

# 彰化縣興華國民小學課程發展委員會會議紀錄

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                         |                                               |  |                    |  |     |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------|--|--------------------|--|-----|--|
| 會議名稱                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         | 113 學年度第 1 學期第 1 次課程發展委員會會議<br>(第一次課程發展委員會會議) |  |                    |  |     |  |
| 時 間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         | 113 年 8 月 29 日 13 時 30 分                      |  | 地 點                |  | 辦公室 |  |
| 出席者                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 校 長                     | 楊坤濱                                           |  | 五年級代表<br>自然科學領域代表  |  | 洪澤嫻 |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 教導主任                    | 林錦鈴                                           |  | 四年級代表<br>藝術與人文領域代表 |  | 施芳楨 |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 總務主任                    | 洪國峻                                           |  | 三年級代表<br>綜合活動領域代表  |  | 詹國平 |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 輔導主任                    | 黃瑞陽                                           |  | 二年級代表<br>生活課程代表    |  | 李雅雲 |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 教務組長<br>健康與體育領域代表       | 吳珮甄                                           |  | 一年級代表<br>語文領域代表    |  | 陳玉芳 |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 訓導組長<br>社會領域代表          | 李宇揚                                           |  | 英語教師               |  | 朱慧珊 |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 六年級代表<br>數學領域代表         | 曾顯欽                                           |  | 學生家長<br>委員會代表      |  | 莊宗霖 |  |
| 列 席                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 學者專家社區/部落人士<br>產業界人士或學生 |                                               |  | 記 錄                |  | 林錦鈴 |  |
| 主 席                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 楊坤濱                     |                                               |  |                    |  |     |  |
| 討論事項                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         |                                               |  |                    |  |     |  |
| ●業務單位報告：<br>今天召開 113 學年度第一次課程發展委員會會議，針對第 1 學期的學校行事曆、擬辦理事項、各領域學習課程成績評量規劃及排定命題、審題人員、校訂(彈性)課程評量方式與原則之安排及教師專業成長進修相關計畫進行討論。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                         |                                               |  |                    |  |     |  |
| ●討論事項<br>案由一：針對本校 113 學年度第 1 學期的學校行事曆及擬辦理事項，提請審議。<br>說明：參閱本校 113 學年度第 1 學期的學校行事曆及擬辦理事項，若與學校行事曆之排定有增減或更動時，以行事曆為準。<br>決議：無異議通過<br><br>案由二：針對各領域學習課程成績評量規劃及排定命題、審題人員進行討論。<br>說明：本學年度一~六年級定期評量排定二次，日期如學校行事曆所示，命題人員為各科目之任課教師，請依排定之日期，參考「試題檢核表」之要點自行檢核，再由教導主任、校長複審。另請各位教師注意學生之出缺席狀況，以及學業表現，確實落實預警及輔導等學習扶助教學相關措施。<br>決議：無異議通過<br><br>案由三：針對校訂(彈性)課程評量方式與原則進行討論。<br>說明：1.根據 108.08.15 府教學字第 1080254882 號函修正彰化縣國民小學學生成績評量要點，第三點提出，應依領域學習課程、校訂(彈性)學習課程及日常生活表現，分別評量之；並視學生身心發展、個別差異、文化差異及核心素養內涵，採取下列適當之多 |                         |                                               |  |                    |  |     |  |

元評量方式辦理。

2. 為兼顧平時評量及定期評量，校訂(彈性)學習課程評量，應以平時評量為原則，並得視需要實施定期評量。前項平時評量中紙筆測驗之次數，於各領域學習課程及校訂(彈性)學習課程，均應符合第四點第四款最小化原則。

3. 校訂(彈性)彈性學習課程，由授課教師評量，且應於每學期初向學生及家長說明評量計畫。

4. 校訂(彈性)彈性學習課程成績評量，至學期末，應綜合全學期各種評量結果紀錄，參酌學生人格特質、特殊才能、學習情形與態度等，評量及描述學生學習表現，並得視需要提出未來學習之具體建議，並每學期至少應以書面通知家長及學生一次。

決議：無異議通過

案由四：為增進教師專業成長，規劃教師專業成長進修相關計畫。

說明：本學期規劃之教師進修研習計畫及行動學習社群進修規劃如附件，若與項目或日期之排定有增減或更動時，以校務公告為準。

決議：無異議通過

散會(15:30)

主席核閱：

注意事項：

1. 學校課程發展委員會之組成及運作方式由學校校務會議決定之，其學校課程發展委員會成員應包括學校行政人員、年級及領域/群科/學程/科目(含特殊需求領域課程)之教師、教師組織代表及學生家長委員會代表，高級中等學校教育階段應再納入專家學者代表，各級學校並得視學校發展需要聘請校外專家學者、社區/部落人士、產業界人士或學生。
2. 學校課程發展委員會應掌握學校教育願景，發展學校本位課程，並負責審議學校課程計畫、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材及進行課程評鑑等。
3. 學校課程計畫為學校本位課程規劃之具體成果，應由學校課程發展委員會三分之二以上委員出席，二分之一以上出席委員通過，始得陳報各該主管機關。

# 彰化縣興華國小 113 學年度第 1 學期教師進修研習計畫

| 編號 | 研習名稱                | 講師                | 日期及時間                   | 研習地點     | *研習進修<br>範疇、階層與課程細項                                                                 | 實施方式<br>(類別) |            | 課程內容綱要                                                                  | 預期效益<br>及<br>評鑑方式                                                | 申請時數 |
|----|---------------------|-------------------|-------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------|
| 1  | 責任通報暨<br>正向管教宣<br>導 | 楊坤濱               | 9 月 04 日<br>13:30~16:30 | 積木<br>教室 | 5-5 學校行政與領導<br>5-2 班級經營與輔導<br><br>7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉<br><br>5-1-8 校園危機管理<br>2-1-5 正向管教 | 一            | 11-1<br>講授 | 1. 責任通報各項施行細則說明。<br>2. 行政與教職遭遇相關問題通報流程說明。<br>2. 正向管教意涵與實務技巧             | 1. 提出案例方針，增進教師對責任通報的正確認知與知能。<br>2. 教師在正向管教上的落實                   | 3    |
| 2  | 學習扶助測驗結果報告<br>應用研習  | 明禮國小<br>洪士訓<br>校長 | 9 月 11 日<br>13:30~16:30 | 電腦<br>教室 | 5-3 專業發展與責任<br><br>7-2 第二階進階：應用、分析<br><br>1-3 教學                                    | 一            | 11-1<br>講授 | 1. 複習學習扶助實施方案理念並介紹科技化評量系統。<br>2. 以科技化評量系統測驗結果報告，規劃學習扶助上課內容。<br>3. 分組實作。 | 1. 依學生檢測結果及診斷報告內容，進行第一層級差異化學習扶助。<br>2. 確實掌握學習低落學生學習狀況，落實預警、輔導措施。 | 3    |
| 3  | 防震防災<br>教育訓練        | 洪國峻               | 9 月 18 日<br>13:30~16:30 | 積木<br>教室 | 5-3 課程、教學及評量<br>7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉<br>1-7-6 防震防災教育                                     | 一            | 11-1<br>講授 | 1. 防震防災教育的意涵。<br>2. 防震防災教育教學之策略。                                        | 提出案例方針，增進教師防震防災教育教學知能。                                           | 3    |
| 5  | 交通安全                | 李安瑀               | 9 月 25 日<br>13:30~16:30 | 積木<br>教室 | 5-4 新興教育政策<br><br>7-2 第二階進階：應用、分析<br><br>1-3 教學                                     | 一            | 11-1<br>講授 | 1. 提升教師交通安全教育融入課程之教學能力。<br>2. 增進教師對於交通安全教育的認識與瞭解，並透過實例介紹，增進交通安全教育教學技巧。  | 1. 透過研習活動的辦理，提升教師交通安全教學能力。<br>2. 充實教師交通安全教育專業知能，並有效提升其教學技巧。      | 3    |

|    |                    |     |                       |      |                            |   |         |                                                                     |                                                               |   |
|----|--------------------|-----|-----------------------|------|----------------------------|---|---------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---|
| 6  | 校園傳染病防治            | 謝采宴 | 10月2日<br>13:30~16:30  | 積木教室 | 5-1 課程、教學及評量               | 一 | 11-1 講授 | 1.登革熱、腸病毒增能。<br>2.強化教師校園傳染病防治課程教學能力。                                | 增進教師傳染病防治的教學知能。                                               | 3 |
|    |                    |     |                       |      | 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉            |   |         |                                                                     |                                                               |   |
|    |                    |     |                       |      | 1-3-10 創新教學                |   |         |                                                                     |                                                               |   |
| 7  | 健康促進暨反毒知能研習        | 謝采宴 | 10月9日<br>13:30~16:30  | 積木教室 | 5-1 課程、教學及評量               | 一 | 11-1 講授 | 1.健康促進教育的重要性及工作細項。<br>2.教師健康促進教育演練。<br>3.防制藥物濫用的重要性<br>4.藥物濫用防制的方式。 | 1.提出案例方針，增進教師健康促進教育知能。<br>2.教師明瞭防治藥物濫用的重要性。<br>3.教師能落實防制藥物濫用。 | 3 |
|    |                    |     |                       |      | 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉            |   |         |                                                                     |                                                               |   |
|    |                    |     |                       |      | 1-7-16 健康促進                |   |         |                                                                     |                                                               |   |
| 8  | 科技教育融入創新教學         | 林錦鈴 | 11月8日<br>13:30~16:30  | 積木教室 | 5-1 課程、教學及評量               | 一 | 11-1 講授 | 1.活用資訊科技。<br>2.將科技教育融入教學，提升學生學習效果。                                  | 增進教師運用資訊科技的教學知能。                                              | 3 |
|    |                    |     |                       |      | 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉            |   |         |                                                                     |                                                               |   |
|    |                    |     |                       |      | 1-6-3 資訊教育                 |   |         |                                                                     |                                                               |   |
| 9  | 性別平等暨法治教育研習        | 李安瑀 | 11月22日<br>13:30~16:30 | 積木教室 | 5-1 課程、教學及評量               | 一 | 11-1 講授 | 1.性別平等暨法治教育教育的意涵。<br>2.性別平等暨法治教育教學之策略。                              | 提出案例方針，增進教師對性別平等暨法治教育教學設計知能。                                  | 3 |
|    |                    |     |                       |      | 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉            |   |         |                                                                     |                                                               |   |
|    |                    |     |                       |      | 1-6-1 性別平等教育<br>1-7-2 法治教育 |   |         |                                                                     |                                                               |   |
| 10 | 輔導知能暨家庭教育暨家庭暴力防治研習 | 黃瑞陽 | 11月29日<br>13:30~16:30 | 積木教室 | 5-1 課程、教學及評量               | 一 | 11-1 講授 | 1.輔導知能暨家庭教育的意涵。<br>2.輔導知能暨家庭教育教學之策略                                 | 增進教師輔導知能暨家庭教育教學與設計知能。                                         | 3 |
|    |                    |     |                       |      | 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉            |   |         |                                                                     |                                                               |   |
|    |                    |     |                       |      | 2-2-3 適性輔導<br>1-7-3 家庭教育   |   |         |                                                                     |                                                               |   |
| 11 | 《兒童權利公約》教育人員教育研習   | 李安瑀 | 12月20日<br>13:30~16:30 | 積木教室 | 5-2 班級經營與輔導                | 一 | 11-1 講授 | 1.兒童權利公約的意涵。<br>2.兒童權利公約之策略。                                        | 提出案例方針，增進教師對兒童權利公約教學設計知能。                                     |   |
|    |                    |     |                       |      | 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉            |   |         |                                                                     |                                                               |   |
|    |                    |     |                       |      | 2-2-2 學生事務與輔導              |   |         |                                                                     |                                                               |   |

|    |                      |     |                       |        |                                               |   |         |                                                                 |                                                              |   |
|----|----------------------|-----|-----------------------|--------|-----------------------------------------------|---|---------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---|
| 12 | 生命教育暨自我傷害防治守門員知能研習   | 李安瑀 | 12月13日<br>13:30~16:30 | 積木教室   | 5-3 專業發展與責任<br>7-2 第二階進階：應用、分析<br>1-3 教學      | 一 | 11-1 講授 | 培養教師心理健康促進、自殺防治及自殺防治守門員的素養，讓教師透過有系統的課程增進專業知能，成為有能力、有熱忱的自殺防治守門員。 | 提高教師對於學生疑似遭受同儕霸凌、身心不平衡或網路成癮之敏感度，並使其有能力協助及輔導學生，進而營造溫馨和諧之友善校園。 | 3 |
| 13 | 科學積木與創客教學應用          | 林錦鈴 | 1月3日<br>13:30~16:30   | 積木教室   | 5-1 課程、教學及評量<br>7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉<br>1-6-3 資訊教育 | 一 | 11-1 講授 | 1.活用資訊科技。<br>2.將行動學習融入教學，提升學生學習效果。                              | 增進教師運用資訊科技的教學知能。                                             | 3 |
| 14 | 資訊素養、資訊安全、自由軟體暨智慧財產權 | 黃瑞陽 | 1月17日<br>13:30~16:30  | 積木教室   | 5-1 課程、教學及評量<br>7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉<br>1-6-3 資訊教育 | 一 | 11-1 講授 | 1.資訊素養相關的意涵。<br>2.資訊素養相關教學之策略                                   | 增進教師資訊素養相關教學與設計知能。                                           | 3 |
| 15 | 環境教育                 | 林錦鈴 | 12月27日<br>13:00~17:00 | 戶外環教場所 | 5-1 課程、教學及評量<br>7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉<br>1-7-5 美感教育 | 一 | 11-1 講授 | 1.環境教育的意涵。<br>2.環境教育教學之策略                                       | 增進教師環境教育教學與設計知能。                                             | 4 |

註：1.研習進修範疇：☐5-1 課程、教學及評量☐5-2 班級經營與輔導☐5-3 專業發展與責任☐5-4 新興教育政策

☐5-5 學校行政與領導☐5-6 實用知能與生活素養

2.進修階層：☐7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉☐7-2 第二階進階：應用、分析

☐7-3 第三階領導：整合、評價☐7-4 第四階研發：創新、推廣

3.課程細項：請各級學校依據教育階段，參閱各課程細項規範填列代號(如附件)

4.實施方式：(一)講述☐11-1 講授☐11-2 座談☐11-6 數位課程座談 (二)活動☐11-3 工作坊☐11-4 參訪☐11-5 觀課議課  
(三)技能☐11-99 其他\_\_\_\_\_ (請填列)(以上選項代碼依全國教師在職進修網登錄欄位編號)

承辦人：

教師兼  
教導主任 林錦鈴

教導主任：

教師兼  
教導主任 林錦鈴

校長：

興華國小  
校長 楊坤濱

彰化縣113學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

興華國小「學校增能活動」－專業學習社群

「科技教育學習社群」實施計畫

一、依據

(一) 教育部國民及學前教育署補助辦理113學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫要點。

(二) 彰化縣113學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。

二、現況分析與需求評估

(一) 校園教學文化教師已具備基本程式教育教與學智能，嘗試新的教育課程。

(二) 需提升之教學效能運用校內既有設備，培養教師資訊科技融入教學教育能力。

(三) 透過社群擬定改變的教學(學校)特色除了強化以scratch、mindstorm及hour of code為主的行動學習程式教育，更希望藉由此次的社群發展出桌遊式的科技教育學習教育

三、目的

(一) 符應十二年國教課綱程式教育及STEM運算思維教育的相關課程。

(二) 致力創新課程與創意教學之經營，提升學生之創造力。

(三) 強化教師教學結合社區媒材，營造區域共榮共好氛圍。

四、實施內容

| 社群成員<br>(至少6位) | 姓名                                                                                                                                                                                     | 任教領域/學年                              | 姓名      | 任教領域/學年 | 姓名                      | 任教領域/學年 |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------|---------|-------------------------|---------|
|                | 李雅雲                                                                                                                                                                                    | 一年級導師                                | 吳佩融     | 四年級導師   | 陳柏華                     | 自然領域    |
|                | 陳玉芳                                                                                                                                                                                    | 二年級導師                                | 李安瑀     | 三年級導師   |                         |         |
|                | 林錦鈴                                                                                                                                                                                    | 五年級導師                                | 曾麒勳     | 六年級導師   |                         |         |
| 社群類型<br>(可複選)  | <input type="checkbox"/> 課程計畫、<br><input checked="" type="checkbox"/> 新興科技教育、<br><input type="checkbox"/> 共備觀議課、<br><input type="checkbox"/> 多元評量分享、<br><input type="checkbox"/> 案例探討、 |                                      |         |         |                         |         |
| 實施進度<br>(至少6次) | 場次                                                                                                                                                                                     | 時間                                   | 課程主題    |         | 主講者                     |         |
|                | 示例                                                                                                                                                                                     | 112年9月14日<br>13時30分至16時30分<br>(共3小時) | 課程計畫與評鑑 |         | 林政逸教授<br>台中教育大學<br>(外聘) |         |
|                |                                                                                                                                                                                        |                                      |         |         |                         |         |

| 實施進度<br>(至少6次)      | 場次 | 時間                                     | 課程主題                  | 主講者            |
|---------------------|----|----------------------------------------|-----------------------|----------------|
| 113/9<br> <br>114/6 | 1  | 113年9月11日<br>13時30分至16時30分<br>(共計3小時)  | 科技教育學習融入教學創新應用/專題講座   | 施銘曜/教師<br>(內聘) |
|                     | 2  | 113年9月18日<br>13時30分至16時30分<br>(共計3小時)  | 科技教育學習融入教學創新應用/同儕分組實作 | 施銘曜/教師<br>(內聘) |
|                     | 3  | 113年9月25日<br>13時30分至16時30分<br>(共計3小時)  | 桌遊式科技教育學習/講座、分組實作     | 施銘曜/教師<br>(內聘) |
|                     | 4  | 113年10月2日<br>13時30分至16時30分<br>(共計3小時)  | 桌遊式科技教育學習/省思對話、分組實作   | 施銘曜/教師<br>(內聘) |
|                     | 5  | 113年10月9日<br>13時30分至16時30分<br>(共計3小時)  | 科技教育教學實務分享            | 施銘曜/教師<br>(內聘) |
|                     | 6  | 113年10月16日<br>13時30分至16時30分<br>(共計3小時) | 桌遊式科技教育學生學習實施分享       | 施銘曜/教師<br>(內聘) |

五、預期效益及成效評估實施（依Guskey五層面教師專業發展評估，至少2層次）

| 層次          | 評鑑內容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 資料蒐集方式                                                                                                                                                                | 評鑑依據          | 資料應用          |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| ■ 1. 參與者的反應 | <input checked="" type="checkbox"/> 參與者是否喜歡課程內容？<br><input checked="" type="checkbox"/> 時間是否妥善安排分配？<br><input type="checkbox"/> 教材選擇是否合宜？<br><input checked="" type="checkbox"/> 授課教師是否具備足夠知能？是否提供學員所需幫助？<br><input type="checkbox"/> 提供的餐點是否新鮮與可口？<br><input type="checkbox"/> 教室溫度是否合宜？<br><input type="checkbox"/> 課桌椅是否舒適？ | <input checked="" type="checkbox"/> 問卷調查<br><input type="checkbox"/> 焦點團體<br><input type="checkbox"/> 訪談<br><input type="checkbox"/> 學習日誌                             | 參與者對於課程的滿意度   | 改善課程設計與內容     |
| ■ 2. 參與者的學習 | 參與者的學習是否達到課程預期成效？                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> 紙筆測驗<br><input checked="" type="checkbox"/> 實際模擬操作<br><input checked="" type="checkbox"/> 反省日誌(口語表達或是寫作)<br><input type="checkbox"/> 檔案或個案分析 | 參與者吸收新知與技能的情形 | 改進課程內容、形式、與組織 |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                            |                                 |                                 |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 3. 組織支持與改變      | <input type="checkbox"/> 對於組織有何影響？<br><input type="checkbox"/> 是否影響組織氣氛與規範？<br><input type="checkbox"/> 組織是否擁護、協助與支持專業發展？<br><input type="checkbox"/> 組織的支持是否是公開與顯而易見的？<br><input type="checkbox"/> 是否有足夠的可用資源？                                      | <input type="checkbox"/> 學區和學校檔案紀錄<br><input type="checkbox"/> 會議記錄<br><input type="checkbox"/> 問卷<br><input type="checkbox"/> 焦點團體<br><input type="checkbox"/> 結構性面談(與學員、                                                 | 組織的擁護、支持、調整、協助與認可               | 記錄與增進組織的支持<br>作為未來組織重整的借鏡       |
| <input type="checkbox"/> 4. 參與者對新知與技能的運用 | 參與者是否有效運用新知與技能？                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> 問卷<br><input type="checkbox"/> 結構性面談(與參與者與其主管)<br><input type="checkbox"/> 反省日誌(口語表達或是寫作)<br><input type="checkbox"/> 參與者檔案<br><input type="checkbox"/> 直接觀察法<br><input type="checkbox"/> 錄影或錄音記錄 | 參與者對於新知與技能的運用程度與品質<br>記錄與改進課程內容 |                                 |
| <input type="checkbox"/> 5. 學生的學習結果      | <input type="checkbox"/> 學生學習受到何影響？<br><input type="checkbox"/> 是否影響學生學習表現或成就？<br><input type="checkbox"/> 是否影響學生身體或情緒的健康發展？<br><input type="checkbox"/> 學生是否成為更有自信的學習者？<br><input type="checkbox"/> 學生出席率是否提高？<br><input type="checkbox"/> 中輟生是否減少？ | <input type="checkbox"/> 學生檔案錄<br><input type="checkbox"/> 學校檔案錄<br><input type="checkbox"/> 問卷<br><input type="checkbox"/> 結構性面談(與學生、家長、教師、或行政人員)<br><input type="checkbox"/> 檔案                                          | 學生學習結果：包括<br>-認知<br>-情意<br>-技能  | 針對課程設計與實施進行全面性改善<br>展示對專業發展整體影響 |

六、期程及敘獎：本計畫期程自113年8月1日至114年7月31日，經陳教育處核准後實施，活動結束後承辦學校依權責給予相關人員敘獎鼓勵。

七、經費來源與概算：本計畫所需經費由113學年度教育部補助直轄市、縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點專案補助，經費概算表如下附件2-1。

興華國小「學校增能活動」－專業學習社群  
「科技教育學習社群」實施計畫

經費概算表

| 項次                                                                                                                                               | 內容       | 數量   | 單位 | 單價                    | 總價    | 備註                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|----|-----------------------|-------|----------------------------|
| 1                                                                                                                                                | 外聘鐘點費    | 0    | 時  | 2,000                 | 0     | 1小時2,000元                  |
| 2                                                                                                                                                | 內聘鐘點費    | 4    | 時  | 1,000                 | 4,000 | 1小時1000元                   |
| 3                                                                                                                                                | 二代健保補充保費 | 1    | 式  | 84                    | 84    | 鐘點費*2.11%                  |
| 4                                                                                                                                                | 交通費      | 0    | 式  | 0                     | 0     | 請視情況編列                     |
| 5                                                                                                                                                | 印刷費      | 10   | 份  | 70                    | 700   | 每人單價上限100元，<br>印刷費不超過總額30% |
| 6                                                                                                                                                | 雜支       | 1    | 式  | 216                   | 216   | 不超過總額6%                    |
| 合計                                                                                                                                               |          |      |    |                       | 5,000 | 可相互勻支                      |
| 總計：新台幣 <u>5,000</u> 元整<br>備註：<br>1. 本案鐘點費框定4,000元，外聘及內聘經費得自行調配。勿刪任一項目。<br>2. 倘有外聘講師交通費需要，請視情況由印刷及雜支費調整編列。<br>(內聘講師不得編列交通費)<br>3. 印刷費應考量社群人數予以規劃。 |          |      |    |                       |       |                            |
| 本案召集人<br>或聯絡人                                                                                                                                    | 陳柏華/教導主任 | mail |    | xoxodniw@yahoo.com.tw |       |                            |
|                                                                                                                                                  |          | 電話   |    | 04-8962594-21         |       |                            |

承辦人：

教務(導)主任：

主計：

校長：

教師兼  
教導主任 陳柏華

教師兼  
教導主任 陳柏華

兼任  
會計員 簡芬蘭

興華國小  
校長 楊坤濱

(以下欄位由教育處填寫)

|        |                             |                                |
|--------|-----------------------------|--------------------------------|
| 審查結果   | <input type="checkbox"/> 通過 | <input type="checkbox"/> 修正後通過 |
| 審查意見   |                             |                                |
| 審查委員簽名 |                             |                                |

彰化縣113學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

興華國小「學校增能活動」－政策及校本主題

「校本課程-科學積木教學課程」實施計畫

一、計畫依據

- (一) 教育部國民及學前教育署補助辦理113學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫要點。
- (二) 彰化縣113學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。

二、現況分析與需求評估

- (一) 課程日新月異，STEM運算思維教育蔚為潮流。
- (二) 發展學校特色，面對未來學校自主經營之永續發展。
- (三) 少子化的衝擊，喚醒教師熱誠與教學品質，轉型優質教學策略。

三、計畫目標

- (一) 符應十二年國教課綱程式教育及STEM運算思維教育的相關課程。
- (二) 致力創新課程與創意教學之經營，提升學生之創造力。
- (三) 強化教師教學結合社區媒材，營造區域共榮共好氛圍。

四、辦理單位

- (一) 指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二) 主辦單位：彰化縣政府

五、承辦單位：興華國小

六、研習地點：本校積木教室

七、研習課程表：

| 場次 | 日期及時段                                 | 課程名稱    | 授課講師           |
|----|---------------------------------------|---------|----------------|
| 1  | 113年10月23日<br>13時30分至16時30分<br>(共3小時) | 機關王教學應用 | 施銘曜/教師<br>(內聘) |
| 2  | 113年10月30日<br>13時30分至16時30分<br>(共3小時) | R4M教學應用 | 施銘曜/教師<br>(內聘) |
| 3  | 113年11月6日<br>13時30分至16時30分<br>(共2小時)  | GM教學應用  | 施銘曜/教師<br>(內聘) |

八、預期效益及成效評估實施（依Guskey五層面教師專業發展評估，至少2層次）

| 層次                                                   | 評鑑內容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 資料蒐集方式                                                                                                                                                                                                                     | 評鑑依據                            | 資料應用                  |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> <p>1. 參與者的反應</p> | <input checked="" type="checkbox"/> 參與者是否喜歡課程內容？<br><input type="checkbox"/> 時間是否妥善安排分配？<br><input type="checkbox"/> 教材選擇是否合宜？<br><input checked="" type="checkbox"/> 授課教師是否具備足夠知能？是否提供學員所需幫助？<br><input type="checkbox"/> 提供的餐點是否新鮮與可口？<br><input type="checkbox"/> 教室溫度是否合宜？<br><input type="checkbox"/> 課桌椅是否舒適？ | <input type="checkbox"/> 問卷調查<br><input type="checkbox"/> 焦點團體<br><input checked="" type="checkbox"/> 訪談<br><input type="checkbox"/> 學習日誌                                                                                  | 參與者對於課程的滿意度                     | 改善課程設計與內容             |
| <input checked="" type="checkbox"/> <p>2. 參與者的學習</p> | 參與者的學習是否達到課程預期成效？                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 紙筆測驗<br><input checked="" type="checkbox"/> 實際模擬操作<br><input type="checkbox"/> 反省日誌（口語表達或是寫作）<br><input type="checkbox"/> 檔案或個案分析                                                                 | 參與者吸收新知與技能的情形                   | 改進課程內容、形式、與組織         |
| <input type="checkbox"/> <p>3. 組織支持與改變</p>           | <input type="checkbox"/> 對於組織有何影響？<br><input type="checkbox"/> 是否影響組織氣氛與規範？<br><input type="checkbox"/> 組織是否擁護、協助與支持專業發展？<br><input type="checkbox"/> 組織的支持是否是公開與顯而易見的？<br><input type="checkbox"/> 問題的解決是否迅速與有效率？<br><input type="checkbox"/> 是否有足夠的可用資源？<br><input type="checkbox"/> 組織是否認可與分享成功的範例，以利專業發展。       | <input type="checkbox"/> 學區和學校檔案紀錄<br><input type="checkbox"/> 會議記錄<br><input type="checkbox"/> 問卷<br><input type="checkbox"/> 焦點團體<br><input type="checkbox"/> 結構性面談（與學員、學校或學區行政人員）<br><input type="checkbox"/> 檔案        | 組織的擁護、支持、調整、協助與認可               | 記錄與增進組織的支持作為未來組織重整的借鏡 |
| <input type="checkbox"/> <p>4. 參與者對新知與技能的運用</p>      | 參與者是否有效運用新知與技能？                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> 問卷<br><input type="checkbox"/> 結構性面談（與參與者與其主管）<br><input type="checkbox"/> 反省日誌（口語表達或是寫作）<br><input type="checkbox"/> 參與者檔案<br><input type="checkbox"/> 直接觀察法<br><input type="checkbox"/> 錄影或錄音記錄 | 參與者對於新知與技能的運用程度與品質<br>記錄與改進課程內容 |                       |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                   |                                       |                                 |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/><br>5. 學生的學習結果 | <input type="checkbox"/> 學生學習受到何影響？<br><input type="checkbox"/> 是否影響學生學習表現或成就？<br><input type="checkbox"/> 是否影響學生身體或情緒的健康發展？<br><input type="checkbox"/> 學生是否成為更有自信的學習者？<br><input type="checkbox"/> 學生出席率是否提高？<br><input type="checkbox"/> 中輟生是否減少？ | <input type="checkbox"/> 學生檔案錄<br><input type="checkbox"/> 學校檔案錄<br><input type="checkbox"/> 問卷<br><input type="checkbox"/> 結構性面談(與學生、家長、教師、或行政人員)<br><input type="checkbox"/> 檔案 | 學生學習結果：<br>包括<br>- 認知<br>- 情意<br>- 技能 | 針對課程設計與實施進行全面性改善<br>展示對專業發展整體影響 |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|

九、期程及敘獎：本計畫期程自113年8月1日至114年7月31日，經陳教育處核准後實施，活動結束後承辦學校依權責給予相關人員敘獎鼓勵。

十、經費來源與概算：本計畫所需經費由113學年度教育部補助直轄市、縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點專案補助，經費概算表如下附件6-1。

興華國小「學校增能活動」－政策及校本主題  
「校本課程-科學積木教學課程」實施計畫

經費概算表

| 項次                                                                                                                                                | 內容       | 數量   | 單位 | 單價                    | 總價     | 備註                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|----|-----------------------|--------|----------------------------|
| 1                                                                                                                                                 | 外聘鐘點費    | 0    | 時  | 2,000                 | 0      | 1小時2,000元                  |
| 2                                                                                                                                                 | 內聘鐘點費    | 8    | 時  | 1,000                 | 8,000  | 1小時1000元                   |
| 3                                                                                                                                                 | 二代健保補充保費 | 1    | 式  | 168                   | 168    | 鐘點費*2.11%                  |
| 4                                                                                                                                                 | 交通費      | 0    | 式  | 0                     | 0      | 請視情況編列                     |
| 5                                                                                                                                                 | 印刷費      | 20   | 份  | 70                    | 1,400  | 每人單價上限100元，<br>印刷費不超過總額30% |
| 6                                                                                                                                                 | 雜支       | 1    | 式  | 432                   | 432    | 不超過總額6%                    |
| 合計                                                                                                                                                |          |      |    |                       | 10,000 | 可相互勾支                      |
| 總計：新台幣 <u>10,000</u> 元整<br>備註：<br>1. 本案鐘點費框定8,000元，外聘及內聘經費得自行調配。勿刪任一項目。<br>2. 倘有外聘講師交通費需要，請視情況由印刷及雜支費調整編列。<br>(內聘講師不得編列交通費)<br>3. 印刷費應考量社群人數予以規劃。 |          |      |    |                       |        |                            |
| 本案召集人<br>或聯絡人                                                                                                                                     | 陳柏華/教導主任 | mail |    | xoxodniw@yahoo.com.tw |        |                            |
|                                                                                                                                                   |          | 電話   |    | 04-8962594-21         |        |                            |

承辦人：

教務(導)主任：

主計：

校長：

教師兼  
教導主任  
**陳柏華**

教師兼  
教導主任  
**陳柏華**

兼任  
會計員  
**簡芬蘭**

興華國小  
校長  
**楊坤濱**

(以下欄位由教育處填寫)

|        |                             |                                |
|--------|-----------------------------|--------------------------------|
| 審查結果   | <input type="checkbox"/> 通過 | <input type="checkbox"/> 修正後通過 |
| 審查意見   |                             |                                |
| 審查委員簽名 |                             |                                |