

112 學年度第一學期期初課程發展委員會會議紀錄

壹、會議時間：112 年 9 月 6 日（三）12 點 40 分

貳、會議地點：三樓會議室

參、會議主席：曹校長建文

肆、出席人員：本校課程發展委員會成員

伍、會議內容：

案由一：本學期學校重要行事及擬辦理事項。

說明：說明：如附件 112 學年度第一學期行事曆所述。

決議：照案通過。（應出席委員 33 位，通過 33 位）

案由二：規劃教師專業成長進修計畫，增進專業成長。

說明：教師專業成長有雙語教學與教師專業知能兩軸。如生活領域雙語教學、雙語跨域社群與主題課程設計，以及教職人員性別平等教育研習及生涯發展教育知能、生命教育知能、家庭教育知能研習。

決議：照案通過。（應出席委員 33 位，通過 33 位）

案由三：校訂課程之教材、教法、評量與課程評鑑。

說明：依 108 課綱課程計畫實施彈性課程，除完成課程計畫的學習目標視為表現任務外，並鼓勵用檔案評量的方式記錄孩子的學習表現，可做為課程評鑑之依據。並成立彈性課程教師夥伴群組，即時分享交流，除對校內公開觀議課外，同步在信義同心共好平臺分享。

決議：照案通過。（應出席委員 33 位，通過 33 位）

案由四：部定課程素養評量命題融入月考。

說明：素養導向評量為本學年重要的評量指標。依據教育部所提供的評量原則，定期評量除納入學術情境之外，還應該增加生活情境素養題型，並依適當比例安排其中。

決議：照案通過。（應出席委員 33 位，通過 33 位）

案由五：校外人士入校協助教學審查

說明：教育部國民及學前教育署為規範校外人士協助高級中等以下學校教學或活動，

俾維護學生權益，特訂定本注意事項。學校進用或運用校外人士協助教學或活

動前，應訂定相關規定，經校務會議通過後實施。

決議：照案通過。(應出席委員 33 位，通過 33 位)

建議事項：

校長：1. 學年領域代表敘獎。

2. 教學檔案呈現優良者敘獎。

關於校務評鑑：1. 教學檔案製作能否提供範本，以供參考要檢具的項目。

2. 教學檔案資料的列印是老師自行印製嗎？黑白或彩色？

3. 如有課堂設計的學習單，需掃描學生習寫後的成果嗎？

以上 3 點待議。

散會

承辦人



教務主任



校長





彰化縣立信義國民中小學

開會事由：112 學年度第一學期期初課程發展委員會會議暨校外人士入校
協助教學審查會議

開會時間：112 年 9 月 6 日(三)

開會地點：三樓會議室

【簽到表】如附件

職稱	簽名	職稱	簽名	職稱	簽名
校長	曹建文	一年級 學年主任	陳沛霖	國中部國文 領域召集人	劉宗奇
教務主任	何淑珍	二年級 學年主任	吳惠怡	國中部英文 領域召集人	林梅香
學務主任	柯文利	三年級 學年主任	陳碩輝	國中部數學 領域召集人	林賢軒
總務主任	吳志杰	四年級 學年主任	莊良乙	國中部社會 領域召集人	陳偉立
輔導主任	李雅文	五年級 學年主任	陳惠鈺	國中部自然 領域召集人	楊小雲
國小部 教學組長	謝佩蓉	六年級 學年主任	柯迎輝		
國中部 教學組長兼 國中部藝文召集人	林育蓮	七年級 學年主任	趙雪君	國中部健體 領域召集人	鄭智文
衛生組長	饒晉彰	八年級 學年主任	林丁旺	國中部綜合 領域召集人	黃月新
資訊組長 兼國中部科技 領域召集人	李旭仁	九年級 學年主任	葉書浩	國中部資源班 老師	薛清惠
課研組長	黃毓婷	國小部自然 領域代表	洪英璇	國小部資源班 老師	吳順暖
生教組長 兼國小部健體 領域代表	吳俊志	國小部英語 領域代表	邱麗政	國小部社會 領域代表	吳玉婷
學生家長 委員會代表				國小部藝文 領域代表	陳瑞

