

彰化縣螺青國民小學 112 學年度課程發展組織

一、建置課程發展委員會組織與實施要點

(一) 依據：

教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函之依「十二年國民基本教育課程綱要」規定：各校應組織「課程發展委員會」審查全校各年級的課程計畫，以確保教育品質。課程發展委員會的成員包括：學校行政人員代表、年級及學科教師代表、家長及社區代表等，必要時亦得聘請學者專家列席諮詢。

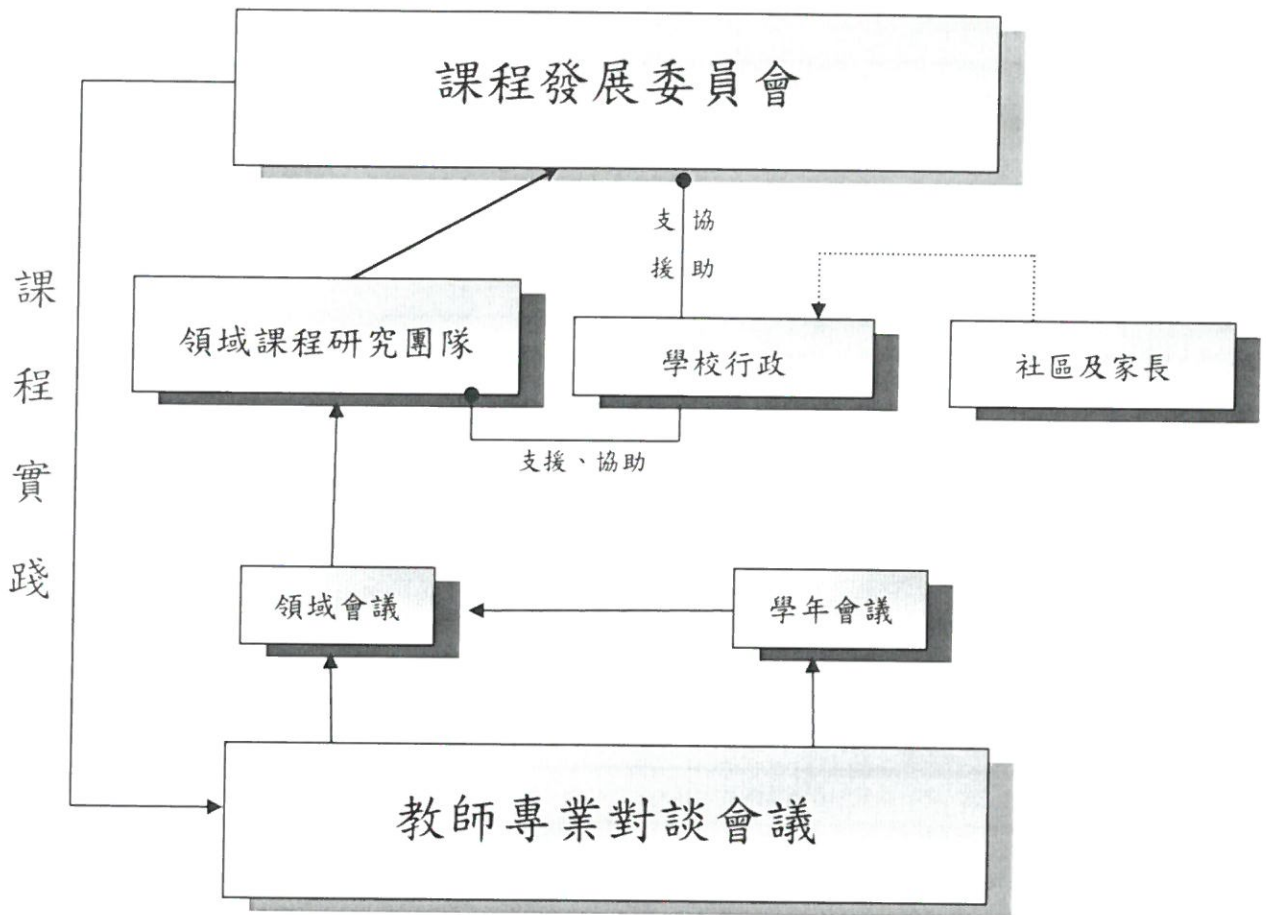
(二) 課程發展委員會委員之組成與產生方式：

成 員	產 生 方 式	人 數
校 長	當然委員，兼委員會主席。	1
行 政 人 員 代 表	當然委員，含教務、學務、總務、輔導主任及教學組。	5
各 年 級 導 師 代 表	每年級導師推選一名	6
領 域 課 程 小 組 教 師 代 表	由七大學習領域代表各一名以及資源班教師。(可與年級代表或行政人員重覆)	8
家 長 代 表	由家長代表中推選一名。	1
社 區 代 表	由校長專聘社區代表列席。	
諮 詢 顧 問	由校長專聘學者專家列席。	
總 計		>9

1. 兼具多重身分者只能選擇擔任一種代表。
2. 各類課程代表之任期皆為一年，於每年八月教學準備週推選之。課程代表於任期中若因職務或身分之變更，應即時遞補或改選之。
3. 校長得聘請學者專家或社區人士擔任本校課程發展顧問，視需要列席課程發展委員會，提供諮詢。
4. 課程發展委員會得視需要邀請相關人員（如會計人員及人事管理員）列席。
5. 委員任期以一年一任，期滿後改選。

(三) 課程發展委員會組織架構表

召集人	許孝麟校長
行政人員	李朝基、蔡榮凱、謝政毓、林惠芬、何念平
年級代表	蘇素燕、許碧珊、謝國賢、廖珮詩、卓慧玲、林淑珍
學習領域代表	陳敏容、陳瑩娣、謝智峰、廖珮詩、謝國賢、許兆榮、卓慧玲、林淑珍、林杏昭
家長代表	謝元豐會長
社區代表	另聘
專家	另聘



四、學校課程計畫發展流程：

- (一) 全校教師依其專長或教學領域參加領域課程小組。
- (二) 由課程研究小組討論學校課程規劃及本校各年級縱向能力指標及各領域課程。
- (三) 行政單位提出學校課程計畫之行政宣導部分及學校年度重要行事活動。
- (四) 教師根據能力指標、選用教科書及學校課程計畫，進行課程實踐。
- (五) 每週科任課表固定，導師將學校行事及重要議題融入各科教學，並依其教學需求，可彈性調整上課內容或科任授課時間，但領域總節次不變。
- (六) 學校課程計畫由課程研究團隊、行政團隊並納入社區家長意見討論定案，交課程發展委員會通過，報請教育處核備實施。

教務主任
 教師主任 李朝基

校長
 螺青國小 許孝麟

(四) 各領域小組負責人及成員

領域名稱	負責人	成員	備註
語文領域	林淑珍	廖怡婷、張峻嘉、何念平	
數學領域	卓慧玲	洪嘉煌、賴宗宏	
自然與生活科技領域	許兆榮	李朝基、林杏昭	
社會領域	謝國賢	游甯淇、張育蓁、陳立儒	
藝術領域	廖珮詩	黃湘云、謝鴻慈、林惠芬	
健康與體育領域	謝智峰	蘇怡芳、謝政毓、蔡榮凱	
綜合活動領域	陳瑩娣	邱淑慧、蘇素燕、莊雅茹	
生活課程	陳敏容	許碧珊、呂秋雪、黃素珠	

二、「課程發展委員會」組織職務職掌及任務

(一)「課程發展委員會」組織職掌表：

職稱	本職	職掌	111學年度委員
主任委員兼召集人	校長	總理本會全盤事宜。	許孝麟
諮詢顧問	專家學者	校長專聘學者、專家，提供本校課程學理基礎意見及各項相關問題之諮詢。	另聘
執行秘書	教務主任	1. 執行本會各項協調聯絡事宜。 2. 督導與協調各項相關計畫之推動事宜。	李朝基
執行幹事	教學註冊組長	1. 負責本會各項聯絡事宜。 2. 執行本會各項事務協調工作。 3. 各項資料彙整、提供與決議事項之推動事宜。	何念平
委員 〈行政代表〉	教師兼行政人員	依本職職務提供相關業務之諮詢與決議事項之推動事宜。	蔡榮凱、謝政毓、林惠芬
委員 〈年級代表〉	教師	為本會與學年間溝通橋樑，並協助決議事項之推動事宜。	每年8月推選
委員 〈領域代表〉	教師	各學習領域召集人，提供領域課程研究成果，供本會訂定課程參考，並協助決議事項之推動事宜。	每年8月推選
委員 〈家長代表〉	家長代表	由家長會推派家長參與，提供家長對本校期許意見與決議事項之推動事宜。	家長會推選一位代表（每年十月改選代表）
委員 〈社區代表〉	社區代表	聘本校學區內熱心教育人士擔任，提供社區民眾對本校課程興革意見與決議事項之宣傳事宜。	熱心教育人士

(二)「課程發展委員會」組織功能與任務：

1. 規劃全校之課程方案與課程結構，內容包括：
 - (1) 規劃全校各年級之課程目標與結構。
 - (2) 各年級基本教學節數中各學習領域之結構與每週上課節數。
 - (3) 各年級基本教學節數中選修課程的內容與節數。
 - (4) 各年級每週每天之作息結構及每週上課半日與全日之天數。
 - (5) 彈性教學節數中，學校行事節數與班級彈性教學節數之比例。
 - (6) 學校行事節數之活動內容、時程（週次、日期或時段）、時數等。
 - (7) 本校教師之課程發展會議時間（包括全校共同時間與各課程發展小組課程發展時間）。
2. 規劃各學習領域一至六年級的縱向課程計畫。
3. 協調並統整各學習領域及各處室推動之業務或學習活動。
4. 審查全校各年級及各學習領域的課程計畫。
5. 規劃並執行全校課程評鑑事宜。
6. 研究學校願景及學生圖校具體實踐指標與策略。

三、建立有效的課程發展運作機制

制度要永續，需建置良好的運作機制；推動要落實，需規劃良好的檢核機制；品質要掌握，需架構完善的配套措施。因此，本校為讓課程有效的開展，強調健全課程發展相關組織的運作與分工、合作，使其效能有落實在學生的學習上。

(一) 明確課程發展組織分工

組織名稱	組織成員	任務
課程發展委員會	行政、學年及領域教師代表、家長及社區代表、學者專家	<ol style="list-style-type: none">1. 每學期召開二次，負責規劃全校課程推動方向。2. 統整各學習領域及處室推動學習活動。3. 審查各年級及學習領域的課程計畫。4. 規劃並執行全校課程評鑑事宜。
領域教學研究會 (領域會議)	依專長分成語文、健康與體育、社會、數學、自然與科技、藝術、綜合活動等七大領域課程小組，為跨學年編組型態	<ol style="list-style-type: none">1. 敦聘領域教學經驗豐富，擁有相關專業的教師擔任領域召集人。2. 每月定期召開會議乙次，透過專業對話，進行領域課程發展設計、課程實施檢討、領域特色課程發展及領域課程評鑑。3. 透過教師的對談，進行各領域課程的縱向聯繫。4. 研發的課程與編選的教學單元，提供給校內外教師參考與應用。5. 領域教學研究會根據學校特色發展，規畫相關學習內容或課程規劃，提供資源分享。
學年教學研究會 (學年會議)	包含學年級任教師、任教該學年之科任教師及行政人員	<ol style="list-style-type: none">1. 每月定期召開會議乙次，透過專業對話，進行學年課程發展設計、課程實施檢討，同時透過不同領域教師的對談，進行各領域課程的橫向聯繫與課程統整。2. 協助各領域進行教材編選、研發，與教學方法的分享與創新。3. 落實各領域課程執行。

組織名稱	組織成員	任務
		4. 搜集課程實務推動之各項訊息，再提至領域會議中討論。
領域課程研究團隊 (領域召集人會議)	校長、教務主任、註冊暨研究組組長、各領域召集人	<ol style="list-style-type: none"> 1. 於領域教學研究會結束後召開。 2. 進行各領域研究重點分享、建議，並為學校課程研發、實施及策略修正之討論。 3. 整合學校各領域發展活動之資源(含經費)分配。
教師專業對談會議	全校教師、教學輔導小組、讀書會、團隊指導教師社群	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過共同空堂時間(每週一節)，進行學年及領域教師專業對話，形塑對話社群，落實專業教學。 2. 教學輔導小組係為一自發性之學習型組織，成員計有 22 人；協助提升教師專業能力、活絡教師對話氛圍、協助學校各項課程議題的對話及開發。 3. 讀書會為教師自發性組織，針對專業需求，共同選取書籍進行研讀，並定期舉行心得分享與教學經驗傳承。 4. 團隊指導教師社群係為本校各個社團活動或學生團隊之指導教師，定期聚會交流帶領經驗及分享對未來的展望。

(二) 建置課程發展運作模式

本校課程發展運作係以課程發展委員會為核心，「學校行政」、「領域課程研究團隊」、「領域會議」、「學年會議」及「教師專業對談會議」為輔，參考社區家長意見，以課程發展委員會為主軸，可分別與周邊會議或團隊互動對話，而教師專業對談會議之對話結果或建議可提至學年會議再行討論，學年會議之課程議題可透過領域會議獲得澄清或決議，而領域會議之推動過程與發展主軸需於領域課程研究團隊中提出報告、討論及統整，最後再由學校行政協助推動落實；而社區及家長們亦可透過學校行政提供各項課程發展意見及協助推動。

此一運作模式環環相扣，使每一個環節都能肩負起課程發展之階段任務，以有效掌握課程實施品質，進行因應調整使學生學習更臻效能。