

## 彰化縣立秀水國民中學課程發展委員會組織要點

經本校 106 年 01 月 06 日課發會修正後通過後實施

- 一、依據：教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號頒布《十二年國民基本教育課程綱要總綱》之柒、實施要點之一(一)規定，特訂定本要點。
- 二、組織與分工：成立「課程發展委員會」簡稱「課發會」，下設「課程核心小組」（原各學習領域課程小組），由各召集人負責召開，規劃、執行、評鑑各領域或彈性學習課程計畫。
  1. 學校為推動課程發展應訂定「課程發展委員會組織要點」，經學校校務會議通過後，據以成立學校課程發展委員會。學校課程發展委員會下得設各領域/群科/學程/科目教學研究會。學校得考量學校規模與地理特性，聯合成立校際之課程發展委員會。
  2. 學校課程發展委員會之組成及運作方式由學校校務會議決定之，其學校課程發展委員會成員應包括學校行政人員、年級及領域/群科/學程/科目（含特殊需求領域課程）之教師、教師組織代表及學生家長委員會代表，高級中等學校教育階段應再納入專家學者代表，各級學校並得視學校發展需要聘請校外專家學者、社區/部落人士、產業界人士或學生。
  3. 學校課程發展委員會應掌握學校教育願景，發展學校本位課程，並負責審議學校課程計畫、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材及進行課程評鑑等。
  4. 學校課程計畫為學校本位課程規劃之具體成果，應由學校課程發展委員會三分之二以上委員出席，二分之一以上出席委員通過，始得陳報各該主管機關。
  5. 本會設委員二十一人，委員均為無給職，其組成方式如下：  
由校長擔任主任委員，由教務主任擔任執行祕書，行政人員代表 5 人、年級教師代表 3 人(由各年級推選之)、學習領域教師代表 9 人(由各領域召集人擔任之，重覆時由領域內再推舉之)、家長及教師代表各 1 人。（組織架構表如附件一，職務分工如附件二）
  6. 由各學科教師組成八大學習領域課程小組，會議時由學習領域召集人擔任主席。（領域課程小組如附件三）

### 三、職責：

1. 統整各學習領域課程計畫，發展學校總體課程計畫。
2. 決定各學習領域之學習節數及彈性學習節數。
3. 發展學校本位課程。
4. 規畫彈性課程並設計教學主題與教學活動。

5. 審查教師自編教材。
6. 建立教學、課程與學習評鑑制度。
7. 規畫教師專業成長進修計畫，增進專業成長。
8. 協調重大教學爭議。
9. 負責課程與教學的評鑑，並進行學習評鑑。
10. 其他有關課程發展事宜。

四、每學期定期召開兩次會議，由校長擔任主席。必要時得召開臨時會議。

五、開會時視實際需要得邀請專家、學者或相關人員列席諮詢或研討。

六、本要點經校務會議通過後，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

(附件一)

彰化縣立秀水國民中學「課程發展委員會」組織架構表

職 稱	成 員 名 單		主 要 任 務
召 集 人	校 長		1. 召集委員會議。 2. 督導本校十二年國教課程工作之進行。
執行秘書	教務主任		1. 籌畫本校十二年國教課程之各項工作。 2. 聯繫各項工作之執行。
委 員	行政人員代表	學務主任 輔導主任 總務主任 教學組長 特教組長	一、建構學校共同願景。 二、發展學校本位課程及審定學校課程計畫。 三、研定跨領域學習單元之時間、節數安排。 四、訂定學生成績評量辦法補充規定。 五、鼓勵教師專業成長，提昇教學專業能力。 六、整合社會資源，建立學校支援系統。 七、溝通觀念、建立課程發展共識。
	年級教師代表 (各年級 1 人)	各年級導師 推選	
委 員 (領域教師代表)	國文	領域召集人	
	英語	領域召集人	
	數學	領域召集人	
	社會	領域召集人	
	自然	領域召集人	
	科技	領域召集人	
	藝術與人文	領域召集人	
	健康與體育	領域召集人	
	綜合活動	領域召集人	
委 員	家長及社區代表	家長會長	
委員	教師組織代表	教師會長	

(附件二)

「課程發展委員會」組織分工表

組 別	召 集 人	成 員	任 務 分 工
主任委員	吳建中校長		1. 召集委員會議。 2. 督導本校十二年國教課程工作之進行。
執行秘書	謝慧蘭 (教務主任)		1. 籌畫本校十二年國教課程之各項工作。 2. 聯繫各項工作之執行。
課程研發 組	許瑞誠組長 (教學組長)	各領域召集 人 各年級代表	1. 擬定學校本位課程大綱。 2. 擬定學生階段性關鍵能力指標。 3. 研發學校本位統整課程。 4. 發展學校多元評量模式。 5. 負責學習領域課程小組的諮詢與推動。
活動推廣 組	林振全主任 (學務主任)	訓育組長 各年級代表	1. 依統整課程主題，擬定及推動學校行 事活動及班級活動。 2. 結合社區資源，規畫學習活動。 3. 向社區及家長宣導推廣十二年國教之 理念，以建立共識。
資訊建置 組	粘武清組長 (資訊組長)	資訊教師	1. 蒐集彙整九年一貫課程相關資料。 2. 建立網路資料，將推動十二年國教課程 相關措施上網宣導。
審查評鑑 組	涂秋美校長	所有委員	1. 審核統整課程發展計畫。 2. 評鑑學校本位課程實施成效。

### 學習領域課程小組

學習領域	召集人	成員（任教）科目	工作事項
語文（國語）	領域召集人	國文科教師	一、召集人代表參加課程發展委員會議並討論議決相關事項。 二、召開該領域教科書評選會議。 三、定期召開該領域課程小組會議，轉達課程發展委員會議決事項，並討論該領域各項事宜，將建議事項彙整向上反應，謀求改善或解決。
語文（英語）	領域召集人	英語科教師	
數 學	領域召集人	數學科教師	
社 會	領域召集人	公民、歷史、地理等科教師	
自 然	領域召集人	生物、理化、地球科學等科教師	
科技	領域召集人	電腦、生活科技等科教師	
健康與體育	領域召集人	健康教育、體育等科教師	
藝術與人文	領域召集人	音樂、美術、表演等科教師	
綜合活動	領域召集人	童軍、輔導、家政等科教師	

(附件三)

彰化縣立秀水國民中學 111 學年度「課程發展委員會」成員名單

職 稱	成 員 名 單		主 要 任 務
召 集 人	吳建中 校長		1. 召集委員會議。 2. 督導本校十二年國教課程工作之進行。
執行秘書	謝慧蘭 主任		1. 籌畫本校十二年國教課程之各項工作。 2. 聯繫各項工作之執行。
委 員	行政人員 代表出席	林振全 主任 王鎰懋 主任 劉秉杰 主任 許瑞誠 組長 陳亭吟 組長	一、建構學校共同願景。 二、發展學校本位課程及審定學校課程計畫。 三、研定跨領域學習單元之時間、節數安排。 四、訂定學生成績評量辦法補充規定。 五、鼓勵教師專業成長，提昇教學專業能力。 六、整合社會資源，建立學校支援系統。 七、溝通觀念、建立課程發展共識。
	年級教師 代表 (各年級 1 人)	施玉霞老師 張淵盛老師 王麗卿老師	
委 員 領域代表 教師會代 表 110 學年 度新領召	國文	譚國鈞	
	英語	林昭雄	
	數學	黃朝群	
	社會	葉淑雅	
	自然	周昭欣	
	生活科技	粘武清	
	藝術與人文	蘇祐慧	
	健康與體育	蔡博昆	
委 員	家長及社區 代表	李進義	
委員	教師會代表	林媛洳	

## 彰化縣秀水國民中學課程發展委員會會議紀錄(範例)

一、時 間：○○年○○月○○日 上午○○：○○~○○：○○

二、地 點：二樓會議室

三、召 集 人：校長

四、出席人員簽到：

校長		國文科代表	
教務主任		英語科代表	
學務主任		數學領域代表	
總務主任		社會領域代表	
輔導主任		自然領域代表	
(教師會)代表		生活科技 領域代表	
教學組長		藝術與人文 領域代表	
七年級代表		健康與體育 領域代表	
八年級代表		綜合活動 領域代表	
九年級代表			
(特教)代表			
學生家長委員會 代表			
列席	學者專家社區/部落人士、產業界人士或學生、體育組長、訓育組長、輔導組長		
		紀 錄	

課程發展委員會會議紀錄 討論題綱及議決事項(參考)

次數	一	二	三	四
時間	9 月	12 月	2 月	6 月
討論題綱	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本學期學校重要行事及擬辦理事項</li> <li>2. 規劃教師專業成長進修計畫，增進專業成長。</li> <li>3. 其他有關課程發展事宜</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教學反思與社群專業對話</li> <li>2. 本學期課程與教學評鑑、學習評鑑</li> <li>3. 下學期作文篇數之規劃</li> <li>4. 下學期教科書選用審核</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本學期學校重要行事及擬辦理事項</li> <li>2. 規劃教師專業成長進修計畫</li> <li>3. 其他有關課程發展事宜</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 議決學習總節數及「領域學習節數」與「彈性學習節數」之分配</li> <li>2. 審核教科書版本</li> <li>3. 本國語文作文篇數之規劃</li> <li>4. 通過本校(下)學年度課程計畫(含課程評鑑計畫)</li> <li>5. 其他：戶外教育、特殊教育班課程計畫…或下學年學校重要行事</li> <li>6. 本學期課程與教學評鑑、學習評鑑</li> </ol>