錄。				

資源班學生抽離普通班課程超過(含)該科 50%節數之平時成績與定期評量皆採計資源班分數；並由資源班教師負責成績評量及作業抽查。舉例說明：

班級/學生	原班課程	資源班課程	抽離/原班節數	成績評量、登錄及作業抽查
701 陳○瑜	國文	A 組課程	2/3 > 50%	資源班教師評量國文成績，並登錄成績及評語至學務系統
801 陳○蓁	綜合輔導	生活管理	1/1 > 50%	生活管理教師評量綜合輔導成績，於期末將分數與評語轉知資源班導師，由資源班導師登錄至學務系統。

伍、提案審查：

案由一：本校 114 學年度各學習領域部定課程及彈性課程之學習節數如附件二，請委員審議並決定是否通過。

說明：114 學年度七至九年級各學習領域、彈性學習節數如附件二。

決議：本案經課程發展委員會代表審查，同意票 11 票、不同意票 0 票，無效票 0 票。

陸、臨時動議：

綜合領域提議，因第一學期期末考試部分科目增加劃卡，零星幾位學生有作答不完甚至部分科目有交白券的狀況，建議本學期斟酌藝能科考試各節課考試科目數，或協調各考科題數，避免學生有作答不完的情形。經討論，將先調查藝能科需紙筆測驗考科及是否劃卡，再調整各節考試科目，以一節不超過三科為原則，若題數較少將再微調。

柒、主席結語： 無

捌、散會：



教學組長：  教務主任： 

校長：



捌、出席人員：簽到欄不可空白，未到者請敘明理由或寫請假

職 稱		姓 名	簽 到
校長		吳炳連	吳炳連
家長會代表		楊信正	
各處室 主任	教務	張頤嫻	張頤嫻
	學務	洪文芳	洪文芳
	輔導	陳玲吟	陳玲吟
	總務	黃聖順	黃聖順
各領域 召集人	國文	王靜霞	王靜霞
	本土語言	黃嫻文	
	英語	王家祥	王家祥
	數學	洪文芳	洪文芳
	自然	黃聖順	黃聖順
	社會	賀思萍	賀思萍
	綜合	田佩茹	田佩茹
	健體	黃智章	黃智章
	藝文	陳令怡	陳令怡
	科技	粘志河	粘志河
特教	特教	張榕韻	請假
教學組長		陳令怡	陳令怡

萬興國中 113 學年度第 2 學期各學習領域

第二次課程發展委員會會議紀錄

壹、開會時間：114 年 4 月 28 日星期一 中午 12 時 50 分

貳、開會地點：本校視聽教室

參、會議主席：吳炳連 校長

記錄：陳令怡

肆、各領域教學研究會議工作重點內容：

※ 教務處：

- 一、本學年尚未公開授課以及觀課的教師請在期末前完成，另請將觀議課表件、教案、簽到單、照片等於公開授課後兩週內繳交至教務處，並於 6/27 (五) 前至公開授課平台完成結案。
- 二、各領域教學研究會議紀錄與簽到表需繳交紙本至教務處，會議紀錄電子檔請上傳至學校公用資料夾—教務處—教學組—113 領域會議紀錄，並請於 5 月 9 日 (五) 前完成。每學年教學研究會至少 6 次，請參與研習教師進行教學分享。
- 三、關於 114 學年度教科書版本選用事宜，各版本教科書已放於 萬興書苑，並請於 5 月 26 日 (一) 前繳交教科書評選表。

四、本學期作業抽查及時間如下：

年級	日期
全校作業抽查	114 年 5 月 26 日(一)至 5 月 28 日(三)

五、檢附 113 學年第 2 學期第 1 次定期評量各班平均成績(附件三)。

六、114 學年課程計畫格式已放至 Public—「!!!!114 課程計畫」資料夾。請依據 108 課程綱要格式撰寫。另請各領域撰寫「九年級會考後課程規劃表」、「彈性課程計畫」(114 學年度開設彈性學習課程如※處所列)，上述資料須於 6 月 2 日(一)前繳交，以利期末課發會進行審查，審查通過後將會上傳至「彰化縣國民中小學課程計畫平台」交由縣府審查。相關撰寫注意事項請參閱「課程計畫撰寫須知」。

※ 彈性學習課程：英語(七至九年級各一節)、數學(七至九年級各一節)、自然(七至九年級各一節)、社會(九年級一節)、學務處(世界公民七至九年級；多元智慧七至九年級)。

七、本學期九年級第二次段考及藝能科考試日期為 5 月 1 日(四)、5 月 2 日(五)，請尚未繳交考

卷的老師盡速繳交。

八、九年級本學期成績請於 5月7日(三) 前全數登錄完畢，成績請質性量化並重，以利進行補考名單篩選及縣長獎提報。九年級補考日期為 5月29日(四)，請命題老師在 5月23日(五) 前繳交補考試卷。

九、114 年 學習扶助篩選測驗 本校 七、八年級全體學生 皆須施測，測驗科目為國文、英語、數學，任一科未通過就會成為「個案」學生，須進行後續追蹤輔導。測驗內容為所就讀的同一年段基本學習內容(大致為 114 年 5 月前所學)，科技化評量網站可下載考古題，亦可於 Public➔「學習扶助專區」資料夾中查看 111- 113 年的題目。麻煩任課老師課程務必讓學生先練習，以提高通過率。

十、本次測驗採線上方式施測，請任課老師協助測驗，時間安排如下表：

班級	測驗時間	備註
701	6月4日(三)第5、6節(國文、數學)	※請黑馬班老師於同一時間協助施測
702	6月4日(三)第5、6節(數學、國文)	
801	6月3日(二)第2、3節(數學、國文)	
802	6月3日(二)第2、3節(國文、數學)	

十一、請老師注意借用電腦及相關設備的時間，請於下課時間指派學生提早借用，盡量不要在上課時間讓學生到處走動，以免影響課堂進行。

十二、有關減 C 提 A 需求之領域須辦理學習診斷語教學轉化增能研習，研習期程到 6 月底，請英文、社會、數學領域盡早規畫。

※ 輔導室：

- 一、請九年級第二次段考出題教師於至少考試前 2 天將試題 WORD 檔傳給教務處教學組，以利資源班導師進行考前電子檔報讀作業。
- 二、特殊生 902 張 0 庭第二次段考之考試地點及時間為在原班教室同步報讀考試。

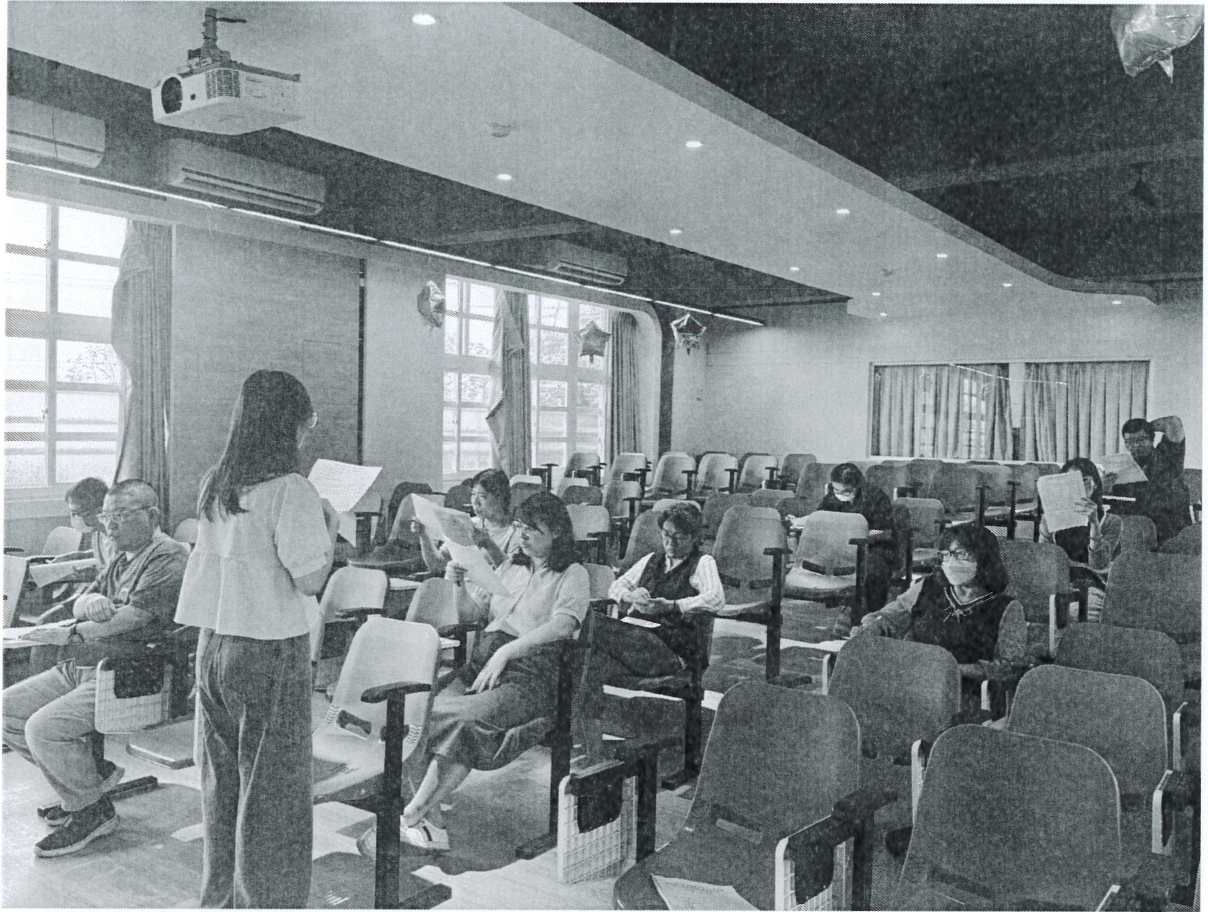
伍、案由討論：無

陸、臨時動議：

因應校務評鑑，請國、英、數原班教師、學習扶助任課教師及導師，確認個人帳號密碼，並利用時間登入學習扶助平台熟悉平台操作，若有其他問題請至教務處詢問。

柒、主席結語：無

捌、散會：下午 13 時 10 分



教學組長：

教師兼
教學組長 陳令怡

教務主任：

教師兼
教務主任 張頤嫻

校長：

高
興
國
中
長
吳炳連

一、出席人員：簽到欄不可空白，未到者請敘明理由或寫請假)

職 稱		姓 名	簽 到
校長		吳炳連	公假
家長會代表		楊信正	
各處室主任	教務	張頤嫻	張頤嫻
	學務	洪文芳	洪文芳
	輔導	陳玲吟	陳玲吟
	總務	黃聖順	黃聖順
各領域召集人	國文	王靜霞	王靜霞
	本土語言	黃嫻文	黃嫻文
	英語	王家祥	王家祥
	數學	洪文芳	洪文芳
	自然	黃聖順	黃聖順
	社會	賀思萍	
	綜合	田佩茹	田佩茹
	健體	黃智章	黃智章
	藝文	陳令怡	陳令怡
	科技	粘志河	
特教	特教	張榕韻	張榕韻
教學組長		陳令怡	陳令怡