

彰化縣鹿港鎮文開國民小學 113 學年度第一次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：113 年 10 月 14 日(一) 上午 8 時 15 分

貳、地點：行政大樓 2F 會議室

參、主席：卓訓德

紀錄：蔡秀俐

肆、出(列)席人員：如簽名冊

伍、討論事項：

案由一：113 學年度上學期行事曆，提請討論。

說明：討論 113 學年度上學期行事曆。請討論。如附件一。

決議：全數通過 113 學年度上學期行事曆。

案由二：113 學年度上學期作文篇數，提請討論。

說明：討論 113 學年度上學期作文篇數。依府教學字第 1040092351 號函，自 104 學年度起，於課程計畫中訂定每學期至少完成 4-6 篇作文。本校 113 學年度訂每學期完成 4 篇命題作文。請討論。如附件二。

決議：1. 一般生每學期至少完成 4-6 篇命題作文。

2. 特教生可彈性調整 2 篇在班上完成，2 篇在資源班完成。

3. 全數通過。

案由三：各領域成績評量規劃及預警、補救措施，提請討論。

說明：討論本學期各領域成績評量規劃(包含 108 課綱彈性學習課程成績評量)及預警、補救措施。如附件三、四。

決議：1. 學生定期評量時，因公、喪、病或事經准假缺考者，准予銷假後立即補考，但無故擅自缺考者，不准補考，其缺考領域之成績以零分計算。補考成績依補考辦法規定辦理：學生定期評量時，經學校核准給假者，得補行評量，其成績以實得分數計算為原則。

2. 對於成績低落的學童，老師要有警覺，及時補救。

3. 全數通過。

案由四：教師專業成長進修計畫及公開觀議課計畫，請討論。

說明：討論本學期教師專業成長進修計畫及公開觀議課計畫，如附件五、六。

決議：全數通過。

案由 五：文開國小定期評量命題審題機制實施要點，提請討論。

說明：討論本校定期評量命題審題機制實施要點。如附件六。

決議：全數通過本校定期評量命題審題機制實施要點。

陸、臨時動議：無

柒、散會：上午 8 時 30 分

教學組長

教師兼
教學組長 蔡秀俐

教務主任

教師兼
教務主任 黃慶成

校長

文開國小
校長 卓訓德

職 稱	姓 名	簽 到	備 註
校 長	卓訓德	卓訓德	
家長會長	黃誌豪		請假
家長代表	陳秀瑜	陳秀瑜	
教務主任	黃慶成	黃慶成	
學務主任	黃文進	黃文進	
總務主任	吳玲佳	吳玲佳	
輔導主任	施淑娟		請假
教學組長	蔡秀俐	蔡秀俐	
一年級學年主任	陳玥澂	陳玥澂	
二年級學年主任	李英慧	李英慧	
三年級學年主任	林容萱	林容萱	
四年級學年主任	黃文惠	黃文惠	
五年級學年主任	施欣瑜	施欣瑜	
六年級學年主任	紀良育	紀良育	
語文領域	陳秀瑜	陳秀瑜	
數學領域	林鈴芄	林鈴芄	
健康與體育領域	陳佳妤	陳佳妤	
社會領域	江麗雪	江麗雪	
藝術與人文領域	楊依珊	楊依珊	
自然與生活科技 領域	武景苡	武景苡	
綜合領域	陳映彤	陳映彤	
資源班	黃碧蘋	黃碧蘋	

彰化縣鹿港鎮文開國民小學 113 學年度第一學期行事曆 113.08.30-114.01.20

月份	週次	星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
8月	一	8/25	8/26 共備(為永續未來而教:永續發展目標共備與教學活動設計研習)	8/27	8/28	8/29 返校日 校務會議	8/30 正式上課 新生開學典禮、闖關活動、新生閱讀起步走贈書、祖父母節(活動中心)、新生家長座談會(瑞鈺館) 8/30~9/6 友善校園週	8/31
9月	二	9/1	9/2 學生在校運動sh-150(9/2-1/10)	9/3 感恩有你有我-超級祖孫臉(面具彩繪)-4、6年級 友善校園週宣導	9/4 教師社群增能活動(一) A2 數位學習工作坊(二)-因材網 期初學年會議	9/5	6 健促、午餐會議	7 4Q 快樂成長營
	三	8	9 收社團報名表	10 影片宣導(生命教育)	11 教師社群增能活動(二) 學習扶助開始	12 課後班開始	13	14
	四	15 班親會	16 社團開始上課	17 中秋節放假	18 數位學習交流分享會(一) 學生自行車考照	19 防震逃生演練預演 台北市秋季全國田徑公開賽 9/19-23	20 六年級學生作品展 國家防災日演練日 台北市秋季全國田徑公開賽 9/19-23 家長委員會會議	21 台北市秋季全國田徑公開賽 9/19-23 語文競賽縣決賽-彰泰國中
	五	22 台北市秋季全國田徑公開賽 9/19-23	23 特推會 台北市秋季全國田徑公開賽 9/19-23	24 動物保護-3、4年級	25 校內數位學習社群(一)	26	27 新生 iep 檢討會議(個案處理)	28
	六	29	30	10/1 婦幼隊到校宣導-5、6年級 中年級戶外教育 縣長盃排球賽(10/1-04)	10/2 教師社群增能活動-何昕家教授主講(三) 縣長盃排球賽(10/1-04)	10/3 縣長盃排球賽(10/1-04)	10/4 縣長盃排球賽(10/1-04) 第一次課發會	10/5 4Q 快樂成長營
10月	七	6	7	8 才藝獎金頒獎(I)	9 校內數位學習社群(二)	10 國慶日放假	11	12
	八	13	14 防制校園霸凌宣導	15 國習檢閱(低) 歌仔戲巡演 1:30~2:30	16 防災教育宣導暨自衛消防編組演練	17 國習檢閱(高)	18 國習檢閱(中)	19
	九	20	21	22 真人圖書館-楊元慶(1-6年級) 縣長盃田徑錦標賽(22-25) 1、4年級學童健檢	23 創傷知情概念在國中小中的應用-週三研習 縣長盃田徑錦標賽(22-25)	24 縣長盃田徑錦標賽(22-25)	25 四年級學生作品展 縣長盃田徑錦標賽(22-25)	26
11月	十	27	28 體適能學生資料上傳	29 高年級戶外教育	30 資訊安全及ODF研習	31	11/1	11/2 4Q 快樂成長營

彰化縣鹿港鎮文開國民小學 113 學年度第一學期行事曆 113.08.30-114.01.20

月份	週次	星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
	十一	11/3	11/4 教師社群增能活動(四)	11/5	6 環教研習-影片欣賞 2hr	7 第一次定期評量(一)	8 第一次定期評量(二)	9
	十二	10	11	12 影片宣導(性別平等教育) 一年級參加升旗典禮	13 環教研習-影片欣賞 2hr	14	15	16
	十三	17	18 校內語文競賽-國朗	19 校內語文競賽-作文	20 數位學習交流分享會(二)-週三研習	21 校內語文競賽-字音字形	22 校內語文競賽-國朗	23
	十四	24	25 校內語文競賽-國演	26	27 校內語文競賽-寫字	28	29 校內語文競賽-國演	30
12月	十五	12/1 教優區親職教育	12/2 特教宣導週	12/3 影片宣導(特教) 數習檢閱(低) 才藝獎金頒獎(II)	12/4 職業安全衛生在職教育訓練	12/5 數習檢閱(高)	6 二年級學生作品展 數習檢閱(中)	7
	十六	8	9	10 運動會第一次預演	11 正德醫院-健康宣導	12 運動會第二次預演	13	14 校慶運動會
	十七	15	16 運動會補假	17	18 新北城市盃全國田公開賽 12/18-29	19 新北城市盃全國田公開賽 12/18-29	20 新北城市盃全國田公開賽 12/18-29	21
	十八	22	23 特推會	24	25	26	27	28
1月	十九	29	30 113 上學期 iep 期末檢討會議	31 期末才藝表演	1/1 元旦放假	1/2	1/3	1/4
	二十	1/5	6	7	8 永續發展教育說書人：為永續未來而教交流分享會(五) 期末學年會議	9 作文簿檢閱(高)	10 作文簿檢閱(中)	11
	二十一	12	13	14 第二次定期評量(一) 課後班結束	15 教師社群增能活動(六) 第二次定期評量(二) 學習扶助結束	16	17 健促、午餐會議 第二次課發會	18
	二十二	19	20 休業式 才藝獎金頒獎(III)	21 放寒假				

彰化縣政府 函

地址：50001彰化縣彰化市中山路2段416號
承辦人：吳昆鴻
電話：04-7531871
傳真：04-7283264
電子信箱：a9onhb@email.chcg.gov.tw

受文者：彰化縣鹿港鎮文開國民小學

發文日期：中華民國104年3月23日
發文字號：府教學字第1040092351號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：有關本縣國中小國語文每學期作文篇數一案，自104學年度起請於課程計畫中訂定每學期至少完成4-6篇作文，且該篇數不含定期評量中的作文考試，請查照。

說明：

- 一、依據教育部國民及學前教育署102年3月19日臺教國署國字第1020022037號函、本縣國民中小學學校課程計畫審查要點及本府民意信箱第1040000654號案辦理。
- 二、現行九年一貫課程綱要規定，國語文領域課程目標在培養學生注音符號運用、聆聽、說話、識字與寫字、閱讀、寫作等六項基本能力，並於「寫作能力」教學原則乙節明訂，第一階段（1-2年級）寫作訓練，由口述作文開始引導；第二階段（3-4年級）由口述作文轉換成筆述作文；第三（5-6年級）、四階段（7-9年級）能熟練筆述作文。現行十二年國民基本教育，國中三年級學生須參加國中教育會考，其中即包含寫作測驗；為確保本縣學子的寫作能力，各校應積極督促教師落實學生寫作能力之培養。
- 三、綜上所述，本縣國中小每學期作文篇數實施方式如下：

教務處 收文:104/03/24





(一)每學期作文篇數：

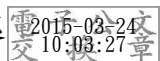
- 1、國中：至少完成4-6篇命題作文，且該篇數不含定期評量中的寫作測驗。
- 2、國小：中高年級至少完成4-6篇作文，其中至少4篇為命題作文，其餘寫作方式（含心得寫作、日記、週記等形式）由各校課程發展委員會訂定。

(二)請各校召開「課程發展委員會」時，明訂每學期作文篇數（含成績評量方式），並於全校課程計畫及教學進度表中敘明。

四、上述每學期作文篇數之實施，本府將自104學年度起納入課程計畫審查作業檢核，請各校預作規劃。

正本：本縣各國民中學、本縣各國民小學、彰化縣私立精誠高級中學（國中部）、彰化縣私立文興高級中學（國中部）、正德學校財團法人彰化縣正德高級中學（國中部）

副本：本府教育處



彰化縣鹿港鎮文開國民小學學生成績評量要點

壹、依據

- 一、教育部 104 年 1 月 7 日臺教授國部字第 1030141892B 號令
- 二、教育部 104 年 1 月 22 日臺教授國字第 1040003444 號函
- 三、彰化縣 104 年 2 月 9 日府教學字第 1040049063 號函修正
- 四、彰化縣 108 年 8 月 15 日府教學字第 1080254882 號函修正
- 五、經 108 年 10 月 15 日課發會通過本要點後並實施

貳、目的

- 一、幫助學生了解自己學習情形，激發多元潛能，促進適性發展，肯定個別學習成就。
- 二、做為教師教學改進及學生學習輔導之依據。
- 三、協助家長了解學生在校學習過程與學習結果，以便家長對學生提供必要的補救與協助。

參、評量的原則

- 一、本校成績評量應依適性化、多元化之原則，兼顧形成性評量、總結性評量。
- 二、必要時得實施診斷性評量及安置性評量。
- 三、定期評量落實預警、輔導學習扶助、審題機制與迴避原則。

肆、評量的種類與項目

依學習領域、彈性學習課程及日常生活表現，分別評量之，其評量範圍如下：

- 一、學習領域、彈性學習課程評量：依核心素養、學習重點、學生努力程度、進步情形，兼顧認知、技能、情意及參與實踐等層面，並重視各領域學習歷程及結果之分析。
- 二、日常生活表現評量：學生出席情形、獎懲、日常行為表現、團體活動表現、公共服務及校內外特殊表現等。

伍、評量的方式

- 一、本校學生成績評量，分定期評量及平時評量二種。
- 二、定期評量以筆試為原則，平時評量則以多元評量方式為原則。
- 三、本校的定期評量每學期二次（新生一年級上學期一次），在全校共同時間實施，日期於學期開始前學校的行事曆中明訂之。
- 四、各領域之平時評量次數由任課教師自行決定。
- 五、各學習領域學期成績，定期評量成績佔百分之六十、平時評量成績佔百分之四十。
- 六、各學習領域之學期總平均成績，為各學習領域之學期成績乘以各該領域每週學習節數，所得總和再以每週學習領域總節數除之。
- 七、學習領域及彈性學習課程的評量方式：各領域任課教師應視學生身心發展及個別差異，依各學習領域、彈性學習課程內容及活動性質，採取多元的評量方式，諸如：筆試、

口試、表演、實作、創作作品、作業、口頭或書面報告、資料蒐集整理、鑑賞、晤談、實踐、檢核表、過關評量、學習歷程檔案等。

- 八、本校彈性學習課程有中高年級英語 1 節、全校閱讀 1 節、中高年級電腦 1 節。成績須依二次定期成績評量方式輸入二次成績，期末成績系統會轉為等第呈現，努力程度為輔。
- 九、日常生活表現的評量方式：導師於平日應盡量觀察學生下列各方面之行為表現，並適時記錄之，例如：人際關係、領導與服從、服務態度、團體集會、做事態度、學習態度、生活習慣與禮節、各種校內外特殊事蹟等。
- 十、學生定期評量時，因公、喪、病或事經准假缺考者，准予銷假後立即補考，但無故擅自缺考者，不准補考，其缺考領域之成績以零分計算。補考成績依補考辦法規定辦理：學生定期評量時，經學校核准給假者，得補行評量，其成績以實得分數計算為原則。
- 十一、因天然災害等不可抗力因素涉及團體補考者，依下列原則辦理：
 - (一) 以班級為補考單位。
 - (二) 當次定期評量，該學年命題老師應編製難度相近，份數足夠之複本試卷。
 - (三) 應於補課完畢一週內完成當次定期評量補考事宜。
 - (四) 學生評量成績依補考實得分數計算，以符合公平原則。
- 十二、教師得視實際需要，採用學生自評、同儕互評或家長檢核做為學習領域評量、**彈性學習課程**評量或日常生活表現評量之參考資料。

陸、評量的記錄及運用

- 一、學生學習領域、**彈性學習課程**成績評量紀錄以量化紀錄為之；輔以文字描述時，應依評量內涵與結果予以說明，並提供具體建議。量化紀錄得以百分制分數計之，至學期末將其分數依下列基準轉換為等第紀錄：
 - (一) 優等：九十分以上者。
 - (二) 甲等：八十分以上未滿九十分者。
 - (三) 乙等：七十分以上未滿八十分者。
 - (四) 丙等：六十分以上未滿七十分者。
 - (五) 丁等：未滿六十分者。
- 二、學生日常生活表現評量紀錄，應分別依行為事實紀錄之，並酌予提供具體建議，不做綜合性評價。
- 三、本校學生成績評量方式，由任課教師依班級經營與教學計畫在學期初向學生及家長說明，並負責評量。
- 四、本校學生成績評量、**彈性學習課程**每學期末以書面通知家長及學生一次。
- 五、學生定期評量及平時評量之成績，經評定為丁等者，教師應對學生實施學習扶助措施。
- 六、學生各學期各學習領域、**彈性學習課程**之成績以丙等為及格之基準，未達及格基準科目，由任課教師擔任學習扶助教師為原則，並擇期給予補考。

其補考之成績，依下列規定採計：

(一)補考及格者以丙等計。

(二)補考不及格者，該領域成績就補考成績或原成績擇優登錄。

七、定期評量審題，由同學年教師及任教同科目教師進行初審、教務處複審，最後由校長核定。

八、為避免任教教師子女接觸定期評量試題，採迴避原則。相關任教科目教師以不出題、不審閱為原則；學期初安排級任及任課教師時，以錯開任教自己子女為原則。

九、學生各項成績之登記及處理，學習領域成績評量由教務處主辦，日常生活表現評量由學務處主辦，各任課教師及導師應配合辦理。

十、學生成績之登記及處理應配合學務系統格式記錄，列入檔案存查。

十一、本校學生成績評量結果及記錄，為維護學生權益，應予保密，非經學生之法定代理人或其本人之同意，不得提供非教育之用。

十二、資源班及其他個別特殊狀況學生之成績評量，學校得彈性調整其評量方式。

十三、國民小學學生修業期滿，符合下列規定者，為成績及格，由學校發給畢業證書；未符合者，發給修業證明書：

領域學習課程、**彈性學習課程**成績：語文、數學、社會、自然科學、藝術、綜合活動、健康與體育七領域及**彈性學習課程**有四大領域以上，其各領域之畢業總平均成績，均達丙等以上。

前項規定，自中華民國一百零八年八月一日以後入學國民小學之學生適用之；一百零八學年度前已入學之國民小學之學生核發畢業證書之標準應依原規定辦理。

十四、本要點經導師會議討論提校務會議決議通過，呈校長核可後實施，修正時亦同。

教學組長



教務主任



校長



彰化縣鹿港鎮文開國民小學學生學業成績預警及補救措施實施辦法

一、 依據：

1. 教育部國民中小學學生成績評量準則
2. 彰化縣國民小學學生成績評量要點

二、 目的：

1. 為加強對學生學習狀況之了解，適時針對學生各學習階段的學習狀況給予補救措施，並提供任課教師作為實施教學輔導之參考依據。
2. 針對各學習階段適應不良的學生，透過預警制度實施早期補救教學，以診斷學習失敗原因，並適時修正學習錯誤之處。
3. 激勵學生用心向學，加強課業學習，以輔導其順利學習。

三、 學業成績預警制度實施方式如下：

1. 期初預警：於每學期第一次定期評量後，由教務處依本校學務管理系統清查各班學生學習情形並統計其前一學期七大學習領域超過(含)二分之一學習領域不及格之學生名單，通知導師並轉發通知單通知家長，實施補救教學，俾利落實預警機制。
2. 期中預警：
 - (1) 學期成績預警：每學期學習領域成績，其七大學習領域超過(含)二分之一學習領域不及格者，由教務處教學組提供預警名單，通知導師並轉發通知單通知家長，提醒學生加強課業學習。
 - (2) 各任課教師預警：請任課教師對所任教班級學生於期末成績有不及格之虞者，應提醒學生並給予適度個別輔導，並提供預警名單給導師，共同協助提醒學生加強課

業學習。

四、學生學業成績如有特殊學習狀況需要補救措施者，其補救方式如下：

由任課教師針對學生學習成效不佳者，診斷學生未達教學目標之原因，再由未達教學目標之學生中，選擇實施輔導對象，可選擇全部或部份學生參加。任課教師可安排學生利用課餘時間進行課業補救教學輔導，輔導方式由教師自行規劃並詳加紀錄。

五、本辦法呈校長核定後公佈實施，修正時亦同。

教學組長



教務主任



校長



彰化縣文開國小 113 學年度第一學期教師專業研習計畫 113.8.23

編號	研習名稱	講師	日期及時間	研習地點	*研習進修範疇、階層與課程細項	實施方式(類別)	課程內容綱要	預期效益及評鑑方式	預計申請時數
1	教師社群增能活動(一)-社群對話與活動規畫	文開國小吳玲佳主任	113.09.04 13:30-16:30	會議室	5-4 新興教育政策。 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉 1-3-10 創新教學	11-1 講述並線上操做	1. 提升教師社群之專業對話與課程共備。 2. 進行永續發展教學活動設計，以運用在課堂教學。	預期效益 1. 了解「建構智慧化氣候友善校園」之作為與處遇。 2. 了解 Micro: bit、智慧水表、電表在空汙、排水、碳盤查等環境調查之運用。 評鑑方式 1. 藉由增能研習分享與對話，善用 Micro: bit、智慧水表、電表在空汙、排水、碳盤查等進行環境調查。 2. 能完成永續發展之教學活動設計。	3
2	教師社群增能活動(三)- SDGs 教學活動設計課程共備	文開國小吳玲佳主任	113.09.11 13:30-16:30	會議室	5-4 新興教育政策。 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉 1-3-10 創新教學	11-1 講述並分組實作	1. 提升教師社群之專業對話與課程共備。 2. 進行永續發展教學活動設計，以運用在課堂教學。	預期效益 1. 了解「建構智慧化氣候友善校園」之作為與處遇。 2. 了解 Micro: bit、智慧水表、電表在空汙、排水、碳盤查等環境調查之運用。 評鑑方式 1. 藉由增能研習分享與對話，善用 Micro: bit、智慧水表、電表在空汙、排水、碳盤查等進行環境調查。 2. 能完成永續發展之教學活動設計。	3

3	教師社群增能活動(二)-為永續未來而教：SDGs 教學活動設計	台中科技大學 何昕家教授	113.09.25 13:30-16:30	會議室	5-4 新興教育政策。 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉 1-3-10 創新教學	一	11-1 講述並 分組實作	1. 提升「建構智慧化氣候友善校園」「資源與碳循環」、「水與綠系統」、「能源與微氣候」、「環境與健康」、四大構面之專業知能。 2. 深化 SDGs 之思維。 3. 進行永續發展教學活動設計，以運用在課堂教學。	預期效益 1. 了解「建構智慧化氣候友善校園」之作為與處遇。 2. 了解 Micro: bit、智慧水表、電表在空汙、排水、碳盤查等環境調查之運用。 評鑑方式 1. 透過參與教師的回饋單，了解活動辦理的成效。 2. 藉由增能研習分享與對話，善用 Micro: bit、智慧水表、電表在空汙、排水、碳盤查等進行環境調查。 3. 能完成永續發展之教學活動設計。	3
4	113 年數位學習推動重點學校輔導工作-校內數位學習社群(一)	文開國小 黃慶成主任	113.09.25 13:30-16:30	電腦教室	5-4 新興教育政策。 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉 1-3-10 創新教學	一	11-1 講述並 線上操做	1. 數位教學媒體融入教學。 2. 資訊科技協助學生自主學習。 3. 融合數位與傳統教學環境。	預期效益 1. 整合「教學媒體」、「診斷測驗」及「互動式教學輔助元件」，適時輔助教師現場教學。 2. 可繼續擴增各學科之教學元件素材，擴大辦理以提供各學科教師進行適性教學。 評鑑方式 回饋問卷	3

5	教師社群增能活動(四)-永續教育說書人：SDGs 教學活動說課	台中科技大學 何昕家教授	113.10.02 13:30-16:30	會議室	5-4 新興教育政策。 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉 1-3-10 創新教學	一	11-1 講述並分組實作	1. 提升「建構智慧化氣候友善校園」「資源與碳循環」、「水與綠系統」、「能源與微氣候」、「環境與健康」、四大構面之專業知能。 2. 深化 SDGs 之思維。 3. 進行永續發展教學活動設計，以運用在課堂教學。	預期效益 1. 了解「建構智慧化氣候友善校園」之作為與處遇。 2. 了解 Micro: bit、智慧水表、電表在空汙、排水、碳盤查等環境調查之運用。 評鑑方式 1. 透過參與教師的回饋單，了解活動辦理的成效。 2. 藉由增能研習分享與對話，善用 Micro: bit、智慧水表、電表在空汙、排水、碳盤查等進行環境調查。 3. 能完成永續發展之教學活動設計。	3
6	113 年數位學習推動重點學校輔導工作-校內數位學習社群(二)	文開國小 黃慶成主任	113.10.09 13:30-16:30	電腦教室	5-4 新興教育政策。 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉 1-3-10 創新教學	一	11-1 講述並線上操做	1. 數位教學媒體融入教學。 2. 資訊科技協助學生自主學習。 3. 融合數位與傳統教學環境。	預期效益 1. 整合「教學媒體」、「診斷測驗」及「互動式教學輔助元件」，適時輔助教師現場教學。 2. 可繼續擴增各學科之教學元件素材，擴大辦理以提供各學科教師進行適性教學。 評鑑方式 回饋問卷	3

7	防災宣導暨自衛消防編組演練	文開國小吳玲佳主任	113.10.16 13:00-17:00	會議室	5-4 新興教育政策。 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉	一	11-1 講述類	1. 針對校內教職員辦理消防防災教育演練宣導說明及先期推演工作。 2. 針對教職員辦理自衛消防編組訓練之工作說明暨分組演練。 3. 各項消防器材及防災器材介紹、使用方法及演練	預期效益 結合相關課程加強宣導消防防災教育演練要領與程序，讓師生熟練動作要領與程序。 評鑑方式 口頭問答、小組討論分享	4
8	創傷知情概念在國中小的應用	學諮中心心理師	113.10.23 13:30-16:30	視聽教室	5-4 新興教育政策。 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉 1-3-10 創新教學	一	11-1 講述類並線上操做	深化教師及輔導人員之諮商晤談能力，透過初階培訓課程，讓輔導人員可以用新的視野來看到受創兒童或個案的“問題行為”來自於創傷反應。	預期效益 強化教師及輔導員本身的輔導能力，理解創傷與童年逆境的普遍存在，以協助有情緒及行為困難的兒童，先照顧身體並建立安全關係，才能進一步調整其問題行為。 評鑑方式 回饋問卷	3

9	資訊安全與素養研習暨 ODF 教育訓練	文開國 小曾明 海組長	113.10.30 13:30-16:30	電腦 教室	5-4 新興教育政策。 7-1 第一階基礎：瞭 解、熟悉 1-3-10 創新教學	一	11-1 講述 並 線上 操做	1. 近期資安及個資案例 分析與檢討。 2. 資通安全文件管理。 3. 資通安全導入實作分 享。 4. 校園常見資安事件與 防毒軟體應用。 5. 資訊安全基礎認知。 6. ODF 使用與認知。	預期效益 提升教師資訊素養，在教學 中使用和掌握資訊科技觀 念與能力。運用實際案例研 討，促進教師的網路素養與 認知。 藉由實際案例的操作示範 提升教師對軟體的了解與 應用 鼓勵教師進行網路素 養與認知的教學活動。 評鑑方式 回饋問卷	3
10	教師社群增能活動(五)-永續 教育說書人：SDGs 教學試探分 享-含公開觀課	文開國 小吳玲 佳主任	113.11.04 13:30-16:30	會議 室	5-4 新興教育政策。 7-1 第一階基礎：瞭 解、熟悉 1-3-10 創新教學	一	11-1 講述 並 分組 實作	1. 提升教師社群之 專業對話與課程共 備。 2. 進行永續發展教 學活動設計，以運用 在課堂教學。	預期效益 1. 了解「建構智慧化氣候友 善校園」之作為與處遇。 2. 了解 Micro: bit、智慧水 表、電表在空汙、排水、碳 盤查等環境調查之運用。 評鑑方式 1. 藉由增能研習分享與對 話，善用 Micro: bit、智慧 水表、電表在空汙、排水、 碳盤查等進行環境調查。 2. 能完成永續發展之教學活 動設計。	3

11	環教研習-影片欣賞：《影片欣賞—蜂台灣》、《走過歷史一百年—農業精品區》	文開國 小黃文 進主任	113.11.06 13:30-15:30	視聽 教室	5-4 新興教育政策。 7-1 第一階基礎：瞭 解、熟悉 1-3-10 創新教學	一	11-1 講 述 類	1.讓老師了解多種蜂類 真實的生態性，呈現蜂 類的生活，認識蜂類鮮 為人知的多種風情。 2.「嘉義」是一個典型 因木材而興起的市 鎮。隨著社會型態及經 濟結構的轉變，嘉義市 留下近百年歷史的「北 門驛」、「營林俱樂 部」、「本村」和「青 葉寮宿舍群」等歷史建 物！	預期效益 1. 提升重視環境的美的意識。 2. 推動學校環保意識，提升教師環境保護知能。 3. 由內在的感動，進而能付出實際行動加以做環保。 評鑑方式 回饋問卷	2
12	環教研習-影片欣賞：看見台灣	文開國 小黃文 進主任	113.11.13 13:30-15:30	視 聽 教室	5-4 新興教育政策。 7-1 第一階基礎：瞭 解、熟悉 1-3-10 創新教學	一	11-1 講 述 類 並 線 上 操 做	1.提升下一代的環境關懷意識、凝聚社會對永續未來的共識 2.推廣環境教育，我們不說教，只用影像「說故事」，齊柏林留下的珍貴影像，是推廣環境教育的最佳使者 3 為下一個世代注入齊導演的高度和視野，散播環境保護的種子	預期效益 1. 提升重視環境的美的意識。 2. 推動學校環保意識，提升教師環境保護知能。 3. 由內在的感動，進而能付出實際行動加以做環保。 評鑑方式 回饋問卷	2

13	2024 自主學習節-公開授課-彰化縣文開國小-數學領域	文開國小程言智老師	113.12.02 09:30-12:00	六甲教室	5-6 實用知能與生活素養 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉 7-2 第二階進階：應用、分析	一	11-1 講述類	適性教學及科技輔助自主學習公開授課 9:30-11:10 說、觀課 11:10-12:00 議課	預期效益 數位精進、數位教學工具軟體的創意活用.... 評鑑方式 座談、問卷評鑑	2
14	職業安全衛生教育訓練	文開國小吳玲佳主任	113.12.04 13:30-16:30	視聽教室	5-6 實用知能與生活素養 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉 7-2 第二階進階：應用、分析	一	11-1 講述類	1. 簡介職業安全衛生相關法規。 2. 校園職業安全衛生之相關案例介紹。 3. 校園職業安全衛生之風險評估與緊急應變管理。	預期效益 1. 使本校教職員工生於從事工作時，能避免意外事故發生，保護環境及保障生命安全與身體健康，並加強其危害認知與危害預防等觀念。 2. 培養本校教職員工生對工作環境之危害認知與預防災變所需的安全衛生知識與觀念。 評鑑方式 回饋問卷	3

15	正德醫院健康講座-肺腺癌、心因性猝死、心肌梗塞的認識與預防	正德醫院醫生	113.12.11 13:30-15:30	視聽教室	5-4 新興教育政策。 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉 1-3-10 創新教學	一	11-1 講述類	1. 新冠疫苗的認知與注意事項?! COVID-19 疾病所引發的疫情影響。 2. 猛爆性肝炎之影響? 3. 細懸浮微粒 (pm2.5) 之預防? 5. 腦溢血與心因性猝死的關聯性? 6. 職場壓力及如何提升工作效率改善辦公室症候群-紓壓按摩! 7. 認識癌症的危機與徵兆?	預期效益 1. 初步了解各項病症之徵狀提高警覺。 2. 知道如何預防常見的疾病。 3. 一旦發現徵兆，知道如何就醫及養成正確的態度。 評鑑方式 1. 透過參與教師的回饋單，了解活動辦理的成效。 2. 藉由增能研習分享與對話，了解活動內容帶給參與教師的收穫。	2
16	教師社群增能活動(六)- 永續發展教育說書人：為永續未來而教交流分享會	台中科技大學何昕家教授	114.01.08 13:30-16:30	視聽教室	5-4 新興教育政策。 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉 1-3-10 創新教學	一	11-1 講述類 分組 實作	1. 提升「建構智慧化氣候友善校園」「資源與碳循環」、「水與綠系統」、「能源與微氣候」、「環境與健康」、四大構面之專業知能。 2. 深化 SDGs 之思維。 3. 進行永續發展教學活動設計，以運用在課堂教學。	預期效益 1. 了解「建構智慧化氣候友善校園」之作為與處遇。 2. 了解 Micro: bit、智慧水表、電表在空汙、排水、碳盤查等環境調查之運用。 評鑑方式 1. 透過參與教師的回饋單，了解活動辦理的成效。 2. 藉由增能研習分享與對話，善用 Micro: bit、智慧水表、電表在空汙、排水、碳盤查等進行環境調查。 3. 能完成永續發展之教學活動設計。	3

17	教師社群增能活動(七)-社群對話與活動檢討	文開國小吳玲佳主任	114.01.15 13:30-16:30	會議室	5-4 新興教育政策。 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉 1-3-10 創新教學	一	11-1 講述並分組實作	預期效益 1. 了解「建構智慧化氣候友善校園」之作為與處遇。 2. 了解 Micro: bit、智慧水表、電表在空汙、排水、碳盤查等環境調查之運用。 評鑑方式 1. 藉由增能研習分享與對話，善用 Micro: bit、智慧水表、電表在空汙、排水、碳盤查等進行環境調查。 2. 能完成永續發展之教學活動設計。	3
----	-----------------------	-----------	--------------------------	-----	---	---	-----------------	---	---

註：1. 研習進修範疇：☐5-1 課程、教學及評量☐5-2 班級經營與輔導 ☐5-3 專業發展與責任☐5-4 新興教育政策 ☐5-5 學校行政與領導 ☐5-6 實用知能與生活素養

2. 進修階層：☐7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉☐7-2 第二階進階：應用、分析☐7-3 第三階領導：整合、評價 ☐7-4 第四階研發：創新、推廣

3. 課程細項：請各級學校依據教育階段，參閱各課程細項規範填列代號(如附件)

4. 實施方式：(一)講述☐11-1 講授 ☐11-2 座談☐11-6 數位課程座談 (二)活動 ☐11-3 工作坊 ☐11-4 參訪 ☐11-5 觀課議課
(三)技能 ☐11-99 其他_____ (請填列)(以上選項代碼依全國教師在職進修網登錄欄位編號)

承辦人：

教師兼
教務主任 黃慶成

教務主任：

教師兼
教務主任 黃慶成

校長：

文開國小
校長 卓訓德

彰化縣文開國民小學 113 學年度校長暨行政人員及教師公開觀課實施計畫

106年1月24日府教學字第1060027262號函訂定

107年3月5日府教學字第1070071605號函修正

108年2月22日府教學字第1080059184號函修正

原名稱「彰化縣政府所屬中小學實施校長及教師公開授課試辦計畫」

壹、依據：本校推動十二年國民基本教育精進國民中小學教學品質計畫「教師共備共學—提升學生動機及基本能力培養」的備課觀課及議課計畫辦理。

貳、目的：

- 一、建立教師專業學習社群，營造正向支持與合作分享文化，促進教師專業成長。
- 二、體現以學習者為主體，精進教師課室教學品質，提升學生學習成果。

參、實施對象：

一、進行公開授課之人員(以下簡稱授課人員)如下：

- (一)依教育人員任用條例任用、聘任之現職縣立高級中學、國民中學及國民小學校長、授課專任教師及兼任行政職務專任教師。
- (二)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期為3個月以上之代課、代理教師。

二、下列人員有意願公開授課者，視同授課人員：

- (一)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任之兼任教師。
- (二)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期不足3個月之代課、代理教師。

三、授課人員應在服務學校，每學年至少公開授課1次，並以校內教師觀課(以下簡稱觀課教師)至少1次為原則。

四、授課人員於公開授課前，應共同規劃；其規劃事項，得包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋；觀課人員，以全程參與為原則。

五、公開授課之實施方式如下：

- (一)共同備課，得於公開授課前，與各教學研究會、年級或年段會議合併辦理；並得於專業學習社群辦理。
- (二)公開授課時間，每次以1節為原則，得視課程需要增加節數。
- (三)教學觀察時，授課人員得提出教學活動設計或教學媒體，供觀課教師參考；學校得提供觀課教師紀錄表件(如附件)，以利專業回饋之進行。
- (四)專業回饋(議課)，得由授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討。
- (五)公開授課，得結合學校定期教學觀摩、教師專業研習、課程與教學創新或教育實

驗與計畫等辦理之。

(六)學校應邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，增進家長關心教師教學、學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。

(七)學校應提供或分享公開授課相關之研習課程，協助校內校長及教師實施公開授課。

肆、辦理時間：113 學年度（113 年 8 月 31-114 年 6 月 30 日）。

每年 9 月 30 日前至「彰化縣教師公開授課資訊系統」建置該學年度授課人員資料，並督導授課人員於每年 6 月 30 日前完成該學年度授課事實及系統填報。

伍、實施原則：

一、校內正式編制內外教師(含主任、組長)，每學年須辦理 1 次公開授課，每次至少邀請 2 位同儕教師參與觀課；每學年每位教師至少需參與同儕觀課 2 次。

二、公開課須於領域學習時間辦理，觀課教師以選擇無課務之節次為原則。

三、進行公開課之教師可自行尋找校內同仁擔任觀課教學夥伴。

四、進行公開觀議課三表件由教學組長統一提供。

五、進行公開觀議課老師請自行錄影約 4-5 分鐘或拍照，且至系統上傳填報。

陸、實施方式：

一、共同備課：公開授課之內容以經過共同備課(可以在精進計劃中共備的素養課程之單元內容為主)的歷程為原則。

二、每學期開始至 9 月 30 日前，請校長及所有教師至「彰化縣教師公開授課資訊系統」填寫授課相關資料。

三、教學者進行公開課前須先與觀課教師進行會談（由觀察者填寫教學觀察前會談記錄表）。

四、公開課結束後授課教師填寫教師教學記要與省思（質、量兼具），並邀請觀課教師進行回饋會談；觀課教師則依據教學觀察結果作成教學觀察表、觀察後會談記錄表。

五、觀察前、中、後會談紀錄表、觀課紀錄表及自我檢核表以電腦擅打，於公開課後二週內上傳至「彰化縣教師公開授課資訊系統」，以 OPENID 登入。

六、最後上傳日期為 113 年 6 月 30 日下午四時之前。

柒、公開觀議課實施順序

一、依據 108.2.22 府教學字第 1080059184 號函～彰化縣所屬中小學實施校長及教師公開授課實施計畫辦理。

二、依據彰化縣鹿港鎮文開國小 107 學年度第 2 次臨時校務會議決議，本校公開授課輪

流順序如下：

- (一) 108 學年度由校長、兼任行政老師及低年級任課老師及各領域教師輪流公開觀議課。
- (二) 109 學年度由校長、兼任行政老師及低年級任課老師、中年級任課教師及各領域教師輪流公開觀議課。
- (三) 110 學年度開始由校長、兼任行政老師及低年級任課老師、中年級任課教師、高年級任課教師及各領域教師輪流公開觀議課。爾後每年由校長、兼任行政老師、全校教師輪流公開授課。
- (四) 校內公開觀議課需填寫公開觀議課三表件，公開觀議課三表件由教務主任統一提供。

捌、本計畫陳校長核定後實施，修正時亦同。

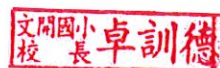
承辦：



主任：



校長：



彰化縣文開國民小學(113)學年度教師觀課紀錄表

受觀課教師姓名： 班級： 科目： 日期： 年 月 日

觀察面向	觀察說明	項目	高度有效	有效	低度有效	無效	觀課建議及回饋
學生學習工作專注度	在初進教室時快速掃瞄學生是否專注在工作上	專注	☐	☐	☐	☐	
		回應	☐	☐	☐	☐	
		提問	☐	☐	☐	☐	
		小組或同儕活動	☐	☐	☐	☐	
課程決定點	觀察教師教學內容，檢核教師授課內容與目標是否符合學生能力指標	教學設計	課程準備	☐	☐	☐	
			呈現教材內容	☐	☐	☐	
			善用教科書	☐	☐	☐	
		教學工具	教材教具	☐	☐	☐	
			教學資源	☐	☐	☐	
教學策略	觀察教學的實務，教師所採用的教學方法策略及如何幫助學生達到學習目標	內容呈現	演繹、歸納	☐	☐	☐	
			善用提問	☐	☐	☐	
			引導思考	☐	☐	☐	
			以問題誘發討論	☐	☐	☐	
		師生互動	停頓、等待	☐	☐	☐	
			給予適當回饋	☐	☐	☐	
			激勵學生	☐	☐	☐	
		語言表達	語調及音量	☐	☐	☐	
			肢體語言	☐	☐	☐	
教室佈置	從教室環境佈置中，找到教學作品或證據	展示學生作品		☐	☐	☐	
		妥善佈置教學環境		☐	☐	☐	
		學生座位安排		☐	☐	☐	
班級經營	學習安全或健康議題值得加以留意與強調的	友善的學習氛圍		☐	☐	☐	
		掌握教學時間		☐	☐	☐	
		學生能遵守常規		☐	☐	☐	

觀課教師簽章：

《受觀課教師省思》

教師簽章：_____

彰化縣鹿港鎮文開國小定期評量命題審題機制實施要點

1131014 課發會通過

壹、依據：

- 一、國民小學及國民中學學生成績評量準則。
- 二、彰化縣國民小學及國民中學學生成績評量補充規定。
- 三、國民中小學教學正常化實施要點

貳、目的：

- 一、維持定期評量合乎專業性、診斷性、公平性、規範性及保密性。
- 二、落實定期評量之審題機制，並遵守迴避原則。

參、命題與審題原則：

一、命題原則：

- (一) 命題應秉持專業，依據課程教學計畫進度、範圍及課網規定進行命題，並試題內容兼顧知識、理解、應用、分析、綜合、評鑑等層面。
- (二) 命題時不得使用題庫或引用坊間試題，並避免與考古題雷同，以維護試題品質與適性。
- (三) 命題務必兼顧難易度、鑑別度及適當的配分，並兼顧學生作答之時間。
- (四) 試題敘述應簡潔明確，並符合學生認知程度並融入素養導向及生活情境。
- (五) 試題應避免含有性別歧視、族群歧視或其他意識形態等爭議性題目。
- (六) 避免有爭論的答案出現、避免直接抄襲課本某句話。
- (七) 試題（或選項）中，宜避免有暗示性的答案。
- (八) 命題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密，以維護學生評量成績之公平性。
- (九) 由命題教師親自於評量日一週前將試卷紙本繳交至教務處，試卷、英語聽力電子檔（Word 及 mp3 檔）傳送給資源班元氣加油站老師。

二、審題原則：

(一) 審題教師依據下列原則，進行審核：

1. 命題範圍應符合教學進度。
2. 試題的敘述應清楚，力求選項完整無誤，避免錯別字。
3. 判斷題目內容的難易度是否適當。
4. 檢查原稿附圖是否清晰易判讀，且配合題意。
5. 試題解答是否正確無誤。
6. 試題配分是否正確無誤。
7. 判斷英語聽力檔案是否清晰，且與題目相符。

(二) 召開審題會議，審題老師進行試卷審題工作，並提供相關的回饋與建議，且於評量日一週前將試卷紙本繳交至教務處，試卷、英語聽力電子檔 (Word 及 mp3 檔) 傳送給資源班元氣加油站老師。。

(三) 命題老師檢視審卷內容進行修正，並再次確認試卷是否還存在任何疑義之處，修正後繳交試卷。

肆、迴避及保密原則：

子女就讀本校之教師，除了迴避任教子女外，排定命題或審題時亦應迴避子女就讀的年級，避免子女的評量成績受到質疑。若命題或審題教師子女就讀接受評量之班級，或其他需迴避情形，應主動告知教務處。

如未遵守保密原則，經查察屬實，則依公立高級中等以下學校教師成績考核辦法處理。

一、迴避原則：

(一) 命題審題教師及印製與保管等試務人員遇須迴避情形時，應於工作分配時主動向教務處提出，確實遵循迴避原則。

(二) 如學校受限於教師編制，在命審題人員無法遵從迴避原則之情況下，得授由教務處安排調整；教師仍應依教師專業知能及專業倫理，維護評量之公平性，恪遵保密原則。

二、保密原則：

(一) 試卷完成後交由教務處審查、印製、保管，命題及審題教師不得將試題流出或提前讓學生預習。

(二) 命題及審題教師須注意試題之保密性，切勿將試題儲存於開放可存取的儲存設備或網路空間。

(三) 命題及審題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密性，以維護學生評量成績之公平性。

伍、作業流程：

命題	一、命題應秉持專業，依據課程教學計畫進度、範圍及課網規定進行命題，並試題內容兼顧知識、理解、應用、分析、綜合、評鑑等層面。 二、命題時不得直接使用題庫或引用坊間試題，並避免與考古題雷同，以維護試題品質與適性。 三、命題務必兼顧難易度、鑑別度及適當的配分，並兼顧學生作答之時間。 四、試題敘述應簡潔明確，並符合學生認知程度並融入素養導向及生活情境。 五、試題應避免含有性別歧視、族群歧視或其他意識形態等爭議性題目。 六、避免有爭論的答案出現、避免直接抄襲課本某句話。 七、試題（或選項）中，宜避免有暗示性的答案。
----	--

	八、命題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密，以維護學生評量成績之公平性。 九、由命題教師親自於於評量日一週前將試卷紙本繳交至教務處，試卷、英語聽力電子檔 (Word 及 mp3 檔)傳送給資源班元氣加油站老師。
審題	一、審題教師依據下列原則，進行審核： (一)命題範圍應符合教學進度。 (二)試題的敘述應清楚，力求選項完整無誤，避免錯別字。 (三)判斷題目內容的難易度是否適當。 (四)檢查原稿附圖是否清晰易判讀，且配合題意。 (五)試題解答是否正確無誤。 (六)試題配分是否正確無誤。 (七)判斷英語聽力檔案是否清晰，且與題目相符。 二、命題教師與審題教師對於爭議性的題目，無法取得共識時，得提交學年（領域）召集人進行複閱，且教務處保有最後審核修訂權，以維護學生權益。 三、召開審題會議，審題老師進行試卷審題工作，並提供相關的回饋與建議，且於於評量日一週前將試卷紙本繳交至教務處，試卷、英語聽力電子檔(Word及mp3 檔)傳送給資源班元氣加油站老師。 四、命題老師檢視審卷內容進行修正，並再次確認試卷是否還存在任何疑義之處，修正後重新繳交試卷。
繳交試題	一、命審題教師及印製與保管等試務人員遇須迴避情形時，應於工作分配時主動向教務處提出，確實遵循迴避原則。 二、命題及審題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密性，以維護學生評量成績之公平性。
印製與保管	一、教務處擔任試務工作，總務處擔任考卷印製。 二、命審題教師及印製與保管等試務人員遇須迴避情形時，應於工作分配時主動向教務處提出，確實遵循迴避原則。 三、命題及審題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密性，以維護學生評量成績之公平性。
監考與收卷	一、監考教師親自至指定時間、地點監考。 二、檢查試卷數是否與考生數相同，收卷清點無誤後學生方可離開。 三、考試完畢後，務必親自將試卷送至批閱試卷人員，嚴禁託人代領或轉交。
成績統計	一、教師透過評量結果瞭解學生階段性學習成效。

分析及應用	二、老師得公告說明學生分數之分布情形，但不得公開呈現個別學生在班級及學校排名。
評量命題 反思策進	一、參考評量結果，反思檢討試題鑑別度及難易度，持續精進評量命題品質。 二、教師根據評量結果改善課程設計與教學實施。 三、定期評量實施後，教師依評量結果進行學習輔導落實補救教學工作，以協助學習弱勢學生提升學習成效。

陸、本實施要點經課程發展委員會會議通過實施，修正時亦同。

教學組長



教務主任



校長

