

彰化縣好修國小 113 學年度第 2 學期課程發展委員會會議簽到名冊

壹、時間：114 年 6 月 2 日（一）

貳、地點：視聽教室

參、主席：趙千慧

記錄：顏毓瑩

肆、簽到表

成 員	姓 名	簽 到
校 長	趙千慧	趙千慧
家長委員會代表	昌志勳	
行政代表/教務主任	蘇郁芳	蘇郁芳
行政代表/學務主任	呂文賢	呂文賢
行政代表/總務主任	白雅元	白雅元
行政代表/輔導主任	張梓群	張梓群
行政代表/教學註冊組長	顏毓瑩	顏毓瑩
特教教師	林靜婷	林靜婷
一年級學年代表	童雅芳	童雅芳
二年級學年代表	臧家馨	臧家馨
三年級學年代表	宋淑貞	宋淑貞
四年級學年代表	吳季晏	吳季晏
五年級學年代表	李惠玲	李惠玲
六年級學年代表	許珮真	許珮真
語文領域代表	施世雄	施世雄
數學領域代表	鄭玉慈	鄭玉慈
藝術領域代表	白雅元	白雅元
生活課程代表	林純芬	林純芬
社會領域代表	蘇郁芳	蘇郁芳
綜合活動領域代表	李荔華	李荔華
自然科學領域代表	呂文賢	呂文賢
健康與體育領域代表	顏毓瑩	顏毓瑩

彰化縣好修國小 113 學年度第 2 學期第 3 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：114 年 6 月 2 日（一）上午 8 時 20 分

貳、地點：視聽教室

參、主席：趙千慧校長

記錄：顏毓瑩

肆、出席人員：如簽到名冊

伍、主席致詞：

陸、討論事項：

案由一：本校 113 學年度第 2 學期課程與教學評鑑及學習評鑑檢討案（附件 1），請討論。

結論：照案通過

案由二：本校 114 學年度各年級教科書版本選用（附件 2），請審查。

結論：照案通過

案由三：本校 114 學年度各年級各領域學習節數含彈性學習領域規劃，請討論。

說明：各年級彈性學習節數分配

3-1 學校課程節數										
國小十二年國教課程										
領域/科目				一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級	
部定課程	領域學習課程	語文	國語文		6	6	5	5	5	5
			本土語文/臺灣手語/新住民語文		1	1	1	1	1	1
			英語文		0	0	1	1	2	2
		數學		4	4	4	4	4	4	
		生活課程	社會		6	6	3	3	3	3
			自然科學				3	3	3	3
			藝術				3	3	3	3
			綜合活動				2	2	2	2
		健康與體育		3	3	3	3	3	3	
		領域總節數		20	20	25	25	26	26	
校訂課程	彈性學習課程	統整性主題/專題/議題探究課程		3	3	4	4	6	6	
		社團活動與技藝課程								
		特殊需求領域課程								
		其他類課程								
總節數				23	23	29	29	32	32	

結論：照案通過

案由四：討論本校 114 學年度課程計畫，提請審議。

說明：一、二、三、四、五、六年級依 12 年國教(108 課綱)，訂定本校 114 學年度課程計畫審查，且須包含下列審查指標：

1. 學校課程發展委員會運作。
2. 學校背景分析、教育目標及願景、社區特色。
3. 節數分配與教科書。
4. 學習領域課程與彈性課程計畫。
5. 自我評鑑。

結論：照案通過

案由五：本校 114 學年度各年級自我評鑑表，課程計畫與課程評鑑計畫草案(附件 3)，請審查。

結論：照案通過

案由六：有關本校 114 學年度作文篇數之規劃，提請討論。

說明：

1. 四~六年級，作文一學期 5 篇，其中至少 4 篇長篇命題作文與 2 篇其他寫作形式，其中 1 篇需有關閱讀主題。
2. 三年級，作文一學期 5 篇，其中至少 3 篇長篇命題作文與 2 篇其他寫作形式，其中 1 篇需有關閱讀主題。
3. 評量方式由任課教師評量，採分數計算成績且加註評語指導，並於學期末提交教務處審查。
4. 教學進度為每 3 週完成 1 篇作文，於第 19 週進行檢閱，訂於國語文領域教學進度中。

結論：照案通過

案由七：因配合新住民語文及原住民族語文課程開課，為保障學生學習權益，若因師資延聘確有困難而無法開設實體班，與家長溝通協調後，將開設遠距直播課程。學校開設新住民語文課程及原住民族語文課程，其排課或師資延聘有困難者，得經課程發展委員會同意後報府核備，於第一節至第七節正式課程以外時間實施，請討論。

結論：照案通過

案由八：有關本校定期評量作業流程暨命題審題機制實施計畫(附件 4)，提請審議。

結論：照案通過

案由九：有關本校 114 學年度特教教育課程與教學調整計畫，提請審議。

說明：

1. 本計畫作為本校教師針對身心障礙學生提供課程調整服務(包括學習環境、學習評量、學習歷程及學習內容)及調整學習節數之依據。
2. 內容詳如附件。

決議：照案通過

案由十：114 學年度分散式資源班課程計畫及自閉症障礙巡迴輔導班課程計畫，提請審議。

說明：

1. 依據「特殊教育課程教材教法及評量方式實施辦法」、「國民教育階段特殊教育課程大綱」、「十二年國民基本教育課程綱要總綱」與「十二年國民基本教育課程實施規範」。
2. 內容詳如附件。

決議：照案通過

柒、臨時動議：

捌、散會

承辦：

教師兼
教務主任 蘇郁芳

會辦：

兼代學務
主任 呂文賢

校長：

好修國小
校長 趙千慧

兼代輔導
主任 張梓群

教師兼
總務主任 白雅元

彰化縣埔鹽鄉好修國民小學課程評鑑實施計畫

一、課程評鑑內容：

本學年之課程評鑑主要內容包括課程計畫之評鑑、教師教學之評鑑、學生學習成效之評鑑。

二、課程評鑑人員：

(一)課程計畫之評鑑由本校「課程發展委員會」評鑑。

(二)教師教學之評鑑與學生學習成效之評鑑由本學年任課教師評鑑。

三、課程評鑑實施方式：

(一)課程計畫之評鑑方式：

檢視課程計畫與統整主題等，評估是否與學校願景、理念及目標、學習領域課程暨彈性課程新課綱三面九項的學習指標、重大議題等相互符應。評估課程目標的訂定、課程組織與結構、課程運作與教學、學生學習成效計畫內容是否達到的整體性、可行性、效益性、妥適性、成熟性等，並依實際需要修正之。

(二)教師教學之評鑑方式：

1. 教師教學前之準備：對於新課程之熟悉、教學活動之內容、學生的起始行為分析、銜接教學分析及所須教學資源之準備、運用等。
2. 教師教學時之活動：教學時與學生互動能引發學習動機；教學活動能掌握新課程精神，達成能力指標；根據各領域學習主題的特性，實施多元豐富的教學活動；教學活動能落實統整之精神；教師間之合作運作順利。
3. 教學評量：評量之方式周延與多元，利用實作評量、習作評量、口頭評量、欣賞評量、討論評量等檢視學生學習成效，能展現真實性評量之精神，並依據評量結果給予學生鼓勵或補救教學。

(三)學生學習成效之評鑑方式：

1. 學生學習前之準備：學生針對即將學習課程之議題或活動，進行資料蒐集、查索或整理。
2. 學生學習中之態度：學生樂於學習，其參與活動以及運作的過程流暢而自然。
3. 學生學習後之成就：學生在經歷學習活動後能達成教師所預期之目標，在認知、情意與技能等面向之表現能符合分階段的能力指標。
4. 定期評量：每學期二次。

四、評鑑結果的利用

- (一)改進學校本位課程與班級課程的規劃與實施。
- (二)改進教科書的選用制度，以利各年級選用合適的教科用書。
- (三)改進主題教學活動設計與教學實施。
- (四)改進全學年度的學校課程計畫。
- (五)檢討並改進各年級的各學習領域與彈性學習節數之分配。
- (六)改進班級的教學與評量工作，提升學生學習成效。
- (七)進行後設評鑑，以改進學校的課程與教學評鑑制度。

彰化縣埔鹽鄉好修國民小學 113 學年度課程自我評鑑表

領域	教材版本	每週授課時數__節	填表教師：				
項目 類別	教學檢核內容		非常滿意	滿意	還算滿意	有些不滿意	大部分不滿意
教學準備	1	我能依據教學目標，擬訂教學計畫。					
	2	我能依據實際需要，與其他教師共備本次主題教學活動事宜，做好教學準備。					
	3	我能配合教學活動需求，完成教學情境布置。					
教學活動	1	我能依據教學計畫實施教學。					
	2	我能設計學生有興趣的教學活動。					
	3	我能了解學生的起點行為並設計適合學生程度的教學活動。					
	4	我能鼓勵學生自發性的學習。					
	5	我會有效的運用各種教學方法，以符合學生程度及個別差異。					
	6	我會善用適合的教具及設備，以加強學習效果。					
	7	我會善用不同的方式，鼓勵學生表達自己真正對問題的想法。					
	8	我能掌握教學與資源運用的流暢性，促使學生有效的學習。					
	9	我能及時察覺個別學生學習之困難，適時加以輔導並維持教學順暢。					
與學生互動	1	我能掌握全班之動靜且吸引學生的注意力。					
	2	我會製造各種機會讓學生參與學習並讓各個學生都有表達的機會。					
	3	我樂意與學生親近、交談並不厭其煩的回答或解說學生的問題。					
	4	我會鼓勵學生用客觀的證據來比較不同的問題或議論。					
	5	我會給予學生辯論、釐清觀念的機會。					
	6	我會鼓勵學生不怕錯誤、失敗，勇於嘗試、努力尋求解決問題的方法。					
	7	我會運用各種評量方式來診斷學生學習成果及缺失，並作為改進教學之依據。					
其他	1	我可以流利的表達教學內容，摘述學生討論之重點。					
	2	我可以察覺學生問題背後的動機。					
	3	我對教學活動呈現方式的滿意度是：					
反思回饋：							

彰化縣埔鹽鄉好修國民小學 114 學年度教科書選用一覽表

114 年 5 月 5 日

年 級 領域科目		一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
語文	國語	康軒	康軒	南一	康軒	南一	康軒
	首冊	康軒					
	英語			康軒 Wonder World 1-2 CD 自由購買	翰林 Here We Go 3-4 CD 自由購買	康軒 Wonder World 6-8 CD 自由購買	康軒 Wonder World 7-8 CD 自由購買
	本土 語言	真平 臺羅版	真平 臺羅版	真平 臺羅版	真平 臺羅版	真平 臺羅版	康軒 臺羅版
數 學		南一	南一	康軒	南一	康軒	南一
社會	生活	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒
自然與 生活科技				康軒	康軒	康軒	康軒
藝術與 人文				康軒	康軒	康軒	康軒
健康與體育		南一	南一	翰林	翰林	南一	南一
綜合活動				翰林	翰林	康軒	翰林

備註：

- 一、彰化縣埔鹽鄉好修國民小學 114 學年度教科書評選結果公告如附件。
- 二、本表如有遺誤，以本校教科書評選單為憑。
- 三、本表送級報章後才上網公告。
- 四、經評選採用者，依採購法相關規定辦理，未盡事宜，遵照彰化縣政府有關教科書選購規定辦理。

教科書承辦： 黃振義信元

單位主管： 教師蔡蘇郁芳

校長： 趙千慧

彰化縣埔鹽鄉好修國民小學 114 學年度課程自我評鑑表

領域	教材版本	每週授課時數____節	填表教師：				
項目 類別	教 學 檢 核 內 容		非常滿意	滿意	還算滿意	有些不滿意	大部分不滿意
教學準備	1	我能依據教學目標，擬訂教學計畫。					
	2	我能依據實際需要，與其他教師共備本次主題教學活動事宜，做好教學準備。					
	3	我能配合教學活動需求，完成教學情境布置。					
教學活動	1	我能依據教學計畫實施教學。					
	2	我能設計學生有興趣的教學活動。					
	3	我能了解學生的起點行為並設計適合學生程度的教學活動。					
	4	我能鼓勵學生自發性的學習。					
	5	我會有效的運用各種教學方法，以符合學生程度及個別差異。					
	6	我會善用適合的教具及設備，以加強學習效果。					
	7	我會善用不同的方式，鼓勵學生表達自己真正對問題的想法。					
	8	我能掌握教學與資源運用的流暢性，促使學生有效的學習。					
	9	我能及時察覺個別學生學習之困難，適時加以輔導並維持教學順暢。					
與學生互動	1	我能掌握全班之動靜且吸引學生的注意力。					
	2	我會製造各種機會讓學生參與學習並讓各個學生都有表達的機會。					
	3	我樂意與學生親近、交談並不厭其煩的回答或解說學生的問題。					
	4	我會鼓勵學生用客觀的證據來比較不同的問題或議論。					
	5	我會給予學生辯論、釐清觀念的機會。					
	6	我會鼓勵學生不怕錯誤、失敗，勇於嘗試、努力尋求解決問題的方法。					
	7	我會運用各種評量方式來診斷學生學習成果及缺失，並作為改進教學之依據。					
其他	1	我可以流利的表達教學內容，摘述學生討論之重點。					
	2	我可以察覺學生問題背後的動機。					
	3	我對教學活動呈現方式的滿意度是：					
反思回饋：							

彰化縣好修國民小學定期評量命審題機制實施要點

114.6.課發會訂定

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署 114 年 5 月 21 日臺教國署國字第 1145501910 號函「為確保定期評量品質及公平性，請確實訂定命題及審題機制」辦理。
- 二、國民中小學教學正常化實施要點。
- 三、國民小學及國民中學學生成績評量準則。

貳、目的：

- 一、維持定期評量合乎專業性、診斷性、公平性、規範性及保密性。
- 二、落實審題機制，符應迴避保密原則。

參、命題與審題原則：

一、命題原則：

- (一)命題應秉持專業，依據教學計畫之進度範圍設計評量試題，命題內容應兼顧知識、理解、應用、分析、綜合、評鑑等層面。
- (二)試題敘述應簡潔明確，並符合學生認知程度與生活經驗。
- (三)命題務必兼顧難易度、鑑別度及適當的配分，並兼顧學生作答之時間。
- (四)試題應避免含有性別歧視、族群歧視或其他意識形態。
- (五)命題時，坊間出版社之試題得供參考，惟應進行轉化適當修改，以維護試題品質與適性。
- (六)命題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密，以維護學生評量成績之公平性。

二、審題原則：

- (一)定期評量前，由該學年教學團隊或該領域任課教師協助審查試題。
- (二)審題教師依據下列原則，進行審核：
 1. 命題範圍應符合教學進度。
 2. 審題時應就命題原則審查，並注意項序、配分、標頭、字體等，避免錯誤。
 3. 審題後立即修正、確認與繳卷，審題之資料應妥為管理與保密。
 4. 參與審題老師應注意試題安全防護並負保密之責。
- (三)命題及審題教師須注意試題之保密性，於公用電腦進行命審題作業時，切勿將試題儲存於開放可存取的儲存設備或網路空間。
- (四)命題老師檢視審卷內容進行修正，並再次確認試卷是否還存在任何疑義之處，修正後重新繳交試卷給教學組，以完成命題後續相關事宜。

肆、迴避原則：

- 一、若命題或審題教師子女就讀（審）題班級，或有其他需迴避情形，請於學年會議工作分配時主動提出，另行安排其他教師擔任。
- 二、學校受限於教師編制無法避免排除之情況下，教師仍應依教師專業知能及專業倫理，維護評量之公平性。

伍、作業流程

命題	命題教師依上述命題原則進行相關工作。
審題	審題和命題教師依上述審題原則進行相關工作。
繳交試題	1. 由命題老師親自將試題紙本，於期限內繳交至教務處。 2. 教務處應注意試題安全防護並負保密之責。
印製與保管	1. 總務處印製試題時，應注意試題安全防護並負保密之責。 2. 印製應完全清晰。 3. 印製者應注意試題安全防護並負保密之責。 4. 印製後，教務處統一保管，並做好安全措施。
監考與收卷	1. 由班導師親至指定地點領取試卷。 2. 監考教師確實監考。 3. 檢查試卷數是否與考生數相同。 4. 清點無誤後，交給該班任課教師評閱。
成績統計分析及應用	1. 評量結果提供教師檢核教學過程與方法，做為教學計畫之參考。 2. 評量結果提供教師做為了解學生能力與個別差異的參考依據。 3. 教師可依評量過程及結果，指導學生調整學習目標與方式。
評量命題 反思策進	1. 參考評量結果，檢視試題難易度，持續精進評量命題品質。 2. 透過評量，反思教師教學與學生評量結果之適切性。 3. 教師依評量結果協助學習弱勢學生提升學習成效。

陸、本實施要點經課程發展委員會會議通過實施，修正時亦同。

教學組

教師兼
教學組長 顏毓瑩

教務主任

教師兼
教務主任 蘇郁芳

校長

特修國小
校長 趙千慧

彰化縣埔鹽鄉好修國民小學定期評量試題自我檢核表（初審表）

命題教師		()學年度第()學期 第()次定期考查試卷
命題範圍	領域名稱	()年級()領域
	版 本	
	範 圍	
教師命題自我檢核表		是 否
一	試卷抬頭是否符合「彰化縣埔鹽鄉好修國民小學 113 學年度第__學期 領域__年級第__次定期考查試卷」	
二	試題版面、字型、字體及圖表大小均清楚適中？	
三	試題是否平均涵蓋各學習內容的概念？	
四	試題的設計是否依據教材內容及其知識結構來制定？	
五	試題題數及內容學生是否可於測驗時間之內完成？	
六	試題內容是否直接引用坊間測驗卷、參考書、考古題、命題光碟等？	
七	試題是否出現有母子效應（互相牽涉）的情形？	
八	試題是否顧及難易度之合理性？	
九	相同教學單元之多個試題是否依教學目標做適當配置？	
十	同一主題之題組是否已避免有過多的子題？	

彰化縣埔鹽鄉好修國民小學定期評量試題審核表（複審表）

命題教師		領域名稱	()年級()領域
試 題 審 核（審核通過請打✓、需修訂請打○）			
複審	審 核 項 目		
	試題版面、字型、字體及圖表大小均清楚適中。		
	試題之取材分布均勻，且包括教材之重要部分。		
	試題能清楚的表達題意，閱讀的難度能配合學生程度。		
	試題文字簡潔淺短，題意明確，語法和標點符號正確。		
	試題注重基本原理之了解與活用，而非零碎知識之記憶。		
	試題能與學生的生活經驗相結合，避免艱深苦澀。		
	試題答案確定，不致引起爭論。		
	每個試題只問一個獨立且明確的問題，無兩個以上不同觀念在同一題出現。		
	題幹採用正面的敘述，無反面或雙重否定的文句。若用否定句時，已在否定字眼下加註雙底線。		
	選擇題少用「以上皆非」，且無使用「以上皆是」的答案之情形。		
	試題題數及內容學生可於規定測驗時間之內完成。		

教師簽名	回 饋 與 建 議

教學組長：

教務主任：

壹、依據

- 一、教育部107年9月6日臺教授國字第1070106766號函
- 二、彰化縣107年10月29日府教學字第1070375781號函

貳、評鑑目的

- (一)課程計畫之評鑑由本校「課程發展委員會」評鑑。
- (二)教師教學之評鑑與學生學習成效之評鑑由本學年任課教師評鑑。

作為教學之改進。

參、評鑑原則

本學年之課程評鑑主要內容包括課程實施、課程設計、課程效果。

肆、評鑑對象之評鑑重點

本學年之課程評鑑主要內容包括課程計畫之評鑑、教師教學之評鑑、學生學習成效之評鑑。

檢視課程計畫與統整主題等，評估是否與學校願景、理念及目標、學習領域課程暨彈性課程新課綱三面九項的學習指標、重大議題等相互符應。評估課程目標的訂定、課程組織與結構、課程運作與教學、學生學習成效計畫內容是否達到的整體性、可行性、效益性、妥適性、成熟性等，並依實際需要修正之。

伍、評鑑人員與分工

(一)教師教學之評鑑方式：

1. 教師教學前之準備：對於新課程之熟悉、教學活動之內容、學生的起始行為分析、銜接教學分析及所須教學資源之準備、運用等。
2. 教師教學時之活動：教學時與學生互動能引發學習動機；教學活動能掌握新課程精神，達成能力指標；根據各領域學習主題的特性，實施多元豐富的教學活動；教學活動能落實統整之精神；教師間之合作運作順利。
3. 教學評量：評量之方式周延與多元，利用實作評量、習作評量、口頭評量、欣賞評量、討論評量等檢視學生學習成效，能展現真實性評量之精神，並依據評量結果給予學生鼓勵或補救教學。

(二)學生學習成效之評鑑方式：

1. 學生學習前之準備：學生針對即將學習課程之議題或活動，進行資料蒐集、查索或整理。
2. 學生學習中之態度：學生樂於學習，其參與活動以及運作的過程流暢而自然。
3. 學生學習後之成就：學生在經歷學習活動後能達成教師所預期之目標，在認知、情意與技能等面向之表現能符合分階段的能力指標。
4. 定期評量：每學期二次。

陸、評鑑資料蒐集方法

紙本及訪談。

柒、評鑑工作時程

每學期定期評量後。

捌、評鑑結果發現之運用

- (一)改進學校本位課程與班級課程的規劃與實施。
- (二)改進教科書的選用制度，以利各年級選用合適的教科用書。
- (三)改進主題教學活動設計與教學實施。
- (四)改進全學年度的學校課程計畫。
- (五)檢討並改進各年級的各學習領域與彈性學習節數之分配。
- (六)改進班級的教學與評量工作，提升學生學習成效。
- (七)進行後設評鑑，以改進學校的課程與教學評鑑制度。

玖、本計畫經課程發展委員會通過後施行，修正時亦同。

彰化縣縣立好修國民小學 114 學年度學校課程評鑑檢核表

*課程評鑑檢核表係為公版，其課程評鑑細項可依各校依據實際需求內容去修改

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要 文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 設計	課程 總體 架構	1. 教育 效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內容 結構	2.1 含課綱及縣府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。						
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式						
		3. 邏輯 關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。						
		4. 發展 過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。						
			4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。						
	領域/ 科目 課程	5. 素養 導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。						
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。						
		6. 內容 結構	6.1 內含課綱及縣府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。						
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。						
		7. 邏輯 關聯	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。						
			7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。						

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要 文字描述
				1	2	3	4	5	
	領域 / 科目 課程	8. 發展 過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。						
	彈性 學習 課程	9. 學習 效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。						
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。						
		10. 內容 結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。						
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。						
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。						
		11. 邏輯 關聯	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。						
			11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。						
		12. 發展 期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。 特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。						

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要 文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 實施	各 課 程 實 施 準 備	13. 師 資 專 業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
		14. 家 長 溝 通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。						
		15. 教 材 資 源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
		16. 學 習 促 進	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。						
	各 課 程 實 施 情 形	17. 教 學 實 施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評 量 回 饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。						
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要 文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 效果	領域 / 科目 課程	19. 素養 達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		20. 持續 進展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。						
	彈性 學習 課程	21. 目標 達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。						
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		22. 持續 進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。						
	課程 總體 架構	23. 教育 成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。						
評鑑結果之運用 或 課程修正事項									

[學校特色課程] 評鑑

- 一. 評鑑對象：(課程名稱)
- 二. 評鑑層面：設計、實施、效果
- 三. 執行歷程
- 四. 反思與回饋

彰化縣好修國小 113 學年度第 2 學期課程發展委員會會議簽到名冊

壹、時間：114 年 6 月 9 日（一）

貳、地點：視聽教室

參、主席：趙千慧

記錄：顏毓瑩

肆、簽到表

成 員	姓 名	簽 到
校 長	趙千慧	趙千慧
家長委員會代表	昌志勳	
行政代表/教務主任	蘇郁芳	蘇郁芳
行政代表/學務主任	呂文賢	呂文賢
行政代表/總務主任	白雅元	白雅元
行政代表/輔導主任	張梓群	張梓群
行政代表/教學註冊組長	顏毓瑩	顏毓瑩
特教教師	林靜婷	林靜婷
一年級學年代表	童雅芳	童雅芳
二年級學年代表	臧家馨	臧家馨
三年級學年代表	宋淑貞	宋淑貞
四年級學年代表	吳季晏	吳季晏
五年級學年代表	李惠玲	李惠玲
六年級學年代表	許珮真	許珮真
語文領域代表	施世雄	施世雄
數學領域代表	鄭玉慈	鄭玉慈
藝術領域代表	白雅元	白雅元
生活課程代表	林純芬	林純芬
社會領域代表	蘇郁芳	蘇郁芳
綜合活動領域代表	李荔華	李荔華
自然科學領域代表	呂文賢	呂文賢
健康與體育領域代表	顏毓瑩	顏毓瑩

彰化縣好修國小 113 學年度第 2 學期第 3 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：114 年 6 月 9 日（一）上午 8 時 20 分

貳、地點：視聽教室

參、主席：趙校長千慧

記錄：蘇郁芳

肆、出席人員：如簽到名冊

伍、主席致詞：

陸、討論事項：

案由一：有關本校 114 學年度資源班課程評鑑檢核表、自閉症與情緒障礙巡迴班課程評鑑檢核表，提請審議。

說明：

1. 內容詳如附件。

結論：

照案通過

柒、臨時動議

捌、散會

承辦：

教師兼
教務主任蘇郁芳

會辦：

兼代輔導
主任張梓群

校長：

好修國小
校長趙千慧

彰化縣立好修國小 113 學年度學校資源班課程評鑑檢核表

*課程評鑑檢核表係為公版，其課程評鑑細項可依各校依據實際需求內容去修改

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要 文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 設計	課程 總體 架構	1. 教育 效益	1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。 (含特教節數規劃表、學生能力與課程需求彙整表)				✓		1.2能按照學生的特殊需求來安排學習節數，使每位學生獲得高學習效益。 2.2部定課程及校訂課程規畫皆符合課綱規定。 4.2課程計畫內容經課發會審議通過。
		2. 內容 結構	2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。 (含特教課程調整計畫)					✓	
		4. 發展 過程	4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。					✓	
	彈性 學習 課程	9. 學習 效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次					✓	9.1~9.2能根據學生的學習需求，安排適切主題，並規劃多元的學習活動，及提供符合生活經驗的內容，提升學生的學習效益。 10.1~10.3各年級各彈性學習課程計畫及學習課程內容皆符合規定，且課程間符合課程組織的原則。
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標				✓		
		10. 內容 結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。					✓	
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。					✓	
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。				✓		
		11. 邏輯 關聯	11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。				✓		
		12. 發展 期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。				✓		
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共				✓		

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要 文字描述
				1	2	3	4	5	
			同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。 特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。						11.2各彈性學習課程之內容皆具有相呼應的邏輯合理性。 12.1~12.2透過共備和觀課，提升教師專業知能，共同討論發展適性課程。
課程 實施		13. 師資 專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。				✓		13.1師資人力及專業能力能有效實施特殊需求領域之課程。 13.2教師已參加新課綱專業研習，對課綱內容充分理解。 13.3教師能參與共同備課、觀課及議課活動，並了解任教課程之相關內容。 15.1~15.2有關自編教材之設計及相關教學資源之安排運用，能符
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。				✓		
課程 實施 (續)			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。				✓		
			15.1 各領域/科目及彈性學習課程自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。				✓		
		15. 教材 資源	15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。				✓		

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要 文字描述
				1	2	3	4	5	
									合課程目標，並依規定審查。
	各課程實施情形	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。				✓		17.1~17.2 能運用不同學習策略、發展不同活動，以提升學生的學習動機及成效。
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。				✓		18.1~18.2 能根據學生的需求及能力，規劃適當的評量方式與標準。
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。				✓		
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。				✓		
課程效果	領域科目課程	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。				✓		19.1 課程安排能提供學生符合生活經驗的學習內容與活動；能達成學習階段之核心素養，使學生精熟學習重點。
	彈性學習課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。(含特殊需求領域)				✓		21.1 學生在各彈性學習課程之結果，能符合課程設計的預期目標。
	課程總體	23. 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。(含特殊需求領域)				✓		透過各領域課程知安排，學生能達成

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要 文字描述
				1	2	3	4	5	
	架構								設定的目標。
評鑑結果之運用或 課程修正事項			一、能幫助學校了解教師教學的品質及學生學習成效。 二、幫助教師了解學生對學習內容和教學方法的反饋。 三、可提供教師做為課程設計的參考，檢視課程目標與學生的需求相符。 四、提供教師了解學生在學習上的進步情況，並有利於規劃具系統性的課程。						

彰化縣立好修國小 113 學年度自閉症與情緒障礙巡迴班(泰和)課程評鑑檢核表

*課程評鑑檢核表係為公版，其課程評鑑細項可依各校依據實際需求內容去修改

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 設計	課程 總體 架構	1. 教育效益	1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。(含特教節數規劃表、學生能力與課程需求彙整表)					V	(一) 可根據學生的個別需求調整學習課程的節數，以確保每位學生都能獲得適切的支持與指導，最大程度地提升其情緒穩定性與學習成效。
		2. 內容結構	2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。(含特教課程調整計畫)					V	(二) 透過個別化的教學安排，幫助學生掌握社交互動技巧，同時促進其情緒的穩定發展。
		4. 發展過程	4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。					V	(三) 特殊需求領域(社會技巧)課程的規劃節數符合課綱規定，並已通過課程發展會議的審核。
	彈性 學習 課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次					V	(一) 根據學生的學習需求及其與班級的互動情況，選擇適合的社會技巧主題，並透過學生感興趣的內容(如動畫影片、組合配對、故事情境等)來維持學習動機。
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標				V		
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。					V	(二) 規劃多元化的學習活動，結合體能訓練，並採用多種教學方法，以符合學生的特質與需求，並融入相關議題。
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程(統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)及學習節數規範。					V	(三) 提供貼近生活經驗與日常情境的學習內容，設計系統化課程，並運用合適的學習媒材與資源(如數位課程、國字語音合成學習系統、Google 表單等)，幫助學生將社會互動技巧應用於校園生活中。
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。					V	
		11. 邏輯關聯	11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。					V	(四) 透過共同備課、觀課與討論，提升教師的專業能力，並共同研討發展適性課程。
		12. 發展期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。					V	

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程實施	各課程實施準備	13. 師資專業	12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。					V	(一) 教師人力充足，且已參加新課綱相關的專業研習，並積極參與共同備課、觀課與議課活動，熟悉所授課程的課綱、課程計畫及教材內容，具備足夠的專業能力，能有效執行社會技巧課程。 (二) 教師能與受巡學校的教師進行專業交流，並提供專業諮詢服務。受巡學校亦能配合提供適當的授課場地。此外，特殊需求領域（社會技巧）課程的自編教材設計與相關教學資源的規劃與應用，皆符合課程目標，並依規定進行審查。
			13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。					V	
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。					V	
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。					V	
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。					V	
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。				V		
	各課程實施情形	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養，精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。					V	
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。					V	
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。					V	
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。				V		
課程效果	領域科目課程	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。					V	(一) 透過社會技巧課程的安排，提供貼近學生生活經驗的學習內容與活動，幫助學生將社會互動技巧應用於校園生活中。同時，確保課程符合學習階段的核心素養，使學生掌握各項學習重點。

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
	彈性 學習 課程	21. 目標 達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。(含特殊需求領域)				V		(二) 透過特殊需求領域(社會技巧)課程的設計，增進學生對核心概念的理解，並在學習過程中培養問題解決能力與情緒自我調適能力。
	課程 總體 架構	23. 教育 成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。(含特殊需求領域)					V	(三) 透過特殊需求領域(社會技巧)課程的實施，幫助學生達成學習目標，提升學習的積極性與自信心。
課程修正事項或 評鑑結果之運用			一、協助學校掌握教師的教學品質及學生情緒穩定與學習進步的成效。 二、提供教師參考，幫助其了解學生對學習內容與教學方法的回饋，使教師能依據結果調整教學內容與歷程，提升學生的情緒自我調控能力。三、為教師提供優化課程設計的方向，確保課程目標符合學生的需求。 四、幫助教師了解學生的情緒表現與學習進展，有助於規劃更具系統性的課程。						