

彰化縣立芳苑國民中學 110 學年度第二學期期初課程發展會議

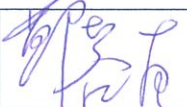


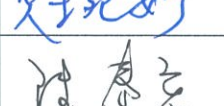

一、開會時間：111 年 2 月 11 日(星期五) 15:15-16:00

二、開會地點：幸福餐館

三、主席：黃天助校長

記錄：葉姿廷組長

四、出席人員：

校長	黃天助		數學領域代表	鄭蓉真	
教務主任	周黃珠月		自然領域代表	侯玠宏	
學務主任	王新日		社會領域代表	黃俞智	
總務主任	蕭捷元		健康代表	李慧真	
輔導主任	蕭勝文		體育代表	陳秀紹	
教學組長	葉姿廷		藝術領域代表	陳世驊	
特教老師	吳育庭		綜合領域代表	黃琬婷	
國文領域代表	蔡鏐靜		科技領域代表	陳泰宏	
英語領域代表	洪于婷		家長代表	家長會長	

五、討論事項：

1. 討論本學期(110-2)聯課(社團)認知、情意、技能分數配分比例是否需調整。
2. 討論本學期(110-2)平日練習作文篇數規劃是否須修正。
3. 討論 111 學年度國一國二國三新課綱彈性課程教學節數是否需增加或修正。
4. 討論疫情突發性停課線上授課平台資源是否需更換。
5. 審查本學期(110-2)行事曆及擬辦事項。
6. 審查本學期(110-2)國一、國二戶外教育實施計畫。
7. 審查本學期(110-2)國三戶外教育(畢業旅行)實施計畫。

六、臨時動議：

1. 討論 111 學年度起本土語言課程列入國一部份定必修學分相關規劃。

七、散會。

彰化縣立芳苑國民中學 110 學年度第二學期

期初課程發展委員會會議紀錄

時 間	111.2.11	地 點	幸福餐館
主 席	黃天助 校長	紀 錄	葉姿玢 組長
出席人員	黃天助校長、周黃珠月主任、王新日主任、蕭捷元主任、蕭勝文主任、葉姿玢組長、蔡銑靜老師、洪于婷老師、鄭蓉真老師、侯玠宏老師、黃俞智老師、陳秀紹老師、陳世驊老師、黃婉婷老師、陳泰宏老師、家長代表。		
會議內容	<p>壹、主席致詞</p> <p>因本學期有學習扶助訪視，先謝謝各位老師在教學上給予的協助，本校學生個別差異落差大，且學習動機不高，我們是一個教學團隊，大家一起努力，給予學生這三年幫助。</p> <p>貳、教務主任報告</p> <p>再次宣導，段考時請監考老師務必留意學生舞弊情況，加強宣導。</p> <p>參、教學組報告</p> <p>關於學習扶助，請任課老師提供教學檔案，若學生該堂課表現良好可於「我是認真的小卡」上簽名加註記表現良好原因。透過定期疾步定期的鼓勵制度，相信是給學生最大的動力。最後若老師們有下修測驗的需求，可於開學第一週後開始執行。</p> <p>肆、提案討論</p> <p>(一)案由一：討論本學期(110-2)聯課(社團)認知、情意、技能分數配分比例是否需調整。</p> <p>說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 聯課平時成績配分比為認知 20%、情意 40%、技能 40%，社團老師須將三項成績於截止時間前交給任課班級教師進行登錄。 2. 非學科科目(健體、綜合、藝術、科技)平時成績認知、情意、技能比例分配為 0%、0%、100%；定期成績認知、情意、技能比例分配為 50%、50%、0%。此配分比供各領域參考，可彈性調整。 <p>決議：經討論後表決，無反對票通過此議案。</p> <p>(二)案由二：討論本學期(110-2)平日練習作文篇數規劃是否須修正。</p> <p>說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 平日練習作文篇數為 4 篇，期中兩篇於學期中進行作業抽查，餘下兩篇由教師於寒暑假進行批閱，開學後繳回教務處留存備查。 2. 國三的平日練習作文 4 篇中，可包含 2 篇模擬考作文。 3. 本學期國一國二作文競試時間為 3/14(一)13:10-14:00，可列入一次平時作文篇數。 4. 本學期持續加強學生閱讀理解，落實作文技巧教學。 <p>決議：經討論後表決，無反對票通過此議案。</p>		

(三)案由三：討論 111 學年度國一國二國三新課綱彈性課程教學節數是否需增加或修正。

說明：依據 108.1.9 國家語言發展法第 9 條規定，111 學年度起七年級部定課程語文領域增加本土語文課程。關於授課節數：

	領域學習-部定	彈性課程-校定	總節數
國一	30(增本土語文)	5	35
國二	29	6	35
國三	29	6	35

科目相關細節待期末課發會中討論。

決議：經討論後表決，無反對票通過此議案。

(四)案由四：討論疫情突發性停課線上授課平台資源是否需更換。

各領域線上教學平台(如附件)。

決議：經討論後表決，無反對票通過此議案。

(五)案由五：審查本學期(110-2)行事曆及擬辦事項。

說明：

1. 皆依原訂課程安排及課程規劃進行教學。
2. 三年級第二次段考，範圍 1-6 冊。其中自然科 1-2 冊範圍請玠宏老師協助出題，配分比佔 30%。
3. 關於 111 學年度課程計畫，請各領域以領域會議形式進行社群對話，檢討 110 學年度課程計畫(含校本課程)之實施，並研議 111 學年度之規劃，將依照行事曆暫定於 5 月底前繳交。

(六)案由六：審查本學期(110-2)國一、國二戶外教育實施計畫。

說明：視疫情狀況，如若取消戶外教育活動，則相關行事曆重要活動，例如，第三次段考時間將配合進行調整。

決議：經討論後表決，無反對票通過此議案。

(七)案由七：審查本學期(110-2)國三戶外教育(畢業旅行)實施計畫。

說明：視未來疫情狀況，配合中央及縣府決策，決定是否取消戶外教育活動。

決議：經討論後表決，無反對票通過此議案。

伍、臨時動議

無。

彰化縣立芳苑國民中學 110 學年度第 2 學期行事曆

111.02.10

週次	星期							教務處	學務處、健康中心	總務處	輔導室		
	日	一	二	三	四	五	六						
1	二	月	7	8	9	10	11	12	◎2/10 返校日(全校教師研習、備課日、校務會議、期初課發會、期初領域會議) ◎2/11 正式上課 發第八節調查表、代收代辦費通知單、發夜自習申請單	★全縣防疫宣導/友善校園週 2/10 寒假結束 2/11 日開學日 *排定本學期值週輪值表 2/10 交通安全教育研習(1小時) 2/10 第九次防疫小組會議 2/10 各年級校外教學籌備會 2/10 第二次性別平等教育委員會 2/10 環境清潔日 2/11 友善校園宣導(第三節)	2/8 下午派員到校進行環境消毒 2/10-11 午餐工作準備,廚房、餐廳清理。 2/10 交通車開始,發放教職員營養午餐調查表 2/11 午餐開始供應	2/10 召開 110 學年度第一學期期末暨第二學期期初特教推行委員會 2/11 全校學生重大議題宣導(第 4 節,餐廳)	
2	二	月	14	15	16	17	18	19	◎2/15 外師開始至學區國小上英文課 ◎2/17~2/18 第三次模擬會考(範圍:1-5 冊)(考作文)(題本) ◎2/18 14:15 國文本土語言教學諮詢(第五節輔導室三年級升學宣導與班會課對調,導師隨班)	★全縣防疫宣導/友善校園週 2/14 服裝儀容檢查 2/17 班會輔導:家庭教育 2/14 起學生每日早上 8:00-8:15 「芳苑國中 SH150 運動計畫」 2/20 舞龍隊假日訓練	◎教室檢視維護 ◎修剪花木、整理環境	2/14 資源班開始上課 2/14 發放 111 學年度修習國中技藝班意願調查表 2/14 召開 111 學年度第一次技藝教育選輔會(國二導師,13:15 會議室) 2/16 國三技藝班(2-4) 2/18 國三學生五專免試入學宣講(第 5 節,餐廳,與 2/17 班會課對調,導師隨班)	
3	20	21	22	23	24	25	26	◎2/21~3/4 彰中科學班 ◎2/22 晨讀開始、公開授課開始 ◎2/24 三年級會考作文預試(導師聽說明會及監考) 13:15~13:35 作文說明 13:50~15:00 寫作測驗	★全縣防疫宣導/友善校園週 *班級生活競賽開始 2/22 教師會報暨校內特定人員提報及審查會議 2/24 班會輔導:原住民族教育 2/24 聯課(1)《只上第七節》 *和平紀念日連續假期宣導 *國三辦理國民身分證 2/27-2/28 舞龍隊假日訓練	2/25 通知司機及公司 3/1 起放學 17:00,有晚自習	◎2/21 全國高中藝才班報名開始 2/21 國一學生生涯講座(第 5 節,餐廳) 2/21 召開 111 學年度第二次技藝教育選輔會(國二導師,13:15 會議室) 2/22 教師會報-校內教師生涯發展教育知能研習 2/23 國三技藝班(2-5) 2/24 國二技藝班職群說明會(第 6 節,餐廳) ◎2/25 適性輔導安置紙本資料送件 2/25 國二選填 111 學年度技藝班志願(8 點-12 點)		
4	27	28	三	月	1	2	3	4	5	◎3/1 第八節、夜自習、學習扶助課程開始 ◎計算 2 月兼、代課費 ◎3/5 假日班開始 ◎3/4 教務處開始檢查基本知識護照 ◎3/1~4/11 二年級利用晨讀時間或課餘時間閱讀芳苑滄桑紀實書本	★健康/SH150/防疫宣導週 3/1 彰化縣中小學聯合運動會-舞龍隊開幕表演 3/3 班會輔導:性侵害犯罪防治 3/3 聯課(2) 3/5-3/6 全國中華盃舞龍舞獅錦標賽(台北體育館) *國一全民健保(含用藥安全)宣導	◎發放 3 月份薪資 ◎水電、消防設備安全檢修	3/1-3/4 國一讀書策略量表施測(輔導課) 3/2 國三技藝班(2-6) 3/2 國一產業參訪(第 5-7 節,卷木森活) 3/3 國三志願選填講座(第 6 節,餐廳) ◎3/4 全國高中藝才班報名截止
5	6	7	8	9	10	11	12	◎3/10~3/12 教育會考報名 ◎3/12 彰中科學班科學能力檢定	★交通安全教育宣導週 3/8 教師會報 3/10 班會輔導:能源教育 3/10 聯課(3)	◎修剪花木、整理環境 3/7 朝會 7:45 防災教育宣導(配合消防隊宣導需要)	3/7 國一性剝削防治講座(第 5 節,餐廳) 3/7 國二性教育講座(第 6 節,餐廳,任課老師隨班) ◎3/8-3/11 全縣國中技藝教育競賽 3/8 教師會報-校內教師家庭教育研習 1 3/9 國三技藝班(2-7) 3/11 適應體育競賽(資源班學生,全天)		
6	13	14	15	16	17	18	19	◎3/14~3/18 特色招生報名 ◎3/14 自習課進行國一國二作文競試(13:10 開始)	★防制學生藥物濫用宣導週 3/17 彰化縣童軍活動-戰鼓支援開幕表演 3/17 班會輔導:防災教育 3/17 聯課(4) 3/20 2022 閃亮芳苑千人點燈齊步走活動(17:00-21:00) ◎校園防毒守門員入班宣導(國一)		3/14-3/18 國一生涯檔案封面評選 3/16 國三技藝班(2-8)		
7	20	21	22	23	24	25	26	◎3/24~3/25 第二次模擬選填志願資料上傳 ◎3/24 彰中科學班放榜 ◎3/24 繳交第一次段考試題卷/審題單	★品德教育宣導週 3/22 教師會報暨校內特定人員提報及審查會議 3/23 普及化大隊接力(彰化縣複賽) 3/24 班會輔導:段考複習 3/24 聯課暫停 *國一全民健保(含用藥安全)網路問卷<後測>		3/22 教師會報-校內教師家庭教育研習 2 3/23 國三技藝班(2-9) 3/24 彰化區適性入學宣講(第 7 節:國三學生;第 8 節:本校家長) 3/25 全校教師繳交各大議題融入教學檢核表(附件五)電子檔期限 3/25 111 學年國中技藝班報名完成		
8	27	28	29	30	31	四	月	1	2	◎3/28~4/8 校內第二次模擬選填志願暫定由三年級資訊課選填 ◎3/29 晨讀暫停 ◎3/29~3/30 第一次段考 *未達標準學生請任課教師先行檢核 ◎3/30 第八節、夜自習暫停 ◎4/1 中午 12:00 前繳交第一次段考成績	★法治教育宣導週 3/31 聯課(5) 3/31 班會輔導:品德教育 *清明節連續假期宣導	◎通知司機 3/30 第八節、夜自習停課 ◎發放 4 月份薪資	3/30 國三技藝班(暫停)
9	3	4	5	6	7	8	9	◎計算 3 月兼、代課費 ◎4/4 兒童節 ◎4/5 民族掃墓節 ◎4/6-4/12 第二次領域會議 ◎4/8 彰中科學班正取生報到 ◎4/8 閱讀護照第一次抽查	★健康/SH150/防疫宣導週 4/7 班會輔導:環境教育 4/7 聯課(6) *不記名校園生活問卷填寫與填報	◎修剪花木、整理環境	4/6 國三技藝班(2-10) 4/7 特教需求學生鑑定安置紙本資料送件 ◎4/9 全國高中藝才班聯合術科測驗		
10	10	11	12	13	14	15	16	◎4/13~4/20 縣長獎特殊獎項送件	★交通安全教育宣導週 4/11 服裝儀容檢查 4/14 班會輔導:生涯規劃教育 4/14 聯課(7)		4/11 國一學生家庭暴力講座(第 5 節,餐廳) 4/11 國二學生生涯講座(第 6 節,餐廳) 4/13 國三技藝班(2-11) 4/16 能力評估測驗(委託老師協助)		
11	17	18	19	20	21	22	23	◎4/22 *變更就學區校內申請截止日 *比序項目積分採計截止 ◎4/19~4/20 第四次模擬會考(範圍:1-6 冊)(考作文)(題本) ◎4/23 未達標準學生回校補救教學	★品德教育宣導週 4/19 教師會報暨校內特定人員提報及審查會議 4/21 班會輔導:生命教育 4/21 聯課(8) 4/22 國三超額比序積分採計截止 4/20 國三幹部敘獎、幹部證明及服務/銷過時數登錄【採計至 4/22】 4/21 班會/聯課紀錄簿第一次抽查		4/20 國三技藝班(模擬會考,暫停乙次)		

12	24	25	26	27	28	29	30	◎4/25~4/29 校內積分小組, 進行積分審查作業 ◎4/30 彰化縣 111 年度語文競賽分區賽	★防制學生藥物濫用宣導週 4/27-4/28 教育盃巧國球比賽 4/28 班會輔導: 生命教育 4/28 聯課(9) 4/30 彰化縣建縣 300 週年二林區 活動(二林教育園區) ◎校園防毒守門員入班宣導(國二)		4/25-4/29 國二學生生涯學習檔案內容評選 ◎4/27 全國高中藝才班聯合術科測驗成績 線上公告 4/27 國三技藝班(2-12)
13	五月 1	2	3	4	5	6	7	◎5/1 體育班術科測驗 ◎5/2~5/6 免試入學變更就學區申請 (校外) ◎5/2~5/23 技優網路選填志願 ◎計算 4 月兼、代課費 ◎5/3 日體育班放榜	★水域安全宣導月 ★健康/SH150/防疫宣導週 5/2 服裝儀容檢查 5/3 教師會報、畢業典禮第一次 籌備會議 5/5 班會輔導: 段考複習 5/5 聯課暫停一次(段考前一週)	◎發放 5 月份薪資 ◎修剪花 木, 整理環境	*孝親家庭月 5/3 教師會報-校內教師特教研習 1 5/4 國三技藝班(2-13)
14	8	9	10	11	12	13	14	◎5/9 *國三會考前須知宣導(第五節課) ◎5/9 繳交第二次段考試卷/審題單 ◎5/12~5/13 比序積分表件送出至崇實高工 ◎5/10 晨讀暫停 ◎5/12~5/13 第二次段考(三年級範圍:1~6 冊) *(未達標學生請任課教師先行檢核) ◎5/13 第八節、夜自習暫停	★品德教育宣導週 5/12 班會輔導: 第二次段考 5/12 聯課暫停(第二次段考)	◎通知司機 5/13 第八節、 夜自習停課	*孝親家庭月 ◎5/11 全國高中藝才班資優鑑定結果公告 5/11 國三技藝班(2-14) 5/13 111 學年度國中技藝班計畫送件截止
15	15	16	17	18	19	20	21	◎5/17 中午前輸入第二次段考成績 ◎5/20 變更就學區結果通知 ◎5/20 閱讀護照第二次抽查 ◎5/21~5/22 會考 ◎5/16-5/20 第三次領域會議 *教務處個別通知各科教師出三年級補考 及題庫卷 5/19 交, 5/20 發給學生	★交通安全教育宣導週 5/17 教師會報、畢業典禮第二次 籌備會議 5/19 班會輔導: 認識安全水域 5/19 聯課(10)	◎協助辦理國中教育會考休 息區整理佈置 5/21-5/22	*孝親家庭月 5/17 教師會報-校內教師特教研習 2 5/18 國三技藝班(2-15, 結訓) ◎5/19-5/25 實用技能班線上填報
16	22	23	24	25	26	27	28	◎5/23~5/27 五專優先免試入學報名 (中午 12 時) ◎5/23 縣長獎學習優質獎項送件 ◎5/23 開始 *三年級閱讀班無晚自習, 閱讀班教師協 助看其中之一個自習班級。 ◎5/26~27 技優甄審報名 ◎5/23-5/27 作業抽查 (國、英、數、自、社、作文) ◎5/24 國三畢業成績不及格學生補考 15:15~17:00(會議室) *繳交 111 學年度各領域課程計畫(暫定)	★防制學生藥物濫用宣導週 5/23-5/27 各班聯絡簿抽查 5/23 國三畢業旅行行前說明會 (下午擇一節辦理) 5/26 班會輔導: 安全教育 5/26 聯課(11) 5/25-5/27 國三畢業旅行 ◎校園防毒守門員入班宣導(國三)	5/23 三年級開始無夜自習	*孝親家庭月 5/24 國三學生生涯手冊普查 ◎5/26-5/27 實用技能班報名
17	29	30	31	六月 1	2	3	4	◎5/30 比序項目積分公告查詢(14 時) ◎5/31~6/7 優先免試入學志願選填及校內 報名(校內志願選填於 6/6 中午 12 時截止) ◎6/1 超額比序積分複查(縣內) ◎計算 5 月兼、代課費 ◎6/1 12:30 縣長獎頒獎典禮	★防制學生藥物濫用宣導週 5/31 教師會報暨校內特定人員 提報及審查會議 6/1 國三畢業資格審查會議 (早自習/校長室) 6/2 國三交回班會紀錄簿 6/2 班會輔導: 戶外教育 6/2 聯課(12) *端午節連續假期宣導	◎發放 6 月份薪資 ◎校園環境設備檢護	5/30 國三-動物保育講座(第 5 節, 餐廳, 任課老師隨班) 5/30 國三身障生 IEP 會議 5/31 教師會報-校內教師特教研習 3 6/1 國三-職業類科探索活動(8-16 點, 達 德) 6/2 國三生涯輔導紀錄手冊未通過者補交 截止
18	5	6	7	8	9	10	11	◎6/6 免試入學預選填開始 ◎6/8 優先免試入學送件(二商 15 時前) ◎6/9~6/14 五專優先志願選填登記 ◎6/9 畢業典禮(第八節暫停) ◎6/6~6/9 夜自習暫停 ◎6/10 線上下載會考成績通知單 ◎6/11 未達標學生回校補救教學	★法治教育宣導週 6/6 服裝儀容檢查 6/6 畢業生受獎預演(第三、四節) 6/7 畢業典禮第一次全校預演 (第七、八節) 6/8 畢業典禮第二次全校預演 (第六、七節) 6/8 環境清潔(第八節) 6/9 第 52 屆畢業典禮 6/9 班會輔導: 法治教育 6/9 聯課(13)<<只上第七節>>	◎修剪花木, 整理環境 ◎通知司機 6/9 第八節、 夜自習停課 ◎畢業典禮環境整理	6/7 國三產業參訪(第 1-4 節, 巫家捏麵館) 6/8 國三生涯講座(第 3-4 節, 餐廳) 6/9 國一、國二身障生 IEP 會議 ※6/10 國三導師完成學生輔導資料登錄並 列印三年資料浮貼於 B 卡後繳交 ◎6/10-6/16 全國高中藝才班聯合分發報 名
19	12	13	14	15	16	17	18	◎6/15 優先免試入學放榜、技優甄審入學放 榜(11 時)、特色招生放榜(上午 9 時) ◎6/16 優先免試入學報到、技優甄審入學報 到(下午 13 時至 15 時)、特色招生報 到(上午 9 時至 12 時) ◎6/16 五專優先免試入學放榜(上午 9 時) ◎6/17 中午 12 時前優先免試入學、技優甄 審入學、特色招生已報到放棄錄取截止 ◎6/17 閱讀護照第三次抽查(含成長心得)	★防制學生藥物濫用宣導週 6/14 教師會報 6/16 班會輔導: 法治教育 6/16 聯課(14)		◎6/13 實用技能班放榜 ◎6/13 國三身障生適性輔導安置結果公告 ◎6/16 實用技能班錄取名單(14-16 點) 6/17 國一、國二生涯輔導紀錄手冊普查 6/17 全校教師繳交生涯發展附件二 (含學習單) 電子檔期限
20	19	20	21	22	23	24	25	◎6/21 五專優先免試入學錄取報到及放棄錄 取截止(下午 15 時前) ◎6/22 繳交國一國二第三次段考試卷/審題 單(出學期總成績不及格試卷) ◎6/23-6/27 免試入學公告個人序位查詢及 網路選填志願(中午 12 時) ◎6/23~7/1 五專聯合免試入學報名	★品德教育宣導週 6/23 班會輔導: 性別平等教育 6/23 聯課暫停(段考前一週) 6/23 交回班會及聯課紀錄簿 *發放暑假生活須知	◎發放暑期交通車調查單	◎6/21-6/26 國三身障生至適性輔導安置 學校報到 6/23 國一、國二生涯輔導紀錄手冊未通過 者補交截止 6/24 國一、國二導師完成學生輔導資料線 上登錄期限 6/24 各領域召集人繳交生涯發展附件三紙 本檔期限
21	26	27	28	29	30	七月 1	2	◎6/28 國一國二第三次段考 ◎6/29~6/30 免試入學國中集體繳件 ◎7/1 中午前輸入第三次段考成績及評語 ◎7/12 免試入學分發結果公告(上午 11 時) ◎7/13 五專聯免現場登記分發(依各校通知) ◎7/14 免試入學報到(上午 9 時至 11 時)	6/28 教師會報 6/29 國一、國二校外教學 6/30 休業式(第七節) 7/1 暑假開始	◎新生制服套量 ◎發放 7 月份薪資	6/27 召開期末特教推行委員會 6/30 召開期末學生輔導委員會、生涯發展 教育委員會、家庭教育工作小組會議

※2/28 和平紀念日放假一日 ※4/4 兒童節放假一日 ※4/5 民族掃墓節放假一日 ※6/3 端午節放假一日

彰化縣立芳苑國中因應嚴重特殊傳染性肺炎停課、復課、補課實施計畫

110年5月17日課程發展委員會通過

壹、依據

- 一、教育部109年2月15日臺教授國字第1090013527號函發布之「因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情國民中小學及教保服務機構停課與課業學習及成績評量實施原則」。
- 二、中央流行疫情指揮中心 109年2月19日肺中指字第1090030066號函：教育部校園因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情停課標準。
- 三、彰化縣政府109年3月6日府教學字第1090076403號各級學校因應「嚴重特殊傳染性肺炎」停課、補課及定期評量應變計畫。

貳、目的

為因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，規劃安排停課、復課及補課作業，以維護學生就學權益。

參、停課標準

- 一、1班有1位師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，該班停課。
- 二、某班級有確診病例時，由地方衛生單位或疾病管制署人員進行疫情調查後，被開立「居家隔離通知書」之師生停課。
- 三、本校有2位以上師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，全校停課。
- 四、本校所在鄉鎮市區有3分之1學校全校停課時，全校停課。
- 五、前述之停課情形，仍應視實際疫調情形依中央流行疫情指揮中心公布之指示做適當之調整。

肆、停課起訖期間

依據地方衛生主管機關開立「居家隔離通知書」之起訖期間，如有新增案例時亦同。

一、停課範圍：

- 班級停課(○年○班、○年○班) 【符合停課標準一、二】
 全校停課【符合停課標準三、四】

二、停課日期：110年5月17日(星期一)至110年5月28日(星期五)止。

伍、停課預防措施

一、成立應變小組：

編組職別	職稱	職責
召集人	校長	1. 督導校園傳染病防治各項事宜 2. 依教育部規定辦理各項停課、決議事項
執行秘書	學務主任	1. 擬定傳染病防治計劃並推動實施 2. 負責對外公佈正確訊息，並向家長說明 3. 負責對外通報與執行 4. 負責傳染病防治計劃之各項工作執行 5. 協調各項執行及達成預期指標或進度
活動組	體衛組長 訓育組長	1. 協助傳染病防治宣導： ◇ 利用教師晨會、學生朝會做防治宣導 ◇ 張貼海報宣導 2. 協助宣導並列入每週導護重點工作
健康照護組	護理人員	1. 掌握校內教職員工生出缺席與健康狀況 2. 填寫學生照護或轉介記錄 3. 協助感染或疑似學生或教職員工生就醫事項 4. 傳染病防治宣導

總務組	總務主任	1. 協助校園環境消毒 2. 協助充實洗手設備
教學組	教務主任 教學組長 註冊組長	1. 規劃與協助教師進行遠距教學活動及課程巡查作業 2. 協助罹病學生返校後之補救教學業務 3. 整合、更新與公告教學相關之活動訊息
輔導組	輔導主任 輔導組長	1. 患病學生進行心理輔導與協助 2. 返校後進行補救教學與心理的輔導
教師	各班導師	1. 督導班級衛生清潔工作 2. 實施隨機教學，指導學生衛生習慣及正確洗手方法 3. 觀察學生身體狀況如有身體不適，應通報健康中心
法令諮詢及人力規劃組	人事室主任	1. 相關法律諮詢與了解訂定本校教職員工疑似病例及卻診病例之請假規定 2. 教職員工出缺勤請病假通報及管理 3. 建立全校緊急連絡系統 4. 協助督導教職員工每日測量體溫之情形
經費規劃組	會計主任	籌措本校新冠肺炎疫情防疫經費之稽核事宜
家長會	家長會長	支援各項事項

二、補課資源盤點規劃：

- (一) 教學使用平臺部分：本校採用愛學網、均一教育平台、酷英文、學習吧、Google classroom與Google meet，作為補課使用資源。
- (二) 教師已完成線上教學平臺操作之教育訓練，並於110年5月17日前完成全校教師進修規劃，期程規劃如下：

研習日期	研習內容	授課講師	參與人數
109.8.27	Google classroom	朱怡秋	25人
110.2.19	Goole meet	陳泰宏	30人
110.5.17	Google classroom & meet	曾晨皓	25人

- (三) 學生於資訊課時完成教育平臺操作訓練。

陸、實施方式

一、授課與互動方式：

- (一) 授課教師先以教育處提供之G-Suite帳號@chc.edu.tw使用Google Classroom平台，可依任課班級數建立課程。導師利用筆電開設Google Classroom建立平台，以利任課老師利用此平台進行Google Meet。
- (二) 授課教師可使用Google Classroom發布課程公告、課堂作業、通知學生線上上課日期與時間、教材、課前準備、問題討論等。
- (詳細操作方式請參閱網址：<https://www.youtube.com/watch?v=HPg6aiFozz0>)

- (三) 教師教學方式：

1. 線上混成教學

- (1) 任課教師得提供事前已完備課程資料或教學影片，請學生於線上觀看指定影片及學習資料，並完成課程作業及複習進度內容。
- (2) 教師定期於線上給予反饋，批改作業或回應學生問題，隨時掌握學生學習情形。
- (3) 有關學生停課居家課業學習配套措施，教師除為其規劃居家學習進度及教材外，亦

利用教育部彰化縣政府教育處自主學習專區網站之各教材及教學影片。

(4)各年級線上學習網站如下：

年級	國文科	英文科	數學科	自然科	社會科
一年級	教育部因材網 網址： https://adl.edu.tw/ 國家教育研究院愛學網 網址： https://stv.moe.edu.tw/	CoolEnglish 英語線上學習平臺 網址： https://www.coolenglish.edu.tw/	均一教育平臺 網址： https://www.juniacademy.org/ 教育部因材網 網址： https://adl.edu.tw/	均一教育平臺 網址： https://www.juniacademy.org/	Pa Gamo 網址： https://www.pagamo.org/
二年級	教育部因材網 網址： https://adl.edu.tw/ 國家教育研究院愛學網 網址： https://stv.moe.edu.tw/	CoolEnglish 英語線上學習平臺 網址： https://www.coolenglish.edu.tw/	均一教育平臺 網址： https://www.juniacademy.org/ 教育部因材網 網址： https://adl.edu.tw/	均一教育平臺 網址： https://www.juniacademy.org/	Pa Gamo 網址： https://www.pagamo.org/
三年級	教育部因材網 網址： https://adl.edu.tw/ 國家教育研究院愛學網 網址： https://stv.moe.edu.tw/	CoolEnglish 英語線上學習平臺 網址： https://www.coolenglish.edu.tw/	均一教育平臺 網址： https://www.juniacademy.org/ 教育部因材網 網址： https://adl.edu.tw/	均一教育平臺 網址： https://www.juniacademy.org/	Pa Gamo 網址： https://www.pagamo.org/ 酷課雲 網址： https://cooc.tp.edu.tw/

2.線上同步教學：任課教師於指定時段提供學生即時線上教學課程。

3.其他：任課教師可因任教班級之學生學習狀況，復課後進行補救教學。

二、評量方式：

- (一) 運用班級通訊群組 (Line、Facebook 等)，派發、回收或更新作業與評量事項。
- (二) 授課教師使用 Google Classroom 平台，藉此平台進行收發作業，例如運用 Google 表單設計作業、線上學習單、電子評量卷或其他作業等。學生可在平台上傳繳交或完成作業，由授課教師進行線上批閱與回饋，或於復課後繳交相關學習成果，以多元評量為準則，綜合評估學生學習成效。

三、出缺席控管：

- (一) 混成教學方式之課程規劃：學生完成學習進度與教師指定之作業，應視為出席。
- (二) 線上即時教學之課程規劃：以準時上線學習者視為出席；若學生無法參與者，必須依本校學生請假辦法，向導師及授課教師申請請假，未完成請假者視為曠課。
- (三) 學生若有特殊原因致使無法完上線上課程者，其出缺席得彈性處理，事由授權由各授課教師認定。

四、上下課時間：依據110學年度第一學期班級課表

五、折抵實體課程節數：線上補課節數採 1:1 為原則，復課返校後不再進行補課。

六、督課機制：

- (一) 由行政人員隨機進入各線上課程教室觀察上課與師生互動情形。
- (二) 學生於線上視訊補課時，應依據課表時間登入教師指定系統上課，未準時登入課程之學生名單請授課教師立即轉知該班導師，並公告於班級群組網絡，以追蹤學生動向。

七、其他配套措施：

學生因故無法配合線上補課，由教務處認定確有困難者，將請授課教師提供紙本學習資源，並於復課後進行評量檢核與學習表現觀察，如有學習成就落後問題，應安排學習扶助課程予以協助，且學生不得拒絕。

柒、本計畫經彰化縣政府教育處核定後實施，並於本校校網防疫專區公告周知。

承辦人

主任

校長

學生線上學習進度表

科目：

教師：

日期 / 時間：

座號	學習章節/範圍	已完成/未完成	學習章節/範圍	已完成/未完成
		已完成請打 v 未完成請打 x		已完成請打 v 未完成請打 x
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				

教師視訊同步教學進度表

科目:

教師:

次數	教學章節/範圍	視訊同步教學日期/時間	檢核學生學習狀況及方式	未上線學生名單
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				