

# 彰化縣縣立埔心國民小學 112 學年度學校課程評鑑實施計畫

## 壹、依據

- 一、教育部「十二年國民基本教育實施計畫」
- 二、彰化縣 112 年 4 月 26 日教育處行政公告第 11203889 號

## 貳、目的：

- 一、發展並改進課程，以確保課程與教學實施之成效與品質。
- 二、透過教師專業評鑑，促進教師專業成長。
- 三、經由評鑑了解學校本位課程實施的成效，以確立學校發展特色。

## 參、課程評鑑組織：

本校課程發展委員會、教師專業評鑑委員會負責內部評鑑，實施外部評鑑時委員另聘。

## 肆、評鑑人員：

- 一、內部評鑑：由課程發展委員會、教師專業評鑑委員會評鑑，或由各學習領域課程小組、個別教師做自我評鑑。
- 二、外部評鑑：由校長另聘校外的學者專家、教育局、國教輔導團或家長代表組成評鑑小組，到校進行評鑑。

## 伍、評鑑範圍

- 一、課程評鑑：包括「課程」與「教材」
  - (一)部定學習課程規劃與實施。
  - (二)校訂課程規劃與實施。
  - (三)各版本教科書之選用。
- 二、教學評鑑：包括「教學前」、「教學中」、「教學後」的評鑑。
- 三、學習評鑑：
  - (一)對學生實施各學習領域定期、平時評量（依成績評量要點）。
  - (二)校本課程各階段學生的核心素養檢核。
  - (三)對四至六年級學生實施資訊能力。

## 陸、評鑑方式

- 一、採取多元化方式實施
  - (一)學校課程規劃與實施：

以學校課程計劃檢核即教師專業評鑑為主。教師專業評鑑採教師自我評鑑與評鑑小組方式進行，評鑑小組評鑑方式包括較學檔案與教室觀察。學校課程計畫由課程發展委員會委員依檢核表進行檢核。
  - (二)學校本位課程規劃與實施：

聘請學者專家、教育處、國教輔導團或家長代表組成評鑑小組，到校進行外部評鑑。
  - (三)各版本教科書之選用：

由學習領域小組與年級課程小組，針對各領域的教材，即教科書，進行評鑑，在經過

教科書選用委員會討論後決定。

## 二、兼重形成性與總結性評量

學校課程規劃與實施與學校本位課程規劃與實施，在實施一學期後，進行學期中的評鑑，了解課程實施的成效與發展方向。三至六年級資訊能力評量，由資訊課教師依據各年級之分段核心素養於上課時進行評量，另外辦理資訊比賽進行總結性評量。

## 柒、評鑑實施期程：自每年8月1日至次年年6月20日止。

### 一、學期初—學校課程計畫之審查（八月）

### 二、學期中

（一）部訂課程計畫的檢核：每學期一次（十一月，五月）

（二）校訂課程評鑑：每年12月進行一次外部小組評鑑。

（三）教師專業評鑑：每年12月教師自我評鑑。

（四）教科書評鑑與選用：5月。

（五）學生學習評量：每學期定期評量三次。

（六）校本課程各階段學生能力檢核：鄉土護照、閱讀護照、體適能護照核章登錄。

（七）資訊能力評量：由資訊科教師於上課時進行評量。

### 三、學期末

（一）教師專業評鑑：每年5月由評鑑小組進行教室觀察與教學檔案評量。

（二）教師專業評鑑之後設評鑑：每年6月

## 捌、評鑑規準與指標

一、學校課程計畫的檢核

二、教師專業評鑑實施計劃與檢核表

三、教科書評鑑與選用

## 玖、評鑑結果之利用

一、改進本校本位課程與班級課程的規劃與實施。

二、改進教科書的選用制度，以利各年級選用適合的教科用書。

三、改進全學年度的學校課程計劃。

四、檢討與改進各年級的各學習領域與彈性學習節數的分配。

五、改進班級的教學與評量工作，提升學生學習成效。

六、進行後設評鑑，以改進教師專業評鑑與教科用書的選用制度。

## 拾、經費來源

一、自學校相關經費項下支應。

二、由學生家長會基金編列經費補助。

## 十一、獎懲方式

本校辦理課程與教學評鑑工作之有功人員，或經評鑑成績優異之教師，得由校長推薦報請教育處依獎懲條例予以敘獎之鼓勵。

## 十二、附則：本計劃經學校課程發展委員會決議通過後實施之。

彰化縣縣立埔心國民小學 112 學年度學校課程評鑑檢核表

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字 描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內容結構	2.1 含課綱及縣府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。						
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式						
		3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。						
		4. 發展過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。						
			4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。						
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。						
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。						
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及縣府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。						
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。						
		7. 邏輯關聯	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。						
			7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。						

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文 字描述
				1	2	3	4	5	
	領域 / 科目 課程	8. 發展 過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。						
	彈性 學習 課程	9. 學習 效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。						
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。						
		10. 內容 結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。						
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。						
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。						
		11. 邏輯 關聯	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。						
	11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。								
	12. 發展 期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。							
		12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。 特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。							

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 實施	各 課 程 實 施 準 備	13. 師 資 專 業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
		14. 家 長 溝 通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。						
		15. 教 材 資 源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
	16. 學 習 促 進	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。							
	各 課 程 實 施 情 形	17. 教 學 實 施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評 量 回 饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。						
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 效果	領域 / 科目 課程	19. 素養 達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
	20. 持續 進展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。							
	彈性 學習 課程	21. 目標 達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。 21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		22. 持續 進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。						
課程 總體 架構	23. 教育 成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。							

彰化縣埔心國小教師專業發展評鑑檢核表

評鑑項目	評鑑參考指標	完全做到	經常做到	部分做到	有待努力	回饋意見
班級經營	1. 教師有完整班級經營計畫與實施過程資料(含教學、評量、輔導)					
	2. 班級有班級日誌等教育過程紀錄					
	3. 教室環境整潔、資源回收、美綠化效果良好					
	4. 教學環境佈置能呈現教學主題，以學生作品為主，並善用資源					
	5. 學童午餐飲食及衛生習慣能適切指導					
	6. 學生生活教育內容與行為表現良好					
	7. 導師時間能有效應用					
	8. 教師發現班級問題，能有效解決					
	9. 班級及專科教室之經營具有特色					
課程教學	10. 教師依教學目標實施教學					
	11. 教師妥善運用教學方法					
	12. 學生作業批改認真並有助學習					
	13. 積極參與校內外觀摩教學、競賽、展演活動					
	14. 各學習領域教學能結合學校本位課程					
	15. 各學習領域教學能融入重要議題與時事並隨機教學					
16. 彈性學習節數安排適當，符合學生需要						
親師生溝通	17. 召開班級家長會時，任課老師提出教學實施相關說明或書面資料					
	18. 師生互動善用溝通技巧與學生互動良好					
	19. 教師能採多樣化方式與家長溝通					
公共參與	20. 教師能積極參與學校公共事務					
	21. 教師能輔導學生參與社區教育活動					
研習成長	22. 教師應建立教學檔案及主動參加研習進修					
	23. 教師能參與教學團隊進行教學					
	24. 教師專業評鑑落實					

	25. 為改進教學進行教學檢討或從事行動研究					
教學資源	26. 教師於教學過程中能充分提供多樣化教具，讓學生親自操作或體驗學習					
	27. 善用教學資源（含人力、物力、環境、社區等資源）					
教學評量	28. 各學習領域評量配合教學目標進行					
	29. 評量方式適當且多元					
	30. 兼採形成性與總結性評量，結果能提供個別學生的協助					
輔導追蹤	31. 未達學習目標的學生，相關人員能分析原因並採取補救措施					
	32. 學生身心健康、體能評估、學習狀況如發現異常，通知家長並採取輔導措施					
	33. 輔導資料建立完備，並有效運用					
	34. 維護受教者安全與尊嚴，並以文件及具體資料呈現各種預防措施及維護管理					
	35. 針對特殊個案學童進行適性化教學與輔導					

評鑑委員：\_\_\_\_\_



彰化縣埔心國小校訂課程發展規畫評鑑彙整表

評鑑向度	評鑑規準	計畫效益評估				具體事實 或建議
		優 90%~100%	良 80%~90%	尚可 60%~80%	差 60%以下	
一、學校校訂課程發展組織與運作	1. 課程發展委員會組織要點訂定之周延性。					
	2. 會議討論與專業對話之運作機制。					
	3. 學校課程計畫之審查與修訂程序。					
二、學校校訂課程發展方向與特色	1. 考量學校校務發展的整體性與延續性。					
	2. 凝聚共識建構學校本位課程。					
	3. 有效幫助學生適性發展。					
	4. 獲取家長與社區有效支持。					
三、學校校訂課程目標與課程架構	1. 考量學校情境，符應教育目標，凝聚共識，擬定學校願景。					
	2. 課程目標具體、明確，且易於落實。					
	3. 課程架構兼顧學生各階段發展與學校特色課程。					
	4. 課程架構兼顧橫向統整與縱向銜接。					
四、學校校訂課程實施計畫與課程設計	1. 學校重大行事與各項活動之整合。					
	2. 課程設計方案符合各階段教育目標。					
	3. 善用適切的教學方法，提升學習效果。					
	4. 說明課程教學進度與教學評量方式					
	5. 整體學校課程計畫實施的可行性。					
五、行政支援與資源管理機制	1. 教學人力與資源需求申請支援之機制。					
	2. 教學資源的取得與運用說明。					
	3. 整合、協調與管控相關資源的機制。					

➤ 學校本位課程教學的實施過程中，有哪些可以分享的心得、感想或建議？

彰化縣埔心國小校訂課程教學省思回饋單

年 級		教學者	
單元名稱			教學日期
			省思日期
1、教學準備 (教材分析與理解&教學連絡等)			
2、學生學習表現 (實際表現&預期之異同)			
3、時間分配 (教學時間分配&掌控)			
4、評量方法 (評量方式&成效)			
5、教學目標 (達成狀況&可能問題與改善)			
6、教學資源 (資源運用說明&及其優缺點)			
7、對本單元之其他建議 (教學活動設計&教學實施建議)			

## 彰化縣埔心國小教科書評選紀錄表

審查評分表							
評選年級		評選領域或科目					
評選時間	年 月 日	評選者簽名					
版本							
評 分 項 目	1 封面及版面設計精美，吸引學生興趣						
	2 紙張選用恰當，適合閱讀						
	3 圖片繪（攝）製優美						
	4 教學媒體具多樣性，配合教材充足						
	5 教學內容多樣化，有足夠的選擇空間						
	6 課程設計適合學校需求						
	7 教材的分量適當						
	8 各單元主題明確，適合學生閱讀						
	9 教材能由淺入深，前後聯繫						
	10 能配合時令或社會需求提供教材						
	11 教材能引發學生豐富想像力						
	12 文字流暢，增加學生學習興趣						
	13 字體大小、間距適當、印刷清晰						
	14 教學指引能提供適切的教學方法						
	15 課本頁數、重量適宜						
	16 教具提供切合實際需求						
	17 能配合需要提供補充性教具						
	18 經常到校服務並積極協助學校活動						
	19 完善親切的後續配合與拜訪						
	20 與承辦老師之配合（補、退書）						
總積分							

- 說明：1. 每個選項得分最高為 5 分，二十個選項總分為 100 分。  
 2. 第 20 題可詢問承辦老師後再依個人實際所了解情況做評比。