

彰化縣和美鎮和美國民小學 111 學年度 課程發展委員會第四次會議紀錄

壹、開會時刻：民國 112 年 6 月 7 日星期三下午 1 時 30 分

貳、開會地點：立德大樓二樓會議室

參、出席人員：(如簽到表)

肆、列席人員：(如簽到表)

伍、主席：校長 紀錄：教學組長林慶約

陸、議程：

一、主席報告出席人數，並且宣布開會。

二、主席致詞：這次會議有九個提案，請大家踴躍發言。

三、家長會代表致詞：很榮幸受邀出席旁聽，祝福本次會議順利圓滿。

四、業務報告：

(一)教務主任

1. 建議兩人共看會議資料，節省資源。在下一個學年度將成立課程發展委員會的委員賴恩群組，會議的資料在賴恩群組顯現。
2. 在下一個學年度的教師研習數量減半，必要的研習才舉辦。
3. 閱讀活動需要長久推展，教務處持續進行。今年邀請王文華老師蒞臨分享，在下一個學年度教務處也配合彰化縣政府教育處落實教師專業發展，在明年接受考評。感謝柯岱玢老師擔任第一要務承擔深耕計畫。預計舉辦八次的教師研習，低中高年級各兩次，另外兩次就是開場和結尾。到時候請大家出席，教務處必須製作成果。
- 4 教育處在雙語教學的預算將近 30 萬，從架設雙語網站、布置英語情境和購置九萬多元的繪本。英語教學的教具，例如：點讀筆和耳機，增加老師的教學能力、啟發學生的學習興趣。所以，英語增能的研習舉辦兩三場，行政人員的口說展能計畫裡面，教務處都配合彰化縣政府的政策，也感謝同仁參加。今年本校教務處的英語計畫就接辦四五個，也順利完成。
5. 下學期的教學精進的研習：在十月中旬邀請溪州國小的簡世雄主任分享。第二場邀請修德國小陳麗雲老師，她是我以前的學妹，在閱讀推廣的方法充滿創意，是一位網紅，在三月中受邀蒞臨本校。

(二)教學組長

1. 在下一個學年度，行政人員將增加一節的授課時間，教學組將謹慎安排所有教師的課務。
2. 各領域和學年的會議紀錄，教學組都拜讀過。因為本人才疏學淺以及本次會議討論九項提案，所以未把各位寶貴的意見列入，抱歉！

五、上次會議決議執行情形

(一)案由 1：充實與建置「本校的英語網頁內容」

決議：1. 請各位在領域小組會議和學年會議討論，教學組彙整結果，避免重複的部分。

2. 行政人員比較了解本校「特色」上傳的主題。
3. 每年在臻美大樓舉辦的美展，可以拍攝學生創作的過程。
4. 請不要被「特色」限制，先求「有」就行。

執行情形：1. 已經依照決議鼓勵上傳。

2. 於 112 年 5 月 31 日週三舉辦 行政人員英語聽說研習(含校園英語廣播增能)

(二) 臨時動議：關於五年級在下學期參加的校內英語團體朗讀比賽的篇目內容，縮短字數並且選擇簡單的題材。

決議：通過。

執行情形：於民國 113 年元月，請五年級的英語教師選擇一篇適合的文稿。

六、討論提案：

(一)案由 1：本校 112 學年度各年級課程節數一覽表(包含「領域學習課程《部定課程》和彈性學習課程《校訂課程》、學習總節數。)

提案人：教學組長林慶約老師。

說明：1. 如附件一。

2. 五年級的綜合活動比 111 學年度少 1 節，校訂課程比 111 學年度多 1 節「多元文本閱讀」

在會議中某位委員詢問：五年級的閱讀方面有兩節課，安排到圖書室閱讀時間也是兩節嗎？

教學組長答覆：安排到圖書室閱讀時間依舊是一節。五年級的校訂課程包含原來的「創藝悅讀」，增加 1 節「多元文本閱讀」這「多元文本閱讀」可以加入數位閱讀的活動。

決議：通過。

(二)案由 2：本校 112 學年度各年級的教科書版本。

提案人：教學組長林慶約老師。

說明：1. 部定課程(課程計畫說明會提供)的表格如附件二。

2. 本校自訂的表格(包含非審訂本)如附件三

決議：通過。

(三)案由 3：本校 112 學年度各年級戶外教育的地點。

提案人：教學組長林慶約老師、訓育組長王翠卿老師。

說明：如附件四。

決議：通過。

(四)案由 4：本校 112 學年度普通班的課程計畫。

提案人：教學組長林慶約老師。

說明：1. 如簡報的檔案。

2. 決議通過和縣政府審核合格以後，將在本校網站的「課程計畫平台」呈現。

在會議中教學組長補充說明：在下一個學年度配合縣政府來函每學年增列一節「生生用平板」的課程計畫，可以在領域課程或是校訂課程實施，教學組將增列於「和美知識家」的校訂課程。

在會議中某位委員詢問「和美知識家」的課程安排在哪一節呢？

教學組長答覆：近兩年開放各學年決定，只有一個年級在週二的第七節，其餘在週四的第一節。

主席提議：全校需要共同的時間用於推展校務或是對學生一起教學。

決議：1. 通過。

2. (另外決議)「和美知識家」的課程安排恢復全校統一在週四的第一節。

(五)案由 5：本校 112 學年度普通班的課程評鑑計畫。

提案人：教學組長林慶約老師。

說明：如附件五。

決議：通過。

(六)案由 6：檢核本校 111 學年度普通班課程評鑑結果與課程修正事項。

提案人：教學組長林慶約老師。

說明：如附件六。

決議：通過。

(七)案由 7：本校 112 學年度每學期作文的篇數。

提案人：教學組長林慶約老師。

說明：1. 依據 112 年 4 月 25 日課程計畫工作坊，評鑑委員要求各校必須在課程發展委員會的第四次會議提案。

2. 例行性的提案。

決議：每學期批改完成四篇，不限制內容。

(八)案由 8：審查本校 112 學年度課後社團的教學計畫 (含教材內容範圍) 及課程進度。

提案人：教學組長林慶約老師、訓育組長王翠卿老師。

說明：1. 依據彰化縣政府 112 年 4 月 14 日府教特字第 1120139131 號函。

2. 如簡報的檔案。

3. 包含象棋、武術、舞蹈團、樂高動力計畫、跆拳道、直排輪、弦樂團、巧智拼球和街舞，共九種。

會議中列席的訓育組長補充說明：「舞蹈團」改成「熱舞社」，增加劍道(不收費)。

決議：通過。

(九)案由 9：本校 112 學年度特殊教育的課程計畫。

提案人：特教組長梁世昌老師。

說明：1. 依據彰化縣政府 112 年 5 月 10 日府教特字第 1120179643 號函。

2. 如簡報的檔案。

3. 包含「特殊教育課程與教學調整實施計畫」、「特殊教育課程計畫」(含身心障礙類及資賦優異類)和「資優課程規劃及節數配置表」

4. 決議通過和縣政府審核合格以後，將在本校網站的「課程計畫平台」呈現。

決議：通過。

七、臨時動議：

(一)「生生用平板」的課程計畫，不宜列於「和美知識家」的校訂課程。

「和美知識家」的校訂課程初衷是本校發展在地的特色而設計的結果。

教學組長答覆：將把「生生用平板」的課程計畫，列入各領域課程計畫中。

(二)多多響應「生生用平板」的教學方式，例如：本校的校慶美展就充分展現教學成果、學習扶助的效果也彰顯，在發現問題的時候記錄(例如：Wi-Fi 不順暢的時間、地點和事務的種類)並且統計，才能夠統一改善和籌畫。

(三)行政公文以及附件宜在本校的網站登載，提供同仁方便查閱，並且在賴恩的校務群組「以簡短的文句通知」；若只鋪在賴恩的校務群組，恐怕找不著，甚至找不到。在賴恩的校務群組，請鋪具備緊急通知性質的訊息。

八、主席結論：無。

九、散會(14 時 25 分)

承辦人(紀錄)

教務主任

校長(主席)

教師兼
教學組長 林慶約

教師兼
教務主任 洪東宏

校長 陳曉琪

(附件一) 彰化縣縣立和美國小 112學年度各年級課程節數一覽表

國小十二年國教課程

領域/科目	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級
部定課程	國語文	6	5	5	5
	本土語文/台灣手語/新住民語文	1	1	1	1
	英語文		1	1	2
領域學習課程	數學	4	4	4	4
	社會		3	3	3
	自然	生活6	生活6	3	3
	藝術		3	3	3
綜合活動			2	2	2
健康與體育	3	3	3	3	3
領域總節數	20	20	25	25	26
校訂課程	彈性學習課程	3	3	4	6
總節數	23	23	29	29	32

國小九年一貫課程

領域/科目	六年級	
部定課程	國語文	5
	本土語文	1
	英語文	2
領域學習課程	數學	4
	社會	3
	自然	3
	藝術	3
綜合活動	3	
健康與體育	3	
領域總節數	27	
校訂課程	彈性學習課程	5
總節數	32	

備註：五年級的綜合活動比111學年度少1節，校訂課程比111學年度多1節「多元文本閱讀」

承辦人

教務主任

校長



(附件二)

彰化縣縣立和美國小 112 學年度各年級教科書版本一覽表

國小十二年國教課程

領域 / 科目		一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	
部定課程	語文	翰林	南一	翰林	康軒	翰林	
	數學	國語文	康軒	真平	真平	康軒	
		本土語文/臺灣手語/新住民語文	康軒	翰林	康軒	何嘉仁	翰林
		英語文	康軒	南一	南一	南一	南一
生活	社會	南一	翰林	翰林	康軒	康軒	
	自然科學	南一	翰林	南一	南一	南一	
	藝術	南一	翰林	康軒	翰林	翰林	
健康與體育	南一	翰林	南一	翰林	翰林	翰林	
健康與體育	南一	康軒	翰林	翰林	翰林	南一	

九年一貫課程

領域 / 科目		六年級	
部定課程	語文	翰林	
	數學	本國語文	
		本土語文	康軒
		英語文	翰林
社會	南一	南一	
	自然與生活科技	翰林	
	藝術與人文	南一	
綜合活動	翰林	翰林	
健康與體育	康軒	康軒	

備註：一年級和二年級的英語科不是部定課程，教科書是「非審訂本」的版本。

承辦人

教師 林慶約
教學組長

教務主任

教師 洪東宏
教務主任

校長

校長 陳曉琪

(附件三)彰化縣和美國小 112 學年度教科書選用一覽表

		選 用 版 本					112 年 5 月 18 日
年級 科目	一	二	三	四	五	六	
國語	翰林	南一	翰林	康軒	翰林	翰林	
數學	康軒	南一	南一	南一	南一	南一	
生 活	社會		翰林	康軒	康軒	翰林	
	自然	南一	翰林	南一	南一	南一	
	藝術 (與人文)		康軒	翰林	翰林	翰林	
健康與體育	南一	康軒	翰林	翰林	南一	康軒	
綜合活動			南一	翰林	翰林	康軒	
閩南語	康軒	康軒	真平	真平	康軒	康軒	
上 學 期	英語	康軒 Cool ABC 第一冊	翰林 Hooray3	康軒 Wander World 第一冊	何嘉仁 Super Fun3	翰林 Here we go5	翰林 Dino on the go7
	電腦			宏全 Windows11 電腦入門輕鬆學	宏全 photocap6 影像處理 輕鬆學	小石頭 power point2021 簡報超簡單	小石頭 繪圖超簡單 Inkscape+TinkerCad
下 學 期	英語	康軒 Cool ABC 第二冊	翰林 Hooray4	康軒 Wander World 第二冊	何嘉仁 Super Fun4	翰林 Here we go6	翰林 Dino on the go8
	電腦			力新 非常好色 9 美工奧運會	無限可能創意 word2021 文書萬花筒	小石頭 Excel 2019 試算表我也會	宏全資訊 Scratch3 小創客寫程式 NEW

(附件四)

112 學年度校外教學的地點

年級	地點	備註
一	道東書院	
二	和美鎮街長宿舍	
三	台南市頑皮世界	
四	劍湖山世界	
五	南投縣 九族文化村	園區景點和各項 原住民文物，與 社會課程相關 聯。
六	十鼓文化園區、 義大遊樂園區	

(附件五)彰化縣縣立和美國民小學 112 學年度學校課程評鑑實施計畫

本計畫於 112 年 6 月 7 日經 111 學年度課程發展委員會第四次會議通過後施行

壹、依據

- 一、教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函
- 二、彰化縣 107 年 10 月 29 日府教學字第 1070375781 號函

貳、評鑑目的

- 一、促進本校課程發展與教學創新。
- 二、提升課程評鑑、教學成效與教學設備。
- 三、協助教師發展課程規劃與教學設計能力。

參、評鑑原則

- 一、課程總體架構：各授課教師規畫撰寫，並且在課程發展委員會提案和請委員審議。
- 二、各領域/科目課程：各授課教師自評/互評，並且將結果在課程發展委員會提案和請委員討論。
- 三、各彈性學習課程：各授課教師自評/互評，並且將結果在課程發展委員會提案和請委員討論。
- 四、跨領域/科目課程：各授課教師自評/互評，並且將結果在課程發展委員會提案和請委員討論。
- 五、前述各款各課程對象之評鑑，得視經費情形邀請專家學者或是其他的教師團隊參與評鑑。

肆、評鑑對象之評鑑重點

- 一、績效原則：建立符合學校本位之課程評鑑制度，以彰顯本校對課程之教學績效的負責精神與態度。
- 二、發展原則：本校課程評鑑的主旨是「改進與發展」，不是「證明與考評」一切以持續發展與提升本校之課程與教學品質為重點。
- 三、主動原則：協助教師提升對於問題之敏銳度與自我覺察力，培養主動、省思與精進的習慣和能力，成為改進課程與教學的持續動力。
- 四、客觀原則：以客觀的態度面對預擬的課程計畫與實際的課程評鑑後之差異，做為下一個階段課程計畫與課程實施的依據。

伍、評鑑之內容

如附件一的「和美國小 112 學年度學校課程評鑑檢核表」。

陸、評鑑人員與分工

評鑑程序	評鑑者	期程
課程計畫擬定	年級課程小組	7-8 月和 1-2 月
課程計畫彙整	課程發展委員會	8 月和 2 月

課程實施	年級課程小組	9-1 月
	領域課程小組	2-6 月
課程結束	年級課程小組 課程發展委員會	1 月和 6 月

柒、評鑑資料蒐集方法

評鑑對象	評鑑層面	評鑑資料與方法
課程總體架構	設計	1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。 2. 檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。 3. 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。 4. 蒐集、整理教師對課程總體架構之意見。
	實施	1. 觀察各課程實施情形，是否符合課綱精神及學校規劃方向 2. 檢視教師教學各項需求。
	效果	利用紙筆測驗、學習單寫作、口頭報告、作品、訪談等各種方式蒐集學生學習成果
領域(部定)學習課程	設計	1. 分析各領域課程計畫、教材等教學資源。 2. 檢視學校硬體設備。
	實施	1. 各領域進行公開課，利用觀課和議課活動中了解實施情形。 2. 安排巡堂，並紀錄學生學習情形。 3. 了解教師上課各項需求，形成支持系統。
	效果	利用紙筆測驗、學習單寫作、口頭報告、作品成果、實作評量、學習檔案、訪談等各種方式蒐集學生學習成果
彈性(校訂)學習課程	設計	1. 分析各領域課程計畫、教材等教學資源 2. 檢視學校硬體設備。
	實施	1. 各領域進行公開課，利用觀課和議課活動中了解實施情形。 2. 安排巡堂，並紀錄學生學習情形。 3. 了解教師上課各項需求，形成支持系統。
	效果	利用紙筆測驗、學習單寫作、口頭報告、作品成果、實作評量、學習檔案、訪談等各種方式蒐集學生學習成果

捌、評鑑工作時程

一、各評鑑對象評鑑週期皆為一學年。

二、於每次課發會前，由教師在各領域小組會議中自行評鑑目前為止的落實情形及需要的協助，由領域召集人於課發會中提出評鑑結果及需求。

玖、評鑑結果發現之運用

一、參考各領域教師實施時的意見，修正學校課程計畫。

二、檢討學校課程實施條件及各項設施，由各處室協調如何修繕或添購設備。

三、針對學生學習表現，隨時與家長溝通。

四、依據評鑑結果，提供教務處及各領域規劃專業成長活動，增進教師素養。

五、有學習困難之課程內容或學生，由教務處、輔導室或相關教師規劃實施補救教學或學習輔導。

六、安排教師分享課程實踐心得，激勵教學士氣，發揮同儕效應。依據各領域評鑑結果，修正各項課程內容，以確保教學品質。

拾、本計畫經課程發展委員會通過後施行，修正時亦同。

承辦人

教師兼
教學組長 林慶約

教務主任

教師兼
教務主任 洪東宏

校長

校長 陳曉琪

(附件一) (111 學年度課發會第四次會議「案由 5」之附件)

彰化縣縣立和美國民小學 112 學年度學校課程評鑑檢核表

*課程評鑑檢核表係為公版，其課程評鑑細項應請各校依據實際需求內容去修改

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字 描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內容結構	2.1 含課綱及縣府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。						
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式						
		3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。						
		4. 發展過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。						
			4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。						
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。						
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。						
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及縣府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。						
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。						
		7. 邏輯關連	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。						
			7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。						

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字 描述
				1	2	3	4	5	
領域 / 科目 課程	8. 發展 過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。							
		8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。							
	9. 學習 效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。							
		9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。							
		10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。							
	10. 內容 結構	10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。							
		10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。							
		11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。							
	11. 邏輯 關聯	11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。							
		12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。							
	12. 發展 期程	12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。							

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字 描述
				1	2	3	4	5	
課程 實施	各 課 程 實 施 準 備	13. 師 資 專 業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
		14. 家 長 溝 通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。						
		15. 教 材 資 源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
	16. 學 習 促 進	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。							
	各 課 程 實 施 情 形	17. 教 學 實 施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評 量 回 饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。						
18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。									

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字 描述
				1	2	3	4	5	
課程 效果	領域 / 科目 課程	19. 素養 達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
		20. 持續 進展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。						
	彈性 學習 課程	21. 目標 達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。						
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
	22. 持續 進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。							
	課程 總體 架構	23. 教育 成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。						
評鑑結果之運用或課程修正事項									

(附件六) 彰化縣和美國小學 111 學年度學校課程評鑑檢核結果表

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 待加強→優異					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能掌握課綱之基本理念、目標及學校之教育理想。				V		課程願景呼應課綱之基本理念和目標
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。					V	符合法規。
		2. 內容結構	2.1 內含課綱及縣府規定之必備項目，如背景分析、課程願景、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業會考後或至畢業前課程規劃、課程實施與評鑑說明等及各種必要附件。					V	學校的背景分析和課程分配都符合 108 課程綱要與九年一貫的精神。
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。					V	節數符合課綱規定
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。						
		3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及所在社區文化等內外相關重要因素相連結。					V	校訂課程符合在地特色與學校發展
		4. 發展過程	4.1 學校背景因素之分析，為影響課程發展之重要資料。					V	以學校現況在地特色為規準
	4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。						V	課發會與特推會審議通過	
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱列示之本教育階段學習重點，兼具學習內容及學習表現兩軸度之學習，以有效促進核心素養之達成。					V	教學重點來自於學習內容與學習表現。
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。					V	以素養導向為教學的出發點，以學生為中心。
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及縣府規定課程計畫中應包含之項目如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、各單元/主題教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容擬融入之相應合適之議題內容摘要。					V	課程計畫都依據縣政府的規定撰寫
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。					V	主題間符合跨領域統整性
		7. 邏輯關聯	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等項目內容，彼此具相呼應之邏輯關連。					V	核心素養與教學重點、評量之間彼此呼應
			7.2 領域/科目課程若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，應確實具主題內容彼此密切關連之統整精神；採協同教學之單元，其參與授課之教師及擬採計教學節數應列明。					V	本校無協同教學

	8. 發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。				V	課程發展參照學生的起點行為和本校發展的課程方向
		8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。				V	課程計畫經過課程發展委員會會議審議通過
彈性學習課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次，對其持續學習與發展具重要性。				V	彈性學習課程以適性發展為核心
		9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，重視提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。				V	彈性學習課程符合素養導向
	10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。				V	彈性學習課程計畫都符合主管機關規定。
		10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程(統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程)及學習節數規範。				V	校訂課程符合新課綱規範
		10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。				V	彈性學習課程跨領域統整
	11. 邏輯關聯	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。				V	彈性學習課程呼應課程願景
		11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。				V	彈性學習課程具相互呼應之邏輯合理性。
	12. 發展期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。				V	彈性學習課程規劃幾乎都包含
		12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。				V	由各領域小組規劃經學校課程發展委員會審議通過，特殊課程符合法定程序。

課程實施	各課程實施準備	13. 師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程,尤其新設 領域/科目,如科技、新住民語文之師資已妥適安排。				V	現有的人力足夠提供校訂課程發展
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動,對課程綱要內容有充分理解。				V	已經辦理與達成目標
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動,熟知任教				V	本校持續推動教師專業發展
		14. 家長溝通	14.1 學校課程計畫獲主管機關備查後上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。				V	已經鋪在本校的網站首頁提供連結查詢
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材,已依規定程序選用,自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。				V	使用的審定本教材都依照規定的程序和呼應課程目標
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備,已規畫妥善。				V	都已經規畫妥善
	16. 學習促進	16.1 規劃必要措施,以促進課程實施及其效果,如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。				V	都儘量規劃	
	各課程實施情形	17. 教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學,教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/ 科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。				V	教師熟悉新課綱的精神及達成彈性學習課程目標。
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件,採用相應合適之多元教學策略,並重視教學過程之適性化。				V	教師重視個別差異和適性教育
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法,能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現,並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。				V	定期評量已經嘗試做素養導向評量
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群,能就各課程之教學實施情形進行對話、討論,適時改進課程與教學計畫及其實施。				V	每學期末檢討課程發展的情形

課程效果	領域／科目課程	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現,能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養,並精熟各學習重點。				V	領域課程的學習結果能夠達成核心素養導向
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果,具教育之積極正向價值。				V	本校課程都具有教育之積極正向價值。
		20. 持續進展	20. 學生在各領域/科目之學習結果表現,於各年級及學習階段具持續進展之現象。				V	經過定期評量改善,補救教學,持續進展。
	彈性學習課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現,能符合課程設計之預期課程目標。				V	學生的學習成果幾乎都符合課程目標。
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果,具教育之積極正向價值。				V	學生經過彈性學習課程教育後,正向思考。
		22. 持續進展	22. 學生於各類彈性學習課程之學習成就表現,具持續進展之現象。				V	學生經過彈性學習課程教育後,持續進展。
	課程總體架構	23. 教育成效	23. 學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現,符合預期教育成效,展現適性教育特質。				V	學生的學習結果和表現,能夠符合預期教育成效,展現特質。

評鑑結果之運用或課程修正事項

一、本校 111 學年度課程「評鑑結果之運用或課程修正事項」分為四個層面：

- (一) 計畫：學校課程發展委員會評鑑審查。
- (二) 教材：教科書評選、自編教材。
- (三) 實施：年級課程小組評鑑、教學自我檢核。
- (四) 成果：多元評量及定期評量。

二、詳細的說明：

- (一) 參考各領域教師實施時的意見,修正學校課程計畫。
- (二) 檢討學校課程實施條件及各項設施,由各處室協調如何修繕或添購設備。
- (三) 針對學生學習表現,隨時與家長溝通。
- (四) 依據評鑑結果,提供教務處及各領域規劃專業成長活動,增進教師素養。
- (五) 有學習困難之課程內容或學生,由教務處、輔導室或相關教師規劃實施補救教學或學習輔導。

承辦人：

教師兼
教學組長 林慶約

教務主任：

教師兼
教務主任 洪東宏

校長：

校長 陳曉琪

111 學年度第四次課程發展委員會會議簽到表

會議名	第四次 課程發展委員會會議							
時間	112 年 6 月 7 日 13 時 30 分			地點	立德大樓二樓的會議室			
出席者	校長	陳曉琪	輔導主任	陳昕言	五年級代表	常子軒	藝術與人文領域代表	陳秋姣
	家長會代表	林晏廷	教學組長	林慶約	六年級代表	張慧	健康與體育領域代表	
	教師會代表	陳品	一年級代表	許智娟	語文領域代表		綜合活動領域代表	黃雅莉
	教務主任	洪軼宏	二年級代表	陳秋姣	數學領域代表	施甲君	特教領域代表	梁世昌
	學務主任	柯俊良	三年級代表	藍珮瑛	自然與生活科技領域代表	柯詠		
	總務主任	黃中昌	四年級代表	黃雅莉	社會領域代表	張明璋		
列席	王翠卿			紀錄	林慶約			
主席	陳曉琪							
討論事項								
(一) 案由 1：本校 112 學年度各年級課程節數一覽表。 (二) 案由 2：本校 112 學年度各年級的教科書版本。 (三) 案由 3：本校 112 學年度各年級戶外教育的地點。 (四) 案由 4：本校 112 學年度普通班的課程計畫。 (五) 案由 5：本校 112 學年度普通班的課程評鑑計畫。 (六) 案由 6：檢核本校 111 學年度普通班課程評鑑結果與課程修正事項。 (七) 案由 7：本校 112 學年度每學期作文的篇數。 (八) 案由 8：審查本校 112 學年度課後社團的教學計畫（含教材內容範圍）及課程進度。 (九) 案由 9：本校 112 學年度特殊教育的課程計畫。								