

彰化縣永興國民小學課程發展委員會 會議紀錄

壹、時間：111年03月23日14:30起

貳、地點：電腦教室

參、召集人：校長

記錄：陳茂欽

肆、出席人員：110學年度課程發展委員會之成員

職稱	姓名	簽名	職務	姓名	簽名
校長	鄭錫禧	鄭錫禧	五年級 級任代表	李安騏	李安騏
教務主任	陳茂欽	陳茂欽	六年級 級任代表	楊秀霞	楊秀霞
學務主任	郭小雙	郭小雙	學習領域教師 代表(語文)	許涵惟	許涵惟
總務主任	何鈴茹	何鈴茹	學習領域教師 代表(數學)	詹紹君	詹紹君
輔導主任	蕭仰谷	蕭仰谷	學習領域教師 代表(自科)	傅靜芳	傅靜芳
家長代表 家長會長	詹桀秩	詹桀秩	學習領域教師 代表(社會)	高嘉鞠	高嘉鞠
一年級 級任代表	蕭淑惠	蕭淑惠	學習領域教師 代表(生活)	張雅雯	張雅雯
二年級 級任代表	張玉燕	張玉燕	學習領域教師 代表(藝文)	郭雯婷	郭雯婷
三年級 級任代表	蘇耿民	蘇耿民	學習領域教師 代表(綜合)	陳建勳	陳建勳
四年級 級任代表	詹青蕙	詹青蕙	學習領域教師 代表(體育)	賴景疆	賴景疆
資源班導師	洪嘉貝	洪嘉貝			

伍、主席致詞
略

陸、業務單位工作報告

- 一、審議 110 學年度下學期行事曆及擬辦事項。
- 二、110 學年度畢業生「學習優質」縣長獎成績計算方式。
- 三、討論 111 學年度校訂課程計畫。

柒、討論事項：

案由一：針對本校 110 學年度下學期行事曆，提請審議。

討論：依十二年國教課綱及九年一貫課程綱要規範，訂定本校 110 學年度下學期行事曆。

永興國小 110 學年度下學期行事曆

週	日期	教 務	學 務	總 務	輔 導
準備週	1/30 2/05	1.擬定教務工作計畫	1.擬定學務工作計畫 2.交通安全納入課程計畫 3.國小執行校園安全維護工作檢核 4.社團招生及開班公告 5.體育和遊戲器材檢查及維護 6.營養午餐經費申請 7.健康中心消耗品補充	1.擬定總務工作計畫 2.校園設施安全檢查 3.學校遊戲設備維護 4.購置教學用具、辦公用品 5.添購班級整潔用具 6.換洗飲水機濾水器(每季乙次-2、5、8、11月) 7.呈報代收收費收支預算 8.申請短期人力薪津	1.擬定輔導工作計畫 2.開學準備 3.調查低收入戶、中低收入戶學生 4.輔導教師工作上網填報
1	2/06 2/12	1.調整日課表 2.分發課本、教師用書 3.2/11 開學(正式上課)	1.友善校園週(2/11-2/20) 2.防疫宣導 3.調查騎乘自行車上學人數 4.補發打掃用具 5.推行運動 150 6.營養午餐會議 7.體育衛生委員會議 8.校園防疫物資整備	1.編列各項經費預算 2.修剪花木及施肥 3.各班教室設備清點暨維修 4.消防設備年度安檢及設施安全維	1.檢閱學生輔導資料紀錄表 2.無力繳交代收代辦補助、各項補助、獎助金申請 3.學產基金-低收入戶學生獎助學金申請 4.學生個別諮商開始 5.教育儲蓄戶填報 6.國教階段第三梯次鑑定安置線上提報(2/7-2/18) 7.身障生代收代辦費申請作業
2	2/13 2/19	1.2/14 學習扶助及課後照顧開始上課。 2.期初校務會議 2/16(三) 3.課發會 2/16 上午。 4.英語情境教室揭牌活動 2/16 上午 9:00	1.社團活動開始(2/14) 2.整潔秩序評分 3.五年級班級健保及用藥知識宣導 4.餐後潔牙、含氟漱口水開始實施 5.潔牙小志工及護眼小幫手訓練 6.身高體重檢查 7.填報腸病毒防治檢核表 8.回收口腔檢查單(寒假)	1.修剪花木 2.病蟲害防治 3.文書、公報整理 4.製作 3 月薪資 2/16	1.榮譽制度宣導 2.自傷防治宣導 3.輔導教師工作上網填報 4.國教階段第三梯次鑑定安置送件(2/18 前郵寄) 5.各類巡迴輔導到校服務
3	2/20 2/26	1.母語日宣導活動 (2/21) 2.●2/23(三) 13:00-16:00 五年級校本課程共備研習-咖啡課程(1) 3.2/25(五)上午雲水書	1.校內模範兒童、孝順兒童選拔 2.測量身高體重 3.發身高、體重通知單(依身高調整座位) 4.漸健美班活動開始	1.遊戲器材檢修 2.檢修門窗 3.校園設施安全檢查 4.分發註冊繳費單 2/21	1.認輔學生調查 2.認輔工作宣導 3.家庭訪問工作宣導 4.專業團隊到校服務 5.2 月巡迴輔導到校服務填報

		車服務	5.體位不良(過重、肥胖)學童進行每月測量體重		
4	2/27 3/05	1.2月28日(一)和平紀念日 2.3月1日(二)校內國語文字音字形比賽 3.3月1日(二)校內國語文作文比賽 4.3月1日(二)校內國語文寫字比賽 5.月末統計	1.中小學聯運(3/1-3/4) 2.體育和遊戲器材檢查及維護② 3.視力檢查	1.檢修照明設備 2.保養滅火器 3.財產清查準備(財管列印盤點清冊)	1.高關懷家庭統計 2.國教階段第四梯次鑑定安置線上提報(3/1-3/31) 3.第四梯次特殊需求學生鑑定安置作業(重新鑑定與新提報鑑定)
5	3/06 3/12	1.3月8日(二)校內國語文朗讀比賽 2.慈濟環保防災勇士-彰化縣PK決賽(3/10) 3.●3/09(三)13:00-16:00五年級校本課程共備研習-咖啡課程(2)	1.中高年級校外教學(3/7)、低年級校外教學(3/8)。 2.棒球聯賽(3/8-3/10) 3.學保投保 4.發視力不良通知單 5.第二次回收口腔檢查單(寒假)	1.校園環境整理 2..申請短期人力薪津 3.神行薪資系統年度付費 4.專戶函證(郵局.農會)	1.輔導室佈欄佈置更新 2.家暴防治宣導 3.兼任輔導教師個案輔導會議 4.3/8(二)適應體育田徑賽技術會議 5.3/11(五)適應體育田徑賽(彰化縣體育場)
6	3/13 3/19	1.第一次評量命題 2.國語科作業簿抽查 3.3月15日(二)校內國語文演說比賽		1.校園環境整理 2.製作4月薪資3/20 3.年度試盤點3/14-3/25	1.生命教育宣導 2.教育儲蓄戶填報 3.專業團隊到校服務填報 4.111學年度特殊教育公開觀議課 5.●3/16(三)13:00-16:00輔導知能研習
7	3/20 3/26	1.第一次評量 3/24(四)、3/25(五) 2.●3/23(三)13:30-16:30盤點學校彈性課程研習			1.家庭訪問開始 2.輔導教師工作上網填報 3.第一次無障礙評量服務 3/24(四)、3/25(五)
8	3/27 4/02	1.3/28(一)下午雲水書車服務 2.成績頒獎 3.數學科作業簿抽查 4.月末統計	1.●教師交通安全研習(3/30) 2.兒童節慶祝活動(4/1) 3.午餐公司營養講座(3/29) 4.★3/27(日)縣模範生表揚	1.水電維修 2..申請短期人力薪津	1.服務學習宣導 2.家庭教育宣導 3.3月巡迴輔導到校服務填報
9	4/03 4/09	1.4月4日(一)兒童節 2.4月5日(二)民族掃墓節 3.●4/6(三)13:30-16:30五年級校本課程共備研習-咖啡課程(3) 4.4/8(五)上午雲水書車服務 5.4月9日(六)新生報到	1.體育和遊戲器材檢查及維護② 2.回收視力不良就醫單		1.家庭教育專案計畫申請 2.國教階段第三梯次鑑定安置送件(4/7-4/8)
10	4/10 4/16	1.自然科作業簿抽查	1.●教師性平研習(4/13) 2.五年級生健促議題線上問卷後測(4/11-5/6)	1.年度盤點4/11-5/10	1.«孝親家庭季(4-6月)»宣導 2.召開輔導轉銜會議 3.畢業生轉銜課程
11	4/17 4/23	1.4年級國圖參訪(4/22五上午9:00) (28+3人)圖書館不一樣:了解新科技在圖書館的應用及世界上各種不同類型的圖書館	1.五月水域安全宣導月-校園水域安全宣導	1.設施安全維護 2.製作5月薪資4/20	1.教孝月-代間教育宣導。 2.輔導教師工作上網填報 3.專業團隊到校服務填報 4.□4/19(二)9:30-10:10新住民子女計畫-新住民多

		2. 縣文化局行動書車 (4/18-4/22) 3. 英語科作業簿抽查 4. ●4.20(三)13:30-16:30 (資訊研習)Google 服務在教育的應用			元文化活動
12	4/24 4/30	1. 月末統計 2. ●4.27(三)13:30-16:30 學習扶助計畫的實施現況與檢討	1. 自來水公司節約用水宣導(4/26)	1. 補充清掃用具 2. 換洗飲水機濾水器(每季乙次-2、5、8、11月)	1. 學習困擾輔導 2. ★4/30(六)9:00-12:00 教優區親職講座 3. 4月巡迴輔導到校服務填報
13	5/01 5/07	1. 社會、生活科作業簿抽查 2. 第二次評量命題 3. 課發會及選購教科書 4. ●5/4(三)13:30-16:30 閱讀教育在國小端推廣實務研習	1. 回收視力不良就醫單 2. 體育和遊戲器材檢查及維護② 3. 腸病毒聚集事件演習(5/5)	1. 申請短期人力薪津	1. 教育儲蓄戶填報 2. 專業團隊到校服務填報
14	5/08 5/14	1. 在校生第二次評量 5/10(二)、5/11(三) 2. ●5.11(三)13:30-16:30 (資訊研習)3D 列印機的教與學的應用 3. 5/13(五) 上午雲水書車服務		1. 校園設施安全檢查 2. 檢修門窗	1. 5/13 前多元教室暑假育樂營計畫申請(預計) 2. 第二次無障礙評量服務 5/10(二)、5/11(三)
15	5/15 5/21	1. 聯絡簿抽查 2. 六年級第二次評量命題 3. 成績頒獎 4. 學習扶助篩選測驗	1. 社團成果發表會(5/21) 2. 六年級游泳教學(5/17、19)	1. 寄畢業典禮請柬 2. 採辦畢業典禮用品 3. 製作 6 月薪資 5/20	1. 輔導教師工作上網填報 2. ●5/18(三)13:00-16:00 特教研習 3. 5/20 前開啟並填報應屆特教畢業生轉銜表
16	5/22 5/28	1. 六年級第二次評量 5/24(二)、5/25(三)	1. 出刊壁報四、五年級、各班兩張畢業海報 2. 六年級游泳教學(5/26)		1. 畢業班升學輔導 2. 獎勵卡摸彩 5/26(四) 3. 畢業生專刊 4. 兼任輔導教師個案輔導會議 5. 六年級無障礙評量服務 5/24(二)、5/25(三)
17	5/29 6/04	1. 成績頒獎 2. 月末統計 3. 6月3日(五)端午節 4. 本土語言調查(5/31前)	1. 六年級游泳教學(5/31、6/2) 2. 體育和遊戲器材檢查及維護②	1. 檢修各班門鎖 2. 整理校園修剪花木 3. 申請七月份員工薪津 4. 申請短期人力薪津	1. 整理輔導資料 2. 學生慶生會 5/31(二) 3. 暑假祖父母學習單製作 4. 六年級升國中特教轉銜 5. 申請 111 學年第 1 學期身障學生專業人員服務 6. 5月巡迴輔導到校服務填報
18	6/05 6/11	1. 六年級作文簿抽查(3+2)篇 2. 6/10 學習扶助結束 3. 製發學習扶助暑假上課意願表 4. 6/6(一)下午雲水書車服務 5. 6/10(五)上午雲水書車服務	1. 六年級游泳教學(6/7)		1. 認輔工作檢討會 2. 學生輔導紀錄簿登錄作業 3. 六年級升國中特教轉銜參觀(預計) 4. 召開特殊教育推行委員會期末會議 5. 轉換安置型態重新安置線上提報 4-3(6/6-6/10) 6. 轉換安置型態重新安置送件 4-3(6/10)

19	6/12 6/18	1. 6/13 縣長獎頒獎 2. 6月15日(三)畢業典禮 3. 第三次評量命題 4. 辦理暑假學習扶助開課申請事宜。	1. 志工期末會議	1. 擬定總務處暑假工作行事曆	1. 教育儲蓄戶填報 2. 召開畢業生 IEP 個別化教育期末會議暨跨階段轉銜會議 3. 線上繳交特教課程計畫 4. 特教通報網異動畢業生資料至國中端、移交畢業生 IEP 資料
20	6/19 6/25	1. 第三次評量 6/23(四)、6/24(五) 2. 暑期作業規劃 4. 發放暑假學習扶助上課通知單	1. 學童健康報表資料上傳	1. 製作 7 月薪資 6/20	1. 暑假假期生活輔導 2. 發放暑假祖父母學習單 3. 特教學生安置適切性評估 4. 召開在校生 IEP 個別化教育期末會議 5. 第三次無障礙評量服務 6/23(四)、6/24(五) 6. 申請 111 學年第 1 學期特生各類巡迴輔導服務
21	6/26 7/02	1. 成績頒獎 2. 6/28 三~五年級作文簿抽查(4+2)篇 3. 6/29(三)期末校務會議 4. 月末統計 5. 6/30 課後照顧結束 6. 6/30 休業式 7. 6月30日(四)休業式 8. 7月1日(五)暑假開始 ● 7.29(五)13:00-16:00 簡易相片編修及影片製作剪輯研習	1. 期末大掃除	1. 呈報財產半年報表 (7/15 前)	1. 回收家訪及認輔紀錄 2. 6 月巡迴輔導到校服務填報 3. 專業團隊績效評估 4. 填報教育部特通網特教檢核表 5. 追蹤特殊教育通報資料

●週三下午進修 □週二 0930-1010 ○週三晨會 0750-0835 ★晚上或假日

決議：通過 110 學年度下學期行事曆。

案由二：110 學年度畢業生「學習優質」縣長獎成績計算方式。

說明：為配合縣長獎填報期程，六年級下學期之學業評量次數調整為二次，日期如下：

第一次：3/24(四)、3/25(五)

第二次：5/24(二)、5/25(三)

旨揭獎項之產出方式，為採計五、六年級學期成績各班第一名。

決議：通過 110 學年度畢業生「學習優質」縣長獎成績計算方式，並請六年級老師向家長妥為說明，以免衍生疑義。

案由三：討論 111 學年度校訂課程計畫。

說明：一、學校在十二年國教課程綱要的基礎上，考量學生圖像、學校願景、學校/社區/產業情境條件與資源等，在校長課程與教學領導下，結合部定與校訂課程，教師、家長、社區、業界、專家學者等共同參與，發展學校本位課程。

二、本校 110 學年度校本課程計畫，延續「永興咖啡課程」主題，於 1-6 年級個學期規劃 12 個子題的教學活動。

永興國小校本課程 各年級設計概念

年級學期	校本課程教學活動	可搭學科領域
一年級上學期	咖啡種子盆栽	生活領域
一年級下學期	咖啡渣沙畫、卡片創作	生活領域
二年級上學期	繪本小書	生活領域
二年級下學期	沙鈴	生活領域
三年級上學期	咖啡拼貼畫	藝文(美勞)領域
三年級下學期	咖啡香包	藝文(美勞)領域
四年級上學期	咖啡語錄卡繪製	語文藝文(美勞)
四年級下學期	咖啡兒歌改寫創作	語文藝文(音樂)
五年級上學期	認識咖啡豆、咖啡地圖	綜合領域
五年級下學期	認識咖啡製作及基礎手沖	綜合領域
六年級上學期	咖啡製作實務、進階手沖	綜合領域
六年級下學期	認識咖啡產業、社區走讀	綜合領域

三、111 彈性課程規劃，之前各年級老師討論後，整理如下表：

彈性課程	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
全校性 (班級行事)	1	1	1	1	1	1
閱讀	1	1	1	1	1	1
永興小學堂					1	1
彈性-國際教育	1	1	1	1	1	1
電腦			1	1	1	1
每週學習 總節數	23	23	29	29	32	32

決議：通過 111 學年度校本課程計畫。

捌、臨時動議
無。