

大榮國小 113 學年度上學期期末課發會會議紀錄

時間	114 年 1 月 15 日下午 1：30	地點	地下會議室
主席	曾美娟	紀錄	龔峴萱
列席			
出席人員	如附件		
會議 記 錄	議題一：請針對這學期之課程與教學評鑑及學習評鑑提出檢討。 說明：1. 本校 113 學年度第一學期課程與教學評鑑業經課發會委員及教師自評、互評順利完成，評測教師皆能達到評鑑項目之要求。 2. 學習評鑑除教師平日要求學生實作評量、書面報告及形成性評量外，每學期訂定兩次定期學業評量。 決議：依本校自我評鑑計畫辦理，照案通過。		
	議題二：113 學年度下學期教科書審用審核。 決議：為了上下學期課程連貫，下學期教科書版本沿用，詳如附件一。		
	議題三：訂定本校每學期作文篇數實施方式如下： 說明：依照上學期課發會決議，由教務處規劃各年級作文習寫文體及作文題目，書寫四篇命題作文，並以分數作為評量方式。 決議：通過教務處所規劃內容，但老師可依國語文教學需求部分調整，並於期末作文抽查時繳交作文教學規畫表，以作為教學成果。		
	議題四：請對各年段所提出 113 學年度戶外教育場所進行討論，提供意見及看法。 說明：低、中、高學年所提出，本學年度之戶外教育預計於 114 年 4 月 1 日辦理，辦理場所如下： 低年段：源埤社區采風行 中年段：尚順育樂世界		

高年段：劍湖山世界

決議：通過各年段所提出之戶外教育活動地點。請老師須針對不同目的地，進行不同學習項目的叮嚀，戶外教育活動實為平日生活教育的實際展現，期能收到良好成效並拓展學童的視野。

議題五：本校於 113 學年度上學期安排於 3、4 年級的游泳課程，114 學年度上學期將調整為 4、5 年級參加游泳課程。

說明：因考量泳池深度、學童身高、學童於泳池中的應變能力…等安全因素，因此 114 學年度上學期之游泳課程將調整由 4、5 年級參加。

決議：因各年級老師對於適合參加游泳課的年級學生有不同意見，因此議題五待到 113 下學期初的校務會議再做更充份的討論及表決。

議題六：本校由學務處會同教務處擬定游泳課程實施要點，詳細說明及學生受傷及溺水之緊急處置流程，詳如附件二。

說明：為保障學童的生命安全、降低風險，在游泳意外發生時，能迅速、有效地應對，將傷害降到最低；因此本校訂定游泳課表編排、隨車人員及學童受傷或溺水緊急處理機制流程；以期在意外發生時有明確的行動指引，減少慌亂，保學童的生命安全。

決議：為提升學童游泳課之安全性、降低家長擔憂並取得更有效教學效果，全體委員照案通過。

承辦人：

教務主任：

教師兼代
教務主任 葉淑婉

校長：

大榮國小
校長 曾美娟

教務主任 葉淑婉

彰化縣大榮國小113學年度第二學期教科書選用一覽表

學習領域	語文領域			數學	健康與體育	生活課程			綜合活動
	國語	閩南語	英語			社會	自然與生活科技	藝術與人文	
選用出版社 (一年級)	翰林	真平	康軒 Bravo ABC 1	南一	南一	南一			
選用出版社 (二年級)	南一	真平	康軒 Bravo ABC 3	康軒	翰林	翰林			
選用出版社 (三年級)	南一	真平	何嘉仁 Super Fun1	南一	南一	康軒	南一	康軒	翰林
選用出版社 (四年級)	翰林	真平	翰林 Here we go 3	南一	康軒	康軒	南一	翰林	翰林
選用出版社 (五年級)	南一	真平	何嘉仁 Super Fun5	南一	康軒	南一	康軒	康軒	翰林
選用出版社 (六年級)	南一	真平	何嘉仁 Super Fun7	南一	康軒	康軒	南一	康軒	翰林

PS：本案經由各學年會議、各領域教學研究員、各教科書出版商說明會及課發會討論後決議。

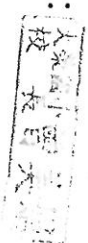
承辦人：



教務主任：



校長：



附件二：

緊急處理機制流程(含流程表)

114.01.06

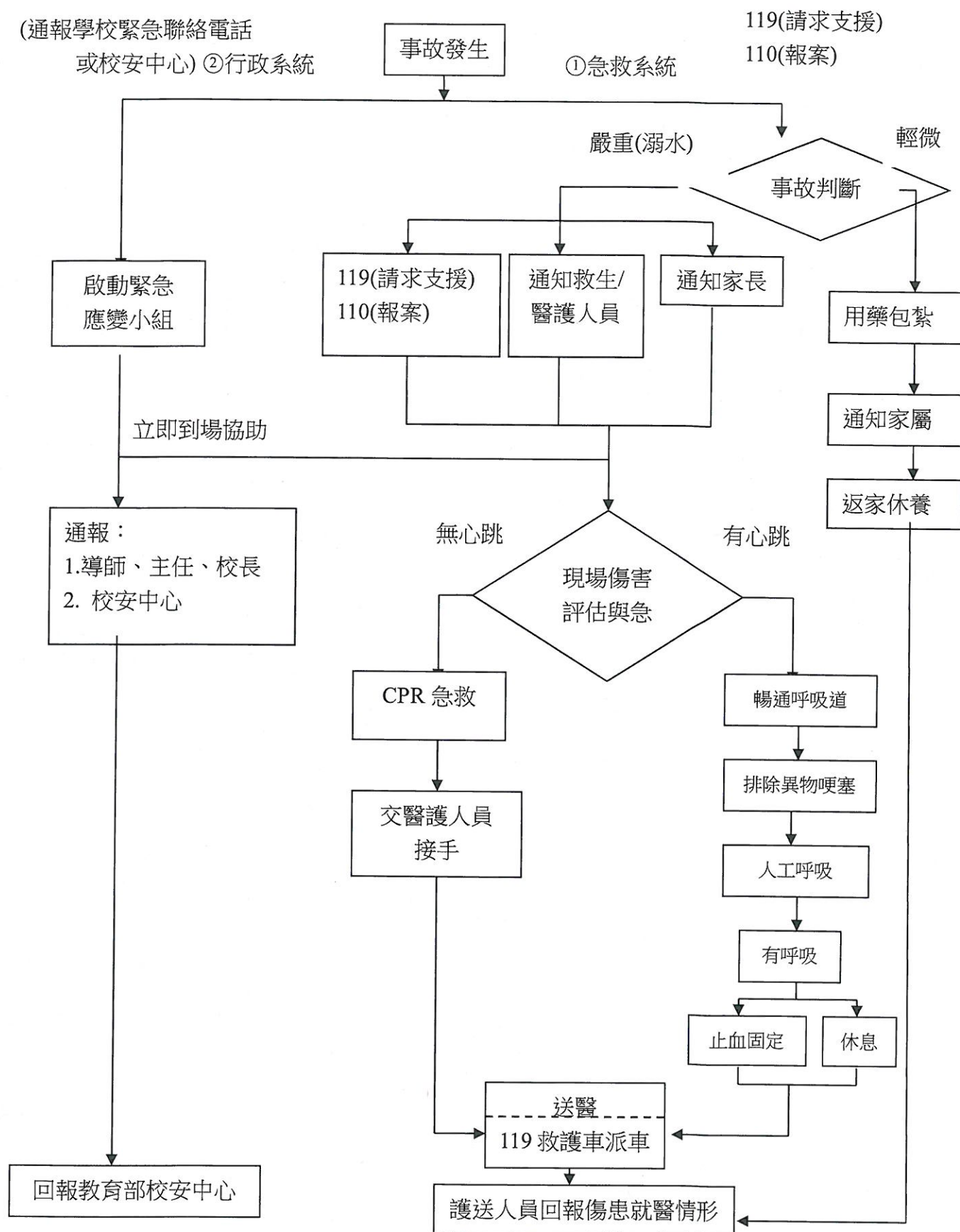
大榮國小水域活動意外事故處理小組

組別	職稱	姓名	執掌
召集人	校長	曾美娟	統籌一切組織相關事宜與各工作小組任務分配。
執行秘書	學務主任	楊政憲	1. 擬定工作計畫、工作組織並推動小組相關業務。 2. 設置並公告事故處理小組緊急聯絡電話。 3. 相關事項說明及對外發言。
醫護組	護理師	謝鎔存	1. 學生傷害包紮及救護事宜。 2. 協辦緊急送醫事宜。
聯絡組	訓育組長 教學組長	陳梅霖 龔峴萱	1. 緊急聯絡學生家長、導師。 2. 統合校內外連絡及對上級通報反映流程管控。 3. 新聞稿審核與發佈。 4. 及時填報偶發事件報名表會文書上網傳真。 5. 公差假之派代課事宜。 6. 會議紀錄與資料蒐集、彙整與存檔。
支援組	總務主任	楊昌翰	1. 統合相關經費籌借核宜 2. 校內外有關事務之申訴、申裁、救助、賠償等協調工作。 3. 現場善後及復原事宜。 4. 器材安全檢修事宜。 5. 加強社區人士溝通與資源利用。
輔導組	輔導主任	吳怡靜	1. 心理輔導與建設防止二度傷害（當事人、家長、同班同學或相關人員）。 2. 心理輔導事宜並建立輔導相關資料及記錄備查。

游泳課程安排：

- 一、由教學組協調游泳課調課事宜, 並給予相關班級導師及科任教師游泳課表，待游泳課程結束後，即恢復正常上課課表。
- 二、由教學組會同學務處，安排游泳課隨車老師，以一班至少一位隨車老師為原則，若班級「健康與體育」課程授課教師不只一人，則以教師授課比例安排教師隨車次數。於游泳課結束，學生返校後，隨班、隨車老師仍應完成班級授課，直至學生放學為止。

大榮國小水域活動意外事故處理參考流程圖



承辦人：

代理教師兼
體衛組長黃姿瑛

單位主管：

教師兼
學務主任楊政憲

校長：

大榮國小
校長曾美娟

彰化縣大榮國民小學課程發展委員會會議紀錄

會議 名稱	113 學年度第一學期期末課程發展委員會會議					
時間	114 年 1 月 15 日 13 時 30 分			地點	地下會議室	
出席	校 長	曾美娟	曾美娟	一年級暨語文(國語文)領域代表	薛淑美	薛淑美
	社區家長代表	張汐鴻	張汐鴻	二年級代表	鄭鳳美	鄭鳳美
	教務主任暨藝術與人文領域代表	葉淑婉	葉淑婉	三年級代表	謝美香	謝美香
	學務主任暨健康與體育領域代表	楊政憲	楊政憲	四年級代表	謝孟珊	謝孟珊
	總務主任暨自然與科技領域代表	楊昌翰	楊昌翰	五年級暨數學領域代表	詹清旺	詹清旺
	輔導主任暨特殊發展、綜合領域代表	吳怡靜	吳怡靜	六年級代表	王佐峰	王佐峰
	教務組長暨社會領域代表	龔峴萱	龔峴萱	特殊教育教師代表	陳重任	陳重任
	資訊組長暨語文(英語文)領域代表	柯彥名	柯彥名			
列席	訓育組長	陳梅霖	陳梅霖	教師	王兆民	王兆民
	體衛組長	黃姿瑛	黃姿瑛	教師	楊淑凌	楊淑凌
	事務組長	張雅媚	張雅媚	教師	李芳毓	李芳毓
	教師	曾麗霞	曾麗霞	教師	侯程翔	侯程翔
	教師	許煙偵	許煙偵			
	教師	林奇穎	林奇穎			