

# 彰化縣線西國民小學 112 學年度第 2 學期第 2 次課程發展委員會

## 會議紀錄

一、會議日期：112 年 6 月 7 日 13 時 30 分

二、地點：線西國小會議室

三、主席：校長 陳龍彬

四、紀錄：教學組長趙志松

五、出席人員：如簽到冊（電子檔於會議紀錄後面）

六、報告事項：

（一）、校長

今天召開課發會主要目的是要審查 112 學年度課程計畫、教科書版本審核、本學期課程與教學評鑑及學習評鑑之檢討、112 學年度本校資源班課程與教學調整計畫，請各位委員踴躍提出意見。

（二）、教務主任：

請各位委員在審查課程計畫時注意以下事項：

1. 112 學年度第一學期開學日為 112 年 8 月 30 日（三）。
2. 課程計畫須按學校的統一格式書寫，以免造成混亂。
3. 各年級應於課程計畫中融入多元文化主題，增進學生對多元文化之認識與了解，並營造尊重多元文化的學習情境。
4. 中、高年級學生每學期應至少習作 4-6 篇作文。
5. 一-五年級實施 12 年國教課程:相關領域節數於案由二進行審議。
6. 除六年級請各學年依 12 年國教課綱規定外，所有 1-6 年級請規劃校訂彈性課程內容，112 學年度彈性課程至少納入一節交通安全課程、一節生用平板資訊教育課程。

七、討論事項

◎案由一：112 學年度課程計畫除一-五年級依 12 年國教課程綱要規畫(含評鑑計畫)以外，另六年級請依九年一貫課程綱要規定規畫，各年級計畫（如簡報電子檔所列），請各位委員審查。

說明：依 12 年國民教育課程綱要及九年一貫課程綱要規範，訂定本校 112 學年度課程計畫審查，且須包含下列審查指標：

1. 學校課程發展委員會運作
2. 學校背景 SWOT、人文地景產資源分析、教育目標及願景、課程架構、課程實施與評鑑
3. 節數分配與教科書
4. 學習領域課程與校訂課程計畫
5. 自我評鑑

決議：無異議通過

◎ 案由二：審查本校學習總節數及「領域學習節數」與「彈性學習節數」

說明：本校之學習總節數及「領域學習節數」與「彈性學習節數」如下表

年級	總節數	語文			數學	自然科學	社會	藝術	健康與體育	綜合活動	彈性節數
		國語	本土語文	英語							
一	23	6	1	0	4	6		3	0	3	
二	23	6	1	0	4	6		3	0	3	
三	29	5	1	1	4	3	3	3	3	2	4
四	29	5	1	1	4	3	3	3	3	2	4
五	32	5	1	2	4	3	3	3	3	2	6
六	32	5	1	2	4	3	3	3	3	3	5

決議：無異議通過

◎ 案由三：審查 112 學年度教科書版本，請各位委員審查。

說明：經各年級及領域教師教科書評審後，本校 112 學年度教科書版本如下表

彰化縣線西鄉線西國民小學 112 學年度教科書版本

科目	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
國語	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒
數學	康軒	南一	南一	南一	南一	南一
生活	南一	康軒	X	X	X	X
自然與生活科技	X	X	翰林	南一	康軒	康軒
社會	X	X	南一	康軒	康軒	康軒
藝術與人文	X	X	翰林	翰林	康軒	康軒
健康與體育	康軒	南一	翰林	南一	南一	南一
綜合活動	X	X	翰林	南一	翰林	翰林
英語	X	X	康軒 Wonder World 1	何嘉仁 Super Fun 3	何嘉仁 Super Fun 5	何嘉仁 e-star 7
電腦	X	X	教師 自編教材	教師 自編教材	教師 自編教材	教師 自編教材
閩南語	康軒 (1)	真平 (3)	康軒 (5)	真平 (7)	康軒 (9)	真平 (11)

決議：無異議通過

◎ 案由四：審查 112 學年度本校資源班課程與教學調整計畫。

說明：如附件一

決議：無異議通過

◎ 案由五：審查 112 學年度本校資源班視覺障礙巡迴輔導班課程計畫。

說明：如附件二

決議：無異議通過

◎ 案由六：本校 112 學年度外籍英語教師課程與教學規劃，提請討論。

說明：教務處初步規劃 112 學年度外籍英語教師課程仍安排與級任老師協同教學，利用各年級彈性課程中線西看世界之國際教育特色課程中實施，期盼學生能多利用口說練習外語，與世界接軌。

決議：無異議通過

◎ 案由七：本校 112 學年度協助校務減課項目及優先順序，提請討論

說明：經由行政主管會報考量學校校務發展及特色課程發展之永續，擬定出 112 學年度協助校務減課優先一覽表，請各位委員提出建議事項。

112 學年度

彰化縣線西國小「協助校務」得減少授課節數與優先順序一覽表

優先順序	項目	減少授課節數
1	直笛團	2
2	童軍	1
3	國語演說	1
4	國語朗讀	1
5	字音字形	1
6	圖書室	1
7	1-6 年級學年主任	6
8	教科書承辦	1
合計		14

備註：

1. 依民國 104 年 12 月 17 日府教學字第 1040374941 號函，本校協助校務教師可彈性酌減總節數為 14 節，經行政主管會議通過，並向校務會議報告後實施【自 104 學年度第二學期（105 年 2 月 1 日）起實施】。

2. 112 年 5 月 30 日行政主管會議修正通過。

決議：無異議通過。

◎ 案由八：111 學年度課程與教學評鑑及學習評鑑之檢討

說明：請各位委員針對本學期課程與教學評鑑及學習評鑑之進行檢討或建議事項

決議：如評鑑表單。

本校本學期在課程、教師教學及學生之學習評量、行政配合與運作.. 等

各方面，一切順利，希望能夠繼續精進。

◎ **案由九：審議 112 學年度學校課程評鑑實施計畫**

說明：請各位委員針對本 112 學年度學校課程評鑑實施計畫進行討論或建議事項

決議：照案通過

◎ 柒、臨時動議：無  
捌、散會

## 線西國小 112 學年度特教教育課程與教學調整計畫

### 一、依據

- (一) 特殊教育課程教材教法及評量方式實施辦法。
- (二) 國民教育階段特殊教育課程大綱。

### 二、目的

在十二年國教課程綱要的主軸下，因應特教學生之個別需求、能力差異及學習表現，調整各領域課程及教學方式及評量方法，以符合特教學生之需求。

### 三、計畫目標

- (一) 依據特教學生需求選用相關能力指標，以簡化、減量、替代、分解與重整等調整策略，以完成 IEP 學年與學期目標之撰寫。
- (二) 課程教材之調整，依照學生選用之能力指標編輯教材，完成教材的簡化、淺化等調整措施，以供適性教學之用。
- (三) 教學方法宜因應身障學生的個別需求，採工作分析、多元感官、直接教學、多層次教學、合作學習、協同教學等多樣化的教學。

### 四、學習領域與每週授課時數

- (一) 配合特殊教育課程大綱，根據學生需求開設語文、數學、社會、自然與生活科技、綜合活動、健康與體育、藝術與人文等學科課程。
- (二) 針對學生之特殊需求，開設學習策略、生活管理、動作機能訓練、職業教育、社會技巧、溝通訓練、科技輔具等課程。
- (三) 依本校身障學生之認知或學習功能缺損程度，規劃課程及調整各領域之授課節數，惟學習總節數不得少於同年級普通班學生，並經本校特推會核准通過。

### 五、課程調整原則及作法

#### (一) 學習內容的調整

1. 認知或學習功能無缺損/輕微缺損學生之教學設計應掌握簡化、減量、分解、替代、生活應用等原則達成該領域之能力指標，並根據學生各項評量表現擬定其學年目標。
2. 認知或學習功能嚴重缺損學生之教學設計應掌握替代、重整、生活應用等原則達成該領域之能力指標，並根據學生各項評量表現擬定其學年目標。

#### (二) 學習歷程的調整

1. 教學型態依領域需要與人力資源採個別指導、分組教學，團體教學與班際協同。
2. 教學時應使用具實證教學成效之方法，包括分散練習、直接教學、合作學習、提示教學等有效教學策略，除強調學習成功經驗的營造外，更以促進友善與融合的學習環境為考量。

(三) 學習環境的調整

1. 教室安排於一樓；調整座位編排方式，以利小組或個別自主、專心學習為原則；妥善安排座位以利同儕相互動與協助。
2. 教室環境佈置與教學內容及學生學習特質相配合，設計多元學習環境，促進學習遷移與類化的成效。

(四) 學習評量方式(定期評量)的調整

1. 身障學生採多元評量方式進行，可採優勢評量、動態評量、檔案評量、實作評量、生態評量與課程本位評量等多元評量方式，以達到適齡、提升學習成就的目標，必要時則能發揮成績預警及補救的功效。
2. 資源班學生依程度與學習需求提供評量試卷簡化與多元考試服務。

六、本計畫經特殊教育推行委員會及課程發展委員會審議通過後實施，修正時亦同。

承辦

教師黃志增

會辦

教師蕭至展

決行

陳龍彬

## 彰化縣線西國小112學年度課程計畫

### 視覺障礙巡迴輔導班

#### 貳、特殊需求領域課程

##### 一、輔助科技應用組

(視覺障礙領域：特殊需求-輔助科技應用 / 抽離組)

每週節數	二節	
教學對象	黃○妍	
核心素養：勾選的項目○建議不宜過多，針對該學年的重點進行勾選		
核心素養	A 自主行動	<input type="checkbox"/> A1. 身心素質與自我精進 <input checked="" type="checkbox"/> A2. 系統思考與問題解決 <input type="checkbox"/> A3. 規劃執行與創新應變
	B 溝通互動	<input type="checkbox"/> B1. 符號運用與溝通表達 <input checked="" type="checkbox"/> B2. 科技資訊與媒體素養 <input type="checkbox"/> B3. 藝術涵養與美感素養
	C 社會參與	<input type="checkbox"/> C1. 道德實踐與公民意識 <input checked="" type="checkbox"/> C2. 人際關係與團隊合作 <input type="checkbox"/> C3. 多元文化與國際理解
領域學習重點	學習表現	特輔1-1了解所需使用輔具的功能。 特輔2-3願意使用選擇的輔具。 特輔3-2獨立操作所使用的輔具。 特輔4-1維護所使用的輔具的功能。
	學習內容	特輔 A-1 放大鏡功能與操作。 特輔 A-5 其他視能輔具功能與操作。 特輔 A-9 螢幕報讀軟體功能與操作。 特輔 D-1 有聲書功能與操作。 特輔 D-6 其他閱讀輔具功能與操作。 特輔 F-1 替代性鍵盤或滑鼠功能與操作。
融入議題	<input type="checkbox"/> 性別平等 <input type="checkbox"/> 人權 <input type="checkbox"/> 環境 <input type="checkbox"/> 海洋 <input type="checkbox"/> 品德 <input type="checkbox"/> 生命 <input type="checkbox"/> 法治 <input checked="" type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 安全 <input type="checkbox"/> 防災 <input type="checkbox"/> 原住民族教育 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃 <input type="checkbox"/> 多元文化 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 能源 <input type="checkbox"/> 國際教育 1. 科技教育（科 E1了解平日常見科技產品的用途與運作方式。科 E3體會科技與個人及家庭生活的互動關係。） 2. 資訊教育（資 E0 認識與使用資訊科技以表達想法。資 E0利用資訊科技分享學習資源與心得。）	
學習目標	1. 使用輔具以維持良好的生活習慣，促進身心健全發展，參與及規劃生活，肯定自我價值，持續自我精進。（特輔2-3、特輔D-1、特輔F-1、科E3） 2. 應用適當的技巧及策略使用輔具，有效處理及解決日常生活及學業問題。（特輔1-1、特輔4-1、特輔A-1、特輔A-2、特輔A-3、特輔A-5、特輔A-7、科E1、資E0） 3. 藉由使用輔具參與團體活動，與人互動，建立良好的人際關係，並展現合群態度。（特輔3-2、特輔A-9、特輔D-6、資E0）	
學習內容調整	<input type="checkbox"/> 簡化 <input type="checkbox"/> 減量 <input checked="" type="checkbox"/> 分解 <input type="checkbox"/> 替代 <input type="checkbox"/> 重整 <input type="checkbox"/> 加深 <input type="checkbox"/> 加層 <input type="checkbox"/> 濃縮 <input checked="" type="checkbox"/> 自（改）編	
學習歷程調整	<input checked="" type="checkbox"/> 直接教學 <input checked="" type="checkbox"/> 工作分析 <input type="checkbox"/> 合作學習 <input type="checkbox"/> 角色扮演 <input checked="" type="checkbox"/> 價值澄清 <input type="checkbox"/> 多層次教學 <input checked="" type="checkbox"/> 生活經驗統整 <input type="checkbox"/> 其他：	
學習環境調整	<input type="checkbox"/> 教室佈置： <input checked="" type="checkbox"/> 座位安排：多量書桌供學習輔具擺放 <input checked="" type="checkbox"/> 教學設備：無線上網環境、聽觸覺輔助電腦 <input type="checkbox"/> 提供小天使： <input type="checkbox"/> 提供教師助理 <input type="checkbox"/> 提供行政支援	
學習評量調整	<input checked="" type="checkbox"/> 評量時間調整：適度延長作答時間。	

	<input type="checkbox"/> 評量情境調整 <input checked="" type="checkbox"/> 評量方式調整：紙筆、問答、實做、觀察。 <input checked="" type="checkbox"/> 試題(卷)調整：適性試題電子檔、有聲試卷、點字試卷 <input checked="" type="checkbox"/> 提供輔具：學生慣用的學習及觸聽覺輔具		
教材/社區資源	1.教材：自製學習單。 2.社區資源：		
教具/輔具	1.教具：自製教具。 2.輔具：學生慣用的學習及觸聽覺輔具。		
<b>教學進度表</b>			
週次	上學期 單元名稱/內容	週次	下學期 單元名稱/內容
1 至 4	<b>正式課程(科 E3、資 E9)</b> 第一單元：明天過後—我知道如何保護我自己。 課程說明：能習得防災避災減災的方式和技能，並透過輔助科技技能搜索相關資訊，完成相關的學習教材內容。 <b>非正式課程</b> 「國家防災日」活動(第4週)	1 至 4	<b>正式課程(科 E1、資 E6、資 E9)</b> 第一單元：重要大聲說—我會合宜表達我的情感和想法。 課程說明：能習得適當的人際互動的技巧，並透過輔助科技技能搜索相關資訊，完成相關的學習教材內容。 <b>非正式課程</b> 「西洋情人節」活動(第1週)
5 至 8	<b>正式課程(科 E3、資 E6、資 E9)</b> 第二單元：心靈論點—我可以做到很多事，但我也需要這樣的幫忙。 課程說明：能習得自我倡議的適當方式，並透過輔助科技技能搜索相關資訊，完成相關的學習教材內容。 <b>非正式課程</b> 「國際盲人節」活動(第7週)	5 至 8	<b>正式課程(科 E1、科 E3、資 E9)</b> 第二單元：種下幸福—我會分享我的盆栽和喜悅。 課程說明：能和親友同學分享盆栽照顧的過程，並透過輔助科技技能搜索相關資訊，完成相關的學習教材內容。 <b>非正式課程</b> 「植樹節」活動(第5週)
9 至 12	<b>正式課程(科 E3、資 E9)</b> 第三單元：王者製造—我會了解政見和投票。 課程說明：能習得運用政府提供的適性選舉資源，並透過輔助科技技能搜索相關資訊，完成相關的學習教材內容。 <b>非正式課程</b> 「地方公職人員選舉」活動(第12週)	9 至 12	<b>正式課程(科 E1、資 E6)</b> 第三單元：遇見黃金屋—我會養成閱讀課外書的好習慣。 課程說明：能實際獨立運用適性課外閱讀資源，並透過輔助科技技能搜索相關資訊，完成相關的學習教材內容。 <b>非正式課程</b> 「世界閱讀日」活動(第11週)
13 至 16	<b>正式課程(科 E1、科 E3、資 E9)</b> 第四單元：銀色聖誕—我會用不同的方式寫信給聖誕老公公。 課程說明：能思考、撰寫給聖誕老公公的信，並透過輔助科技技能搜索相關資訊，完成相關的學習教材內容。 <b>非正式課程</b> 「聖誕節」活動(第16週)	13 至 16	<b>正式課程(科 E1、資 E6)</b> 第四單元：自我認識與探索—我需要哪些能力才能做好工作？ 課程說明：能認清要做好一份工作所需的能力，並透過輔助科技技能搜索相關資訊，完成相關的學習教材內容。 <b>非正式課程</b> 「勞動節」活動(第13週)
17 至 21	<b>正式課程(資 E6、資 E9)</b> 第五單元：全民正義超人—國民法官 課程說明：能了解國民法官制度的目的和進行的方式，並透過輔助科技技能搜索相關資訊，完成相關的學習教材內容。 <b>非正式課程</b> 「司法節」活動(第20週)	17 至 21	<b>正式課程(科 E1、科 E3、資 E9)</b> 第五單元：最有魔力的表達—我最想要感謝的人。 課程說明：能用適當的方式去表達對學校和家裡中這一年最感謝的人的感謝，並透過輔助科技技能搜索相關資訊，完成相關的學習教材內容。 <b>非正式課程</b> 「畢業典禮」活動(第19週)



## 彰化縣線西國民小學課程發展委員會設置要點

- 一、本校為推動 12 年國民教育課程，落實學校課程發展委員會功能，依據教育部頒布「12 年國民教育課程綱要」之實施要點，訂定本要點。
- 二、本校課程發展委員會之運作悉依本要點規定辦理。
- 三、本校課程發展委員會（以下簡稱本會）之任務如下：
  - （一）規畫、核定並執行全校總體課程計畫。
  - （二）評鑑課程實施成效。
- 四、本會其職掌如下：
  - （一）充分考量學校條件、社區特性、家長期望、學生需要等相關因素，結合全體教師和社區資源，發展學校本位課程，並審慎規畫全校總體課程計畫。
  - （二）審查各學習領域課程計畫，內容包含：「學年／學期學習目標、單元活動主題、相對應能力指標、時數、備註」等項目，且應融入有關性別平等、環境、資訊、家政、人權、生涯發展、海洋等七大議題。
  - （三）應於每學年開學前一個月，擬定下一學年度學校總體課程計畫。
  - （四）審查自編教科用書。
  - （五）議決各學習領域之學習節數及彈性課程學習節數。
  - （六）議決應開設之選修課程。
  - （七）審查各學習領域課程小組之計畫與執行成效。
  - （八）負責課程與教學的評鑑，並進行學習評鑑。
  - （九）規畫教師專業成長進修計畫，增進專業成長。
  - （十）其他有關課程發展事宜。
- 五、本會置委員 20 人，委員均為無給職，其組成方式如下：
  - （一）學校行政人員代表：校長及各處室主任（不含人事、主計）為當然委員，共 5 人。
  - （二）年級及領域教師代表：指由未兼行政之教師選(推)舉之代表，其人數不得少於委員總額之二分之一。由各年級級任、各學習領域及資源班推選一名，共 14 人。
  - （三）家長代表：由家長會選(推)舉之代表，其人數為 1 人。委員由選(推)舉產生時，得選(推)舉候補委員若干人，於當選委員因故不能擔任時依序遞補之。無候補委員遞補時，即應辦理補選(推)舉。被選為本會委員，不得拒絕，應於任期內履行委員之義務。參加本會會議時，學校應予以公假登記。
- 六、本會委員任期一年，任期為當年九月一日起至翌年八月三十一日止，連選得連任。  
遞補候補委員或補選(推)舉產生之委員，其任期均至原任期屆滿之日止。  
選舉委員於任期中因故無法執行職務時，應解除其委員職務。
- 七、本會由校長定期召集之，但經委員二分之一以上連署開會時，校長應召開臨時委員會議。本會開會時，以校長為當然主席，校長因故無法主持時，由委員互

推一人為主席。

八、本會每年定期舉行二次會議，以每學期各一次為原則，唯必要時得召開臨時會議。

每學年開學前一個月召開會議時，必須提出下學年度學校總體課程計畫。

九、本會開會時，須有應出席委員二分之一(含)以上出席。決議事項須有出席委員二分之一(含)以上之同意行之。

十、本會開會時得視事實需要，邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢。

十一、本會之行政工作，由學校教務處主辦，相關處室協辦。

十二、本要點經校務會議通過，陳請 校長核定後施行，修正時亦同。

### 線西國小課程發展委員會組織架構及成員名單

職稱	姓名	產生方式	備註
校長	陳龍彬	當然委員兼召集人	
家長會長	黃文昌	當然委員	
教務主任	蕭至展	行政人員代表	
學務主任	黃信嵐	行政人員代表	
總務主任	李鴻昌	行政人員代表	
輔導主任	黃志增	行政人員代表	
教學組長	趙志松	行政人員代表	
導師代表	林玲嫻	一年級學年主任	
導師代表	王絮靚	二年級學年主任	
導師代表	謝郁安	三年級學年主任	
導師代表	尤姿玟	四年級學年主任	

導師代表	蔡惠秋	五年級學年主任	
導師代表	何金進	六年級學年主任	
領域代表	魏止企	語文領域代表	
領域代表	黃琇紋	數學領域代表	
領域代表	李冠朋	社會領域代表	
領域代表	黃信嵐	健體領域代表	
領域代表	蔡美芳	自然與生活科技領域代表	
領域代表	蔡迎禾	藝術與人文領域代表	
領域代表	黃順隆	綜合領域代表	
資源班代表	李亞惠	資源班代表	

彰化縣線西鄉線西國民小學課程發展委員會簽到名冊

時間：112年6月7日13時30分

地點：線西國小會議室

主席：校長陳龍彬

紀錄：趙志松

出席名單：

職稱	姓名	職稱	姓名	職稱	姓名
校長	陳龍彬	一年級學年主任	林玲娟	語文召集人	魏止企
會長	黃文賢	二年級學年主任	王紫韻	數學召集人	黃珣紋
教務主任	蕭至展	三年級學年主任	楊英哲	自然召集人	蔡美芳
學務主任	黃信宏	四年級學年主任	張淑芬	社會召集人	李冠翔
總務主任	李德昌	五年級學年主任	蔡志強	藝術召集人	請假
輔導主任	黃志強	六年級學年主任	何金龍	健體召集人	黃信宏
		資源班教師	李五喜	綜合召集人	黃順隆