

## 彰化縣鹿港鎮海埔國民小學課程發展委員會設置要點

### 一、依據：

1. 教育部 87.9.30. 公布之「國民教育階段九年一貫課程總綱綱要」。
2. 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布之十二年國民基本教育課程綱要總綱

### 二、委員組成與產生方式：

(一) 課程發展委員會成員與產生方式如下表所示：

| 人 員     | 產 生 方 式  | 人數 | 備註 |
|---------|--|----|----|
| 召 集 人   | 當然委員，兼委員會主席。   | 1  |    |
| 執 行 秘 書 | 協辦人員（由教務主任兼任）。   | 1  |    |
| 執 行 幹 事 | 協辦人員（由教學組長兼任）。   | 1  |    |
| 行政人員代表  | 各處室主任、組長中推選適當人員。   | 2  |    |
| 學 年 代 表 | 各學年導師推選一名。   | 6  |    |
| 學習領域代表  | 語文、數學、社會、自然與生活科技、健康與體育、藝術與人文、綜合活動等七個學習領域之教師各推選一名。<br>註：依學校成員做調整。 | 7  |    |
| 家 長 代 表 | 由家長會推薦。  | 1  |    |
| 社 區 代 表 | 必要時由校長、家長會聘請之。   | 1  |    |
| 專 家 代 表 | 由校長聘請師院教授、督學擔任之。   | 1  |    |

(二) 兼具多重身份者只能選擇擔任一種代表（執行秘書與執行幹事除外）。

(三) 委員會成員之任期皆為一年，連選得連任，於每學年度結束前推選之。成員於任期中因故無法繼續擔任相關工作時，由候補人員遞補或改選之。

(四) 家長代表之改選與任期，依本校每學年度開學後家長會改選時決定之。

(五) 課程發展委員會得視需要邀請相關人員（如會計員及人事管理員）列席。

### 三、功能與任務：

#### (一) 規劃全校之課程方案與課程結構，包括：

1. 規劃全校各年級之課程目標與結構。

2. 決定各年級之「學習總節數」與「領域學習節數」、「彈性學習節數」。

3. 每學年開學前依規定之百分比範圍內，合理適當分配各學習領域學習節數：

(1) 語文學習領域佔「領域學習節數」的 20% ~30%。

(2) 健康與體育、社會、藝術與人文、自然與生活科技、數學、綜合活動 等六個學習領域各佔「領域學習節數」之 10% ~15%。

(3) 妥善規劃安排選修與必修的課程。其中必修課程佔「領域學習節數」之 80% ~90%；選修課程佔「領域學習節數」之 10% ~20%。

4. 各年級基本教學節數中各學習領域之結構與每週上課節數（必修）。

5. 各年級基本教學節數中選修課程的內容與節數。

6. 各年級每週每天之作息結構及每週上課半日與全日之天數。

7. 彈性教學節數中，學校行事節數與班級彈性教學節數之比例。

8. 規劃學校行事節數之活動內容時程（週次、日期或時段）、時數等。

9. 本校教師之課程小組會議時間（包括全校共同、各課程小組、各學習領域之課程發展時間）

(二) 審查經過「行政會議」、「處室會議」、「學年會議」、「課程小組會議」所提之議案。

(三) 審查全校各課程小組的課程計畫與教師自編教科用書，以確保教育品質。

(四) 檢視各科是否充分考量學校條件、社區特色、家長期望、學生需要等相關因素。

(五) 協調並統整個學習領域及各處室推動之業務或學習活動。

(六) 結合全體教師和社區資源發展學校本位課程並規劃「全校總體課程」。

(七) 提供課程發展相關之諮詢服務。

(八) 將整年度的「全校總體課程」呈報教育局備查。

(九) 規劃並執行全校課程評鑑事宜。

#### 四、運作方式：

- (一)課程發展委員會下設「學年課程小組」與「學習領域課程小組」，負責撰寫相關課程實施計畫。
- (二)委員會由召集人負責召集成員開會，審查討論決定課程發展與相關課程教學事宜。
  1. 審查課程目標及課程時數：討論課程目標的適切性及授課時數的適當性。
  2. 審查各小組設計的課程內容：討論各年級課程內容是否合乎其能力指標，縱的銜接與橫的連貫是否適當。
  3. 評估協同教學群的規劃及社區和家長人力的資源：討論對於協同教學群的規劃是否恰當、社區和家長人力的資源是否充足。
  4. 審查多元評量的方式：對於設計的多元評量方式要做效度與信度的評估，是否能測出能力及公平性。
  5. 定案與檢討：完成定案後，進行小規模的試作，並檢討整個課程的困難與問題。
  6. 資料彙整：將評鑑後的資料彙整再全面實施。

(三) 每學年度開學一個月前，應將整年度的「全校總體課程」呈報教育局備查。

#### 五、「課程小組」之功能與任務：

##### (一) 學年課程小組：

1. 各年級規劃「彈性課程學習節數」之「班級彈性節數」的課程計畫或自編教材、教學方案等，送請課程發展委員會審查。
2. 各年級每週每天之作息結構及每週上課半日與全日之天數。
3. 每月或每週教學主題與進度。
4. 各年級教師群依專長進行教學與進行評量。
5. 必要時協調各年級之間的活動實施內容。
6. 研擬各年級之課程評鑑計畫。

##### (二) 學習領域課程小組：

1. 規劃各學習領域之課程計畫或自編教材、教學方案等，內容包含：「學年\學期學習目標、單元活動主題、相對應能力指標、時數、備註」等相關項目，送請課程發展委員會審查。並注意：
  - \*該學習領域一至六年級之課程重點或特色。
  - \*該學習領域一至六年級之每週上課節數（必修）。
  - \*該學習領域一至六年級擬開設之選修課程的內容與節數。
2. 安排各學習領域一至六年級的縱向課程計畫。並注意：
  - \*該學習領域每年級之課程內容與重點發展方向。

\*該學習領域分年重點與課程目標。

3. 妥善規劃「資訊」、「環保」、「兩性」、「人權」、「生涯發展」、「家政」等六大議題，融入各學習領域課程計畫與教學中。
4. 各學習領域課程小組教師依專長進行教學與進行評量。
5. 進行跨領域課程規劃與進行協同教學。
6. 研擬各學習領域之課程評鑑計畫。

#### 六、附則：

本設置要點交由行政會議討論後，經校務會議決議通過後實施，修正時亦同。

### 海埔國小課發會組織成員

| 職 稱     | 姓 名 | 擔任職務              | 備 註   |
|---------|-----|-------------------|-------|
| 召 集 人   | 施榕鑫 | 負責規劃並督導學校課程之實施與評鑑 | 校 長   |
| 副召集人    | 李世榮 | 負責策劃與執行督導工作       | 教務主任  |
| 當然委員    | 楊雅民 | 負責相關業務及配合教學活動執行督導 | 學務主任  |
| 當然委員    | 陳建仲 | 負責相關業務及配合教學活動執行督導 | 總務主任  |
| 當然委員    | 曾美玲 | 負責相關業務及配合教學活動執行督導 | 輔導主任  |
| 當然委員    | 陳振政 | 配合實施本項工作          | 家長會長  |
| 委員兼執行秘書 | 周豐富 | 負責課程發展各項教學相關工作與執行 | 教學組長  |
| 委員      | 許耘韶 | 負責語文領域小組各項工作計畫與執行 | 領域召集人 |

|    |     |                   |       |
|----|-----|-------------------|-------|
| 委員 | 柯丞珮 | 負責數學領域小組各項工作計畫與執行 | 領域召集人 |
| 委員 | 周豐富 | 負責社會領域小組各項工作計畫與執行 | 領域召集人 |
| 委員 | 蔡佩紋 | 負責生活領域小組各項工作計畫與執行 | 領域召集人 |
| 委員 | 曾美玲 | 負責自然領域小組各項工作計畫與執行 | 領域召集人 |
| 委員 | 楊麗雅 | 負責藝文領域小組各項工作計畫與執行 | 領域召集人 |
| 委員 | 陳建仲 | 負責健體領域小組各項工作計畫與執行 | 領域召集人 |
| 委員 | 林于淇 | 負責綜合領域小組各項工作計畫與執行 | 領域召集人 |

捌、海埔國民小學九年一貫(6年級)及十二年國教(1-5年級)

各學習領域成員表

|                                    |
|------------------------------------|
| 語文領域－林于淇                           |
| （本國語言）林郁鑫<br>（英 語）劉明兒<br>（鄉土語言）郭裕吉 |
| 數學 領 域－柯丞珮、施鳳秋                     |
| 自然與科技－曾美玲、薛百佑                      |
| 社會 領 域－陳建仲、許耘韶                     |
| 健康與體育－周豐富、李世榮                      |
| 藝術與人文－楊麗雅、張洳憶                      |

|                |
|----------------|
| 生活 領 域—張嘉芬、蔡佩紋 |
| 綜合 領 域—李坤全、賴慧如 |

註：各領域排序第一位教師為該領域召集人

附註：

- 根據本校「領域教學研究會」組織辦法，本校教師（含級任、科任、代理、代課教師）均有參加教學研究會及負有執行該會議決事項之義務。
- 各領域設召集人一人，由該領域教師選（推）舉產生，任期一年，可連任一次，負責推動本組織辦法之各項任務，執行成效良好之召集人，教學組應於學年結束時簽請校長獎勵之。
- 各領域教學研究會之記錄簿應記載發言及討論事項及建議事項等，並於每次會議一週內將會議記錄送交教學組，由教學組就相關事項會簽各處室辦理之。
- 每學期召開「領域教學研究會」各一次，共二次，請各領域召集人號召成員舉行。