

# 彰化縣秀水鄉馬興國民小學

## 109 學年度第 3 次課程發展委員會紀錄

一、會議日期：110 年 5 月 24 日

二、會議時間：上午 8：20

三、會議地點：視聽教室

四、召集人：何校長承融

五、紀錄：簡麗貴

六、參加人員簽到：如簽到冊

七、討論主題：

(一)、因應嚴重特殊傳染性肺炎停課、復課、補課實施計畫修正草案

(二)、110 學年度教科書與節數分配

(三)、110 學年度學生選修新住民語事宜

八、會議記錄：

(一)、因應嚴重特殊傳染性肺炎停課、復課、補課實施計畫修正草案

說明：修正草案如附件

決議：如附件通過。

(二)、110 學年度教科書與節數分配

\*教科書

說明：110 學年度教科書經教師評選，教科書審議會議通過，如下：

# 彰化縣馬興國小 110 學年度教科書評選結果

學習 領域  版本  年級	語 文		數  學	綜 合 活 動	健 康 與 體 育	英  文	生 活		
	本 國  語 文	本 土  語 言					社  會	自  然	藝 術  人 文
一年級	康軒	真平	南一		康軒		翰林		
二年級	康軒	真平	南一		康軒		翰林		
三年級	康軒	真平	南一	翰林	康軒	翰林 習作 CD	翰林	南一	翰林
四年級	翰林	真平	南一	康軒	康軒	翰林 習作 CD	翰林	南一	南一
五年級	翰林	真平	南一	翰林	康軒	翰林 習作 CD	康軒	南一	康軒
六年級	翰林	康軒	南一	翰林	康軒	翰林 習作 CD	翰林	南一	康軒

決議：如評選結果通過。

**\*節數分配**

說明：110 學年度四至六年級之領域與彈性學習節數須經課程發展委員會討論決議。關於本校 110 學年度課程計畫之學習節數分配及總節數之訂定，均符合九年一貫課程綱要規範。

依據九年一貫課程綱要實施要點，學習節數規定如下：

年 段		低	中	高
領域學習節數		20	25	27
語文	20-30%	4-6	5-7.5	5.4-8.1
數學	10-15%	2-3	2.5-3.75	2.7-4.05
健康與體育	10-15%	2-3	2.5-3.75	2.7-4.05
社會	10-15%	2-3	2.5-3.75	2.7-4.05
自然與生活科技	10-15%	2-3	2.5-3.75	2.7-4.05
藝術與人文	10-15%	2-3	2.5-3.75	2.7-4.05
綜合活動	10-15%	2-3	2.5-3.75	2.7-4.05
彈性學習節數		2-4	3-6	3-6
合計		23	29	32

擬辦：110 學年度四至六年級之領域與彈性學習節數依據課綱實施要點，規劃如下：

學習領域		每週學習節數		
		四年級	五年級	六年級
語文	國語	5	5	5
	本土語言	1	1	1
	英語	1	2	2
數學		3	4	4
生活課程	社會	3	3	3
	自然與生活科技	3	3	3
	藝術與人文	3 (美勞 2、音樂 1)	3 (美勞 2、音樂 1)	3 (美勞 2、音樂 1)
健康與體育		3	3	3
綜合活動		3	3	3
領域學習節數		25	27	27
彈性學習節數		4	5	5
彈性學習科目		閱讀 1 資訊 1 品格教育 1 多元文化教學 1	閱讀 1 資訊 1 品格教育 1 多元文化教學 1 領域補救教學 1	閱讀 1 資訊 1 品格教育 1 多元文化教學 1 領域補救教學 1

決議：如擬辦節數通過。

(三)、110 學年度學生選修新住民語事宜

說明：110 學年度學生選讀新住民語—越南語，開課事宜須課發會討論通過。

擬辦：學生選讀新住民語—越南語採實體上課，教導尋找合格師資擔任支援教師，並進行開課申請，及經費申請。

決議：如擬辦辦理。

九、臨時動議：

無

十、散會：中華民國 110 年 5 月 24 日上午 8:50

## 停課、復課、補課實施計畫修正草案

年月日課程發展委員會修正通過

## 壹、依據

- 一、教育部109年2月15日臺教授國字第1090013527號函發布之「因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情國民中小學及教保服務機構停課與課業學習及成績評量實施原則」。
- 二、中央流行疫情指揮中心 109 年2 月19 日肺中指字第 1090030066 號函：教育部校園因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情停課標準。
- 三、彰化縣政府109年3月6日府教學字第1090076403號各級學校因應「嚴重特殊傳染性肺炎」停課、補課及定期評量應變計畫。

## 貳、目的

為因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，規劃安排停課、復課及補課作業，以維護學生就學權益。

## 參、停課標準

- 一、1班有1位師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，該班停課。
- 二、某班級有確診病例時，由地方衛生單位或疾病管制署人員進行疫情調查後，被開立「居家隔离通知書」之師生停課。
- 三、本校有2位以上師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，全校停課。
- 四、本校所在鄉鎮市區有3分之1學校全校停課時，全校停課。
- 五、前述之停課情形，仍應視實際疫調情形依中央流行疫情指揮中心公布之指示做適當之調整。

## 肆、停課預防措施

## 一、成立應變小組：

- (一)由校長統籌事務推動及人力資源調配，組成校內防疫應變小組，並確實編配全教職員任務編組名單（如附件一）、停補課標準作業流程（SOP）（如附件二）。
- (二)指派1名為課程總聯絡人【承辦人：簡麗貴、聯絡電話：7526247、手機：0972-299485】
- (三)事先撰寫補課相關計畫及實施方式，於停課後指派人員於學校網站或班級網頁公告周知相關訊息。

## 二、補課資源盤點規劃：

## (一)師資部分：

## 1. 本校現有師資

任教科目	現有教師人數	可實體補課教師人數	可線上混成教學教師數	可線上同步教學教師數
國語文	11	11	11	6

英語文	2	2	2	
本土語文	1	1	1	
數學	11	11	11	6
自然	3	3	3	1
社會	2	2	2	
藝術	10	10	10	
體育	3	3	3	
生活	3	3	3	

(二)教學使用平臺部分：本校採用google classroom平臺，作為補課使用資源。

(三)資訊設備部分：

1. 調查本校學生居家使用資訊設備及網路情形(調查時，以學生人數計算，1家庭2名學童則需有2部資訊設備)。

班級	需借用資訊載具數量	需借用網路設備
3年甲班	0	0
3年乙班	2	0
4年甲班	6	0
4年乙班	1	0
5年甲班	0	0
5年乙班	6	1
6年甲班	2	0
6年乙班	0	0

2. 學校前述資訊設備不足時，採用下列方式取得：

(1)向本縣教育網路中心借用7臺平板

【該單位聯絡人：白大川老師、聯絡電話：7237182】

3. 本校弱勢學生教育載具借用與配送規劃：(需視實際情況做調整)

(1)建立本校配送清冊，確認弱勢學生住家位址、配送人員…等。

(2)借用內容包含載具、充電線、網路設備…等。

4. 教師已完成教育訓練平臺操作，並於109年4月1日前完成全校教師進修規劃。

其研習期程規劃如下：

(1)教師部分(亦可進行線上教學)

研習日期	研習內容	授課講師	參與人數
109年4月1日	Google classroom	簡麗貴	19
110年5月19日	Google classroom	簡麗貴	19

(2)學生部分

班級	教學日期	教學節次	教學內容
----	------	------	------

四甲、四乙 五甲、五乙 六甲、六乙	109.4~109.6		彰化G-suite
三乙	110.5.17	三	彰化G-suite
四甲	110.5.18	三	彰化G-suite
四乙	110.5.18	五	彰化G-suite
五甲	110.5.18	四	彰化G-suite
五乙	110.5.18	六	彰化G-suite

## 伍、停課、復課及補課措施

### 一、停課期間：

(一)導師應建立聯繫管道，持續關心學生課業學習及健康情形，並妥善輔導學生，給予必要之協助。

(二)由教導處邀集相關處室、任課教師、班級家長代表等召開(線上)會議，於停課後立即完成課程補課計畫，應包含全部停課期間之領域/科目及課程進度、評量方式等，並公告家長及學生周知。

(三)教師於停課後應進行復課準備工作，設計停課期間學生學習計畫及調整教學進度。

### 二、復課、補課規劃：(學校規劃補課時應衡酌不同科目性質，妥善安排採行之補課方式及補課時間。)

#### (一)線上混成教學

1.任課教師得提供事前課程或錄影，請學生在線上上課，並輔以指定觀看線上混成教學影片章節，派送課前預習、課後複習材料。

2.教師派送教材及評量以線上為原則，並定期於線上給予反饋，批改作業或回應學生問題，查看學生學習情形。

3.有關學生停課居家課業學習配套措施，教師除為其規劃居家學習進度及教材外，亦可利用教育部因材網、彰化縣政府教育處自主學習專區網站之各教材及教學影片。

4.教師派送作業應能符應並檢核學生完成線上混成教學學習教材。

#### (二)線上同步教學補課由任課教師提供即時直播課程，其餘規定如線上混成教學。

### 三、定期評量：

防疫停課屬不可抗力因素，如遇定期成績評量，有關補考實施方式如下：

(一)個別學生補考：學生於完成補課後進行補考，補考方式、範圍及試題由各校依公平原則本權責處理。

#### (二)部分班級停課補考：

1.如停課日恰遇定期評量日，惟不影響評量課程教學進度者，於復課後一週內擇日完成補考。

2.如停課期間影響定期評量課程教學進度者，經課程發展委員會同意後，各領域/科目得依課程進度調整命題範圍，並依原定期程進行評量，或於補課完成後一週內進行補考。

(三)全學年二分之一以上班級或全校停課，無法依其進行定期評量時，學校得調整實施次數、日期或評量課程範圍，經課程發展委員會通過後實施。

四、出缺席紀錄：

(一)倘若課程規劃為混成教學方式，學生完成學習歷程、課前後之作業，應視為出席。

(二)若該課程規劃為線上同步直播，學生無法參與，教師應了解其原因，若為學生個人因素，應依循學校請假辦法，向導師或授課教師請假。

陸、教師線上補課認定：

一、校內審查機制—教師可於復課後提出線上教學紀錄並經本校課程發展委員會認定後，視同完成補課。課發會審查不通過者，需再次以實體補課方式完成補課。

二、教師補課節數採認原則：

(一)採線上混成教學時，教師完成該堂課前規劃及課後學生作業批改，即可視為完成該班該堂節數。

(二)採線上同步教學時，考量師生互動需求，同一時段僅限一個班級進行授課。

柒、學校停課決定，應立即通報彰化縣政府教育處及教育部校園安全中心。

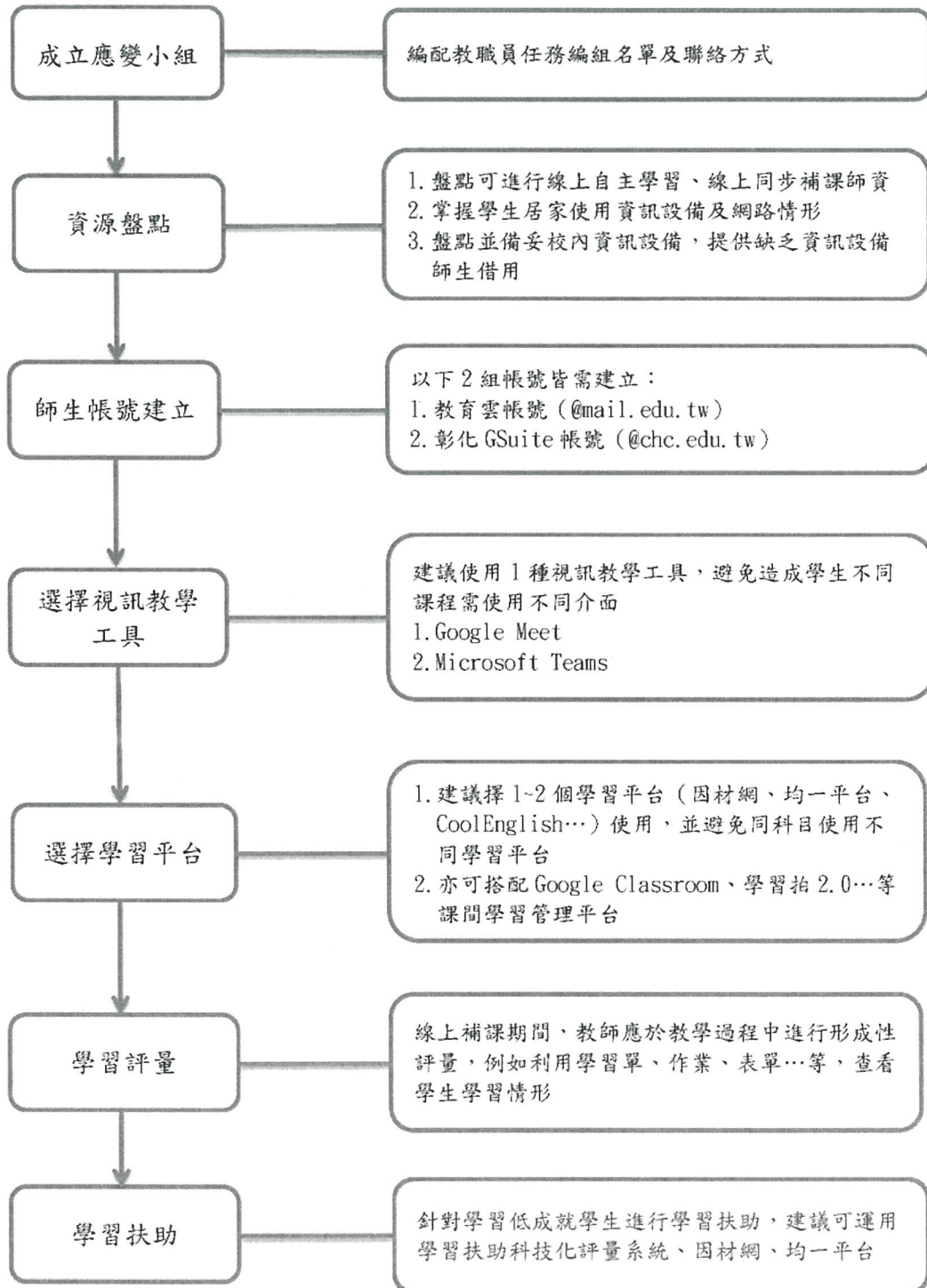
捌、補課計畫經課程發展委員會通過後留原校備查，但如有以線上學習折抵部分課程時數，於課程發展委員會通過後，須報經教育處同意方可折抵。



附件一 停課、復課、補課小組工作分配表(請依各校需求調整設置組別)

組別	工作事項	工作人員	時間點
督導組	督導小組工作、主持組	何承融	
計畫組	1. 規劃停補復課計畫 2. 召開停補復課線上會議 3. 召開課程發展委員會檢核停補復課成效 4. 學生學習狀況檢核 5. 發放家長通知單並公告校門口及校網	簡麗貴	確診後 復課一週後
資訊組	1. 規劃師生線上軟體教學 2. 協助借用外校平板電腦及無線網卡 3. 協助處理線上補課相關事宜	施偉隆	
課務組	1. 協調線上補課及復課後實體補課課表 2. 提供線上參考教材 3. 公告校網線上及實體補課課表 4. 進行線上補課及實體補課 5. 回傳線上補課佐證資料及學生出缺席狀況 6. 成立線上群組即時公告消息	相青屏	確診後
防疫組	1. 確認班級停課或全校停課事宜 2. 確認復課時機點處理學生線上補課及實體補課請假事宜 3. 復課後學生狀況評估 4. 處理停課期間午餐及愛心餐券事宜	林文科 張文雯 陳美華	確診後 復課後
總務組	1. 有關停補復課相關物品採購 2. 停課後校園環境消毒 3. 處理停課期間各項收退款事宜	蘇揚期	停課後
輔導組	1. 停課時間主動關心弱勢學生家庭狀況 2. 協助申請停課期間相關補助	林文科	停課後

彰化縣立各級學校因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情  
停課不停學 線上補課實施流程



彰化縣秀水鄉馬興國小 110 學年度第 3 次課程發展委員會

會議簽到單

職稱	簽到
召集人何校長承融	何承融
總幹事教導主任簡麗貴	簡麗貴
輔導主任林文科	林文科
總務主任蘇揚期	蘇揚期
教務組長相青屏	相青屏
訓導組長張文雯	張文雯
一年級學年主任	蔡秀華
二年級學年主任	張庭素
三年級學年主任	林明秋
四年級學年主任	黃怡月
五年級學年主任	許雅婷
六年級學年主任	江婉瑜
語文領域代表黃怡月老師	黃怡月
數學領域代表梁惠珍老師	梁惠珍
健體、綜合、社會、自然與藝文領域 代表施偉隆老師	施偉隆
資源班級任	林彩鳳
家長社區代表會長	請假