

彰化縣僑信國民小學課程發展委員會設置要點暨運作方式

一、依據：依據教育部之國民中小學十二年國民基本教育課程綱要之規定，訂定本要點。

二、目的：順應十二年國教之規定，提供學校本位課程發展之方向。提供縱向及橫向的科際統整，並落實教師教學彈性及自主的權力。

三、課程發展委員會之組織與任期：

(一)年級課程發展小組

1. 由各年級所有級任教師共同組成，並由學年主任擔任召集人，科任教師依擔任主要年級科目選擇參加，並得依各學年需求臨時出席不同學年課程發展小組會議。
2. 年級課程發展小組任期一學年，於新學年度級科任教師確定後組成。
3. 各年級課程發展小組需定期召開會議，討論課程、教學相關事宜。

(二)學習領域課程發展小組

1. 全校教師(含主任)依專長分成「語文」、「數學」、「社會」、「自然與生活科技」、「藝術與人文」、「健康與體育」及「綜合活動」等七個學習領域課程發展小組。
2. 各學習領域課程發展小組需推舉召集人一名，副召集人一名。
3. 各學習領域課程發展小組需定期召開會議，討論課程、教學相關事宜。

(三)學校課程發展委員會

1. 委員產生方式

- (1)召集人：校長為當然委員兼課程發展委員會召集人
- (2)行政人員代表：各處室主任及教學組長為當然代表
- (3)學年代表：每學年導師推選一名
- (4)學習領域代表：各學習領域之教師各推選一名

(5)家長代表：由家長會推薦

(6)諮詢委員及顧問依需要敦聘

2. 各類課程發展委員會之任期皆為一年，連選得連任，於每學年度結束前推選之。委員於任期中若因職務或身分變更，應即時遞補或改選之。
3. 課程發展委員會得視實際需要邀請相關人員(如會計、人事主任)列席。
4. 課程發展委員會得視實際需要設置課程發展執行小組，由校長擔任召集人，教務主任擔任執行秘書，教學組長擔任執行幹事，下設工作小組分掌有關工作事項。

四、功能與任務

(一)年級課程發展小組

1. 研擬各年級之學年課程計畫。
2. 統整協調所屬學習領域之間的學習內容。

(二)學習領域課程發展小組

1. 規劃各學習領域一至六年級的縱向課程計畫。
2. 研擬學習領域之學年課程計畫。

(三)學校課程發展委員會

1. 規劃全校之課程方案與課程結構，發展學校本位課程。
2. 審查全校各年級的課程計畫。

五、課程發展委員會之運作方式與工作細則

(一)年級課程發展小組

1. 由各學年主任召集，於學期中週三教師進修時間安排召開會議。
2. 工作細則：
 - (1)研擬各學年之所有相關課程計畫，並交由召集人於課程發展委員會協調統整。
 - (2)研擬各學年各學習領域每週上課節數與總節數、擬開設之科目與節

數、使用之教材及每週、每天之作息時間，並交由召集人於課程發展委員會協調統整。

(3)配合規劃學校本位課程之發展與實施。

(4)研擬各學年之課程評鑑計畫。

(二)學習領域課程發展小組

1.各小組召集人負責召集，於學期中週三教師進修時間安排召開會議。

2.工作細則：

(1)研擬各學習領域之所有相關課程計畫，並交由召集人於課程發展委員會協調統整。

(2)配合學年課程發展小組，研擬各學習領域每週上課節數、使用之教材，並交由召集人於課程發展委員會協調統整。

(3)配合規劃學校本位課程之發展與實施。

(4)研擬各學習領域之課程評鑑計畫。

(三)學校課程發展委員會

1.校長為召集人，於每年八月、十二月、二月、六月定期召開會議，必要時由校長或1/3以上委員連署，召開臨時會議。

2.工作細則：

(1)審查學校課程內容。

(2)協調並統整各學習領域及各處室推動之業務或學習活動。

(3)協調並整合各學年及各學習領域每週上課總節數、擬開設之科目及節數、使用之教材及每週、每天之作息時間。

(4)規劃並執行全校的課程評鑑事宜。

六、課程發展委員會執行各項任務時，得由校務會議授權全權決定及實施，不必提交校務會議通過。

七、本實施要點經校務會議通過後公布實施，修正時亦同。

承辦人：

教師兼
教學組長賴稚嫻

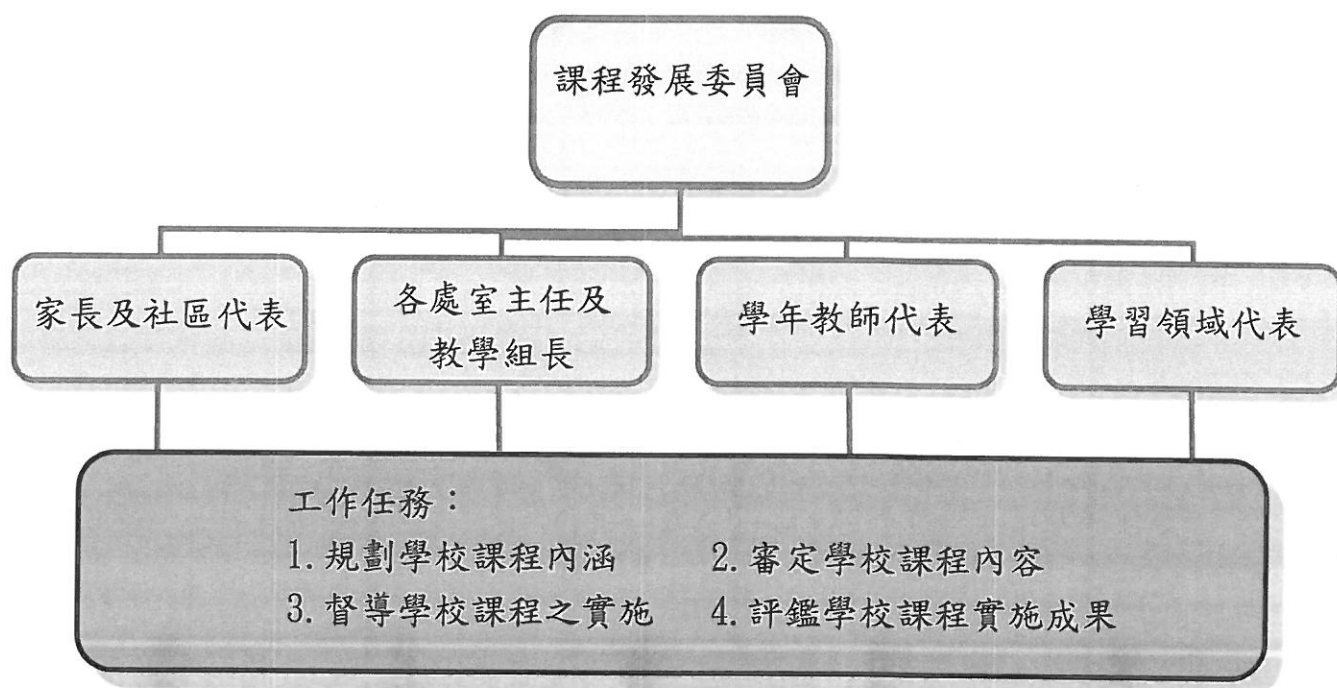
承辦主任：

教師兼
教學主任陳榮森

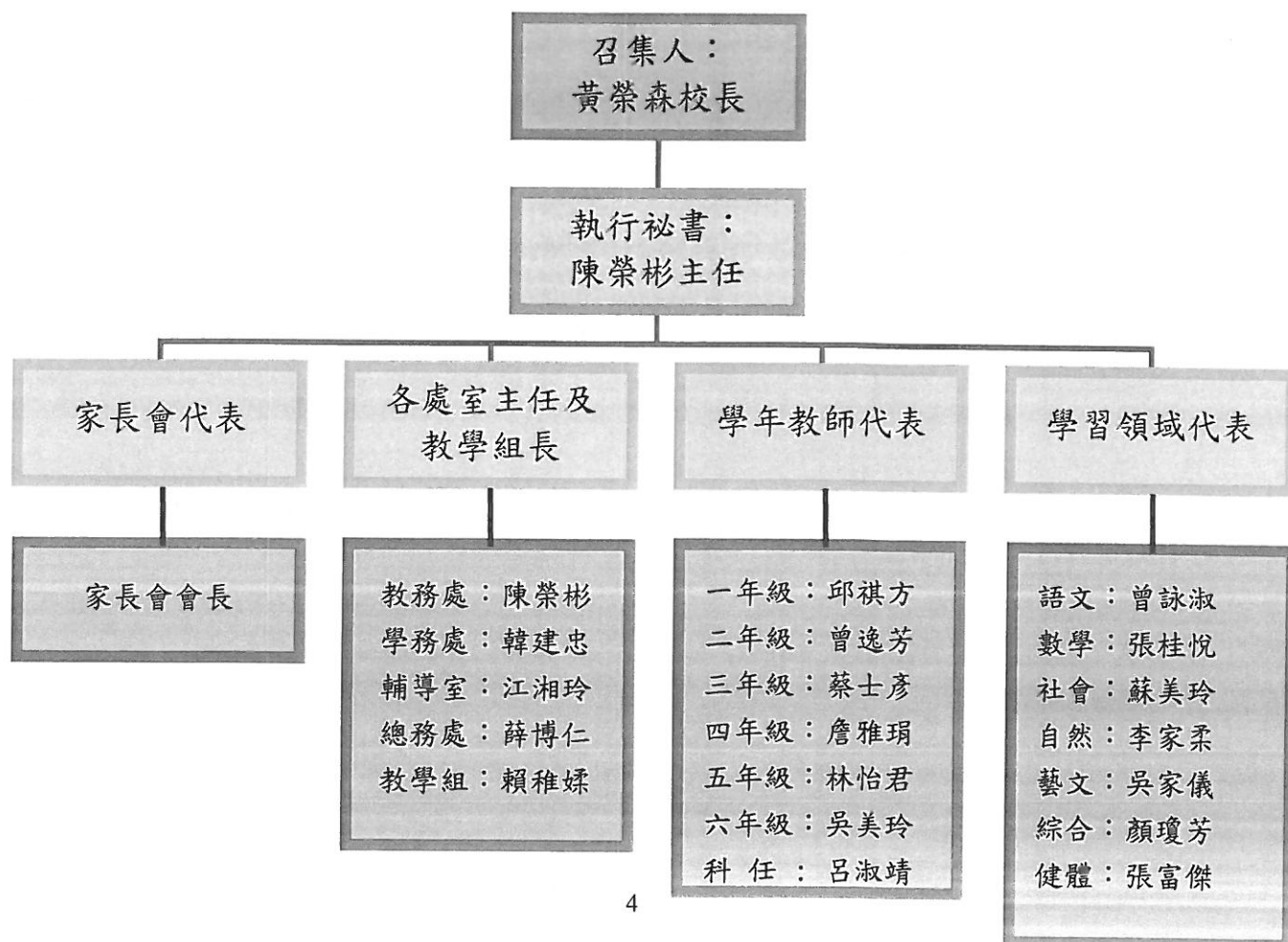
校長
黃榮森

附件一：

彰化縣僑信國小 學校課程發展委員會組織



學校課程發展委員會組織成員



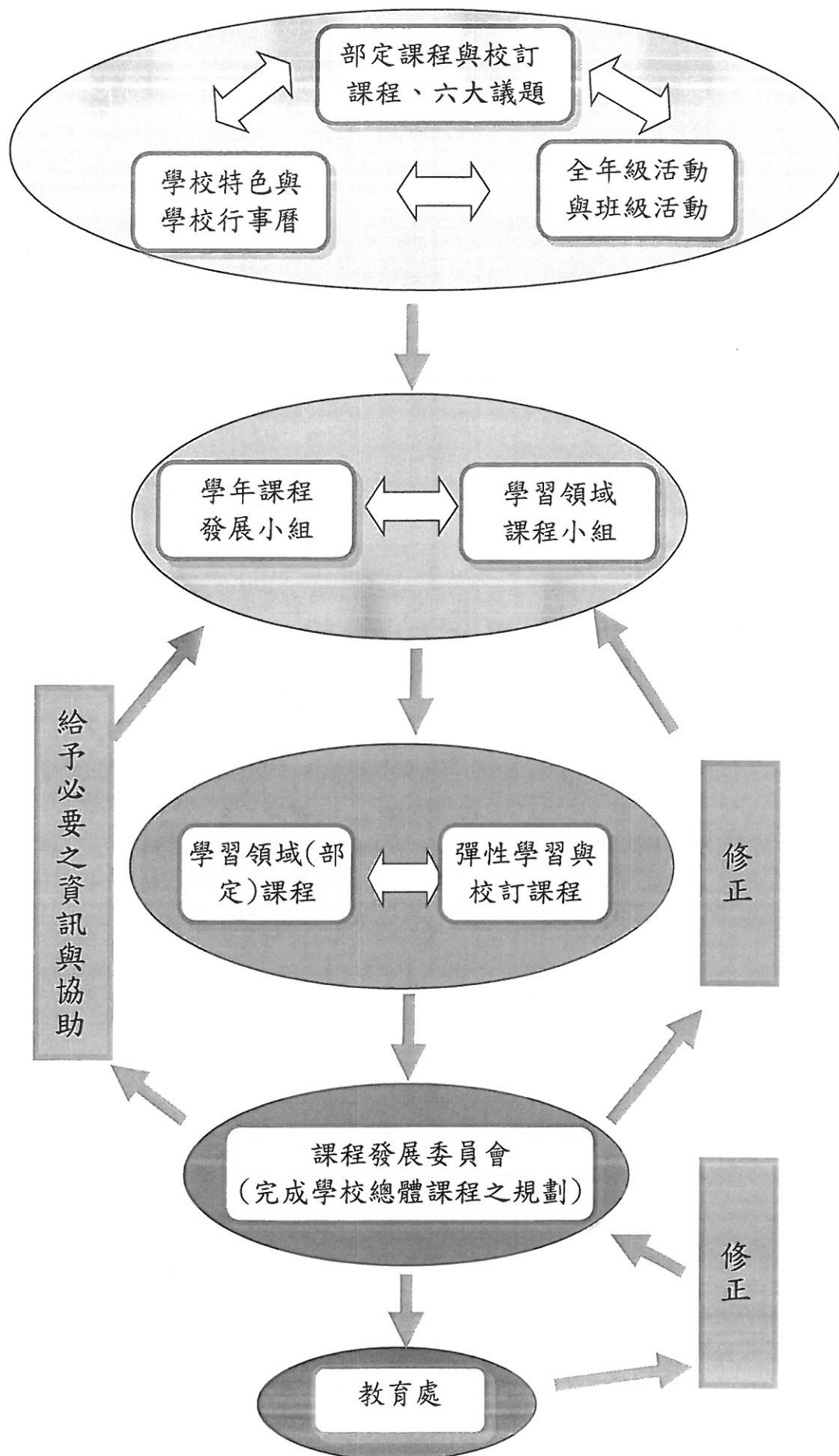
附件二：

彰化縣僑信國小 113 學年度 課程發展委員會組織及職掌

組 別	職 稱	姓 名	職 掌
召集人	校 長	黃榮森	綜理本計畫全盤事宜。
執行秘書	教務主任	陳榮彬	1. 策劃本計畫全盤事宜。 2. 督導與協調各相關計畫之事項。 3. 策定計畫、推動「108 課程綱要」。
執行幹事	教學組長	賴稚嫻	1. 擬訂教學研究計畫。 2. 各項相關會議之事務協調工作。 3. 蒐集與整理相關資料。
文宣組	學務主任	韓建忠	1. 襄助本計畫之全盤事宜。 2. 宣導推廣「108 課程綱要」相關措施。 3. 提供相關訓導業務之諮詢。
設備組	總務主任	薛博仁	1. 襄助本計畫之全盤事宜。 2. 提供相關教學行政資源。 3. 提供相關訓導業務之諮詢。
發展組	輔導主任	江湘玲	1. 宣導推廣「108 課程綱要」相關措施。 2. 襄助本計畫之全盤事宜。 3. 提供相關訓導業務之諮詢。
教學組	學年團隊 代表	邱祺方 曾逸芳 蔡士彥 詹雅琄 林怡君 吳美玲 呂淑靖	1. 編擬「108 課程綱要」統整教學設計。 2. 協調整體計畫之連接。 3. 提供該學年研討意見。 4. 彙整該學年之各項議案決議。 5. 分組審查各學年課程計畫。
研究組	語文領域 數學領域 社會領域 自然領域 藝文領域 綜合領域 健體領域	曾詠淑 張桂悅 蘇美玲 李家柔 吳家儀 顏瓊芳 張富傑	1. 編擬「108 課程綱要」領域教學計畫。 2. 協調整體計畫之連接。 3. 分組審查各學年課程計畫。 4. 規劃一至六年級縱向課程計畫。 5. 各學習領域分年重點與課程目標。
家長代表	家長會會長	顏瑞賢	彙整家長意見提供參考。

附件三：

彰化縣僑信國民小學 學校課程計畫發展流程



彰化縣僑信國小 113 學年度 12 年國教學習領域課程小組

科目 教師 年級	語文 (台語、 英語)	數學	生活領域			綜合活動	健康與 體育
			社會	自然與 生活科技	藝術與人 文		
一年級	蔡芬宜 蔡美慧	施又君 陳明瑜	李宥蓁	邱祺方 吳秉蓁	蘇奕汝		羅孟真 施敏慧
二年級	曾逸芳 羅曉莉	羅淑芬 林菁菁	劉敏雯	洪素花 楊嬌莉	吳芷葳		賴怡文 黃婉琳
三年級	謝承慶 黃芳瑛	呂佳媛 江倩伶	謝雅惠	蕭惠玲	馮鈺雯 蘇錦華	蔡士彥 游佳琪	張芳琪
四年級	簡乃慧 黃逸華	張桂悅 楊雅萍	蘇美玲	黃琪媚	黃耀加	詹雅琄 李若英	邱慧珍
五年級	曾詠淑 郭珍杏	張永慶 王敏卿	丁新得	吳秋瑰	蔣政益	林怡君 葉依青	沈漢淇
六年級	賴慧美 李竣揚	陳淑怡 楊麗月	林佳陽	梁偉宸	張正勳	吳美玲 余雅婷	廖俊忠
科任	張怡文 謝佩均 彭研筑 陳英融 楊雅雯 陳嘉惠 黃鈺婷 韓建忠 江湘玲 盧淑貞	張克銘 詹惠茹	林瑞瑜 張惟喻 林佳霖 謝靜雯 薛良杰 呂淑靖	陳榮彬 李家柔 賴松禧 林宗賢 陳蔚禎 林立敏 張堯榮 游淑貞 蘇龍志 張力源 賴稚嫻 林玉珊 鄒士麟	吳家儀 楊雅芬 賴仲彥 李英杰 張菀容 王玉嬋 黃琬婷 蕭貽文	楊琮益 顏瓊芳 何嬋嫻	薛博仁 張富傑 劉玉娟 林俊孝 黃曉薇 李竺欣
召集人	曾詠淑	張桂悅	蘇美玲	李家柔	吳家儀	顏瓊芳	張富傑
開會 地點	503 教室	602 教室	603 教室	601 教室	502 教室	501 教室	高年級研 究室

附件五：

彰化縣僑信國民小學 113 學年度課發會預定運作內容

編號	預定日期	預定會議內容	負責人
1	五月	教科書遴選	各年級各領域
2	五月末	➤ 教科書版本審查 ➤ 領域學習節數分配討論與議決 ➤ 彈性學習節數分配討論與議決 ➤ 本國語文作文篇數之規定	課發會委員
3	六月初	各年級教學計畫撰寫	各教師
4	六月末	➤ 本學期課程計畫實施後課程與教學評鑑 ➤ 整學年課程計畫審查	課發會委員
5	九月	➤ 本學期學校重要行事及擬辦理事項 ➤ 規劃教師專業成長進修計畫 ➤ 校訂課程評量方式與原則 ➤ 其他有關課程發展	課發會委員

		事宜 ➤ 課程計畫執行會議	
6	一月末	➤ 教學反思與社群專業對話 ➤ 本學期課程計畫實施後課程與教學評鑑	課發會委員
7	二月	➤ 本學期學校重要行事及擬辦理事項 ➤ 規劃教師專業成長進修計畫 ➤ 其他有關課程發展事宜 ➤ 課程計畫執行會議	