

彰化縣立竹塘國中 111 學年度課程發展委員會第一次會議資料

壹、時間：111 年 8 月 26 日 中午 12：30（暫定）

貳、地點：圖書館

參、主席：黃仲平校長

記錄：李佳賢

肆、出席人員：課發會委員如簽到表

伍、報告事項：

- 一、本學期課程計畫已送審核定，開學後請各領域依課程計畫實施教學，為落實教學正常化，請依課表及課程計畫進度正常授課，縣府及教育部將定期訪視。
- 二、為發展學校閱讀教育及品德教育特色，研習主題時可結合閱讀、品德主題專書分享實施。另因教育部對縣市精進教學(社群)計畫訪視意見，自 111 學年度起辦理教師精進教學研習(社群)，須進行深化成效評估(線上表單)，校內辦理教師活化教學研習均需填寫回饋問卷(如附件一)，每位教師每學年度需填寫參加社群自我報告(如附件二)。
- 三、依據成績評量要點，開學後辦理學習領域不及格學生補考。請各領域研討段考(含補考)題型配分，並請命題及審題教師再三確認且避免爭議性題目。若有參考引用題庫試題應轉化修改內容及選項，試題若有疑義應確實查明修正。
- 四、各領域教師請依本校生涯發展計畫，擇定適合單元實施生涯融入教學(每學期至少 2 次)，並請設計學習單及拍攝實施照片，若有需要可請教務處派員協助。
- 五、請各領域規劃本學期領域研習時程，配合活化教學計畫請各領域成立社群辦理課綱課程設計與素養導向教學研習。請各位同仁配合下列事項
 - (一)各領域組成教師專業學習社群，辦理領域教師增能研習，結合備觀議課制度，實施素養導向教學與評量，產出完整校訂課程。預計辦理
 1. 全校教師課程教學研習 4 場(外聘 12 時)。本學期中辦理 2 場。
本學期預計 8/29(一)下午及 10/5(三)上午辦理全校活化教學研習。
 2. 本學年度各領域課程教學研習 36 場(外聘 18 場計 36 時及內聘 18 場計 36 小時)。即各領域每學期 3 次社群活動及 1 場外聘 2 小時增能研習及 1 場內聘 2 小時增能研習。社群活動請結合領域會議及公開授課備觀議課實施，**領域研習資料、會議記錄及簽到表及公開授課紀錄務必上傳雲端硬碟**，本項列入督學視導重點。
本學年編列各領域每學期外聘 2 小時鐘點費(2 學期 x 2 時 x 2000 元)及內聘 2 小時鐘點費(2 學期 x 2 時 x 1000 元)，請領召安排領域研習講師及時間，建議安排新課綱領綱研討、彈性課程設計、素養導向教學與多元評量等。**研習計畫表亦請上傳雲端硬碟**。
 3. 每位教師至少公開授課 1 次、參加觀議課 1 次。
各領域教師請於 9/8 前自行上網登錄公開課資料，公開課一周前請上網確認公告，接著進行備觀議課程序，將觀察前、後會談紀錄表、觀課紀錄表及活動照片(表 1-4)於公開觀課後一週內由授課人員整理電子檔上傳至雲端硬碟及公開課系統完成結案。
 4. 教材教具費及資料蒐集費依上學期領召所開列清單購置。
 5. 領域各項活動請領召協助辦理並拍照留下紀錄，以利成果彙集。
 - (二)請各處室辦理多元教學策略與學習試探活動，提升本校學生主動學習、溝通表達與探究實作的能力。
 1. 教務處辦理科技學習活動、競賽及營隊活動等 4 項次。
 2. 學務處辦理藝文學習活動、競賽及社團活動等 4 項次。
 3. 輔導室辦理生涯試探活動、參訪及營隊活動等 4 項次。

- 六、請各領域每學期至少召開三次領域會議，期初應討論運作規劃及評量規劃（含命題、審題機制）；期中、期末應作檢討（含教學研討、試題分析、評量結果檢討）。
- 七、縣府函文自 104 學年度起每學期作文至少完成 4-6 篇（不含定期評量中的作文考試）。
- 八、請國英數自社領域檢視 111 年教育會考成績，於領域會議研擬減少待加強比例及提升學習力方案，作為教學評量參考。本案教育處已列為例行檢討工作，110 年（去年）會考成績分析及因應策略參考電子檔已放置雲端，請領召下載經領域討論修正後於 9/8 前上傳雲端。（檔名改成 111 會考 OO 科分析.doc）。
- 九、111 學年度起本土語文（閩、客、原）/台灣手語列為七、八年級部定課程，逐年實施，請同仁踴躍參加進修、認證（教師必須通過中高級認證方可授課）。
- 十、本校 110 學年度教學正常化訪視縣府建議事項，請同仁知悉改正
 - （一）領域會議應討論教學策略與多元評量具體作法，並詳實記錄討論提案。
 - （二）課後輔導（第八節課）以學習輔導與學科複習為主，勿上新進度。
 - （三）彈性課程（深耕竹塘、生活美語、全球視野）應有自編教材。
 - （四）段考命題審題應建立檢核表，供教師檢核依據同時亦有所紀錄。

陸、討論事項：

案由一：討論本學期推動各項教育議題等相關全校性活動實施規劃。

說明：由各處室擬定計劃並負責規劃相關活動如行事曆，請各領域協辦。

決議：各處室負責推動業務如下。

1. 教務處：閱讀教育、資訊教育、科學教育、海洋教育、母語推動、英語教學。
2. 學務處：品德教育、反霸凌宣導、法治教育、人權教育、交通安全教育、健康促進、環境教育、租稅教育、春暉專案、菸害防治、藥物濫用、傳染病防治、全民國防教育。
3. 輔導室：性別平等教育、生命教育、生涯發展教育、家庭教育、特殊教育。
4. 總務處：防災教育。

案由二：討論本學期各領域課程融入重大議題教學活動實施規劃。

說明：由各領域排定重大議題融入教學教案設計教師，並安排適當時間進行融入教學。

決議：照案通過。

案由三：討論本學期定期考查、學科測驗及各領域成績評量方式。

說明：本學期三次段考及二次學科測驗時程依行事曆排定，成績評量方式依各領域學期成績暨平時評量補充規定辦理。

決議：照案通過，請各領域落實命題審題機制，並適時實施多元評量。

案由四：討論十二年國教新課綱課程活化教學計畫及學習扶助方案規劃。

說明：配合活化教學計畫及學習扶助方案，請各領域配合辦理十二年國教相關政策。

決議：1. 請各領域規劃辦理新課綱專業成長研習，以增進教師教學技巧。

2. 請各處室規畫辦理多元試探活動，提升學生學習動機。

3. 請任課教師運用學習扶助科技化評量系統及因材施教針對學習落後學生適時實施個別輔導與學習扶助。

案由五：請討論本校開學因應疫情變化相關措施。

說明：依據本校因應嚴重特殊傳染性肺炎停課、復課、補課實施計畫，同學居隔期間，採用線上混成教學(個別居隔)或線上同步教學(全班居隔)方式，協助學生居家自主學習。

決議：照案通過，相關防疫措施仍視疫情變化及主管教育機關規定隨時修正。

案由六：本校 111 學年度代收代辦及代收代付費用項目(如說明)，提請討論。

說明：1. 依據彰化縣政府 108.9.5 府教國字第 1080308367 號函及 109.8.24 府教國字第 1090296778 號函辦理。

2. 111 學年度代收代辦及代收代付費用項目

編號	處室	費用項目	性質	預估金額	收費時程
1	教務處	第一學期課後輔導費	代收代付	1770	111 年 9 月
2		寒假學藝活動費	代收代付	420	111 年 12 月
3		第二學期課後輔導費	代收代付	1770	112 年 3 月
4		112 學年度暑假學藝活動費	代收代付	1260	112 年 6 月
5	學務處	三年級校外教學費用	代收代辦	4780	111 年 9 月
6		一、二年級校外教學費用	代收代辦	1050	112 年 3 月
7		三年級畢業紀念冊	代收代辦	395	112 年 3 月

3. 編號 1、3 項正確費用依彰化縣國民中學課後課業輔導實施要點規定計算收費金額。

4. 編號 2、4 項正確費用依彰化縣國民中學假期學習活動實施要點規定計算收費金額。

5. 編號 5-7 項正確費用依實際與廠商議價價格或公開招標標價收取之。

決議：照案通過。

案由七：訂定本校「定期評量命審題教師試題檢核紀錄表」，提請討論。

說明：本校已訂有定期評量命題審題實施要點，為強化命題審題機制與檢核，擬訂定命審題檢核紀錄表(如附件三)，請各位委員審核。

決議：1. 照案通過。

2. 自 111 學年度起定期評量命審題流程如下

(1) 段考前依據領域會議排定，由教務處發給命題老師命審題檢核紀錄表，並通知命題。

(2) 命題老師填寫記錄表連同試題卷(含答案)交給審題老師審題。

(3) 審題老師填寫記錄表連同試題卷(含答案)交還命題老師，並共同檢視討論與修正。

(4) 命題老師將紀錄表及修正後正式命題交給教務處。

(5) 教務處進行最後行政審核，經審核無誤確認修訂後始得印製試卷。

柒、臨時動議：無

捌、散會時間：111 年 8 月 26 日 中午 13：30

教學組長：

教師兼
教學組長 李佳賢

教務主任：

教師兼代
教務主任 江東陽

校長：

竹塹國中
校長 黃仲平

竹塘國中 111 學年度「OO研習」研習回饋單 教師：_____

壹、研習意見：

層面	評估面向	評估指標	滿意或達成程度				
			不滿意(未達成) → 滿意(達成)				
			1	2	3	4	5
教師反應	內容滿意度	1.研習主題選擇合宜					
		2.課程內容實用符合需求					
		3.教材規畫有系統並具延續性					
	過程滿意度	4.主講者能運用適合的教學技巧					
		5.講述內容表達正確且恰當					
		6.時間流程安排適切					
		7.講師能回應教師提問					
	情境滿意度	8.場地位置交通方便					
		9.器材設備品質良好					
		10.工作人員服務週到					
教師學習	認知學習	1.有助強化議題融入課程設計					
		2.有助提升學科教學知能					
		3.有助多元評量實施技巧					
	情意學習	4.我會與同儕分享教學心得					
		5.我會積極參加相關增能研習					
		6.我會參與社群共備自我成長					
	技能學習	7.能應用於創新教學技巧					
		8.能運用網路資源於課程教學					
		9.能結合科技工具設計教學活動					
		10.能轉化為跨域課程教學設計					

貳、研習回饋：

一、我覺得研習內容中，那些部份印象最深刻或最有趣？

二、在教學過程中，遇到的困境或解決方法是什麼？

三、參加研習活動後，在教學上覺得最大的幫助是什麼？

四、如何運用本次研習內容於教學，請舉例說明？

※感謝您的回饋！※

竹塘國中 111 學年度「00 領域社群」自我報告 教師：_____

壹、社群成效：

層面	評估面向	參與社群成效評估	滿意或達成程度				
			不滿意(未達成) → 滿意(達成)				
			1	2	3	4	5
教師反應與學習	課程知能	1.能增進學科內容的理解，有助於研發跨域課程。					
		2.能結合各項議題，設計素養導向教學方案。					
	教學實施	3.能發展適合的教學策略，創新活化教學。					
		4.能使用科技工具與網路資源，設計數位學習活動。					
	評量設計	5.能運用多元評量方式，評估學生學習成效。					
		6.能依據評量結果，提供適切的學習回饋與扶助。					
	同儕分享	7.能透過與同儕專業對話與省思，分享教學策略與心得。					
		8.能參與共備觀議課，提昇學科單元教學技巧。					
	自我成長	9.能將社群學習內容運用於教學與評量活動。					
		10.能主動積極參加社群及相關增能研習。					

貳、社群省思：

一、我覺得參加本學年社群研習或活動，那些內容最有幫助？

二、在參加社群活動中，在教學上我得到哪些成長或改變？

三、參加社群活動，我曾與同儕分享或回饋的有那些？

四、我對於未來(新學年度)社群活動的想法或建議？

※感謝您的回饋！※

彰化縣立竹塘國中定期評量命審題教師試題檢核紀錄表

命題次別： 學年度第 學期 年級第 次定期評量

命題科目：國文 英語 數學 自然 歷史 地理 公民

命題範圍： _____

命題教師簽名： _____ 提交審題教師時間： _____年____月____日

審核項目	命題 符合 (V)	審題 符合 (V)	說明	備註
1. 題目卷及答案卷格式正確(含校名、學年度、學期別、科別、班級、姓名、座號、題號、作答區等)				
2. 試題內容符合本次教學進度範圍。 (符合學習重點且各單元配分比例適當)				
3. 試題內容涵蓋各學習認知層次，包括記憶、理解、應用、分析及其他高層次思考等層面。				
4. 試題難易度適中，基礎題不低於 60%。				
5. 各題型之配分合理，且總配分無誤。				
6. 試題題意與作答說明清楚明確，且無錯別字。				
7. 試題圖表內容與標示皆清晰、易判讀，且配合題意。				
8. 未直接使用坊間複習卷或出版社光碟題庫試題。				
9. 試題解答正確無誤，且無爭議性。				
10. 試題內容未含性別歧視、族群歧視或宗教意識形態。				
其他審題意見：				

審題教師簽名： _____ 提交命題教師時間： _____年____月____日

【本表請與試卷一併繳交教務處教學組，謝謝。】

彰化縣立竹塘國中 111 學年度課程發展委員會 第一次會議簽到表

日期：111 年 8 月 26 日

時間：12：30

地點：圖書館

工作職掌	職稱	姓名	簽名
召集人	校長	黃仲平	黃仲平
家長會代表	家長會長	蔡岳陽	請假
執行秘書	教務主任	江東陽	江東陽
行政代表	學務主任	游俊閔	游俊閔
行政代表	輔導主任	劉智維	劉智維
行政代表	總務主任	劉冠佑	劉冠佑
行政代表	教學組長	李佳賢	請假
行政代表	註冊組長	黃惠美	黃惠美
行政代表	資訊組長	丁士珉	請假
行政代表	設備組長	吳蕙如	吳蕙如
國文領域召集人	導師	閻詩涵	閻詩涵
英語領域召集人	導師	張維秀	張維秀
數學領域召集人	導師	廖瑞聰	廖瑞聰
自然領域召集人	輔導組長	張育豪	張育豪
社會領域召集人	專任教師	莊宜穎	莊宜穎
藝術領域召集人	專任教師	施明楓	施明楓
健體領域召集人	專任教師	張珮萱	張珮萱
綜合領域召集人	導師	陳怡婷	陳怡婷
特教領域召集人	特教教師	林政貞	林政貞
科技領域召集人	專任教師	吳忠諺	吳忠諺