

會議名稱	第三次 課程發展委員會會議							
時 間	114 年 2 月 19 日 13 時 30 分				地 點	辦公室		
出席者	校長	許銘裕	一年級 代表	劉佳淳	語文 領域代表	王寶鳳	綜合 活動 領域代表	洪郁雯
	教導 主任	葉梅蘭	二年級 代表	王寶鳳	數學 領域代表	賴亞倫	學生家長 委員會 代表	賴家妤
	總務 主任	邱文雀	三年級 代表	陳怡均	社會 領域代表	倪淑菁		
	輔導 主任	蔡易唐	四年級 代表	洪郁雯	自然與 生活科技 領域代表	柯燕伶		
	教務 組長	倪淑菁	五年級 代表	賴亞倫	藝術 與人文 領域代表	陳怡均		
			六年級 代表	柯燕伶	健康 與體育 領域代表	王升汎		
列席	學者專家社區/部落人士 產業界人士或學生				記 錄	倪淑菁		
主 席	許銘裕							
討論事項								
<p>一、討論事項：</p> <p>1. 審查本校 113 學年度推動技職教育向下扎根實施計畫（如附件）。</p> <p>（1）審查技職教育參訪計畫是否符合「彰化縣國民中小學校外教學活動注意事項」。</p> <p>（2）審查技職教育訪查地點是否符合課程需求。</p>								

二、臨時動議：無！

三、結論：

1. 113 學年度推動技職教育向下扎根實施計畫，照案通過。

2. 技職教育參訪地點符合社會領域、自然領域、環境教育、科技教育等課程需要，照案通過。

注意事項：

1. 學校課程發展委員會之組成及運作方式由學校校務會議決定之，其學校課程發展委員會成員應包括學校行政人員、年級及領域/群科/學程/科目(含特殊需求領域課程)之教師、教師組織代表及學生家長委員會代表，高級中等學校教育階段應再納入專家學者代表，各級學校並得視學校發展需要聘請校外專家學者、社區/部落人士、產業界人士或學生。
2. 學校課程發展委員會應掌握學校教育願景，發展學校本位課程，並負責審議學校課程計畫、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材及進行課程評鑑等。
3. 學校課程計畫為學校本位課程規劃之具體成果，應由學校課程發展委員會三分之二以上委員出席，二分之一以上出席委員通過，始得陳報各該主管機關。

承辦人：

教務組長 倪淑菁

教導主任：

教導主任 葉梅蘭

校長：

校長 許銘裕

## 彰化縣 113 學年度推動技職教育向下扎根實施計畫

### 經費申請表

學校名稱	大西國小(學校位址:大村鄉)		
<b>學校資料</b> 本計畫國小以高年級為主(如高年級皆參加,得往下開放中低年級,屆時請增列學校中低年級班數及人數資訊)	年級	總班數(班)	總人數(人)
	五年級	0	0
	六年級	1	17
	國中一年級	0	0
	國中二年級	0	0
	國中三年級	0	0
	合計	1	17
承辦處室	輔導室		
承辦人姓名職稱	蔡易唐/輔導主任		
連絡電話	8522677#14		
聯絡電子信箱	gooditang@gmail.com		
本案辦理活動名稱及天(時)數	第一天：參加公視錄影--4 小時 第二天：參訪漢翔飛機公司—2 小時		
本案參加對象總人次	20		
本案申請總經費(單位：元)	50000		

活動名稱	(一) 參觀公視錄影—4 小時 商業類：影視產業
講師聯絡方式	<p>講師資料格式：</p> <p>講師姓名： 洪精陽</p> <p>連絡電話/方式：02-26332000 (email…等)</p> <p>◎講師經歷簡要說明：(與本次活動相關經歷)</p> <p>講師為目前公視內部節目製播組之員工，擔任非常了不起節目製作，曾多次到校園中錄製節目，對教育界相當熟悉。本次參訪公視節目可提供學生認識影視產業，理解節目製作流程，學生如有意願投身產業，可為未來作準備。</p> <p>公視—非常了不起節目製作</p> <p>節目邀請全臺會說、敢說臺語的小朋友組隊闖關！讓孩子們學習到團隊合作、並經由題目汲取知識與認識到臺灣之美，透過寓教於樂的方式，讓小朋友自然、快樂、無負擔地使用臺語。</p> <p>(√)講師尚未納入平台資料庫名單，將後續徵詢講師是否同意提供個人資料(提供姓名、聯絡方式、經歷等)建置於青年夢想方舟平台。</p>
活動類別	<p>( V )產業/高中職參訪活動(如產業參訪有材料費請確認是否已含導覽費、車資、鐘點費)</p> <p>( )全校性達人講座分享、技職宣導講座(鐘點費、交通費)</p> <p>( )高中職實作體驗活動(材料費、鐘點費、車資)</p> <p>( )家長等入班分享職業甘苦談(鐘點費)</p> <p>( )其他：_____</p> <p>( )寒、暑假營隊—如課程內容有辦理參訪、講座者，請一併勾選</p> <p>※如編列鐘點費，可編列二代健保補充保費。</p> <p>※如為參訪活動，視需求可編列保險費用。</p> <p>※如為一日性活動，可視需求編列膳費 100 元/人。</p>
活動對象及人數	<p>五年級( )人、六年級( 17 )人</p> <p>國一生( )人、國二生( )人、國三生( )人</p>
融入課程領域	自然與生活科技
活動目標	<p>一、觀察影視產業的工作環境。</p> <p>二、了解影視產業從業人員的工作內容。</p> <p>三、觀察節目錄影流程，了解影視產業的製作流程。</p>
上課資源	<p>( √ )學習單 ( )評量單 ( )教學媒體 ( )參考照片</p> <p>( )其他：(請說明)_____</p>

參觀公視錄影

活動規劃流程表	時間	地點	活動步驟及內容
114/3/27(四)	08:30	大村	集合出發
	08:30-11:00	大西國小→ 公共電視	車程時間
	11:30-12:30	台北市	午餐
	12:30-12:40	公共電視	相見歡
	12:40-13:00	公共電視	公司簡介
	13:00-15:30	公共電視	參加節目錄影
	15:30-16:30	遊覽車	前往投宿地
	16:30	淡水	入住投宿
<p>請檢附活動教案或學習單樣式-主要說明本活動提供學生那些學習內容            ( V )已檢附學習單如附件 1-影視達人講座學習單            參考出處 <a href="https://visit.pts.org.tw/notice">https://visit.pts.org.tw/notice</a></p>			

活動名稱	(二)參訪漢翔飛機公司—2 小時
相關類別及職群	<u>工業類-機械類</u>
參訪單位 聯絡方式	<p>參訪單位資料格式：</p> <p>參訪單位：漢翔飛機公司_地址：<u>台中市西屯區西平里漢翔路 1 號</u></p> <p>連絡人：<u>公關法務處林專員</u></p> <p>連絡電話/方式：<u>04-27020001</u>_分機 2657</p> <p>◎參訪單位重點條列說明：（與本次活動相關內容）</p> <p>一、漢翔飛機公司是我國最主要的航空工業公司，前身是軍方的「航發中心」。</p> <p>二、參訪內容包括漢翔航空工業股份有限公司介紹，學生可以從參訪中了解飛機產業內容，將來有機會投身相關產業。</p> <p>三、參觀漢翔飛機製造並講解，透過實地解說，讓學生知道航空產業的工作內容。</p> <p>(V)合作單位已納入青年夢想方舟平台資料庫。</p>
活動類別(請勾選)	<p>( V ) <u>產業</u>/高中職參訪活動(如產業參訪有材料費請確認是否已含導覽費、車資、鐘點費)</p> <p>(     )全校性達人講座分享、技職宣導講座(鐘點費、交通費)</p> <p>(     )高中職實作體驗活動(材料費、鐘點費、車資)</p> <p>(     )家長等入班分享職業甘苦談(鐘點費)</p> <p>(     )其他：_____</p> <p>(     )寒、暑假營隊—如課程內容有辦理參訪、講座者，請一併勾選</p> <p>※如編列鐘點費，可編列二代健保補充保費。</p> <p>※如為參訪活動，視需求可編列保險費用。</p> <p>※如為一日性活動，可視需求編列膳費 100 元/人。</p>
活動對象 及人數	<p>五年級(     )人、六年級( 17 )人</p> <p>國一生(     )人、國二生(     )人、國三生(     )人</p>
融入課程領域	自然與生活科技
活動目標	<p>一、了解臺灣當航空產業現狀</p> <p>二、理解成為航空產業尖兵所需的學習素養。</p>
參訪漢翔飛機公司	

上課資源	<input checked="" type="checkbox"/> 學習單 <input type="checkbox"/> 評量單 <input type="checkbox"/> 教學媒體 <input type="checkbox"/> 參考照片 <input type="checkbox"/> 其他： <u>(請說明)</u>		
活動規劃流程表	時間	地點	活動步驟及內容
114/3/28(五)	09:30	淡水	集合出發
	09:30-11:30	淡水→漢翔公司	車程時間
	11:30-13:00	台中市	午餐
	13:00-13:30	遊覽車	車程
	13:30-13:40	漢翔公司	相見歡
	13:40-14:10	漢翔公司	航空產業簡報
	14:10-15:00	漢翔公司	參觀飛機工業
	15:00	遊覽車	賦歸
( V )已檢附學習單如附件 2-漢翔公司參訪活動學習單			

彰化縣立大西國民小學 113 學年度推動技職教育向下扎根實施計畫經費概算表

序號	經費項目	單位	單價	數量	合計	備註
1	車資	台	13000	1	13000	
2	鐘點費	次	2000	2	4000	
3	住宿費	人	1200	20	24000	
4	膳費	餐	100	60	6000	
5	保險費	人	50	20	1000	
6	雜支	式	500	1	500	
7	印刷費	冊	50	30	1500	
8						
合計					50000	

註：本活動不足之經費由本校自行籌措，經費得互相勻支。

1. 經費項目不得購置設備（包含圖書）與活動無直接相關用品項。
2. 鐘點費依行政院「講座鐘點費支給表」及「公立中小學兼任及代課教師鐘點費支給基準表」規定。
3. 交通費依據彰化縣政府暨所屬機關學校員工國內出差旅費報支數額表編列。
4. 業務費得視計畫實際執行情形相互勻支。

承辦人：

單位主管：

會計單位：

校長：

輔導主任 蔡易唐

輔導主任 蔡易唐

會計主任 黃熾年

校長 許銘裕



大西國小 113 學年度第三次課程發展委員會會議簽到簿

	職掌	姓名	簽名
召集人	校長	許銘裕	許銘裕
行政人員代表	教導主任	葉梅蘭	葉梅蘭
	總務主任	邱文雀	邱文雀
	輔導主任	蔡易唐	蔡易唐
	教務組長	倪淑菁	倪淑菁
年級教師代表	一年級	劉佳淳	劉佳淳
	二年級	王寶鳳	王寶鳳
	三年級	陳怡均	陳怡均
	四年級	洪郁雯	洪郁雯
	五年級	賴亞倫	賴亞倫
	六年級	柯燕伶	柯燕伶
學習領域教師 代表	語文領域代表	王寶鳳	王寶鳳
	數學領域代表	賴亞倫	賴亞倫
	社會領域代表	倪淑菁	倪淑菁
	自然領域代表	柯燕伶	柯燕伶
	藝術與人文領域代表	陳怡均	陳怡均
	健體領域代表	王升汎	王升汎
	綜合領域代表	洪郁雯	洪郁雯
家長代表	家長會長	賴家好	賴家好