

110學年度福興國中課程發展委員會簽到表

日期	2021/09/06 12:35PM	地點	圖書館
職稱	簽名	職稱	簽名
校長	楊嘉輝	國文領域召集人	吳少南
家長代表	黃吉生	英語領域召集人	鄧建廷
教務主任	鄧廷明	數學領域召集人	劉杰英
學務主任	嚴惠恩	自然領域召集人	張廷光
總務主任	尤慶堂	社會領域召集人	劉素玲
輔導主任	吳清涼	健體領域召集人	周沅瑋
教學組長	請假(作測驗)	藝術領域召集人	姚欣華
資訊組長	吳曼儒	綜合領域召集人	林松英
教師會代表		科技領域召集人	鄧廷明
專任教師代表	柯世賢	一年級代表	梁迪光
特教教師代表	黃必珠	二年級代表	
自造中心組長	鄧廷明	三年級代表	張煥

110-1 課發會報告資料 (110.9.6) 請列入領域會議宣導資料

1. 請任課教師務必遵守教學正常化，依課表規定課程內容授課，以符合教育部「教學正常化」視導之相關規定。
2. 體育班專長訓練之課務已排訂，為符合教育部規定，體育班學生仍需接受健康教育、體育課程各一節。因應108課綱體育班課程綱要規定，七、八、九年級體育班專長課得從第六節排定(星期一)。
3. 配合課務安排需求，請老師參與第二專長研習活動或非專教師增能研習。
4. 關於校內研習，請老師務必上網報名，非不得已盡量不要現場報名；校外研習若因行程不克前往，務必提早聯繫主辦單位，避免佔用名額及公家資源的浪費。
5. 段考命題方向，請領域參考領綱教學及評量標準(台師大心測中心 SBASA)，素養導向、生活化等命題趨勢，讓學生及早適應會考方向。
<https://cap.rcpet.edu.tw/PressRelease10808.html>
6. ☆110年度會考分析與配套教學策略研擬大綱，請國、英、數、自、社等五大領域於領域會議討論並責成記錄後，在9/24(五)前繳交電子檔給教務處(直接LINE在召集人群組亦可)，並提供109年度的版本，供領域參考及討論。
☆
7. 有關補考事宜，再次說明如下：
(1). 主科仍然為「紙本補考」，於第二週早修進行。
(2). 「影響畢業門檻(4/8比例)和升學均衡學習：其餘四個領域依照上學年的結論：補考機制與主科結束期程相同。學生補考找由原任課老師處理，若原任課老師已經離職，則由召集人協調領域內同科目老師協助。
8. 二班三組數學(享學班)及英文(福英班)期末線上督導意見如下：
(1). 每次段考都要有教學上調整的討論及資料(領域會議)。
(2). 組間流動：於期初期末進退場機制討論過程要有會議資料—實際文字記錄及照片(督學建議用發言條方式彙整)。
(3). 由於第八節課後輔導不可綁定與強迫，故縣府委員認為適才班綁學習扶助(第八節)是不可行的。
9. 公開授課事宜：本年度公開觀課填報預定期程請先行於本縣公開授課系統填報預定期程。<http://www.openclass.chc.edu.tw/years/110/posts>。根據總綱明示，今年為新課綱實施第三年，本依法行政原則，請本校在職同仁及聘期三個月以上之代理代課老師，務必安排一節課程並將預定期程填報。
10. 有關教學過程中之「分組合作」及「操作性課程」之不得不接觸，為教學之必要性，應該要落實或強迫加強消毒。如：吃東西前務必用肥皂洗手。分組操作或器材實際操作時也是，操作過程中，請學生勿以手接觸眼、口、鼻。請配合宣導與落實。
https://www.edu.tw/News_Content.aspx?n=9E7AC85F1954DDA8&s=CD43E73427FF6135
11. 補充說明：
作文：本學期篇數為四篇。

標題	[最速件] 有關110學年度公開授課資訊系統填寫注意事項，請查照。
單位/發佈人	學管科/顏惠儀
時間/點閱	2021-09-01 17:06 / 364
公告內容	一、依據本縣所屬中小學實施校長及教師公開授課實施計畫辦理。 二、每年9月30日前，教務處需將全校新學年度「公開授課總表」核章後，掃描成PDF檔至學校資料上傳平台備查，並督導授課人員於次年6月30日前完成該學年度授課事實及系統填報其紀錄納入教學視導參考。 三、檢附教師公開授課資訊系統【操作說明】與本縣所屬中小學實施校長及教師公開授課實施計畫。 四、教師公開授課資訊系統 http://www.openclass.chc.edu.tw 五、操作手冊雲端位置： https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1bQXC9-Vg1hFlcDfqS9Qm_RBIvPefZPzR
附加檔案	1100901公開授課系統--操作說明書-110學年更新.pdf

公開授課文件說明三(去年做法)

- 1、在本學年度，擇一堂課進行公開授課。
- 2、資料包括：課前共備、課中觀課、課後議課及過程照片。(平台上僅可接授jpg檔&pdf)
- 3、建議將資料檔(word)轉成pdf，即可上傳至平台上。(最佳解：這個做法是最完整的內容。)
- 4、按下結案，填寫觀課人數，送出。

學年結束繳交-素養導向教案資料

- 1、各年級部定課程教案(ABC)
A：國文/英文/數學
B：社會/自然
C：綜合/健體/藝術/科技
(七、八、九年級)*(A、B、C)各一份，共九份。
- 2、除教案之觀備議課資料外，需有領域參與人員簽到簿。
補充說明：課發會會再與領域召集人討論細節

提案討論：

- 一、國三上學期期末考因應畢業旅行提前，及下學期畢業考也提前，跟七、八年級段考時段不同天，擬比照過往模式，改成模擬考時間及型式。

決議：同意：~~10~~¹⁴票；不同意：1票。決議通過

臨時動議：

1. 領域召集人及年級代表同人時，彈性處理方式為領域另外派人代表參加或是投票時棄權。
2. 素養導向教案為符合所有程序，一開始先完備所有資料，避免事後需要補充資料。

