

彰化縣員林市饒明國小 111 學年度下學期第 1 次

課程發展委員會會議記錄

一、日期：111 年 02 月 10 日（四）下午 14:00

二、地點：辦公室

三、出席人員：如簽到冊

四、主席：鄭權鑫校長

紀錄：張明智

五、主席報告：

主席：

彰化縣饒明國民小學 課程發展委員會會議簽到表

會議名稱	111 學年度 第 3 次 課程發展委員會會議					
時間	112 年 02 月 10 日 14 時 00 分			地點	辦公室	
出席者	校長	鄭權鑫	一年級 代表	游美惠 游美惠	學生家長 委員會 代表	蕭莉蓁
	教導主任 本土語言 領域	張明智	二年級 代表 語文 領域代表	邱慧玉 邱慧玉	楊美嫦	楊美嫦
	總務主任	劉明山	三年級 代表 (教師會)代 表	鄭思慈 鄭思慈	柳錫福	柳錫福
	輔導主任 社會 領域代表	張美華	四年級 代表	張琬婷 張琬婷	陳意羚	陳意羚
	教務組長 數學 領域代表	張沛姍	六年級 代表	陳珮甄 陳珮甄	張沛姍	張沛姍
	訓導組長 健體 領域代表	張景銘	自然與 生活科技 領域代表	張景銘 張景銘	陳麗麗	陳麗麗
	資訊組長 五年級 代表	沈于稜	藝術 與人文 領域代表	鄧欣憶 鄧欣憶	沈于稜	沈于稜
	事務組長 綜合活動 領域代表	林美鳳	(特教)代 表	林美鳳 林美鳳		
列席	學者專家社區/部落人士 產業界人士或學生			記 錄	張明智	
主席	鄭權鑫					

歡迎各位委員撥冗參與 111 學年度第 2 學期第 1 次課程發展委員會。教育處已公佈 111 學年下學期的行事曆，相關參考資料發給各位，請大家開始撰寫課程計畫。另外一件事是怡真扶輪社贊助，我們要先將英語教學課程計畫先報予審核。

六、討論事項：

案由：

1. 本學期學校重要行事及擬辦理事項
2. 規劃教師專業成長進修規劃。
3. 其他有關課程發展事宜。
4. 其他。

決議：

1. 行事曆如附件 1
2. 本學期社團如附件 2；校外教學活動
3. 教師進修研習計畫如附件 3
4. 太鼓教育，如附件 4
5. 品德教育計畫. 附件五
6. 課後班級補救班教學說明

七、臨時動議：無

決議：

1. 通過本校高年級 110 學年度英語教學課程計畫，並於期限內報予審核。
2. 本學期行事曆已公告於學務系統，已決議通過，請同仁下載使用。
3. 定期評量，每學期 3 次，每次 2 天。第 1 天科目：國語、自然、英語。
第 2 天科目：數學、社會、健體。

4. 命題人員：由各年級任課教師輪流，審題人員由各科目教師互相審題。
5. 行事曆、研習計畫、社團、校外教學、教專認證。全數表決通過。
7. 研習計劃如附件。

七、臨時動議：無

八、散會：下午 15:10

附件一

彰化縣饒明國民小學 111 學年度下學期行事曆-1

週次	第 1 週	第 2 週	第 3 週
德目	開學	守法	守法
日期	0213--0218	0220--0224	0301—0303
教導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 發教科書、教學指引教具 3. 召開課程發展委員會議 4. 各領域課程小組、學年會議 5. 課後照顧 2/13 起 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各學習領域自編教學 2. 特殊優良教師報送教育處 3. 校內國語文競賽指導 4. 更新日課表 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每週五英語日開始實施 2. 推展週二母語日、每週三 寧靜閱讀活動 3. 行政、班級電腦狀況調查
資訊	電腦教室系統維護、行政、班級電腦狀況調查		
訓導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 健康促進--SH150 教育宣導及健康體位 85210 宣導 2. 教育人員反毒反霸凌增能研習 3. 反詐騙宣導、法治教育宣導 4. 友善校園週宣導(反毒反霸凌) 5. 交通安全宣導 6. 召開第二學期特定人員審查會議 7. 112 年中小學聯合運動會 (2/14-2/17) 8. 品德教育宣導(2 月品格核心價值) 9. 舞獅社團開始上課(2/16 開課) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師正向管教宣導 2. 兒童權利公約宣導 3. 週二兒童舞團(2/21 開課)及週三社團開課(2/22 開課) 4. 校外教學—社區參訪及麗寶樂園(2/24) 5. 畢業旅行-南部之旅(2/23~24) 6. 學生交通安全宣導 7. 教職員交通安全研習 8. 藥物濫用個案輔導追蹤填報(2 月) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 紫錐花運動宣導 2. 健康體位 85210 宣導與實踐 3. 品德教育宣導(3 月品格核心價值) 4. 書包減重宣導 5. 視力保健宣導
總務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 消防檢修申報、消防安檢、消防發電機試機 2. 校園環境安全檢查 3. 分發三聯單 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校園空間安全檢視 2. 圍牆內矮仙丹修剪 3. 飲水系統檢查保養 4. 家長會經費檢查 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 防災避難宣導 2. 公文檔案整理 3. 遊戲器材安檢 4. 員集路旁花圃整理 5. 系統保全簽約 3/1 6. 教育儲蓄戶申請
輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 收性平、生命、家庭教育作業 2. 召開期初特推會 3. 家庭教育、性平教育、生命教育請融入各科教學 4 小時 4. 將「情感教育、媒體識讀、防範復仇式色情」等議題列入 112 年度學校性別平等教育工作計畫 5. 111 學年度第 2 學期低收入戶及身心障礙子女教科書補助開始受理申請 6. 身障生課後照顧專班 2/13 起 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 級任提出教科書補助申請 2. 更新特教通報資料 3. 中輟復學通報 4. 完成 IEP, IEP 會議 5. 收低收入戶及殘障手冊證明 6. 112 年度新住民及其子女培力與獎助學金計畫報名開始 7. 111 學年度第 2 學期低收入戶及身心障礙子女教科書補助 8. 身心障礙者權利公約 (CRPD) 宣導與推動 9. 「校園學生自我傷害三級預防工計畫」持續落實初級預防並強化學生自我傷害三級預防工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 弱勢兒童輔導 2. 認輔個案開始 3. 高關懷學生提報 4. 生命教育週 5. 家暴性侵騷擾防治宣導 6. 召開貧困學生補助審查會 7. 111 學年度第 2 學期身心障礙學生代收代辦費補助開始申請 8. 身心障礙者權利公約 (CRPD) 宣導與推動 9. 「校園學生自我傷害三級預防工計畫」持續落實初級預防並強化學生自我傷害三級預防工作。
幼兒園	<ol style="list-style-type: none"> 1. 召開期初園務會議、課程發展活動會議 2. 團體保險 3. 全園各項設施設備之安全管理檢核 4. 2 月份慶生會 5. 2/13 延長照顧開始上課 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師現職錄登錄 2. 餐飲作業檢核 3. 請領教保員、廚工 2 月份薪津 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 視力篩檢及保健宣導 2. 校園空氣品質警示及防護教育 3. 寢具清理

彰化縣饒明國民小學 111 學年度下學期行事曆-2

週次	第 4 週	第 5 週	第 6 週
德目	睦鄰	睦鄰	信實
日期	0306--0310	0313--0317	0320--0325
教導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 寒假作業展示、獎勵 2. 教師研習(腸病毒演練及健康體位增能研習)(3/9) 4. 教室佈置、單元布置觀摩 5. 教科書、教學指引補退 6. 請領 2 月代課鐘點費 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 單元布置更新 2. 學齡兒童人數調查 (戶政事務所) 3. 科展網路收件 2/25-3/11 4. 教專社群 5. 學務系統備份 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第一次成績評量準備 2. 校內科展 3. 科展紙本收件 3/07 4. 學校網頁備份
訓導	<ol style="list-style-type: none"> 1. SH150 及健康體位 85210 宣導 2. 菸檳防制宣導 3. 高年級尿液篩檢(暫訂) 4. 安全教育宣導 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 高年級反毒守門員入班教學 2. 植樹節環境教育宣導 3. 全校衛生會議 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 婦幼安全教育宣導 2. 健康體位 85210 宣導與實踐 3. 學生交通安全宣導 4. 藥物濫用個案輔導追蹤填報(3 月)
總務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 公文檔案整理 2. 校園綠美化 3. 飲水機更換濾材 4. 身心障礙臨時人力. 校安. 約聘助理薪津 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 公文歸檔檢查 2. 宣導綠色採購、優先採購 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各儲藏室整理檢查 2. 無障礙環境檢查 3. 公文檔案整理
輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 個案輔導 2. 召開家庭教育委員會會議 3. 生命教育週 4. 開始實施晨光故事活動 5. 自強學生獎學金申請 6. 112 年全國孝行獎徵選 7. 性平教育--「情感教育」 8. 3/8 學習扶助測驗結果報告應用研習(郭書源校長) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 個案輔導 2. 輔導工作委員會會議 3. 112 年度新住民及其子女培力與獎助學金計畫截止收件 4. 111 學年度第 2 學期身心障礙學生代收代辦費補助截止收件 5. 3/15 性平教育研習 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 個案輔導 2. 中輟復學通報 3. 特教通報 4. 身心障礙者權利公約(CRPD) 宣導與推動 6. 「校園學生自我傷害三級預防工計畫」持續落實初級預防並強化學生自我傷害三級預防工作.
幼兒園	<ol style="list-style-type: none"> 1. 延長照顧補助申請 2. 消防安全維護檢核 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 安全教育宣導 2. 活動室消毒 3. 寢具清理 3/10 腸病毒演練 	<ol style="list-style-type: none"> 1 腸病毒流感傳染病衛教 2. 校園空氣品質警示及防護教育

彰化縣饒明國民小學 111 學年度下學期行事曆-3

週次	第 7 週	第 8 週	第 9 週
德目	信實	勤儉	勤儉
日期	0327--0331	0406--0407	0410—0414
教導	1. 第一次成績評量出考卷 2. 國語文競賽報名 3. 教專社群 4. 第一次成績考查 03/27 一---國自英 03/28 二---數社 5. 4-5 年級青春生理宣導-(4/20)	1. 請領 3 月代課鐘點費 2. 低年級剪貼作文、中高年級 閱讀心得寫作比賽 3. 學務系統備份 4. 教專社群	1. 準備新生報到相關資料 2. 第一次評量成績統計與頒 獎、檢討改進 3. 新生報到 4/08 4. 學務系統備份
訓導	1. 體育器材安檢 2. 五六年級反毒教育特展參觀 (3/31 上午 10:30 員林演藝廳) 3. 兒童節慶祝活動暨感恩惜福 跳蚤市場活動 4. 縣模範生表揚及頒獎	1. 低年級腸病毒各班洗手宣導 2. 法治教育宣導 3. 生活禮儀訓練 4. 品德教育宣導(4 月品格核心價 值)	1. 班際體育競賽(暫訂) 2. 反霸凌宣導 3. 交通安全宣導
總務	1. 公文檔案整理 2. 綠化美化修剪花木.	1. 公文檔案整理 2. 校園環境整理 3. 教育儲蓄戶整理	1. 身心障礙臨時人力. 校安 . 約聘助理薪津 2. 公文檔案整理 3. 飲水機水質檢測
輔導	1. 個案學童輔導 2. 弱勢兒童輔導 3. 112 年全國孝行獎徵選報名截止 4. 性平宣導	1. 個案輔導 2. 教孝月宣導 3. 4/08 親職講座(六) (吳娟瑜老師) 4. 性平宣導 5. 學扶個案施測	1. 個案輔導 2. 中輟復學通報 3. 畢業特刊徵稿 4. 性平宣導 5. 學扶個案施測
幼兒園	1. 視力保健宣導 2. 寢具清理 3. 請領教保員、廚工 3 月份薪津	1. 幼兒發展篩檢月 2. 4 月份慶生 3. 112 學年度新生招生公告	1. 遊樂設施安全宣導及檢核 2. 寢具清理 3. 活動室之桌面照度檢核

彰化縣饒明國民小學 111 學年度下學期行事曆-4

週次	第 10 週	第 11 週	第 12 週
德目	知恥	知恥	孝敬
日期	0417--0421	0424--0428	0501--0505
教導	1. 4/12 英文查字典比賽 2. 資訊安全宣導週 3. 4/12 前 進教育部網頁填報教師之相關資料 4. 英語會考 4/12 (三) 5. 4-5 年級青春期生理宣導-(4/20)	1. 請畢業生於 5 月 09 日前完成戶籍更動 2. 國語文競賽區賽報名 3. 電腦製作母親節賀卡比賽報名 4. 各班繳交弟子規成果	1. 年段教學會議 2. 請領 4 月份代課鐘點費 3. 電腦製作母親節賀卡比賽
資訊	資訊安全宣導週	電腦製作母親節賀卡比賽報名	電腦製作母親節賀卡比賽
訓導	1. 班際體育競賽(暫訂) 2. 預防自我傷害演練 3. 衛生教育、食品安全宣導	1. 召開衛生委員會議 2. 健康體位 85210 宣導與實踐 3. 反詐騙宣導、法治教育宣導	1. 水域安全宣導 2. 安全教育宣導 3. 品德教育宣導(5月品格核心價值) 4. 高年級校園生活問卷調查
總務	1. 各項經費請款檢查 2. 公文檔案整理 3. 遊戲器材檢查	1. 修剪花木 2. 東棟前花圃總整理 3. 家長會經費檢查 4. 校園門禁檢討	1. 飲水系統檢查 2. 東側植物區樹木修剪 3. 員集路旁花圃整理 4. 身心障礙臨時人力. 校安. 約聘助理薪津
輔導	1. 個案輔導 2. 召開友善校園會議 3. 母親節感恩卡片比賽 4. 性平教育~~「媒體識讀教育」 5. 學扶個案施測	1. 個案輔導 2. 中輟復學通報 3. 特教通報 4. 母親節感恩卡片比賽 5. 學扶個案施測	1. 生命教育宣導 2. 個案輔導 3. 母親節相關活動 4. 情感教育宣導 5. 5/3 家庭教育研習 6. 學扶個案施測
幼兒園	1. 活動室消毒 2. 口腔衛生指導	1. 請領教保員、廚工、助理員 4 月份薪津 2. 寢具清理	1. 生活用品清潔宣導 2. 水電設備基本安全檢核 3. 活動室消毒

彰化縣饒明國民小學 111 學年度下學期行事曆-5

週次	第 13 週	第 14 週	第 15 週
德目	孝敬	正義	正義
日期	0508--0512	0515--0519	0522--0526
教導	1. 教具整理 2. 作業調閱 3. 5/03 前教育部網業填報教師之相關資料 4. 第二次成績考查 05/11 四---國 自 英 05/12 五---數 社	1. 學務系統備份 2. 第一次作業調閱優秀學生頒獎	1. 第二次成績評量 2. 國語文競賽南區賽 3. 學務系統備份
資訊		1. 電腦製作母親節賀卡頒獎(三至六年級) 2. 電腦打字(英文)比賽報名(三至六年級)	電腦打字(英文)比賽報名(三至六年級)
訓導	1. 人權兩公約宣導 2. 性別平等教育宣導 3. 員林市運組訓與籌備 4. 交通安全宣導	1. 民主法治教育宣導 2. 健康促進--SH150 教育宣導 3. 暑假青春專案活動規劃 4. 游泳教學—游泳及自救救生能力練習(5/17) 5. 年級資源回收服務隊組訓	1. 口腔檢查及牙齒保健宣導 2. 游泳教學—游泳及自救救生能力(5/24) 3. 學校導護生、交通服務隊訓練及移交
總務	1. 財產檢查 2. 公文檔案整理 3. 優先採購平台申報 4. 學生午餐聯合招標後續擴充 5. 幼兒園午餐招標 消防員工組訓(5/10)	1. 消防系統檢查 2. 公文檔案整理	1. 無障礙設施檢查 2. 水溝排水清理 3. 飲水系統檢查 4. 畢業典禮家長會獎品處理 5. 飲水機換濾心
輔導	1. 親職教育宣導 2. 個案輔導 3. 中輟復學通報 4. 調閱聯絡簿 5. 生涯輔導 6. 學扶個案施測	1. 輔導諮詢 2. 畢業特刊編輯 3. 填報績優認輔教師 4. 性別平等教育月 5. 召開轉銜會議 6. 個案輔導 7. 學扶個案施測	1. 召開生命教育委員會 2. 中輟復學通報 3. 特教通報 4. 個案輔導 5. 學扶個案施測
幼兒園	1. 寢具清理 2. 5 月份慶生 3. 飲食衛生與健康宣導 4. 5/12 新生公告報名截止	1. 校園空氣品質警示及防護教育 2. 用餐禮儀宣導 3. 5/17 新生抽籤	1. 寢具清理 2. 安全教育宣導 3. 餐飲作業檢核

彰化縣饒明國民小學 111 學年度下學期行事曆-6

週次	第 16 週	第 17 週	第 18 週
德目	和平	和平	有恆
日期	0529--0602	0605--0609	0612--0617
教導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 畢業生名冊報府 2. 教科書評選樣書彙整陳列 3. 請領 5 月份代課鐘點費 4. 校內教學觀摩 	<ol style="list-style-type: none"> 4. 英文打字比賽頒獎 (三至六年級)。 3. 送畢業生資料至各國中 4. 111 學年度教科書評選會議 5. 高年級課後照顧結束 0613 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 年段教學會議 2. 111 學年度新生編班建檔 3. 英語會考 (6/7)【三】 4. 六年級畢業成績評量 6/6 二國 自 英 6/7 三數 社 健
資訊	英文打字比賽頒獎 (三至六年級)		
訓導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 員林市運選手集訓 2. 體育器材安檢 3. 體適能資料填報 4. 品德教育宣導(6月品格核心價值) 5. 游泳教學—游泳及自救救生能力練習(5/31) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 畢業典禮壁報製作 2. 參與員林市運(暫定) 3. 5 年級司儀、旗手訓練移交 4. 交通安全宣導 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擬定暑假返校打掃計畫 2. 印製暑假生活須知與生活指導 3. 畢業活動週 4. 水域安全宣導
總務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 修剪花木 2. 消防試機 3. 畢業典禮用品申購 4. 公文檔案整理 5. 校園環境整理 6. 身心障礙臨時人力. 校安. 約聘助理薪津 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 保全系統檢查 2. 教育儲蓄專戶整理 3. 公文檔案整理 4. 寄發畢業典禮請柬 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 消防發電機試機 2. 消耗品檢查 3. 暑假水電維修安排 4. 暑假公文登記安排 5. 飲水系統檢查
輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 收性別平等教育成果 2. 個案輔導 3. 期末 IEP 檢討會 4. 特教生親職教育 5. 性平教育~~「防範復仇式色情」. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 個案學生家庭訪視 2. 弱勢兒童輔導 3. 中輟復學通報 4. 專業團隊服務檢討會 5. 填寫特教通報檢核表 6. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 弱勢兒童輔導 2. 認輔制度檢討會 3. 收家庭訪問資料 4. 期末 IEP 會議 5. 職探宣導 (6 年級)
幼兒園	<ol style="list-style-type: none"> 1. 活動室消毒 2. 登革熱衛教宣導 3. 請領教保員廚工 5 月份薪津 4. 6 月份慶生會 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 寢具清理 2. 餐飲作業檢核 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 視力保健宣導 2. 活動室消毒 3. 遊戲安全宣導

彰化縣饒明國民小學 111 學年度下學期行事曆-7

週次	第 19 週	第 20 週	
德目	有恆	總複習	
日期	0619-0621	0626-0630	
教導	1. 畢業班製作畢業成績 2. 6/13 前進教育部網業填報 3. 教具整理、週三教師教學檔案製作 4. 畢業典禮 6/14 晚會	1. 課後照顧上到 6/29 2. **期末成績評量** 06/28 三---國 自 英 06/29 四---數 社 健 3. 6/28 下午期末校務會議 (暨選舉新任考績、教評委員) 4. 請領 6 月份代課鐘點費	
訓導	1. 班級球箱回收 2. 體育器材清點安檢 3. 藥物濫用宣導活動 4. 端午連假水域安全與防溺宣導	1. 期末資源回收工作 2. 暑假活動安全與健康的提醒 3. 環境大掃除 4. 學務工作資料建檔 5. 水域安全與防溺宣導	
總務	1. 申報財產半年報 2. 綠色採購統計 3. 節約用電上網填報	1. 暑假值日安排 2. 飲水機換濾心 3. 財產盤點 4. 各保管借用物品之回收	
輔導	1. 輔導資料總整理 2. 收認輔資料 3. 期末摸彩 4. 輔導資料總整理 5. 收認輔資料 6. 召開期末特推會會議	1. 資料整理 2. 中輟復學通報 3. 特教通報 4. 愛心小天使頒獎 5. 表現優良學生期末摸彩 6. 收家庭、性平、生命教育融入各科教學活動資料	
幼兒園	1. 寢具清理 2. 口腔衛生指導 3. 安全教育 4. 餐飲作業檢核 5. 6/14 畢業典禮 6. 活動室消毒 7. 登革熱宣導 8. 新生人數報府備查	1. 召開期末園務會議 2. 衛生所「幼兒園事故傷害統計」報表 3. 課後留園服務 6/29 結束 4. 請領教保員廚工 6 月份薪津	

總務主任：
輔導主任：

教導主任：

校長：

中 華 民 國 1 1 2 年 0 2 月 1 0 日

附件二

彰化縣員林市饒明國民小學 111 學年度 幼兒園暨低年級校外教學活動實施計畫

壹、依據：

(一)本校 111 年 10 月 06 日導師會報決議辦理。

貳、目的：

(一)延續本校優良傳統，滿足兒童生活期待。

(二)趁春天百花盛開的季節，讓兒童走出戶外，認識社區並親近大自然，體驗環境教育。

(三)以不同的情境考驗兒童應變能力，團體凝聚力，促進同儕與師生關係。

(四)藉校外教學活動印證課程內容，活絡兒童學習層面。

參、活動時間：112 年 2 月 24 日（星期五）

肆、實施要項：

(一)活動地點：參訪社區芭比松庭園、傳統產業醬油工廠、琉璃仙境。

(二)參加人員：一、二年級暨幼兒園師生。

(三)各班導師帶領該班學生作校外教學活動外，當日任課該班老師除公差事病假按規定

之請假程序外，均應參與此次活動，陪同照顧學生，幫忙此次活動相關事宜。

*校護隨行機動協助照顧學生之需要。

(四)本次校外教學活動師生一律採步行方式進行。本次活動預估參加師生人數 95 人，由

健康中心提供各學年急救箱，活動結束後歸還。

(五)請級任老師配合活動行前宣導事項：環保行動、安全事宜、生活禮儀、交通安全、特色及參觀要領介紹、學習單指導等。

(六)請級任確實掌握出發及返回之時間及學生人數。當日學生午餐同平常上課日之用餐

時間。

(七)活動當天學生穿著本校運動服，學生攜帶備品如下：個人衛生用品（手帕、衛生紙）、

水壺、午餐、零用錢、帽子、筆、筆記本及其他。（雨具則視天氣）

(八)活動後請各班級踴躍提供活動照片及學習單，以豐富本次校外教學成果內容與提報

環境教育參觀之用，並提供下年度學年辦理時參考。

(九)當日活動預計 8：40 由本校出發，11：50 返抵學校。

伍、各年級領隊分配表：

序號	年級	領隊老師
1	總領隊	劉明山
2	護理師	黃寶萱
3	一年級	鄧欣憶
4	二年級	邱慧玉

5	幼兒園	盧叶薰
---	-----	-----

陸、本計畫呈校長核示後實施，修正亦同。

承辦人：

教導主任：

總務主任：

校長：

彰化縣員林市饒明國民小學 111 學年度

三四五年級校外教學活動實施計畫

壹、依據：

(一)本校 111 年 10 月 06 日份導師會報決議辦理。

貳、目的：

- (一) 延續本校優良傳統，滿足兒童生活期待。
- (二) 趁春天百花盛開的季節，讓兒童乘車走出戶外，體驗環境教育並親近大自然。
- (三) 以不同的情境考驗兒童應變能力，團體凝聚力，促進同儕與師生關係。
- (四) 藉校外教學活動印證課程內容，活絡兒童學習層面。

參、活動時間：112 年 2 月 24 日 (星期五) --將依照縣府規定及招標後議約訂定

肆、實施要項：

活動地點：月眉觀光糖廠人文采風、麗寶樂園世界。

- (一) 參加人員：三四五年級師生、行政人員二名。
- (二) 由學務處統一印發校外教學參觀通知單及回條。
- (三) 除各班導師帶領該班學生作校外教學活動外，當日任課該班老師可陪同參與此次活動，
- (四) 陪同照顧學生，幫忙此次活動相關事宜。
- (五) 本次校外教學活動師生一律搭乘遊覽車。本次活動預估參加師生人數 90 人，依規定

辦理公開招標 (與六年級畢業校外教學合併辦理)，請總務處辦理上網公開招標事宜。

- (六) 健康中心提供各學年急救箱，活動結束後歸還保健室。
- (七) 請級任配合活動行前宣導事項：環保行動、安全事項、生活禮儀、交通安全、特色

及參觀要領介紹、學習單指導等。

- (八) 請級任確實掌握出發及返回之時間及學生人數。當日學生午餐自理。
- (九) 活動當天學生穿著 本校運動服，學生攜帶備品如下：個人衛生用品 (手帕、衛生紙)、

水壺、午餐、零用錢、帽子、筆、筆記本及其他。(兩具則視天氣)

- (十) 門票及相關費用公開招標價格確定後開始收費約 900 元，隨行教師及家長收相同。
- (十一) 本次活動辦理旅遊平安險。
- (十二) 活動後請各年級踴躍提供活動照片及學習單，以豐富本次校外教學成果內容與提報

環境教育參觀之用，並提供下年度學年辦理時參考。

(十三) 當日活動 7:50 由本校出發，預計 16:00 返抵學校。

(十四) 一位總領隊、一班一領隊、一位護士。

伍、各年級領隊分配表：

序號	年級	領隊老師
1	總領隊	張右昇
2	副領隊	張景銘
3	三年級	鄭思慈
4	四年級	楊美嫦

5	五年級	蕭永敏
---	-----	-----

陸、本計畫呈校長核示後實施，修正亦同。

承辦人：

教導主任：

總務主任：

校長：

社團開設計畫

案由：本校 111 學年度下學期外聘社團活動項目與收費

依據：100.08.30 府教學字第 1000284072 號函

說明：

本校發展特色社團，學童統整學習經驗、充實生活技能、培養多元智慧效果卓越，為求符合彰化縣教育處規定，並考量老師建議意見，特提案將本校學務處所規劃之 108 學年度上學期收費社團活動名稱與收費金額，送交校務會議討論，希望校務會議成員能踴躍討論提出意見，供本學期辦理社團活動之依據，並依決議後收費標準，以代收代付方式納入學校公庫專款專用。

建議：本學期規劃之社團及其收費明細表如下：

(以下各項收費皆包含講師鐘點費和 2% 的機關應付二代健保費用及勞保費用)

社團名稱	上課地點	注意事項或需準備物品
足球社 (1-6)	操場	111 學年度下學期 1100 元 每週三上午 7:40~8:40(自備 4 號足球)
紙黏土社 (1-6)	視聽教室	111 學年度下學期 1100 元 每週三上午 7:40~8:40 (材料費 200 元)
流行舞蹈社 (1-6)	東棟穿堂	111 學年度下學期 1100 元 每週三上午 7:50~8:40
直排輪社 (1-6)	籃球場	111 學年度下學期 1100 元 每週三上午 7:40~8:40 (需自備直排輪鞋)
烏克麗麗社 (1-6)	音樂教室	111 學年度下學期 1100 元 每週三上午 7:40~8:40 (需自備烏克麗麗)
金頭腦積木社(1-6)	E 化教室 B	111 學年度下學期 1100 元 每週三上午 7:40~8:40 (教材費 490 元) (期末會送積木一組)
籃球社 (3-6)	籃球場	111 學年度下學期 1100 元 每週三上午 7:40~8:40
創意繪畫社(1-6)	E 化教室 C	111 學年度下學期 1100 元 每週三上午 7:40~8:40 (材料費 300 元)
舞蹈團(1-5)	視聽教室	111 學年度下學期 1500 元 每週二中午 12:30~13:20

提案人：

主任：

校長：

附件三

彰化縣員林市饒明國小 111 學年度第 2 學期教師進修研習計畫

編號	研習名稱	講師	日期及時間	研習地點	研習進修 範疇、階層與 課程細項	實施 方式 (類別)	課程內容 綱要	預期效 益及 評鑑方 式	預計 申請 時數	
1	教育人員反毒反霸凌增能研習	張右昇組長	112.02.15(三) 14:00-15:00	辦公室	5-1 課程、教學及評量	一	11-1 講授	對全校老師宣導反毒相關知能。	1	
					7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉					
					1-7-15 防治藥物濫用					
2	交通安全研習	張右昇組長	112.02.22(三) 13:00-17:00	圖書室	5-1 課程、教學及評量	一	11-1 講授	教職員工能認識道路交通安全、交通指揮以及導互相關知能。	4	
					7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉					
					1-7-17 交通安全					
3	學習扶助測驗結果報告應用研習	郭書源 校長(外聘)	112.03.08(三) 13:30-16:30	電腦室	5-1 課程、教學及評量	一	11-1 講授操作	預期效益：經由學習扶助科技化評量系統可在線上進行學習診斷規劃學習內容並落實未入班學生之追蹤輔導。	3	
					7-2 第二階進階：應用、分析					
					1-7-1 學習扶助					
4	健康	黃	112.03.09(四)	圖	5-5 學校行政	一	11-1	1.校園常見傳	預期效	2

	促進一傳染病防治腸病毒群聚感染演練及健康體位知能研習	寶萱護理師	14:00-16:00	書室	與領導 7-2 第一階基礎：瞭解、熟悉 5-1-2 學生事務類		講授	染病防治與健康體位因應作為。 2. 綜合研討。 3. 腸病毒群聚感染演練。	益：提升教師傳染病防治之知能與因應能力。讓老師了解腸病毒群聚感染如何因應。	
5	性別平等教育知能研習	黃美華主任	112. 03. 15(三) 13:00-17:00	圖書室	5-2 班級經營與輔導 7-2 第二階進階：應用、分析 1-6-1 性別平等教育	一	11-1 講授	1. 性別平等法規介紹 2. 性騷擾案例介紹 3. 性侵害性騷擾或性霸凌宣導	教職員工能認識性平相關知能、性侵害性騷擾暨性霸凌及防治知能。	4
6	品德教育應用研習	陳美侖講師	112. 03. 22(三) 14:00-16:00	圖書室	5-1 課程、教學及評量 7-2 第二階進階：應用、分析 1-7-1 品德教育	一	11-1 講授	1. 情緒與霸凌的關係。 2. 反霸凌桌遊教案。 3. 分組討論與分享。	預期效益：提升教師品德教育教學有效知能。評鑑方式：填寫研習回饋單。	2
7	教師專業社群-饒明家鄉文化情	張明智講師	112. 03. 29(三) 14:00-16:00	辦公室	5-1 課程、教學及評量 7-2 第二階進階：應用、分析 3-2-2 教師專業發展評鑑參考規準	一	11-1 講授	1. 素養導向課程發展與教學設計 2. 彈性學習課程分享	1. 讓參與教師瞭解新課綱之核心精神。 2. 回饋單	2

8	網路素養及網路資訊安全研習	周祐民組長	112.04.12(三) 13:30-16:30	本校圖書室	5-1 課程、教學及評量 7-3 第三階領導：整合、評價 1-6-3 資訊教育	一	11-1 講授	1. 資訊倫理論述 2. 資訊素養論述 3. 資通安全宣導	1. 瞭解資訊倫理的重要。 2. 瞭解資通素養的重要。 3. 瞭解資通安全的重要。	3
9	提升英語文課堂聽力	外聘講師	112.04.19(三) 13:30-15:30	本校圖書室	5-1 課程、教學及評量 7-2 第二階進階：應用、分析 3-2-2 教師專業發展評鑑參考規準	一	11-1 講授	培養彰化縣教師英語聽力與口說教學之策略與技巧。	檢討本校英語教學情形與改善教學困境，提昇全校英語教學成效。	2
10	品德教學知能研習	已經訂好了講師	112.04.26(三) 1400-1600	圖書室	5-1 課程、教學及評量 第二階進階：應用、分析 1-7-5 創作教育	一	11-1 講授	1. 書法與國畫 2. 藝術欣賞與活用 3. 藝術教育教學應用	預期效益： 提昇教師美感教育新知與欣賞能力	2
11	家庭教育研習	黃美華主任	112.05.03(三) 13:00-17:00	圖書室	5-1 課程、教學及評量 7-2 第二階進階：應用、分析 1-7-3 家庭教育	一	11-1 講授	1. 家庭教育法介紹 2. 談家人關係 3. 談隔代教養	增進教職員工對家庭教育認識與推展	4
12	消防員工組訓	劉明山主任	112.05.10(三) 13:00-17:00	圖書室及一般教室	5-5 學校行政與領導 第一階基礎：瞭解、熟悉 5-1-4 總務類	三	11-99 技能	1. 濃煙逃生體驗、防火逃生常識，由消防專業人員至本校為教職員們講習。	1. 健全校園災害防救體系，落實校園災害管理工作。 2. 強化災害防救功能，整合單位及學校行政資源，構建校園災害管理機制。	4

13	英語教學策略及課程設計	鄭芬蘭 講師	112.05.17(三) 13:30-15:30	本校圖書室	5-1 課程、教學及評量	一	11-1 講授	提供彰化縣教師英語教學交流管道與教學教材資源	提昇英語教師專業素質，增進學生英語學習成效。	2
					7-2 第二階段：應用、分析					
					3-2-2 教師專業發展評鑑參考規準					
14	環境教育研習	張明智	112.05.24(三) 13:00-17:00	辦公室	5-1 課程、教學及評量	一	11-1 講授	1. 學校環境教育的內涵 2. 重要環境教育議題 3. 環保影片收視與研討 4. 綜合座談	預期效益:提供教師環境教育教學有效知能。 評鑑方式:填寫研習回饋單。	4
					7-2 第二階段：應用、分析					
					1-6-3 環境教育					

註：1.研習進修範疇：5-1 課程、教學及評量5-2 班級經營與輔導 5-3 專業發展與責任5-4 新興教育政策

5-5 學校行政與領導 5-6 實用知能與生活素養

2.進修階層：7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉7-2 第二階進階：應用、分析

7-3 第三階領導：整合、評價 7-4 第四階研發：創

新、推廣

3.課程細項：請各級學校依據教育階段，參閱各課程細項規範填列代號(如附件)

4.實施方式:(一)講述11-1 講授 11-2 座談11-6 數位課程座談 (二)活動 11-3 工作坊 11-4 參訪 11-5 觀課議課

(三)技能 11-99 其他_____ (請填列)(以上選項代碼依全國教師在職進修網登錄欄位編號)

承辦人： 教導主任： 校長：

附件四

彰化縣員林市饒明國民小學 112 學年度【傳統打擊樂】實施計畫

壹、實施目標

- 一、發展學校特色，充實學習內涵，讓學生發展多元興趣。
- 二、培養健康及藝術的觀念涵養，平衡身心發展。
- 三、發揚傳統打擊樂特色。

貳、實施對象

本校一至六年級學生。

參、實施方式

- 一、聘請校外專長老師指導。
- 二、利用課餘及寒暑假時間實施之。
- 三、鼓勵學生參與表演，提供學生展能的機會。
- 四、傳統打擊樂活動與生活教育及其他課程配合，以提高學習成效。

肆、實施日期及時間(※請註明上課週數、每日節數及總節數)

- 一、112 學年度上學期：112 年 9 月至 12 月共 12 週，星期三下午 12：40-15：10（3 節），共 36 節。
- 二、112 學年度下學期：113 年 3 月至 5 月共 10 週，星期三下午 12：40-15：10（3 節），共 30 節。
- 三、上課節數共 66 節。

伍、實施地點：本校視聽教室

陸、實施內容：傳統打擊樂節奏教學、曲目教學、分部、合奏練習

等

柒、課程表：詳如附件一【教學課程表】

捌、經費：詳如附件二【經費明細表】

玖、預期成效

學生能習得傳統打擊樂一技之能，並能支援節慶表演。

拾、成效評估

一、學生藉由傳統打擊樂的鍛鍊，訓練強健的體魄，並譜上樂曲，使

其更具發展性。

二、深得中國傳統技藝陶冶，了解其奧秘。

三、從習藝中學習忍耐的真意，並體驗與別人合作的重要性。

承辦人：

會計室：

校長：

附件一【教學課程表】

週數	上學期日期	上課時間	節數	課程內容
1	112.09.13	12:40-15:10	3	打擊樂器介紹；持鼓棒訓練。
2	112.09.20	12:40-15:10	3	音符介紹；手腕訓練；四方音符拍子訓練。
3	112.09.27	12:40-15:10	3	八方音符訓練；樂曲：五聖佛。
4	112.10.04	12:40-15:10	3	樂曲：五聖佛。
5	112.10.11	12:40-15:10	3	樂曲：五聖佛。
6	112.10.18	12:40-15:10	3	樂曲：五聖佛。
7	112.10.25	12:40-15:10	3	四分、八分、十六分音符拍子混合訓練。
8	112.11.01	12:40-15:10	3	樂曲：五聖佛。
9	112.11.08	12:40-15:10	3	樂曲：五聖佛。
10	112.11.15	12:40-15:10	3	蹲弓箭步、輪音、鼓棒花式互擊訓練。
11	112.11.22	12:40-15:10	3	樂曲：五聖佛。
12	112.11.29	12:40-15:10	3	期中表演總複習
小計			36	
次數	下學期日期	上課時間	節數	課程內容
1	113.03.06	12:40-15:10	3	樂曲：夜鬥。
2	113.03.13	12:40-15:10	3	樂曲：夜鬥。
3	113.03.20	12:40-15:10	3	樂曲：夜鬥。
4	113.03.27	12:40-15:10	3	身體律動訓練；強弱拍子訓練。
5	113.04.03	12:40-15:10	3	樂曲：夜鬥。
6	113.04.10	12:40-15:10	3	樂曲：夜鬥。
7	113.04.17	12:40-15:10	3	樂曲：夜鬥。
8	113.04.24	12:40-15:10	3	休止符訓練。
9	113.05.01	12:40-15:10	3	馬蹄拍訓練。
10	113.05.08	12:40-15:10	3	期末表演總複習暨成果發表
小計			30	
		合計	66	

附件二【經費明細表】

項次	項目	單價	數量	複價
1	太鼓教師鐘點費（外聘）	400	66 節	26400
2	二代健保機關補助費 2.11%	557	1 式	557
3	太鼓教師勞保勞退機關款	191	22 天	4202
4	雜支	1870	1 式	1870
	合計			33029

備註：以上經費在表列額度內得互相支用。

承辦人：

會計室：

校長：

附件五

彰化縣饒明國民小學 112 年度品德教育實施計畫

壹、依據：

- 一、教育部 103 年 3 月 11 日臺教學（二）字第 1030028506 號函修訂後之「品德教育促進方案」辦理。
- 二、教育部 110 學年度「友善校園」學生事務與輔導工作計畫。

貳、目標：

- 一、增進學生對於當代品德之核心價值及其行為準則，具有思辨、選擇與反省，進而認同、欣賞與實踐之能力。
- 二、統整正式課程、非正式課程及校園整體文化，融合現行教育政策、課程教學或相關活動，據以推動並深化學校品德教育的內涵與功能
- 三、讓品德教育成為本校教育特色，營造品德校園文化，進而導引親職與社會教育朝正向發展。

參、組織及工作分配表：成立品德教育推動小組，釐清工作執掌。

職稱	負責人	工作內容
召集人	校長	召集與督導學校品德教育之推動。
副召集人	家長會長	襄助學校推動品德教育與家長社區聯繫事項。
總幹事	教導主任	綜理學校品德教育之計畫、執行及考核相關事項。
課程組	教務組長	負責學校品德教育之教學、課程規劃事項。
行政組	總務主任	負責學校品德教育之優質環境營造與總務工作事項。
輔導活動組	訓導組長	負責學校品德教育之學生輔導與親職教育事項。 負責學校品德教育相關活動之計畫與執行。
推行委員	全體教師	負責學校品德教育實際教學與執行。

肆、實施方式：

- 一、融入學習領域及各科目實施：鼓勵教師將品德教育融入各學習領域及各科課程，使學生透過實踐、體驗與省思，建構內化的意義，引導學生思辨、澄清、接納，進而願意實踐。
- 二、彈性學習節數之實施：運用各種集會、朝會時間、全校性或全年級性活動等，經系統思考及整體規劃，透過楷模表揚、品格之星選拔、服務學習等多元活潑方式實施，引導學生觀摩、體驗學習。
- 三、晨光活動、導師時間及日常生活教育之實施：鼓勵導師妥善規劃每日晨光活動、導師時間，並以生活週遭案例進行機會教育，引導學生討論品德核心價值及具體行為準則，以期在日常生活中實踐良好品德行為。
- 四、品德教育素材之閱讀指導：讓學生藉由閱讀品德教育報章雜誌、故事、繪本，能從討論中了解品德之意義與價值，並讓學生在善良的品德中耳濡目染，覺得塑造良好品德是生命追求的一部份。

五、聘請專家學者蒞校分享品德教育的重要性與實踐之道。另聘請專業老師指導學生「樹攀」，透過人樹安全原則，培養愛樹、親近樹的態度。

伍、具體實施內容：

工作項目	實施內容	負責人
一、成立「品德教育推行小組」，定期召開會議，規劃、檢討與改進品德教育相關事宜	1.定期召開委員，規劃、檢討與改進品德教育相關事宜，紀錄並經校長核定執行	校長
二、訂定年度品德教育實施計畫，及相關執行辦法或要點，並針對實施成果進行檢討與考核	1.訂定全年度品德教育實施計畫 2.於期末召開委員會，針對實施成果進行檢討與考核	教導主任
三、利用各種課程、集會與節慶，進行教育或宣導	1.利用教師晨會與研習活動宣導品德教育核心價值及相關行為準則，讓教師瞭解宣導重點。 2.利用兒童朝會時間向學生宣導品德教育。 3.圖書室提供促進品德發展之影片、書籍或小品故事文章供各班教學。 4.配合母親節、教師節及畢業典禮，辦理孝親尊師卡片製作感恩活動。 5.規劃「饒明菁果樂園」，各班於菁果樂園種植有機蔬果，並鼓勵各班認養維護校園花園，結合生命教育、環境教育與品德教育，養成學生尊重生命、勤勞、負責之品德。 6.辦理二手物品義賣活動，鼓勵各班將義賣所得捐贈弱勢團體，培養學生助人及惜福的品德。 7.配合國語文競賽，舉辦品德教育相關學藝競賽等，增進學生對品德教育之重視。 8.收集品德小語等好話，公告於本校網頁走馬燈，以宣導品德教育。	教導主任 總導護老師 教學組長 各班導師 各班導師 教導主任 教務組長 資訊組長
四、實施楷模表揚	1.實施榮譽制度，透過楷模表揚、模範生選拔，塑立良好品德的典範，每月每班選出一位「品德之星」，頒發獎狀並與校長進行茶敘由校長分享立志故事並合照以表揚鼓勵。 2.利用本校「饒明好事多多讚」臉書網頁及時表揚校內好人好事。	教導主任

陸、經費概算表：如附件一

柒、本計畫呈 校長核定後實施，修正時亦同。

承辦人：

教導主任：

校長：

附件一

彰化縣饒明國小 112 年度品德教育計畫經費概算表

項 目	單位	數量	單價	合 計 〔單位元〕	備註
品德研習講師費	小時	6	800	4800	內聘講師*3 場*2 小時
種子種苗	式	1	1500	1500	每學期一批用於菁果園，購買蕃茄、萵苣……等蔬果種子及種苗。結合生命教育、環境教育與品德教育，養成學生尊重生命、勤勞、負責之品德。
園藝資材	式	1	2500	2500	用於菁果園圃施肥，結合生命教育、環境教育與品德教育，養成學生尊重生命、勤勞、負責之品德。
品德之星餐點	份	110	50	5500	11 人×10 月(全年扣除 7-8 月)×50 元 用於每月品德之星茶敘餐點
活動用文具	份	100	20	2000	用於推展品德教育、環境教育、生命教育，辦理有獎徵答、心得分享、認識校園植物競賽……等活動獎勵品。
雜支	式	1	900	900	辦理品德教育相關活動之辦公支出。
合計				17200	

以上經費除人事費以外得互相勻支

承辦人：

會計室：

校長：