

彰化縣芳苑鄉後寮國小課程發展委員會組織及分工

職稱	姓名	本職	職職	掌備	註
主任委員 兼召集人	曾雅瑛	校長	綜理本計畫全盤事宜。		
執行秘書	洪郁雯	教導處主任	1. 策劃本計畫全盤事宜。 2. 督導與協調各相關計畫之事項。 3. 各項研習進修之協調連絡事宜。		
執行幹事	楊尚霖	教務組長	1. 協調課程之排課事宜。 2. 各項相關會議之事務協調工作。 3. 各項會議之紀錄或紀錄之彙整摘要。 4. 各項意見整理與呈送事項。		
委員	張育仁	訓導組長	1. 襯助本計畫之全盤事宜。 2. 提供相關訓導業務之諮詢。		
委員	傅禮聰	總務處主任	1. 襯助本計畫之全盤事宜。 2. 提供相關總務業務之諮詢。		
委員	施宇釗	輔導室主任	1. 襯助本計畫之全盤事宜。 2. 提供相關輔導業務之諮詢。		

委員	陳庚民	家長代表	彙整家長意見提供參考。	
委員	方惠生	教師會代表	彙整教師會意見提供參考	
委員	各學年主任	各學年教師代表 6 人	1. 提供該學年研討意見。 2. 協調整體計畫之連接。 3. 彙整該學年之各項議案決議。	一許舒涵、 二吳淳妮、 三施昀均、 四陳妘善、 五張育仁、 六王俊傑
委員	林佩玲	特教課程領域教師	提供特殊教育業務之諮詢。	
委員	傅禮聰 王俊傑 林惠琴	健康與體育領域小組	1. 提供該小組研討意見。 2. 協調整體計畫之連接。 3. 彙整相關領域之各項議案決議。	
委員	施宇釗 施昀均 陳妘善	生活領域小組(自然、社會、藝文)	1. 提供該小組研討意見。 2. 協調整體計畫之連接。 3. 彙整相關領域之各項議案決議。	
委員	許玉芬 陳冠宇 洪偉誠	綜合活動領域小組	1. 提供該小組研討意見。 2. 協調整體計畫之連接。 3. 彙整相關領域之各項議案決議。	
委員	許舒涵 吳淳妮	語文領域小組	1. 提供該小組研討意見。 2. 協調整體計畫之連接。	

	曾雅瑛		3. 彙整相關領域之各項議案決議。	
委員	張育仁 洪郁雯 楊尚霖	數學領域 小組	1. 提供該小組研討意見。 2. 協調整體計畫之連接。 3. 彙整相關領域之各項議案決議。	

壹、本校為推動國民中小學十二年國民基本教育課程，落實學校課程發展委員會功能，依據教育部之國民中小學十二年國民基本教育課程綱要之規定，訂定本要點。課程發展委員會之任務如下：

一、規劃、核定並執行全校總體課程計畫（含特殊教育班課程計畫）。

二、評鑑課程實施成效。

貳、課程發展委員會之職掌如下：

本委員會應掌握學校教育願景，發展學校本位課程，並負責審議學校課程計畫、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材及進行課程評鑑等。主要工作分述如下：

一、充分考量學校條件、社區特性、家長期望、學生需要等相關因素，結合全體教師和社區資源，發展學校本位課程，並審慎規劃全校總體課程計畫。

二、審查各學習領域課程計畫，內容包含：「學年/學期學習目標、單元活動主題、相對應能力指標、時數、備註」等項目，

且應融入有關性別平等教育、環境教育、資訊教育、家政教育、人權教育、生涯發展教育與海洋教育等七大議題。

三、 應於每學年開學前一個月，擬定下一學年度學校總體課程計畫。

四、 審查自編教科用書。

五、 議決各學習領域之學習節數及彈性課程學習節數。

六、 議決應開設之選修課程。

七、 審查各學習領域課程小組之計畫與執行成效。

八、 負責課程與教學的評鑑，並進行學習評鑑。

九、 規劃教師專業成長進修計畫，增進專業成長。

十、 其他有關課程發展事宜。

參、學校課程發展委員會成員應包括學校行政人員、年級及領域/群科/學程/科目（含特殊需求領域課程）之教師、教師組織代表及學生家長委員會代表，學校並得視學校發展需要聘請校外專家學者、社區/部落人士、產業界人士或學生。

肆、本會每年定期舉行四次會議，以每學期各兩次為原則。但必要時得召開臨時會議。每學年開學前一個月召開會議時，必須提出下學年度學校課程計畫，送（上傳）彰化縣政府教育處備查。

承辦人：  教師兼
教務組長

教導主任：  教師兼
教導主任

校長： 