

彰化縣花壇鄉僑愛國民小學 會議紀錄

會議名稱	113 學年度第 4 次課程發展委員會議					
時間	114年5月7日(三) 下午 1 時 30 分			地點	會議室	
出席者	校長 (主任委員)	李樑克	教務組長暨 社會領域 代表	楊淑芬	五年級暨 自然與生活 科技領域 代表	徐如郁
	教導主任	林淑英	二年級暨 數學領域 代表	黃松石	六年級暨 藝術與人文 領域代表	黃雅琴
	總務主任	劉鳳凌	一年級暨 生活課程代 表	洪清屏	學生家長 委員會代表	賴奎任
	輔導主任	請假	三年級暨 語文領域 代表	陳淑娟	特教需求領 域課程教師 代表	陳蘭心
	訓導組長暨 健康與體育 領域代表	林淑蘭	四年級暨 綜合活動領 域代表	林慧穎		
列席				記錄	楊淑芬	
主席	李樑克					

注意事項:

1. 學校課程發展委員會之組成及運作方式由學校校務會議決定之，其學校課程發展委員會成員應包括學校行政人員、年級及領域/群科/學程/科目(含特殊需求領域課程)之教師、教師組織代表及學生家長委員會代表，高級中等學校教育階段應再納入專家學者代表，各級學校並得視學校發展需要聘請校外專家學者、社區/部落人士、產業界人士或學生。
2. 學校課程發展委員會應掌握學校教育願景，發展學校本位課程，並負責審議學校課程計畫、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材及進行課程評鑑等。
3. 學校課程計畫為學校本位課程規劃之具體成果，應由學校課程發展委員會三分之二以上委員出席，二分之一以上出席委員通過，始得陳報各該主管機關。

## 壹、主席致詞

今天我們召開113學年度第4次課程發展委員會會議，討論114學年本校課程計畫的學校課程願景及目標。心理學家班夏哈(Tal Ben-Shahar)的正向心理學，名列哈佛史上最受歡迎的一門課，他也被譽為「最受歡迎的快樂學導師」。真正的快樂來自於內在，而不是外在因素。SPIRE 五個快樂核心，正是實現快樂和幸福的關鍵要素。通過關注精神、身體、智識、關係和情緒層面，我們能夠實現更豐富的生活，並追求真正的快樂，感受到「夠好」的富足。依此理論架構作為學校課程目標，讓僑愛學子實現「僑見幸福遇見愛」，請大家集思廣益討論如何呈現出課程地圖。

## 貳：說明與討論

我們以新課綱的核心素養導向，建構僑愛的學生圖像為：

**愛己愛人：**所謂『我愛人人，人人愛我。』除此之外，尊重也是種愛人的表現。培養有自信、能夠愛自己，進而能夠從小我擴張到大我、懂得愛人並為人服務的孩子。我們引導學生認識自我生命的價值及意義，培養挫折容忍力，學習正向思考之能力，訓練同理心與社會參與，鼓勵關懷及服務他人。

**積極進取：**積極是正面的、肯定的，期勉孩子們主動力圖進取，努力上進，立志有所作為。進取是奮發向上，求取進步，讓孩子從成功的體驗中獲得滿足，從學習成就中獲得快樂！

**合作學習：**Vygotsky認為學生間的合作學習可以促進成長，因為年齡相近的孩童的基本發展區運作類似，所以合作的團體學習，較個別學習的表現好。Vygotsky這一派認為知識具有社會性，經由合作學習，理解和解決問題而建構起來，團體成員藉由資訊和見解的交換，發現彼此推理上的弱點，相互矯正，奠定於別人的理解之上來調整自己的理解。

**感恩關懷：**「感恩」與「關懷」都是僑愛親師生共同票選的品德教育核心價值，在我們周遭有太多值得感恩的事物了！所謂「受人點水之恩，須當湧泉以報」，週遭的人給我們的恩惠太多了，縱使我們無從以報，但我們要以「感恩的心」去關懷每一件事情，幫助別人，以服務學習的行動去活用實踐。

因此，我們以「僑見幸福遇見愛」為課程願景，建構幸福學的SPIRE課程地圖。循著心理學家班夏哈(Tal Ben-Shahar)的幸福學架構～我們從幸福學的12項支柱，優化到「反脆弱」(antifragility)的「韌性2.0」建構「SPIRE」的課程地圖

參、共識及成果(如附件)

散會(16:00)

教務組長

教師兼  
教務組長 楊淑芬

教導主任

教師兼  
教導主任 林成家

校長

僑愛國小  
校長 李樑吉

## 學校課程願景與目標



心理學家班夏哈 (Tal Ben-Shahar) 的正向心理學，名列哈佛史上最受歡迎的一門課，他也被譽為「最受歡迎的快樂學導師」。班夏哈認為：成功不等於幸福，而是感到幸福，才會成功！

紐約大學提出一個概念叫做「反脆弱」(antifragility)，這是「脆弱」的相反，多數人稱為「韌性 2.0」。「反脆弱」是從工程學延伸出來的概念，有些材料承受壓力後會恢復原來的形狀，就像這個材料有自己的韌性。真正的快樂來自於內在，而不是外在因素。

SPIRE 五個快樂核心，正是實現快樂和幸福的關鍵要素：

S／精神層面的 (spiritual) 幸福感：這可以來自宗教、信仰層面的安慰。

P／身體的 (physical) 幸福感：這包含每日所食和運動。

I／智能上的 (intellectual) 幸福感：也就是要有好奇心

R／人際關係的 (relational) 幸福感：人際關係也能預知一個人是否快樂。

E／情緒上的 (emotional) 幸福感：這不是說要規避悲傷或是焦慮，人活著就要面對這些情緒。但我們也會有正面的情緒，例如快樂、感恩，學著感恩、感激。

我們以新課綱的核心素養導向，建構僑愛的學生圖像為：

**愛己愛人**：所謂『我愛人人，人人愛我。』除此之外，尊重也是種愛人的表現。培養有自信、能夠愛自己，進而能夠從小我擴張到大我、懂得愛人並為人服務的孩子。我們引導學生認識自我生命的價值及意義，培養挫折容忍力，學習正向思考之能力，訓練同理心與社會參與，鼓勵關懷及服務他人。

**積極進取**：積極是正面的、肯定的，期勉孩子們主動力圖進取，努力上進，立志有所作為。進取是奮發向上，求取進步，讓孩子從成功的體驗中獲得滿足，從學習成就中獲得快樂！

**合作學習**：Vygotsky 認為學生間的合作學習可以促進成長，因為年齡相近的孩童的基本發展區運作類似，所以合作的團體學習，較個別學習的表現好。Vygotsky 這一派認為知識具有社會性，經由合作學習，理解和解決問題而建構起來，團體成員藉由資訊和見解的交換，發現彼此推理上的弱點，相互矯正，奠定於別人的理解之上來調整自己的理解。

**感恩關懷**：「感恩」與「關懷」都是僑愛親師生共同票選的品德教育核心價值，在我們周遭有太多值得感恩的事物了！所謂「受人點水之恩，須當湧泉以報」，週遭的人給我們的恩惠太多了，縱使我們無從以報，但我們要以「感恩的心」去關懷每一件事情，幫助別人，以服務學習的行動去活用實踐。

因此，我們以「僑見幸福遇見愛」為課程願景，建構幸福學的 SPIRE 課程地圖。循著心理學家班夏哈 (Tal Ben-Shahar) 的幸福學架構～我們從幸福學的 12 項支柱，優化到「反脆弱」

(antifragility) 的「韌性 2.0」建構「SPIRE」的課程地圖

學校願景	<p>心理學家班夏哈 (Tal Ben-Shahar) 的幸福學，提出「反脆弱」(antifragility) 的「韌性 2.0」。認為幸福快樂是可以被訓練的，以「SPIRE」頂尖為架構，讓真正的快樂來自於內在，而不是外在因素。</p> <p>我們以 SPIRE 五個快樂核心，實現快樂和幸福的關鍵要素。通過關注精神、身體、智識、關係和情緒層面，使我們能夠實現更豐富的生活，讓僑愛學子<b>僑見幸福 遇見愛</b>。</p>				
學生圖像	愛己愛人	積極進取		合作學習	感恩關懷
課程主軸	<b>S</b> <b>Spiritual</b> 精神層面	<b>P</b> <b>Physical</b> 身體力行	<b>I</b> <b>Intellectual</b> 統整智慧	<b>R</b> <b>Relational</b> 人際關係	<b>E</b> <b>Emotional</b> 正向情緒
課程目標	透過練習正念、藝術陶冶、樂器演奏等方式來培育身心素質與自我精進	營造多方體驗與實踐的機會，讓學生能知行合一活用實踐	提供多樣的學科知識，強調跨學科學習 鼓勵學生系統思考，探索、提問、分析與解決問題	鼓勵孩子合作學習，幫助別人，訓練反脆弱。促進團隊合作與人際關係	透過情緒覺察、情緒表達與情緒調整讓學生學著感恩、感激。使我們有韌性的來面對未來
課程發展 重點	花壇文史 家庭教育 社區節慶	健康促進 食農教育 太鼓飛揚	多元閱讀 國際啟英 戶外教育	服務學習 安全教育 性別平等	品德教育 生命教育 情緒教育



彰化縣花壇鄉僑愛國民小學 會議紀錄

會議名稱	113學年度第 5次課程發展委員會議					
時間	114年 6月4日(三) 下午1時30分			地點	會議室	
出席者	校長 (主任委員)	李樺吉	一年級暨 生活領域 代表	洪濤屏	五年級暨 自然與生活 領域代表	徐茹郁
	教導主任	林淑美	二年級暨 數學領域 代表	黃柏宏	六年級暨 藝術與人文 科技領域 代表	黃雅琴
	總務主任	司徒漢	三年級暨 語文領域 代表	陳淑靖	學生家長 委員會代表	賴奎任
	輔導主任	請假	四年級暨綜 合活動領域 代表	林慧穎	特教需求領 域課程教師 代表	陳蘭心
	訓導組長暨 健康與體育 領域代表	林培豐	教務組長暨 社會領域 代表	楊淑芬		
列席				記錄	楊淑芬	
主席	李樺吉					

注意事項:

1. 學校課程發展委員會之組成及運作方式由學校校務會議決定之，其學校課程發展委員會成員應包括學校行政人員、年級及領域/群科/學程/科目(含特殊需求領域課程)之教師、教師組織代表及學生家長委員會代表，高級中等學校教育階段應再納入專家學者代表，各級學校並得視學校發展需要聘請校外專家學者、社區/部落人士、產業界人士或學生。
2. 學校課程發展委員會應掌握學校教育願景，發展學校本位課程，並負責審議學校課程計畫、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材及進行課程評鑑等。
3. 學校課程計畫為學校本位課程規劃之具體成果，應由學校課程發展委員會三分之二以上委員出席，二分之一以上出席委員通過，始得陳報各該主管機關。

壹、主席致詞：

今天我們召開本學年度第5次課程發展委員會會議，並針對第3次課發會會議決議事項執行情形提出報告並建議討論。

第三次課發會會議決議事項執行情形報告：

日期	前次課發會決議事項	執行情形
114.06.04	1.行事曆、宣導活動、戶外教育等各項擬辦事宜	依行事曆、學生宣導活動規劃表及各項計畫辦理
	2. 第一次定期評量、畢業考、第二次定期評量實施情況	如期執行完畢
	3.定期評量試卷提交、審題、習作調閱	按行事曆規劃執行完畢並提交試卷分析表
	4.訂定休業式6/30	按規劃執行
	5.教師專業成長進修計畫	按教師週三活動規劃表執行，另有講師行程變更，微調課程日期
	6. 113下學期所規劃的食農教育課程、美語社團課程、閱讀推動實施計畫。交通安全(每學年4小時)將依規定安排納入114學年度校定課程計畫	依計畫期程執行

貳、討論及議決事項：

一、113 學年學校課程評鑑。

[說明及討論]：總結性課程評鑑依課程設計、課程實施、課程效果，對課程總體架構、領域/科目課程、彈性學習課程，進行評鑑。

[決議]：13人表決通過。依檢討結論研議於114學年改進實施。詳如附件。

二、議決學習總節數及「領域學習節數」與「彈性學習節數」之分配

[說明及討論]：各年級學習總節數及「領域學習節數」與「彈性學習節數」之分配，學生學習節數部分，其規劃應依照該年級學生應適用之課程綱要規範規劃，詳如附件。

[決議]：13人表決通過。通過各年級「領域學習節數」與「彈性學習節數」之分配。

三、審核教科書版本

[說明及討論]：各年級教科書版本已完成評選，教科書評選結果詳如附件。

[決議]：13人表決通過。通過(114)學年度上學期教科書版本。

四、本國語文作文篇數之規劃

[說明及討論]：國小中高年級每學期至少完成 4-6 篇作文，其中至少 4 篇為命題作文，其餘寫作方式(含心得寫作、日記、週記等形式)由各班自行訂定。

[決議]：13人表決通過。依規定中高年級每學期至少完成 4 篇命題作文，並請明訂於本國語文領域教學進度表中；其餘寫作方式則由各班教師依語文教學或班級經營彈性運用。

五、本校(114)學年度課程計畫:部定課程計畫及彈性學習課程(校訂)計畫

[說明及討論]：一~六年級遵照十二年國教課綱、領綱之規範。課程計畫之內容，應包括學校總體架構、各年級領域/科目課程計畫及各彈性學習課程(校訂)計畫，必備項目包含各單元/主題名稱與教學重點、課程目標或核心素養、教學進度、評量方式等，詳如附件。

[決議]：13人表決通過。

六、擬訂(114)學年度課程評鑑計畫

[說明及討論]：依相關課程計畫擬定(114)學年度課程評鑑計畫，詳如附件。

[決議]：13人表決通過本校(114)學年度課程評鑑計畫。

七、通過本校(114)學年度特殊教育巡迴輔導班課程計畫

[說明及討論]：案由一：有關本校114學年度特殊教育課程與教學調整計畫(附件)乙案，提請討論。

說明：

一、本計畫作為本校教師針對身心障礙學生提供課程調整服務(包括學習環境、學習評量、學習歷程及學習內容)及調整學習節數之依據。

二、本計畫經特殊教育推行委員會及課程發展委員會審議通過後實施。

決議：審議通過本校114學年度特殊教育課程與教學調整計畫。

案由二：有關本校114學年度不分類巡迴輔導班特教課程計畫(簡述特教課程計畫)(附件)，提請討論。

說明：

一、針對114學年度本校身障學生部定課程及特殊需求課程開課需求及所需相關服務撰寫特教課程計畫(附件)。

二、本校沒有不分類巡迴輔導班，由華龍國小特教教師1名，每週2節課到校服務數。

三、本特教課程計畫經特殊教育推行委員會及課程發展委員會審議通過後實施。

決議：審議13人表決通過本校114學年度不分類巡迴輔導班特教課程計畫。

本校特殊教育推行委員會議審核通過之特殊教育班(不分類身心障礙巡迴輔導班)特殊教育課程與教學調整實施計畫、課程計畫，提請審議。

[決議]：13人表決通過。

八、其他：戶外教育、114學年學校重要行事

[說明及討論]：依行事曆排訂，若疫情需求或相關事務調整，則延後或取消，內容經課程發展委員會議審議。若遇修正則以修正版為主。

[決議]：13人表決通過。

散會

教務組長

教師兼  
教務組長 楊淑芬

教導主任

教師兼  
教導主任 林成家

校長

僑愛國小  
校長 李標吉

彰化縣縣立僑愛國民小學113學年度學校課程評鑑檢核表

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。				✓		1.學習節數規劃能適合學生學習需要且教學節數及總節數規劃符合課綱。 2.各領域科目及彈性課程學習節數規劃符合學生需要，也符合學校課程願景，也能呼應課綱的基本概念及目標。 3.彈性課程能妥善分配並與學校發展及社區文化等內外因素相互連結 4.規劃過程具專業參與性經學校課程發展委員會審議通過。 5.規劃過程有經過課程發展委員會通過。
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。					✓	
		2. 內容結構	2.1 含課綱及縣府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。				✓		
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。					✓	
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式					✓	
	3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。				✓			
	4. 發展過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。					✓		
		4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。					✓		
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。					✓	
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。				✓		
6. 內容結構		6.1 內含課綱及縣府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。					✓		
		6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。				✓			
7. 邏輯關連		7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。				✓			
		7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。				✓			



評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程實施	各課程實施準備	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。					✓	1.校內師資人力及專長能實施各領域/科目及彈性學習節數課程。 2.校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。 3.教師參與各領域教學研究及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動。 4.學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。 5.各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用。 6.各領域/科目及彈性課程實施場地與設備已規劃。 7.教務處會規劃課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測等。 1.教師依課程計畫進行教學，促成核心素養及達成彈性課程目標。 2.教師視課程、學習重點、學生特質及資源，採用合適策略，重視過程適性化。 3.評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。 4.教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，並予以改進。
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。				✓		
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。				✓		
		14. 家長溝通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。					✓	
			15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。					
		15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						✓	
	16. 學習促進	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。					✓		
	各課程實施情形	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。				✓		
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。					✓	
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。				✓		
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。					✓	

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字 描述
				1	2	3	4	5	
課程 效果	領域 / 科目 課程	19. 素養 達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。				✓		1. 學生學習結果表現，能達成核心素養，並精熟各學習重點，學習持續進展中。 2. 其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。					✓	
	20. 持續 進展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。					✓		
	彈性 學習 課程	21. 目標 達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。				✓	1. 學生於彈性課程之學習結果能符合課程目標，且學習成就表現持續進展中。	
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
	22. 持續 進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。					✓		
課程 總體 架構	23. 教育 成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。				✓	1. 學生課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。		
<p>評鑑結果之運用或課程修正事項</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>食農教育常以在地農業、飲食文化為主題，結合服務學習能讓學生更了解本地產業、文化脈絡，增強地方認同感，學生透過親身體驗生態耕作、資源循環利用等活動，更能理解並實踐永續發展的重要性，收成後的蔬菜讓學生帶回家，家長烹調後成為美味的佳餚，促進親子互動。</li> <li>國際教育通常結合語言學習，在實際情境中使用外語，有助於提升聽、說、讀、寫的綜合能力。配合英語教育週，結合國內外節慶活動，學生在了解與接觸不同文化的過程中，能學會尊重差異、有效溝通與合作，增強跨文化交流的能力。提供學生正向回饋與鼓勵，期望符合課程的推動。</li> <li>提高學生自主閱讀動機，鼓勵討論與分享，讓主題學習不只是停留在文字理解，而能延伸到生活的應用。</li> </ol>									

教務組長

教師兼  
教務組長 楊淑芬

教導主任

教師兼  
教導主任 林成家

校長

校長 李樑吉

## 彰化縣縣立僑愛國小 114學年度各年級教科書版本一覽表

### 國小十二年國教課程

領域 / 科目		年 級					
		一	二	三	四	五	六
語文	國語文	翰林	翰林	翰林	翰林	翰林	翰林
	本土語文/臺灣手語/新住	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒
	英語文			康軒	康軒	康軒	康軒
數學		南一	南一	南一	南一	南一	南一
生活	社會	南一	南一	翰林	翰林	翰林	翰林
	自然科學			南一	南一	南一	南一
	藝術			翰林	翰林	翰林	翰林
	綜合活動			南一	南一	南一	南一
健康與體育		南一	南一	南一	南一	南一	南一

# 學校課程節數

## 國小十二年國教課程

領域/科目		一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級		
部定課程	領域學習課程	語文	國語文	6	6	5	5	5	5
			本土語文/臺灣手語/新住民語文	1	1	1	1	1	1
			英語文	-		1	1	2	2
		數學	4	4	4	4	4	4	
		生活課程	社會	6	6	3	3	3	3
			自然科學			3	3	3	3
			藝術			3	3	3	3
			綜合活動			2	2	2	2
		健康與體育	3	3	3	3	3	3	
		領域總節數	20	20	25	25	26	26	
校訂課程	彈性學習課程	3	3	4	4	6	6		
總節數		23	23	29	29	32	32		

## 彰化縣縣立僑愛國民小學 114 學年度學校課程總體架構

### 1、學校現況與背景分析

#### 1-1 描述學校現況與人力資源 (至少含教師與學生數等)

學校名稱	彰化縣花壇鄉僑愛國小		電話	04-7863227
地址	彰化縣花壇鄉中山路二段471號		傳真	04-7874426
網址	https://www.caps.chc.edu.tw/			
校長	李樑吉		E-mail	rh7630@gmail.com
教務(導)主任	林成家		E-mail	linlin640919@gmail.com
教師編制	正式教師數: 7 人 代理教師數: 4 人 代課教師數: 5 人 總 計: <u>16</u> 人			
班級數及 學生人數	班級類別		班級數	學生數
	普通班		6	47
	體育班		0	0
	藝術才能班		0	0
	集中式身心障礙類特教班		0	0
	<b>合計</b>		<b>6</b>	<b>47</b>
特殊類型班級	分散式資源班	身心障礙類	0	0
		資賦優異類	0	0
	巡迴輔導班	身心障礙類	0	1
		資賦優異類	0	0

(班級數、學生數若無，請填0)

# 彰化縣縣立僑愛國民小學 114學年度學校課程總體架構

## 1、學校現況與背景分析

### 1-2 盤點分析學校課程發展的優劣條件、機會與威脅

面向	優勢 Strength	弱勢 Weakness	機會 Opportunity	威脅 Threat	行動 Action
教師條件	有團隊精神，肯學習、具熱忱。	編制不足，教師須兼各項行政業務。負擔重。	行政人員熱心服務、積極熱忱。	行政人員不足。	各處室之分工並力求明確並卓越。 [愛人心] <教育愛>
學生能力	天真活潑，反應快，喜動化課程。	學習較被動，閱讀習慣不佳，文化刺激較弱。	學生活潑、有禮貌。學尚。	自主學習意願低。	教師之輔導應多元全人教育方針。 [愛己心]
家長條件	家長純樸、能尊重傳統學校理念。	家長以工商、學歷不居多，隔代教養，單親、家庭較薄弱。	家長參與學校活動、踴躍出席。	弱勢家庭比例高，家長社會運作漸趨冷淡。	1. 熱切邀請家長加入各項親立之活動，建立和諧關係。 <幸福學>
社區文化環境	社區尊重新學。校與社會互動。一線旁緊鮮。位於彰化縣區，交通便利，鄰近交通繁忙，位於地帶較弱。	位於台1線附近，交通繁忙，學區流動性強，競爭力較弱。	社區服務熱心，積極參與各項社會公益活動。	外來人口漸增，家庭教育資源不足，外來人口增加，學校人力資源。	1. 辦理親子教育，融合多元文化。 [多元化] 積極爭取校外資源。申請三好四健食育。 2. 園校會育。

## 2. 學校社區資源特色調查與運用一覽表

人	文	地	景	產
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 親師生： 動力強</li>   <li>• 社區： 村長熱心 志工熱誠 社區團隊</li>   <li>• 校友、家長 會長支持 產業知能</li>   <li>• 社團： 同濟會</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 文化： 僑胞捐助</li>   <li>• 宗教： 文德宮 媽祖</li>   <li>• 食衣住行： 監理站 汽車銷售</li>   <li>• 文教： 幼兒園 圖書館 鄉公所</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 地形： 大排水溝</li>   <li>• 地理區位： 台1線旁 斷層帶遠</li>   <li>• 動植物： 農田 茉莉花 西施柚</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 城鄉景觀： 非山非市</li>   <li>• 水利： 灌溉大排</li>   <li>• 歷史遺跡： 磚窯</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 農林漁： 水稻農產</li>   <li>• 服務業： 汽車銷售 維修</li>   <li>• 文創產業： 農會四健會 花壇文創 拖鞋 茉莉花茶 魚苗</li> </ul>

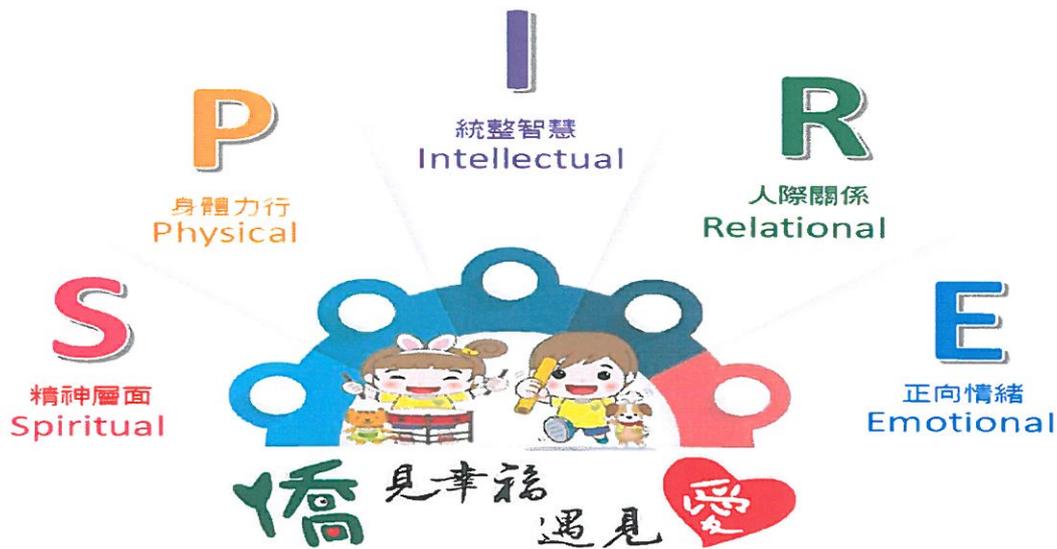
## 2、課程願景與目標

### 學校課程願景

#### 一、依據

1. 十二年國民基本教育課程綱要-總綱。
2. 本校課程發展委員會決議辦理。

#### 二、學校課程願景與目標



心理學家班夏哈 (Tal Ben-Shahar) 的正向心理學，名列哈佛史上最受歡迎的一門課，他也被譽為「最受歡迎的快樂學導師」。班夏哈認為：成功不等於幸福，而是感到幸福，才會成功！

紐約大學提出一個概念叫做「反脆弱」(antifragility)，這是「脆弱」的相反，多數人稱為「韌性 2.0」。「反脆弱」是從工程學延伸出來的概念，有些材料承受壓力後會恢復原來的形狀，就像這個材料有自己的韌性。真正的快樂來自於內在，而不是外在因素。

SPIRE 五個快樂核心，正是實現快樂和幸福的關鍵要素：

S／精神層面的 (spiritual) 幸福感：這可以來自宗教、信仰層面的安慰。

P／身體的 (physical) 幸福感：這包含每日所食和運動。

I／智能上的 (intellectual) 幸福感：也就是要有好奇心

R／人際關係的 (relational) 幸福感：人際關係也能預知一個人是否快樂。

E／情緒上的 (emotional) 幸福感：這不是說要規避悲傷或是焦慮，人活著就要面對這些情緒。但我們也會有正面的情緒，例如快樂、感恩，學著感恩、感激。

我們以新課綱的核心素養導向，建構僑愛的學生圖像為：

**愛己愛人**：所謂『我愛人人，人人愛我。』除此之外，尊重也是種愛人的表現。培養有自信、能夠愛自己，進而能夠從小我擴張到大我、懂得愛人並為人服務的孩子。我們引導學生認識自我生命的價值及意義，培養挫折容忍力，學習正向思考之能力，訓練同理心與社會參與，鼓勵關懷及服務他人。

**積極進取**：積極是正面的、肯定的，期勉孩子們主動力圖進取，努力上進，立志有所作為。進取是奮發向上，求取進步，讓孩子從成功的體驗中獲得滿足，從學習成就中獲得快樂！

**合作學習**：Vygotsky 認為學生間的合作學習可以促進成長，因為年齡相近的孩童的基本發展區運作類似，所以合作的團體學習，較個別學習的表現好。Vygotsky 這一派認為知識具有社會性，經由合作學習，理解和解

決問題而建構起來，團體成員藉由資訊和見解的交換，發現彼此推理上的弱點，相互矯正，奠定於別人的理解之上來調整自己的理解。

**感恩關懷**：「感恩」與「關懷」都是僑愛親師生共同票選的品德教育核心價值，在我們周遭有太多值得感恩的事物了！所謂「受人點水之恩，須當湧泉以報」，週遭的人給我們的恩惠太多了，縱使我們無從以報，但我們要以「感恩的心」去關懷每一件事情，幫助別人，以服務學習的行動去活用實踐。

因此，我們以「**僑見幸福遇見愛**」為課程願景，建構幸福學的SPIRE課程地圖。循著心理學家班夏哈（Tal Ben-Shahar）的幸福學架構～我們從幸福學的12項支柱，優化到「反脆弱」（antifragility）的「韌性2.0」建構「**SPiRE**」的課程地圖

學校願景	心理學家班夏哈（Tal Ben-Shahar）的幸福學，提出「反脆弱」（antifragility）的「韌性2.0」。認為幸福快樂是可以被訓練的，以「SPiRE」頂尖為架構，讓真正的快樂來自於內在，而不是外在因素。 我們以SPiRE五個快樂核心，實現快樂和幸福的關鍵要素。通過關注精神、身體、智識、關係和情緒層面，使我們能夠實現更豐富的生活，讓僑愛學子 <b>僑見幸福遇見愛</b> 。				
學生圖像	愛己愛人	積極進取		合作學習	感恩關懷
課程主軸	<b>S</b> Spiritual 精神層面	<b>P</b> Physical 身體力行	<b>I</b> Intellectual 統整智慧	<b>R</b> Relational 人際關係	<b>E</b> Emotional 正向情緒
課程目標	透過練習正念、藝術陶冶、樂器演奏等方式來培育身心素質與自我精進	營造多方體驗與實踐的機會，讓學生能知行合一活用實踐	提供多樣的學科知識，強調跨學科學習 鼓勵學生系統思考，探索、提問、分析與解決問題	鼓勵孩子合作學習，幫助別人，訓練反脆弱。促進團隊合作與人際關係	透過情緒覺察、情緒表達與情緒調整讓學生學著感恩、感激。使我們有韌性的來面對未來
課程發展重點	花壇文史 家庭教育 社區節慶	健康促進 食農教育 太鼓飛揚	多元閱讀 國際啟英 戶外教育	服務學習 安全教育 性別平等	品德教育 生命教育 情緒教育



彰化縣縣立僑愛國民小學114學年度學校課程評鑑檢核表

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內容結構	2.1 含課綱及縣府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。						
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式						
	3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。							
	4. 發展過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。							
		4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。							
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。						
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。						
6. 內容結構		6.1 內含課綱及縣府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。							
		6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。							
7. 邏輯關聯		7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。							
7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。									

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
彈 性 學 習 課 程	領域 / 科目課程	8. 發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。						
	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。							
		9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。							
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。						
	10. 內容結構	10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。							
		10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。							
		11. 邏輯關聯	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。						
	11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。								
	12. 發展期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。							
		12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。							

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要 文字描述	
				1	2	3	4	5		
課程 實施	各 課 程 實 施 準 備	13. 師 資 專 業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。							
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。							
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。							
		14. 家 長 溝 通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。							
			15. 教 材 資 源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
				15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
	16. 學 習 促 進	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。								
	各 課 程 實 施 情 形	17. 教 學 實 施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。							
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。							
		18. 評 量 回 饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。							
18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。										

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要 文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 效果	領域 / 科目 課程	19. 素養 達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		20. 持續 進展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。						
	彈性 學習 課程	21. 目標 達成	21.3 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。						
			21.4 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
	22. 持續 進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。							
	課程 總體 架構	23. 教育 成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。						
評鑑結果之運用 或課程修正事項									

# 彰化縣僑愛國民小學 113 學年度下學期期末特殊教育推行委員會

## 會議簽到表

時間:民國 114 年 6 月 4 日 上午 8 時

地點:辦公室

主持人: 李樑吉 校長



出席人員:特殊教育推行委員會委員

紀錄:楊淑芬 

報告事項:業務報告

1. 113 學年度下學期暨 114 學年度上學期的 IEP 會議預計於 6 月 26 日前召開會議。

討論提案:

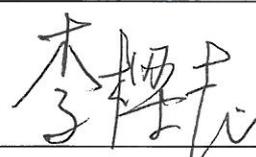
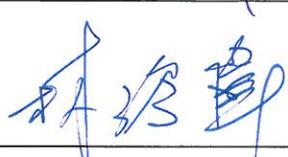
1. 審議本校 114 學年度特殊教育課程與教學調整計畫乙案，提請討論。

2. 審議本校 114 學年度不分類巡迴輔導班特教學生課程規劃(學生能力與課程需求彙整表)乙案，提請討論。

彰化縣花壇鄉僑愛國民小學

113 學年度下學期期末特殊教育推行委員會 簽到表

出席人員簽到:

出席人員	簽到	出席人員	簽到
校長 (主任委員)		三甲導師 (教師代表-委員)	
輔導主任 (執行秘書)	請假	巡迴班教師 (特教教師代表-委員)	
教導主任 (委員)		家長代表 (委員)	
總務主任 (委員)			
訓導組長 (委員)			
教務組長 (委員)			

# 彰化縣僑愛國民小學 113 學年度下學期期末特殊教育推行委員會

## 會議紀錄

時間:民國 114 年 6 月 4 日 上午 8 時

地點:辦公室

主持人: 李樑吉 校長



出席人員: 如簽到表所示。

紀錄: 楊淑芬 

### 一、主席致詞

無。

### 二、討論提案:

案由一: 有關本校 114 學年度特殊教育課程與教學調整計畫(附件一)乙案, 提請討論。

說明:

- 一、本計畫作為 114 學年度服務本校特教教師針對身心障礙學生提供課程調整服務(包括學習環境、學習評量、學習歷程及學習內容)及調整學習節數之依據。
- 二、本計畫經特殊教育推行委員會及課程發展委員會審議通過後實施。

決議: 依提案之說明, 照案通過。

案由二: 有關本校 114 學年度不分類巡迴輔導班特教學生課程規劃(學生能力與課程需求彙整表)(附件二)乙案, 提請討論。

說明:

- 一、本校 114 學年度特教生共計 1 人, 學生的課程規劃依照學生的能力現況與需求狀況加以設計課程, 並依據總綱及特殊教育課程與教學調整計劃規定規劃學習節數, 特教生的課程安排如特教學生課程規劃(學生能力與課程需求彙整表)(附件二)。
- 二、本校沒有不分類巡迴輔導班, 由華龍國小派特教教師到校服務, 有關服務的領域名稱以及節數(每週節數共 2 節), 如特殊教育課程規劃-教學時數分配表(附件三)。

三、本課程規劃經特殊教育推行委員會及課程發展委員會審議通過後實施。

決議：依提案之說明，照案通過。

三、臨時動議

四、散會 114 年 6 月 4 日上午 8：30

承辦人：

林俊偉

(代)

執行秘書：

林俊偉

(代)

召集人：

李樑吉

# 彰化縣立僑愛國民小學

## 114 學年度特殊教育課程與教學調整計畫

114 年 6 月 4 日特殊教育推行委員會會議通過

114 年 6 月 4 日課程發展委員會會議通過

### 一、依據

- (一) 特殊教育課程教材教法及評量方式實施辦法。
- (二) 十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範。

### 二、目的

在十二年國教課程的主軸下，因應學生之個別需求、能力差異及學習表現，調整各領域的教學目標、教材、教學方式及評量方法，以利學生發展潛能。

### 三、計畫目標

- (一) 依據特教學生需求選用相關能力指標，包括針對學生的弱勢能力，應用簡化、減量、替代、分解與重整的策略；針對學生的優勢能力，應用加深、加廣或濃縮的策略，以完成學年目標之撰寫。
- (二) 課程教材之調整，依照學生選用之能力指標編輯教材，完成教材的簡化淺化，或教材之充實與深化等調整措施，以供適性教學之用。
- (三) 教學方法宜因應身障學生的個別需求，採工作分析、多元感官、直接教學、多層次教學、合作學習、協同教學等多樣化的教學。

### 四、學習領域與每週授課時數

- (一) 配合特殊教育課程大綱，根據學生需求開設語文、數學、社會、自然科學、科技、綜合活動、健康與體育、藝術等部定課程。
- (二) 針對學生之特殊需求於彈性學習或校定課程時間，開設學習策略、生活管理、動作機能訓練、職業教育、社會技巧、溝通訓練、科技輔具、點字、定向行動等特殊需求課程。
- (三) 依本校特殊教育學生之認知或學習功能不同程度，規劃課程及調整各領域之授課節數，惟學習總節數不得少於同年級普通班學生，並經本校特推會審議通過。

### 五、課程調整原則及作法

#### (一) 學習內容的調整

1. 認知或學習功能無缺損/輕微缺損學生之教學設計應掌握簡化、減量、分解、替代、生活應用等原則達成該領域之能力指標，並根據學生各項評量表現擬定其學年目標。
2. 認知或學習功能嚴重缺損學生之教學設計應掌握替代、重整、生活應用等原則達成該領域之能力指標，並根據學生各項評量表現擬定其學年目標。

(二) 學習歷程的調整

1. 教學型態依領域需要與人力資源採個別指導、分組教學，團體教學與班際協同。
2. 教學時應使用具實證教學成效之方法，包括分散練習、直接教學、合作學習、提示教學等有效教學策略，除強調學習成功經驗的營造外，更以促進友善與融合的學習環境為考量。

(三) 學習環境的調整

1. 調整座位編排方式，以利小組或個別自主、專心學習為原則；妥善安排座位以利同儕相互動與協助。
2. 教室環境佈置與教學內容及學生學習特質相配合，設計多元學習環境，促進學習遷移與類化的成效。

(四) 學習評量方式(定期評量)的調整

身障學生採多元評量方式進行，可運用優勢評量、動態評量、檔案評量、實作評量、生態評量與課程本位評量等多元方式，以達到適齡、提升學習成就的目標，必要時則能發揮成績預警及補救的功效。

六、本計畫經特殊教育推行委員會及課程發展委員會審議通過後實施，修正時亦同。

承辦

林俊偉

(代)

會辦

楊淑芬

林成家

決行

李樑吉



彰化縣 114 學年度\_僑愛\_國小  
特殊教育課程規劃-教學時數分配

一、教師編制(華龍國小派特師支援)

特教班型	班級	編制人員	教師編制/每週實際授課節數				總節數
			導師	專任教師	兼任行政	兼課教師	
不分類巡迴輔導班	1	1					2(排課)/16

二、課程規劃

本校學生接受巡迴輔導

巡迴輔導班型	年級/學生	科目	每週節數
不分類巡迴輔導班	四年級/劉○榮	學習策略	2
接受巡迴輔導服務每週總節數			2

# 彰化縣僑愛國小114學年度課程計畫

□分散式資源班  不分類 巡迴輔導班

## 壹、特殊需求領域課程

### 學策組

( 年級/科目：四年級-學習策略 / 抽離組 外加組)

每週節數	2節		
教學對象	四甲劉○榮(學障-正式)		
核心素養：勾選的項目建議不宜過多，針對該學年的重點進行勾選			
核 心 素 養	A 自主行動	□A1.身心素質與自我精進 <input checked="" type="checkbox"/> A2.系統思考與問題解決 □A3.規劃執行與創新應變	
	B 溝通互動	<input checked="" type="checkbox"/> B1.符號運用與溝通表達 □B2.科技資訊與媒體素養 □B3.藝術涵養與美感素養	
	C 社會參與	□C1.道德實踐與公民意識 <input checked="" type="checkbox"/> C2.人際關係與團隊合作 □C3.多元文化與國際理解	
領 綱 學 習 重 點	<p>學習表現</p> <p>特學1-II-1察覺訊息中的重要項目。                      特學1-II-6運用反覆練習策略，複習學習過的內。                      特學1-II-9指出文章內容相關處或前後關係。                      特學1-I-8透過提示將新訊息和舊經驗連結。                      特學1-I-9依據指示標記學習重點。</p> <p>學習內容</p> <p>特學A-II-1訊息中的重要項目或重點。                      特學A-II-5反覆練習策略。                      特學A-II-7學習文章內容脈絡。                      特學A-I-6常見字詞</p>		
融 入 議 題	<p><input type="checkbox"/>性別平等<input checked="" type="checkbox"/>人權<input type="checkbox"/>環境<input type="checkbox"/>海洋<input type="checkbox"/>品德<input type="checkbox"/>生命<input type="checkbox"/>法治<input type="checkbox"/>科技<input type="checkbox"/>資訊<input type="checkbox"/>安全<input type="checkbox"/>防災  <input type="checkbox"/>原住民族教育<input checked="" type="checkbox"/>家庭教育<input type="checkbox"/>生涯規劃<input type="checkbox"/>多元文化<input checked="" type="checkbox"/>閱讀素養<input type="checkbox"/>戶外教育<input type="checkbox"/>能源  <input type="checkbox"/>國際教育</p> <p>1. 人權（人E7認識生活中不公平、不合理、違反規則和健康受到傷害等經驗，並知道如何尋求救助的管道。）                      2. 家庭教育（家E2了解家庭組成與型態的多樣性。）                      3. 閱讀素養（閱E1認識一般生活情境中需要使用的，以及學習學科基礎知識所應具備的字詞彙。）</p>		
學 習 目 標	<p>1. 能找出相同部首的字並找出該部首組成字的語詞並進行造詞(特學1-II-1、特學A-II-1、特學A-I-6、特學1-I-9、閱E1)                      2. 能以短句寫出段落的重點。(特學1-II-6、特學A-II-5、特學1-II-9、特學A-II-7、人E7、家E2)。                      3. 能保留文本中的主題句刪除無關的語句(特學1-II-9、特學1-II-6、特學1-I-8、特學A-II-5、特學A-I-6、校本-食農)。                      4. 將位值表中的位值概念(分類、10個1數進位)應用到單位換算(特學1-II-1、特學1-II-6、特學1-I-8、特學1-I-9、特學A-II-1、特學A-II-5、家E2)</p>		
學 習 內 容 調 整	□簡化□減量□分解□替代□重整□加深□加廣□濃縮 <input checked="" type="checkbox"/> 自（改）編		

學習歷程調整	若選擇「多層次教學」，宜在「學習目標」及「教學活動」至少有兩種組別目標/活動的設計。 <input checked="" type="checkbox"/> 直接教學 <input checked="" type="checkbox"/> 工作分析 <input type="checkbox"/> 合作學習 <input type="checkbox"/> 角色扮演 <input type="checkbox"/> 價值澄清 <input type="checkbox"/> 多層次教學 <input checked="" type="checkbox"/> 生活經驗統整 <input type="checkbox"/> 其他：
學習環境調整	<input checked="" type="checkbox"/> 教室佈置：避免會分散注意力的聽覺刺激或視覺刺激。 <input checked="" type="checkbox"/> 座位安排：座位安排在前、中段的位置，以利導師教學過程中可以注意到學生是否有分心的狀況。 <input checked="" type="checkbox"/> 教學設備：電腦、投影機 <input type="checkbox"/> 提供小天使： <input type="checkbox"/> 提供教師助理： <input checked="" type="checkbox"/> 提供行政支援：提供家庭諮詢、獎助學金申請。 <input type="checkbox"/> 其他_____（請說明）：
學習評量調整	<input type="checkbox"/> 評量時間調整： <input type="checkbox"/> 評量情境調整： <input checked="" type="checkbox"/> 評量方式調整： 1. 觀察在老師口述的情境下，學生實作的正確性。 2. 作業評定。 <input type="checkbox"/> 試題（卷）調整： <input type="checkbox"/> 提供輔具： <input type="checkbox"/> 其他_____（請說明）：
教材/社區資源	1. 教材：自編教材、自編學習單、教學 ppt 2. 社區資源：志工媽媽
教具/輔具	1. 教具：平板、電腦、單槍投影機 2. 輔具：桌遊、部首卡、語詞卡、積木

### 教學進度表

需註明正式及非正式課程，正式課程宜進行課程說明，非正式課程活動宜聚焦與課程教學有關的活動即可。如跨年級/跨障別/跨程度分組，請說明多層次教學設計之內容；融入的議題宜對應到上下學期規劃的單元或活動中；週次請自行調整。

上學期		下學期	
週次	單元名稱/內容	週次	單元名稱/內容
1~6週	<input type="radio"/> 單元一：部首我最行(閱 E1) 1. 將常用部首進行部首認識以及部首與部旁的差異性，請學生將含有部首的生字、語詞圈出並進行造詞。 2. 將語詞組成短句。 3. 將短句組成句子  第1週新生入學迎新活動 第8週第一次教學評量	1-6週	<input type="radio"/> 單元一：數字位值表(家 E2) 1. 依照分類、10個1數進行數字的歸類，並進行位值概念大小的比較。 2. 正確書寫出各個位值的命名與唸讀方式，並找出位值間的關係。 3. 單位換算與位值的關係-公分-公尺；公克-公斤；1-10。  第7週第一次教學評量
7~14週	<input type="radio"/> 單元二：我在哪裡(保留主題句—刪除語句)(人 E7、家 E2) 1. 將學生第一單元寫出的語詞、短句、句子進行短文編寫，請學生由編寫的短文中刪除不需要的語句(不影響到主題句的語句)。	7-14週	<input type="radio"/> 單元二：小數點在哪裡(常用單位的換算)(閱 E1、閱 E11、專團) 1. 單位與數字間的關係(大單位小數字；小單位大數字)，定義單位與數字。 2. 常用單位的換算(由三年級的概念切入1公尺=100公分、1公分=10毫米)-整數換算與小

	<p>2.將刪除完的短文進行書寫，成形短文大意。</p> <p>第14週第二次教學評量</p>		<p>數換算。</p> <p>3.日常生活應用到的單位換算情境。</p> <p>第8週才藝表演 第11週母親節活動 第13週校慶運動會 第14週第二次教學評量</p>
<p>15-20 週</p>	<p>○單元三：部首位值表(家 E2)</p> <p>1.找出相同的部首並進行歸類。 2.找出相同的部首語詞並進行歸類。 3.依照語詞的歸類進行短句的練習。</p> <p>第20週第三次教學評量 休業式</p>	<p>15-20 週</p>	<p>○單元三：解題迷宮(閱 E1、閱 E11、專團)</p> <p>將數字的位值、小數點的解題、單位換算以迷宮的方式呈現，學生須要解題成功才可以進行下一題，完成最後題目則獲得勝利，勝利者可以得到迷宮獎勵(分數加點)</p> <p>第17週六年級畢業典禮 第19週一~五年級第三次教學評量 第20週休業式</p>

彰化縣 114 學年國民中小學特殊教育【身心障礙類】課程  
計畫備查自我檢核表

學校： 僑愛國小

服務類別：

集中式特教班

分散式資源班

巡迴輔導：視障聽語自情國小不分類國中不分類(各類別分別檢核)

檢核指標	內容	自我檢核		備註
		通過	不通過	
一、行政流程	(一) 組成與運作	1.1.1 特教學生課程規劃(學生能力與課程需求彙整表)經學校特殊教育推行委員會審議(列入會議提案,並備有會議紀錄、簽到、敘明通過日期)	V	
		1-1-2 特殊教育課程與教學調整計畫經學校特殊教育推行委員會審議(列入會議提案,並備有會議紀錄、簽到、敘明通過日期)	V	
		1-1-3 特殊教育課程計畫經學校課程發展委員會通過(列入會議提案,備有會議紀錄、簽到並敘明開會日期)	V	
		1-1-4 特殊教育課程與教學調整計畫經學校課程發展委員會通過(列入會議提案,備有會議紀錄、簽到並敘明開會日期)	V	



	2-4 調整後學習重點(普通教育領域) (含學習表現及學習內容) 能將規劃的領綱學習重點，依照學生需求調整為本學年學習重點	V		
	2-5 領綱學習重點(特殊需求領域) (含學習表現及學習內容) 能依照學生需求參考各領綱規劃學習重點	V		
	2-6 融入議題 能依照評量的時間點及教學活動規劃合宜的議題	V		
二、 課程 計畫	2-7-1 能依照調整後的學習重點規劃學習目標	V		
	2-7-2 學習目標能兼顧特殊需求課程	V		
	2-7-3 學習目標能適切整合學習重點代碼、專業團隊、轉銜及校本課程、議題融入	V		
	2-7 學習目標 (原學年目標)			
	2-8 學習內容調整 能依照學生的學習功能進行教材調整	V		
	2-9 學習歷程調整 能依照學生的學習功能選用合適的教學方式	V		
	2-10 學習環境調整 能依照學生的學習功能進行心理及物理環境做調整	V		

	2-11 學習評量調整 能依照學生的學習功能進行評量調整	V		
	2-12 教材/社區資源 能依照教學單元適時使用教材/社區資源	V		
	2-13 教具/輔具 能依照教學單元適時使用教具/輔具	V		
2-14 教學 進度 表	2-14-1 教學進度表能依照分組的組別進行 撰寫	V		
	2-14-2 能依照教學的進度合理分配實施時間	V		
	2-14-3 註明正式及非正式課程，並針對兩種 課程進行說明	V		
	2-14-4 融入的議題對應到上下學期規劃的單 元或活動中	V		

※本表核章後請上傳特殊教育課程平台，謝謝！

承辦人：



(林)

主任：



(林)



# 彰化縣立僑愛國小 113 學年度學校巡迴班課程評鑑檢核表

\*課程評鑑檢核表係為公版，其課程評鑑細項可依各校依據實際需求內容去修改

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要 文字描述	
				1	2	3	4	5		
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。 (含特教節數規劃表、學生能力與課程需求彙整表)					V	由IEP會議討論/規劃學生的適性課程，並設計符合12年國教課綱規定的節數，課程規劃經特推通過，課發審議通過，送主管機關備查	
		2. 內容結構	2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。 (含特教課程調整計畫)					V	依學生的能力、特質與需求設計特需課程，並以合理調整、通用設計等符合學生的學習現狀以利學生學習	
		4. 發展過程	4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。					V	課程內容依學生的能力、特質、需求進行學習調整以及學習節數調整(不減少學習總節數)	
	彈性學習課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次						V	課程內容依學生的能力、特質、需求進行學習調整以及學習節數調整(不減少學習總節數)
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標						V	參考學生先備經驗、學校校本課程、課程綱要、以及與課程相關之文獻資料等
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。						V	有關彈性學習課程或調整部定課程的討論為普師與特師共同討論
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程(統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)及學習節數規範。						V	
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。						V	
		11. 邏輯關聯	11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。						V	
		12. 發展期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						V	
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。 特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。			V				

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要 文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 實施	各課程 實施 準備	13. 師資 專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。				V		1.校內的特教生類型為：學障，鼓勵教師專業進修或參與相關研習 2.有關課程之教學實施對話與討論為不分類巡迴輔導老師/聽語巡迴輔導老師、普師、行政人員
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。					V	
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。			V			
		15. 教材 資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。					V	
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。					V	
		各課程 實施 情形	17. 教學 實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。					
	17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。							V	
	18. 評量 回饋		18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。					V	
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。			V			
	課程 效果	領域 科目 課程	19. 素養 達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。					
彈性 學習 課程		21. 目標 達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。(含特殊需求領域)					V	彈性學習課程之學習結果表現，符合課程設計之預期課程目標

課程總體架構	23. 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。(含特殊需求領域)				V	學生的學習結果表現，符合預期學習目標
評鑑結果之運用或課程修正事項		<p>彈性課程修正：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. IEP會議中，專業性對話/討論，呈現課程修正的方向。</li> <li>2. 課程的規劃/修正或是教學的實施與調整可參考導師、家長或是其他專業人員的意見進行滾動式修正。</li> </ol> <p>評鑑結果運用：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. IEP中與家長討論學生的課程、適應狀況、學習優弱勢等，讓家長、導師、行政人員了解學生的學習、適應狀況，以及對學生的課程、學習的了解與重視，促進適應教育。</li> <li>2. 參考學生先備經驗、學校校本課程、課程綱要、以及與課程相關之文獻資料等。</li> <li>3. 校內的特教生類型為：學障，鼓勵教師專業進修或參與相關研習</li> <li>4. 有關課程之教學實施對話與討論為不分類巡迴輔導老師/聽語巡迴輔導老師、普師、行政人員(目前校內特教相關人員)</li> </ol>					

承辦人：



(A)

主任：



(B)

校長：



## 彰化縣花壇鄉僑愛國民小學114學年度第一學期行事曆

School calendar for 1<sup>st</sup> semester of 114<sup>th</sup> academic year

1/3

週別	日期	核心價值	學校行政	教導處	輔導室	總務處
一	8/31 ~ 9/06	典範	<ul style="list-style-type: none"> <li>●校務會議(9/03)</li> <li>●課發會(9/03)</li> <li>●9/03教評會及考核委員改選</li> <li>●開學暨正式上課(9/01)</li> <li>●新生入學(9/01)</li> <li>●主任會議(9/05)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●日課表排定</li> <li>●編排路隊(各班導師)</li> <li>●新冠肺炎防疫措施宣導</li> <li>●執行校園消毒防疫措施</li> <li>●擬訂健康中心工作計劃</li> <li>●開始實施餐後潔牙</li> <li>●口腔保健月活動</li> <li>●視力保健-下課教室淨空</li> <li>●友善校園週(8/30~9/6)</li> <li>●腸病毒宣導-正確洗手方法</li> <li>●帶水壺上學喝開水</li> <li>●9/04行動書車(4-6年級)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●祖父母節(8/25)</li> <li>●慶祝祖父母節暨迎新活動(8/30)</li> <li>●師親愛心專線電話建檔</li> <li>●大哥哥、大姊姊愛心服務</li> <li>●學生輔導工作委員會</li> <li>●特殊教育推行委員會</li> <li>●性別平等教育委員會</li> <li>●家庭教育工作委員會</li> <li>●生命教育推行委員會</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●申請9月份薪津</li> <li>●教學支援教師、兼代課教師加保。</li> <li>●提出勞健保支出憑證。</li> <li>●申報補充保費明細及列印繳款單。</li> <li>●遊樂器材安全檢查</li> <li>●調整班級課桌椅</li> <li>●消耗品請購補充。</li> <li>●9-10月值日輪值排定</li> </ul>
二	9/07 ~ 9/13	啟發	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議(9/12)</li> <li>●召開領域期初會議：               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.社會領域會議9/8 16:00~</li> <li>2.自然領域會議9/9 16:00~</li> <li>3.生活領域會議9/9 16:00~</li> <li>4.健體領域會議9/10 16:00~</li> <li>5.綜合領域會議9/11 16:00~</li> <li>6.數學領域會議9/12 16:00~</li> </ol> </li> <li>●品德教育週(每個月的第二週)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●9/2防治學生藥物濫用宣導</li> <li>●新冠肺炎防疫措施宣導</li> <li>●執行校園消毒防疫措施</li> <li>●體重身高視力測量</li> <li>●健康中心清潔與消毒</li> <li>●教室採光測量</li> <li>●實施含氟漱口(配合體健科公告)</li> <li>●登革熱防治宣導</li> <li>●健康飲食宣導-禁止含糖飲料進入校園</li> <li>●SH150開始實施(訓導組)</li> <li>●漸健美班成立</li> <li>●實施垃圾分類宣導(訓導組)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●友善校園週宣導(9/2)</li> <li>●IEP期初會議(9/6)</li> <li>●電訪開始</li> <li>●家庭狀況調查</li> <li>●新生資料建檔</li> <li>●調查特教生鑑定申請需求表</li> <li>●申請各項補助及獎助金</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●家長會代表簽送</li> <li>●9月份電梯保養</li> <li>●飲水設備消毒及檢驗(第3季)。</li> <li>●教室桌椅檢修</li> <li>●分發收費四聯單。</li> <li>●辦理註冊收費</li> </ul>
三	9/14 ~ 9/20	友愛	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議(9/19)</li> <li>●召開領域期初會議：               <ol style="list-style-type: none"> <li>7.語文領域會議9/15 16:00~</li> <li>8.藝術領域會議9/16 16:00</li> </ol> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●發放體重身高視力通知單</li> <li>●游泳教學開始</li> <li>●游泳水域安全--防溺水宣導</li> <li>●暑假作業優良獎頒獎</li> <li>●防災逃生預演</li> <li>●執行校園消毒防疫措施</li> <li>●學童健康狀況調查表及重大傷病調查</li> <li>●9/9體育節</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●準備113年下半年特教鑑定資料</li> <li>●學習扶助學習輔導小組會議</li> <li>●上學期學習扶助專班開始(9/8-12/26)</li> <li>●兒少性剝削防治宣導(9/10)</li> <li>●調查認輔個案</li> <li>●9/14(六)班親會暨家庭教育、親職品德教育活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●發電機試運轉</li> <li>●漏電斷路器測試</li> </ul>
四	9/21 ~ 9/27	友愛	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議(9/26)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●防災逃生演練</li> <li>●執行校園消毒防疫措施</li> <li>●新生追蹤疫苗補接種調查及重大傷病調查</li> <li>●健康體位活動宣導</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●教師節愛的小卡片活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●9/21防災演練-(暫定)</li> <li>●9/22(五)期初家長會議(19:00)(暫訂)</li> </ul>
五	9/28 ~ 10/04	守法	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議(10/03)</li> <li>●英語教育週</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●學生社團活動開始</li> <li>●視力統計及身高指數統計</li> <li>●視力保健月活動</li> <li>●10/02行動書車(1-3年級)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●教師節慶祝活動(9/27)</li> <li>●特教鑑定工具借用登記</li> <li>●施再傳獎助學金申請</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●本校自衛消防演練</li> <li>●確認並呈報家長委員名單(9/28)</li> <li>●申請10月份薪津</li> </ul>

彰化縣花壇鄉僑愛國民小學114學年度第一學期行事曆

School calendar for 1<sup>st</sup> semester of 114<sup>th</sup> academic year

2/3

週別	日期	核心價值	學校行政	教導處	輔導室	總務處
六	10/05 ~ 10/11	守法	<ul style="list-style-type: none"> <li>●10/06中秋節</li> <li>●10/10雙十節</li> <li>●品德教育週(每個月的第二週)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●特殊疾病史及重大傷病心臟疾患健康資料上傳</li> <li>●全校學童保險完成學保作業</li> <li>●10月反毒宣導</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●生命教育月(10月)</li> <li>●自強優秀獎學金申請</li> <li>●教師特教研習(10/2)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●填送9月份會計報表</li> <li>●提出勞健保支出憑證。</li> <li>●申報補充保費明細及列印繳款單。</li> <li>●第3季綠色採購填報</li> </ul>
七	10/12 ~ 10/18	尊重	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議(10/17)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●提交第一次定期評量試卷</li> <li>●流感疫苗施打作業及防治流感宣導</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●特教鑑定施測期</li> <li>●113學年度特生畢業傳銜送報鑑定</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●遊樂器材安全檢查</li> <li>●發電機試運轉</li> <li>●10月份電梯保養</li> <li>●(美化綠化校園)</li> </ul>
八	10/19 ~ 10/25	尊重	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議(10/24)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●犯罪被害人保護週</li> <li>●第一次定期評量試卷審題</li> <li>●新冠肺炎防疫措施宣導</li> <li>●教室布置觀摩</li> <li>●造冊及協助視力不良學童就醫或配鏡</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●施再傳獎助學金發放(固定每年10/17)</li> <li>●校刊徵稿(10/11)</li> <li>●生命教育宣導(10/15)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●漏電斷路器測試</li> <li>●午餐檢驗、查訪</li> </ul>
九	10/26 ~ 11/01	合作	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議(10/31)</li> <li>●英語教育週</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●造冊及協助口腔不良學童就醫</li> <li>●視力保健宣導-下課教室淨空</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●特教鑑定會議</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●11、12、1月值日輪值排定</li> </ul>
十	11/02 ~ 11/08	合作	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議(11/07)</li> <li>●第一次定期評量(11/4、5)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●用藥安全及戒菸拒檳宣導月</li> <li>●漸健美班測量第二次體位</li> <li>●11/06行動書車(4-6年級)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●電話訪問(評量後)</li> <li>●親師生訪談</li> <li>●教師資訊素養研習(10/30)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●申請11月份薪津</li> <li>●填送10月份會計報表</li> <li>●提出勞健保支出憑證。</li> <li>●申報補充保費明細及列印繳款單。</li> </ul>
十一	11/09 ~ 11/15	省思	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議(11/14)</li> <li>●品德教育週(每個月的第二週)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●習作調閱(國語)</li> <li>●考卷上傳</li> <li>●反毒及社區戒菸拒檳活動宣導</li> <li>●環境教育宣導</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●第2梯次特教鑑定送件(11/6特教中心)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●遊樂器材安全檢查</li> <li>●發電機試運轉</li> </ul>
十二	11/16 ~ 11/22	負責	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議(11/21)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●習作調閱(數學)</li> <li>●成績優良頒獎</li> <li>●用藥安全及戒菸拒檳--海報文宣宣導</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●第2梯次特教鑑定會議(注意公文會議日期)</li> <li>●校刊截稿(11/11)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●11月份電梯保養</li> <li>●漏電斷路器測試</li> </ul>
十三	11/23 ~ 11/29	負責	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議(11/28)</li> <li>●英語教育週</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●習作調閱(社會、英語)</li> <li>●校園傳染病月-愛滋病宣導及性教育活動</li> <li>●班級美術比賽</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●校刊校稿送印(11/18)</li> <li>●性別平等教育宣導(11/19)</li> <li>●教師特教研習(11/27)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●水電安全檢查</li> </ul>

彰化縣花壇鄉僑愛國民小學114學年度第一學期行事曆

School calendar for 1<sup>st</sup> semester of 114<sup>th</sup> academic year

3/3

週別	日期	核心價值	學校行政	教導處	輔導室	總務處
十四	11/30 ~ 12/06	寬恕	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議(12/05)</li> <li>●校慶(12/06)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●習作調閱(自然、生活)</li> <li>●12/04行動書車(4-6年級)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●學習扶助成長測驗安排施測</li> <li>●寒假幸福餐券申請準</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●申請12月份薪津</li> <li>●填送11月份會計報表</li> </ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>●校園傳染病-諾羅病毒防治宣導</li> <li>●12月反毒宣導</li> <li>●學生藝文展</li> </ul>	備	<ul style="list-style-type: none"> <li>●提出勞健保支出憑證。</li> <li>●申報補充保費明細及列印繳款單。</li> </ul>
十五	12/07 ~ 12/13	寬恕	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議(12/12)</li> <li>●品德教育週(每個月的第二週)</li> <li>●12/08校慶補假</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●流行性感冒海報文宣防治宣導期</li> <li>●12/7行動書車(1-3年級)</li> </ul>	●學習扶助成長測驗	<ul style="list-style-type: none"> <li>●發電機試運轉</li> <li>●美化綠化校園</li> <li>●遊樂器材安全檢查</li> <li>●辦理幹事考核</li> </ul>
十六	12/14 ~ 12/20	助人	●主任會議(12/19)	<ul style="list-style-type: none"> <li>●校園意外傷害宣導月</li> <li>●路隊安全訓練</li> </ul>	●第3梯特教鑑定送件	●12月份電梯保養
十七	12/21 ~ 12/27	助人	●主任會議(12/26)	<ul style="list-style-type: none"> <li>●垃圾分類宣導</li> <li>●英語日宣導</li> <li>●習作調閱(作文)</li> <li>●提交第二次定期評量試</li> <li>●意外傷害事件及地點宣導</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●家庭教育研習(12/18)</li> <li>●學習扶助學習輔導小組會議(成長測驗後)</li> <li>●112上實施家庭訪問調查表(班級統計填報)</li> </ul>	●飲水設備消毒及檢驗(第4季)
十八	12/28 ~ 1/03	關懷	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議(01/02)</li> <li>●英語教育週</li> <li>●1/1元旦</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●校園遊戲器材意外傷害介紹宣導</li> <li>●第二次評量試卷審題</li> <li>●新冠肺炎防疫措施宣導</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●節日慶賀活動-冬至與聖誕節(12/24)</li> <li>●家庭教育宣導(12/24)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●申請1月份薪津</li> <li>●填送12月份會計報表</li> <li>●提出勞健保支出憑證。</li> <li>●申報補充保費明細及列印繳款單。</li> <li>●遊樂器材安全檢查</li> </ul>
十九	1/04 ~ 1/10	關懷	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議(01/09)</li> <li>●第二次定期評量(1/08.09)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●1/08行動書車(4-6年級)</li> <li>●提交寒假作業計畫</li> <li>●漸健美班結業</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●各班繳交本學期生命教育教學成果(活動照片與學習單)</li> <li>●開IEP期末會議(1/3)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●發電機試運轉</li> <li>●辦理工友考核</li> <li>●請領辦公費</li> <li>●1月份電梯保養</li> <li>●第4季綠色採購填報</li> </ul>
二十	1/11 ~ 1/17	實踐	<ul style="list-style-type: none"> <li>●課發會</li> <li>●品德教育週(每個月的第二週)</li> <li>●召開領域期末會議(1/8~1/12)</li> </ul>	●執行校園消毒防疫措施	<ul style="list-style-type: none"> <li>●各班繳交本學期家庭教育教學成果(活動照片與學習單)</li> <li>●檢閱班級親師聯絡紀錄簿</li> <li>●學務系統學生輔導紀錄學期確認(1/10)</li> <li>●教師特教研習</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●漏電斷路器測試</li> <li>●各項教具公物歸還</li> <li>●代收代辦費決算公告</li> <li>●公物歸還整理</li> <li>●寒假安全維護</li> <li>●寒假假日安排</li> <li>●工作檢討</li> </ul>
二十一	1/18 ~ 1/24	期許	<ul style="list-style-type: none"> <li>●1/20(二)休業式</li> <li>●1/21(三)寒假開始</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●全校學童學生保險檢視</li> <li>●考卷上傳</li> <li>●成績優良頒獎</li> <li>●週二含氟漱口水結束</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●各班繳交本學期性平教育教學成果(教學設計、活動照片及學習單)</li> <li>●特教CRPD宣導(1/14)</li> <li>●寒假幸福餐券發放</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●年度公文歸檔整理裝訂</li> <li>●年度薪津免稅申報調查表填報</li> <li>●各項經費核銷及撥款出納事宜</li> </ul>



僑愛國小114學年度上學期教師週三活動規劃表

時間	內容	講師	主辦處室	備註
09/03 13:30~16:00	期初校務會議			
09/10 13:30~16:30	教職員工防災研習		總務、訓導	
09/17 13:30~16:30	交通安全研習		訓導組	
09/24 14:00~15:00	教師學習社群1		教導處	
10/01 13:30~16:30	教師特教研習1		輔導室	
10/08 13:30~16:30	學習扶助研習：數學	施淑津教師	輔導室	
10/15 13:30~16:30	班級經驗分享-低年級	低年級 導師		
10/22 13:30~16:30	班級經驗分享-中年級	中年級 導師		
10/29 13:30~16:30	班級經驗分享-高年級	高年級 導師		
11/05 13:30~16:30	期中考當週不排研習			
11/12 13:30~16:30	校慶籌備會議一		教導處	
11/19 13:30~16:30	反毒研習		訓導	
11/26 13:30~16:30	教師特教研習2		輔導室	
12/03 13:30~16:30	校慶籌備會議二(12/06校慶)		教導處	
12/10 13:30~16:30	教師資訊素養研習		資訊	
12/17 13:30~16:30	家庭教育教師研習		輔導室	
12/24 13:30~16:30	教師學習社群2			
12/31 14:00~16:00	元旦			
01/07 13:30~16:30	期末考當週不排研習			
01/14 13:30~16:30	期末校務會議			

## 僑愛國小114學年度上學期導護老師輪值表

週次	中心德目	導護老師	注意事項	備註
1	8/31~9/06	典範	教導主任	友善校園週
2	9/07~9/13	啟發	總務主任	
3	9/14~9/20	友愛	輔導主任	國家防災日預演
4	9/21~9/27	友愛	訓導組長	國家防災日演練
5	9/28~10/04	守法	教務組長	
6	10/05~10/11	守法	六甲導師	生命教育月
7	10/12~10/18	尊重	五甲導師	
8	10/19~10/25	尊重	四甲導師	
9	10/26~11/01	合作	三甲導師	犯罪被害人保護週
10	11/02~11/08	合作	二甲導師	
11	11/09~11/15	省思	一甲導師	
12	11/16~11/22	負責	教導主任	
13	11/23~11/29	負責	總務主任	
14	11/30~12/06	寬恕	輔導主任	
15	12/07~12/13	寬恕	訓導組長	
16	12/14~12/20	助人	教務組長	
17	12/21~12/27	助人	六甲導師	
18	12/28~1/03	關懷	五甲導師	
19	1/04~1/10	關懷	四甲導師	
20	1/11~1/17	實踐	三甲導師	
21	1/18~1/24	期許	訓導組長	





# 彰化縣花壇鄉僑愛國民小學 校園防災地圖

Changhua County Huatan Town Qiaoai Elementary School

(火災地震災害)

經度 東經 120.534729  
緯度 北緯 24.038578

總務處製



廁所	行政辦公室	體育室	健康中心	音樂室	自然教室	低年級教室	低年級教室	廁所
廁所	中年級教室	中年級教室	E化教室	美術教室	高年級教室	高年級教室	高年級教室	廁所
廁所	禮堂	禮堂	音樂教室	電腦教室	圖書館	圖書館	圖書館	廁所

## 防、救災資訊

### 災害通報單位

教育部校安中心  
02-33437855  
02-33437856  
彰化縣災害應變中心  
04-7514566  
彰化縣教育局  
04-7531831

### 警消醫療單位

花壇鄉警察分駐所  
04-7862014  
消防分隊  
04-7862082  
秀傳醫院  
04-7256166

### 學校災害潛勢資訊

地震潛勢：低  
淹水潛勢：中  
坡地潛勢：低

### 圖例

室內避難處所	室外避難處所	急救站	滅火器	消防栓	消防栓	警衛室
指揮中心	物資儲備點	救護器材 放置點	通訊設備 放置點	AED	AED	災時家長 接洽區

——→ 建築內路線  
——→ 建築外路線

# 1140919國家防災日疏散路線

## 彰化縣花壇鄉僑愛國民小學114學年度第二學期行事曆

School calendar for 2<sup>nd</sup> semester of 114<sup>th</sup> academic year

1/4

週別	日期	核心價值	學校行政	教導處	輔導室	總務處
一	2/08 ~ 2/14	典範	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2/11開學日(正式上課)</li> <li>● 校務會議2/11(三)</li> <li>● 課發會2/11(三)</li> <li>● 學生輔導工作委員會2/11(三)</li> <li>● 各領域期初會議</li> <li>● 主任會議2/13(五)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 日課表排定</li> <li>● 導護編組</li> <li>● 新冠肺炎防疫措施宣導</li> <li>● 擬訂健康中心工作計劃</li> <li>● 實施在校餐後潔牙</li> <li>● 掃具調查申請</li> <li>● 寒假作業優良名單</li> <li>● 實施週二氟漱口</li> <li>● 測量身高體重視力</li> <li>● 中小學聯運</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 擬定輔導工作計畫</li> <li>● IEP期初會議(已於上期末完成)</li> <li>● 114寒假學習扶助執行成果填報</li> <li>● 114-2專班開班申請</li> <li>● 各班調查特教生鑑定申請需求</li> <li>● 開學友善校園週學生宣導</li> <li>● 特殊教育推行委員會</li> <li>● 學生輔導工作委員會</li> <li>● 性平、家庭、生命教育委員會</li> <li>● 無障礙校園諮詢小組</li> <li>● 兒少性剝削防制教育學生宣導</li> <li>● 愛的書庫開放借書</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 分發收費四聯單</li> <li>● 消耗品採買補充</li> <li>● 體育及遊樂器材檢查</li> <li>● 教學支援教師、兼代課教師加保。</li> <li>● 2月份電梯檢查</li> <li>● 3-4月值日輪值排定</li> <li>● 消防設備安全檢查及申報</li> </ul>
二	2/15 ~ 2/21	啟發	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 主任會議2/20(五)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 拒吸電子菸宣導(訓導)</li> <li>● 視力保健月活動及教室採光測量</li> <li>● 發放體重身高視力通知單</li> <li>● 221世界母語日宣導</li> <li>● 畢業班導師規劃該屆團體合照事宜</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 愛心志工招募</li> <li>● 學生家庭訪談</li> <li>● 下學期學習扶助專班開始</li> <li>● 各項補助/獎助金申請</li> <li>● 學生代收代辦費申請</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 請領薪資。</li> <li>● 提出勞健保支出憑證</li> <li>● 申報補充保費明細及列印繳款單。</li> </ul>
三	2/22 ~ 2/28	友愛	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2/28連假</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學童健康狀況調查表</li> <li>● 腸病毒宣導-正確洗手</li> <li>● 學生社團活動開始</li> <li>● 實施食農教育</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 準備各類鑑定及轉銜資料(借測驗工具)</li> <li>● 下學期特教生鑑定(特通網提報3/1-3/31)</li> <li>● 學生認輔紀錄整理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 繳交收費四聯單。</li> <li>● 各項經費核銷及撥款出納事宜</li> </ul>
四	3/01 ~ 3/07	友愛	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 主任會議3/06(五)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 3/05 行動書車(1-3年級)</li> <li>● 視力保健-下課教室淨空</li> <li>● SH150開始實施</li> <li>● 電子菸師生宣導</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 認輔學生追蹤輔導</li> <li>● 特教生鑑定施測</li> <li>● 週三教師研習(3/5)</li> <li>● 兒童權利CRC/身心障礙者權利CRPD</li> <li>● 學生適應體育田徑賽</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 體育及遊樂器材檢查</li> <li>● 發電機試運轉</li> </ul>
五	3/08 ~ 3/14	守法	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 主任會議3/13(五)</li> <li>● 品德教育週(每個月的第二週)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 呈報模範生名單</li> <li>● 口腔保健月活動</li> <li>● 漸健美班成立</li> <li>● 體適能測驗開始</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 生命教育(孝道)講座</li> <li>● 特教生代收代辦費申請</li> <li>● 久連助學金申請</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 第1季水質檢驗</li> <li>● 3月份電梯檢查</li> </ul>
六	3/15 ~ 3/21	守法	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 主任會議3/20(五)</li> <li>● 英語教育週</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 縣級模範生表揚參訪</li> <li>● 健康飲食宣導-禁止含糖飲料進入校園</li> <li>● 提報校內優秀兒童</li> <li>● 特殊疾病學生健康資料之建立</li> <li>● 3/17腸病毒群聚宣導</li> <li>● 校外教學(一至六年級)暫定</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 員林衡文宮真武獎學金申請</li> <li>● 良行樂助獎助學金頒發(3/17)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 各項經費核銷及撥款出納事宜</li> <li>● 兒童節禮物採購</li> </ul>

彰化縣花壇鄉僑愛國民小學114學年度第二學期行事曆

School calendar for 2<sup>nd</sup> semester of 114<sup>th</sup> academic year

2/4

週別	日期	核心價值	學校行政	教導處	輔導室	總務處
七	3/22 ~ 3/28	尊重	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 主任會議 3/27(五)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 登革熱防疫措施宣導</li> <li>● 登革熱孳生源檢核及宣導</li> <li>● 社團展演3/29(平和國小)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生自強優秀獎學金申請</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 各項經費核銷及撥款出納事宜</li> </ul>
八	3/29 ~ 4/04	尊重	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 4/03兒童節、清明節連假</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 第一次評量試卷審題提交</li> <li>● 追蹤視力不良學童及協助就醫診察</li> <li>● 4/2兒童節慶祝活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教師特教研習:校園性平事件處理(校長)(4/2)</li> <li>● 認輔學生追蹤輔導</li> <li>● 學生認輔紀錄整理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 4月份電梯檢查</li> <li>● 請領薪資</li> <li>● 第1季綠色採購填報</li> </ul>
九	4/05 ~ 4/11	合作	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 主任會議 4/10(五)</li> <li>● 品德教育週(每個月的第二週)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 4/09行動書車(4-6年級)</li> <li>● 漸健美班第二次測量體位</li> <li>● 攝取均衡飲食宣導</li> <li>● 英語日宣導(3/29)</li> <li>● 4/12畢業生特殊獎送件</li> <li>● 習作調閱(國語、數學)</li> <li>● 環境教育宣導</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 校園法律講座(4/8)</li> <li>● 下學期特教生鑑定(特教中心送件4/9)</li> <li>● 清寒原住民獎助學金申請</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 提出勞健保支出憑證。</li> <li>● 申報補充保費明細及列印繳款單。</li> <li>● 各項經費核銷及撥款出納事宜</li> </ul>
十	4/12 ~ 4/18	合作	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 主任會議 4/17(五)</li> <li>● 第一次定期評量 4/15(三)、4/16(四)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 反毒宣導-戒菸拒檳-社區宣導(服務學習)</li> <li>● 用藥安全及戒菸拒檳--海報文宣宣導</li> <li>● 考卷上傳</li> <li>● 執行校園消毒防疫措施</li> <li>● 習作調閱(社會、生活)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 校刊徵稿開始(4/15)</li> <li>● 優秀原住民獎助學金申請</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 體育及遊樂器材檢查</li> <li>● 發電機試運轉</li> <li>● 各項經費核銷及撥款出納事宜</li> </ul>
十一	4/19 ~ 4/25	省思	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 主任會議 4/24(五)</li> <li>● 英語教育週</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 習作調閱(英語、自然)</li> <li>● 成績優良頒獎</li> <li>● 校園傳染病月</li> <li>● 腸病毒洗手考核宣導</li> <li>● 提交畢業考試卷</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 世界性平日宣導(4/21)</li> <li>● 家庭教育宣導(4/22)</li> <li>● 暑假學生幸福餐券申請(4/24)</li> <li>● 學生學習扶助篩選測驗時程安排</li> <li>● 母親節-愛的小卡片學生生活動開始(4/21)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 各項經費核銷及撥款出納事宜</li> <li>● 請領薪資</li> <li>● 5-6月值日輪值排定</li> <li>● 114年消防及水上救生宣導《4/23(二)下午-暫定》、114年度上半年自衛消防演練</li> </ul>
十二	4/26 ~ 5/02	負責	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 主任會議 5/01(五)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 5/03語文競賽分區</li> <li>● 登革熱孳生源檢核及宣導</li> <li>● 交通安全教育</li> <li>● 畢業考試卷審題提交</li> <li>● 執行校園消毒防疫措施</li> <li>● 反毒教育行動車</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教師資訊素養研習(4/30)</li> <li>● 認輔學生追蹤輔導</li> <li>● 學生認輔紀錄整理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 提出勞健保支出憑證</li> <li>● 申報補充保費明細及列印繳款單。</li> <li>● 各項經費核銷及撥款出納事宜</li> <li>● 5月份電梯檢查</li> </ul>

彰化縣花壇鄉僑愛國民小學114學年度第二學期行事曆

School calendar for 2<sup>nd</sup> semester of 114<sup>th</sup> academic year

3/4

週別	日期	核心價值	學校行政	教導處	輔導室	總務處
十三	5/03 ~ 5/09	負責	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議5/08(五)</li> <li>●畢業典禮籌備會議</li> <li>●品德教育週(每個月的第二週)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●校園諾羅病毒防治宣導</li> <li>●執行校園消毒防疫措施</li> <li>●校牙醫到校服務</li> <li>●5/07行動書車(1-3年級)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●動物保護宣導(5/6)</li> <li>●母親節慶祝活動(5/9)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●體育及遊樂器材檢查</li> <li>●發電機試運轉</li> <li>●各項經費核銷及撥款出納事宜</li> </ul>
十四	5/10 ~ 5/16	寬恕	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議5/15(五)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●輪狀病毒防治宣導</li> <li>●習作調閱(作文)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●114年學習扶助篩選測驗(5/12-6/30)</li> <li>●校刊徵稿截止(5/15)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●各項經費核銷及撥款出納事宜</li> </ul>
十五	5/17 ~ 5/23	寬恕	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議5/22(五)</li> <li>●英語教育週</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●校園意外傷害宣導月</li> <li>●游泳水域安全宣導</li> <li>●能源教育週</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●敬老教育宣導(5/20)</li> <li>●家庭教育教師研習(5/21)</li> <li>●特教生轉銜會議(新生)</li> <li>●學生認輔紀錄整理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●各項經費核銷及撥款出納事宜</li> </ul>
十六	5/24 ~ 5/30	助人	<ul style="list-style-type: none"> <li>●課發暨課程會議</li> <li>●畢業典禮協調會議</li> <li>●主任會議5/29(五)</li> <li>●畢業考5/28、5/29</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●校園遊戲器材意外傷害介紹</li> <li>●交通安全宣導</li> <li>●提交暑假作業計畫</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●六年級特教生轉銜會議</li> <li>●認輔學生追蹤輔導</li> <li>●學生認輔紀錄整理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●請領薪資</li> <li>●提出勞健保支出憑證。</li> <li>●申報補充保費明細及列印繳款單。</li> <li>●各項經費核銷及撥款出納事宜</li> </ul>
十七	5/31 ~ 6/06	助人	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議6/05(五)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●能源教育週(每年六月第一週)</li> <li>●慈濟無毒有我講座</li> <li>●6/04行動書車(4-6年級)</li> <li>●漸健美班結業</li> <li>●第二次評量試卷審題提交</li> <li>●6/5縣長獎頒獎</li> <li>●6/5高年級參加特色遊學中心活動(暫定)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●第14期校刊發行(6/2)</li> <li>●期末IEP會議</li> <li>●畢業生升學輔導</li> <li>●認輔學生追蹤輔導</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●畢業典禮籌備</li> <li>●6月份電梯檢查</li> <li>●暑假值日輪值排定</li> </ul>
十八	6/07 ~ 6/13	關懷	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議6/12(五)</li> <li>●品德教育週(每個月的第二週)</li> <li>●畢業典禮第一次彩排6/12(四)(高年級)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●6/10性別認識(3-5年級)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●學習扶助結束(6/13)</li> <li>●舊制服、運動服回收再利用宣導</li> <li>●114年暑假學習扶助開班申請</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●畢業餐會</li> <li>●消防自衛編組訓練成果提報消防隊。</li> </ul>

# 彰化縣花壇鄉僑愛國民小學114學年度第二學期行事曆

School calendar for 2<sup>nd</sup> semester of 114<sup>th</sup> academic year 4/4

週別	日期	核心價值	學校行政	教導處	輔導室	總務處
十九	6/14 ~ 6/20	關懷	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議6/20(五)</li> <li>●第二次定期評量6/17(三)、6/18(四)</li> <li>●畢業典禮</li> <li>●6/19端午節連假</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●用藥安全及健康保險宣導</li> <li>●游泳水域安全宣導</li> <li>●家長委員會期末會議</li> <li>●宣導-安全上網</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●114-2家庭訪談班級統計填報</li> <li>●學習扶助系統畢業生轉銜(6/20前)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●第2季水質檢驗</li> <li>●彙整113學年度家長會經費收支明細表</li> <li>●各項經費核銷及撥款出納事宜</li> <li>●家長委員會期末會議</li> </ul>
二十	6/21 ~ 6/27	實踐	<ul style="list-style-type: none"> <li>●主任會議6/26(五)</li> <li>●各領域期末會議</li> <li>●英語教育週</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●健康中心清潔與消毒</li> <li>●暑假生活須知宣導</li> <li>●考卷上傳</li> <li>●成績優良頒獎</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●身心障礙者權利公約CRPD學生宣導</li> <li>●暑假學生幸福餐券發放</li> <li>●114暑假學習扶助上課通知</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●請領薪資</li> <li>●提出勞健保支出憑證。</li> <li>●申報補充保費明細及列印繳款單。</li> <li>●總務工作檢討。</li> <li>●公物歸還管理。</li> <li>●各項經費核銷及撥款出納事宜</li> <li>●運用暑假期間進行維修作業</li> <li>●7-8月行政值日輪值排定</li> </ul>
二十一	6/28 ~ 7/04	實踐	<ul style="list-style-type: none"> <li>●6/30休業式</li> <li>●7/1暑假開始</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●執行校園消毒防疫措施</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●學生認輔紀錄整理</li> <li>●114-2學習扶助執行成果填報(7/1-8/15)</li> <li>●學習扶助暑期班開始</li> </ul>	
暑假	7/07 ~		<ul style="list-style-type: none"> <li>●7/31返校日暨備課工作坊</li> <li>●8/28返校日暨備課工作坊</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>●化糞池清理(8月)</li> </ul>

僑愛國小114學年度下學期教師週三活動規劃表

時間	內容	講師	主辦處室	備註
02/11 13:30~16:30	期初校務會議			
02/18 13:30~16:30	年假			
02/25 13:30~16:30	交通安全研習	林俊偉組長		
03/04 13:30~16:30	特教CRC/CRPD教師研習		輔導室	
03/11 13:30~16:30				
03/18 13:30~16:30				
03/25 13:30~16:30				
04/01 13:30~16:30	校園性平事件處理	李樑吉校長	輔導室	
04/08 13:30~16:30				
04/15 13:30~16:30				
04/22 13:30~15:30	評量週			
04/29 13:30~16:30	教師資訊研習：AI科技	林士涵老師	資訊	
05/06 13:30~16:30	消防自衛編組演練		總務處	
05/13 13:30~16:30	本校課程計畫(含教案)研討	楊淑芬組長		
05/20 13:30~16:30	家庭教育研習		輔導室	
05/27 13:30~16:30				
06/03 13:30~16:30				
06/10 13:30~16:30	畢業典禮籌備會議			
06/17 13:30~16:30	評量週			
06/24 13:30~16:30	期末校務會議			

僑愛國小114學年度下學期週二學生宣導活動規劃表

時間		內容			講師	主辦處室	備註
		高年級	中年級	低年級			
02/24	13:30~14:10	兒少性剝削防制宣導(G123)				輔導室	
	14:20~15:00	兒少性剝削防制宣導(G456)					
03/03	13:30~14:10	食農教育(G56)			四健會	教導處	
	14:20~15:00						
03/10	13:30~14:10	品德教育：從小建立正確的觀念			天圓文化 四健會	輔導室 教導處	
	14:20~15:00	食農教育(G56)					
03/17	13:30~14:10	生命教育：從倫理看護生(孝道)			佛光山 四健會	輔導室 教導處	
	14:20~15:00	食農教育(G56)					
03/24	13:30~14:10	食農教育(G56)			四健會	教導處	
	14:20~15:00						
03/31	13:30~14:10	食農教育(G56)			四健會	教導處	
	14:20~15:00						
04/07	13:30~14:10						
	14:20~15:00						
04/14	13:30~14:10	校外教學				教導處	
	14:20~15:00						
04/21	13:30~14:10	食農教育(G56)				教導處	
	14:20~15:00						
04/28	13:30~14:10	食農教育(G56)				教導處	
	14:20~15:00						
05/05	13:30~14:10	家庭教育宣導(G123)				輔導室	
	14:20~15:00	家庭教育宣導(G456)					
05/12	13:30~14:10	「反毒教育行動車」反毒宣導				訓導	暫定
	14:20~15:00						
05/19	13:30~14:10	動物保護宣導(G123)				輔導室	
	14:20~15:00	動物保護宣導(G456)					
05/26	13:30~14:10					教導處	
	14:20~15:00						
06/02	13:30~14:10	敬老教育宣導(G123)				輔導室	
	14:20~15:00	敬老教育宣導(G456)					
06/09	13:30~14:10	畢業班期末評量頒獎				教導處	
	14:20~15:00						
06/16	13:30~14:10	慈濟無毒有我防毒教育(13:30-14:10)				訓導組	
	14:20~15:00						
06/23	13:30~14:10	3~5年級15:15-15:50				健康中心	
	14:20~15:00	華歌爾及青春期生理健康教育					
06/30	13:30~14:10						
	14:20~15:00						
	13:30~14:10	身障者權利公約CRPD宣導(G123)				輔導室	
	14:20~15:00	身障者權利公約CRPD宣導(G45 )					

僑愛國小114年度第二學期導護老師輪值表

週次		中心德目	導護老師	注意事項	備註
1	2/08~2/14	典範	教導主任	友善校園週	
2	2/15~2/21	啟發	訓導組長		
3	2/22~2/28	友愛	二甲導師		
4	3/01~3/07	友愛	一甲導師		
5	3/08~3/14	守法	總務主任		
6	3/15~3/21	守法	輔導主任		
7	3/22~3/28	尊重	教務組長		
8	3/29~4/04	尊重	六甲導師		
9	4/05~4/11	合作	五甲導師		
10	4/12~4/18	合作	四甲導師		
11	4/19~4/25	省思	三甲導師		
12	4/26~5/02	負責	二甲導師		
13	5/03~5/09	負責	一甲導師		
14	5/10~5/16	寬恕	教務組長		
15	5/17~5/23	寬恕	六甲導師		
16	5/24~5/30	助人	五甲導師		
17	5/31~6/06	助人	四甲導師		
18	6/07~6/13	關懷	三甲導師		
19	6/14~6/20	關懷	二甲導師		
20	6/21~6/27	實踐	一甲導師		
21	6/28~7/04	實踐	訓導組長		