

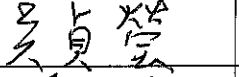
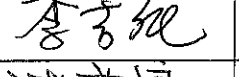
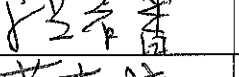
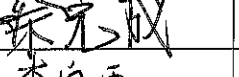
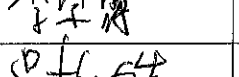
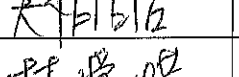
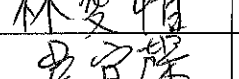
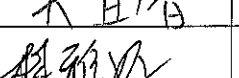
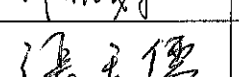
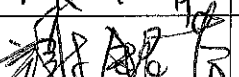
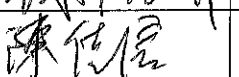
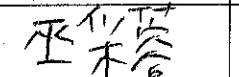



彰化縣立大城國民小學 109 學年度 課程發展委員會 (109 上學期初會議)

- 一、時間：109 年 9 月 10 日 10:10~10:30
- 二、地點：校長室
- 三、出席人員：(簽到欄不可空白，未到者請敘明理由或寫請假)

職稱	姓名	簽到	備註
校長	王舜儀		主持人
家長會長	顏瑞廷		家長代表
教務主任	吳貞瑩		行政代表
學務主任	李吉純		行政代表、健體代表
輔導主任	洪若審		行政代表、社會代表
總務主任	蔡克成		行政代表
資訊組長	李宗霖		行政代表、自然代表
教學組長	吳柏皓		行政代表
一年級級任	林愛惜		學年代表、生活代表
二年級級任	吳宜馨		學年代表
三年級級任	林雅娟		學年代表、藝文代表
四年級級任	張玉儒		學年代表、綜合代表
六年級級任	謝銀芬		學年代表、語文代表
五年級級任	陳佳信		學年代表、數學代表
資源班老師	巫采蓉		特教代表

紀錄：吳柏皓 組長

- 四、列席人員：

案由 01	針對本學年度課程發展委員會組織實施要點提請討論？
說明	如附件 1
決議	本案通過。

案由 02	針對 109 學年度校務行事曆提請討論
說明	如附件 2
決議	本案通過。

案由 03	針對 109 學年度上學期教師研習計畫及專業社群運作方式
說明	如附件 3.4
決議	本案通過。

案由 04	109 學年度校訂課程評量方式
說明	1. 以實作評量、學習單等多元評量方式進行評量 2. 每學期教師以分數的方式呈現評量的結果
決議	本案通過。

案由 05	109 學年度本土語課程
說明	1. 本學年共有 2 人選修越南語，二年級有 2 人選修越南語 2. 一年級有 1 人選修客家語 3. 本學年安排星期四上越南語課及客語課
決議	本案通過。

案由 06	109 學年度校外教學活動計畫
說明	配合社會領域及環境教育教學，關於本(109)學年度校外教學計畫(計畫如附件 1)及隨隊指導教職員工費用經費概算表(如附件 2)，提請各委員討論，決議是否通過？ 三年級實施時間:109.12.08(二);地點為台南市防災教育館。 四五年級實施時間:109.10.13(二);地點為台中市自然科學博物館。 六年級實施時間:109.10.29(四)、109.10.30(五);地點為台南、高雄地區。
決議	本案通過。

彰化縣大城鄉大城國民小學 109 學年度課程發展委員會組織實施要點

一、依據

- (一)教育部公佈之「國民中小學九年一貫課程綱要」實施要點
- (二)本校「九年一貫課程」實施計劃

二、目的

- (一)規劃學校本位課程發展方向與內涵，落實推動新課程基本精神。
- (二)審定學校課程發展計劃，營造學校本位課程特色。
- (三)評鑑學校本位課程實施成效，提昇教師專業與教學品質。

三、學校課程發展委員會

(一)組織架構

成 員	產 生 方 式	備 註
校 長	委員會召集人	當然委員
家 長 代 表	家長會長 (每學年家長會成立後推舉)	當然委員
行政人員 代表	教務主任、學務主任、總務主任、輔導主任、教學組長、資訊組長	當然委員
領域小組 代表	語文、數學、社會、自然與生活科技、藝術與人文、健康與體育、綜合活動、生活、資源班代表	各推選代表一人
學 年 代 表	各學年導師	各推選代表一人

- (二)視本校教師編制，兼具領域小組代表與學年教師代表之教師，得以雙重委員身分參與。
- (三)課程發展委員會成員除當然委員外，其任期一年並於每年四月份籌組領域小組預備委員，九月調整推選學年代表後成立之。

(四) 課程發展委員會成員執掌表

職稱	組別	姓名	工作要項	備註
主任委員	召集人	校長	負責召集委員會議，督導本校九年一貫課程之實施。	
執行秘書	執行秘書	教務主任	擬定計劃，推動九年一貫課程之實施。	
委員	執行幹事	教學組長	執行有關教學行政業務及課務安排事宜；彙整教學研究內容；相關會議事務之聯繫、紀錄；資料成果彙整與呈送。	
委員	行政組	輔導主任 學務主任 總務主任	有關學校彈性課程之規劃；家長社區資源之運用溝通與協調；相關教學設施之改善、採購與維護。	
委員	設備資料組	資訊組長	提供相關教學媒體資源；充實相關資料、儀器、圖書、光碟等設備；學生學習成果統計與評估。	
委員	研究發展組	各領域代表	1、編擬課程統整計劃暨各領域教材設計與編輯，建立教學資源庫。 2、提出學校發展九年一貫課程教學實務經驗分享及改進事項。 3、協調並審核全校總體課程計劃之縱向與橫向之聯繫。 4、提供並彙整該領域小組成員意見和各項議案之決議。 5、擬定教科書選用辦法。 6、協助全校教師提昇各領域專業知能，營造學習環境。	
委員	家長代表	家長會長	彙整家長及社區意見，提供課程發展之參考，並協助九年一貫課程相關措施之宣導及推廣。	

四、學校課程發展委員會功能及任務

(一) 規劃學校課程結構

1. 依據學校願景兒童圖像規劃學校各年級課程目標發展學校本位課程
2. 規劃調整時間配置表
3. 規劃各年級基本教學節數及習領域時數配置
4. 規劃各年級彈性教學節數課程內容

5. 規劃學校目標課程及行事活動內容時間、時數之配置
6. 規劃教師進修課程及課程發展委員會、領域小組、學年會議時間
7. 統一規劃學校整體課程計劃各項內容及格式

(二) 審查全校課程計劃與設計

1. 審查各年級總體課程計劃、領域課程計劃、統整課程計劃、統整課程設計。
2. 審查教師自編教科用書教材

(三) 評鑑各年級課程實施成效。

五、課程發展小組

(一) 學習領域課程小組

領域課程類別	成員	代表	備註
語文領域	導師	1 人	以導師為主體
數學領域	導師	1 人	以導師為主要成員
社會領域	導師及科任教師	1 人	以科任為主要成員
自然與生活科技	科任教師	1 人	以科任為主要成員
藝術與人文	科任教師	1 人	為科任為主要成員
綜合活動領域	導師	1 人	以導師為主要成員
生活	導師	1 人	以導師為主要成員
健康與體育	導師及科任教師	1 人	以科任為主要成員

(二) 全體教師應擇一或二個領域小組參與課程研討，定於每年四月月填選小組意願，教務處於九月應視填選成員作適度調整確認後，擔任為期一年領域研究員。

(三) 領域小組成員得推選一位代表參與課程發展委員會。

(四) 領域小組應配合課程發展委員會訂定議期，實施領域課程相關研討活動。

(五) 學習領域課程小組之功能與任務

1. 依據實施要點研擬各學年領域節數配置提交課程委員會參考。
2. 依據各學習階段能力指標彙整各年級領域課程計劃
3. 配合學校目標課程領域活動設計
4. 配合各學年統整課程設計及協同教學
5. 編選適合教科書或教材
6. 課程研討

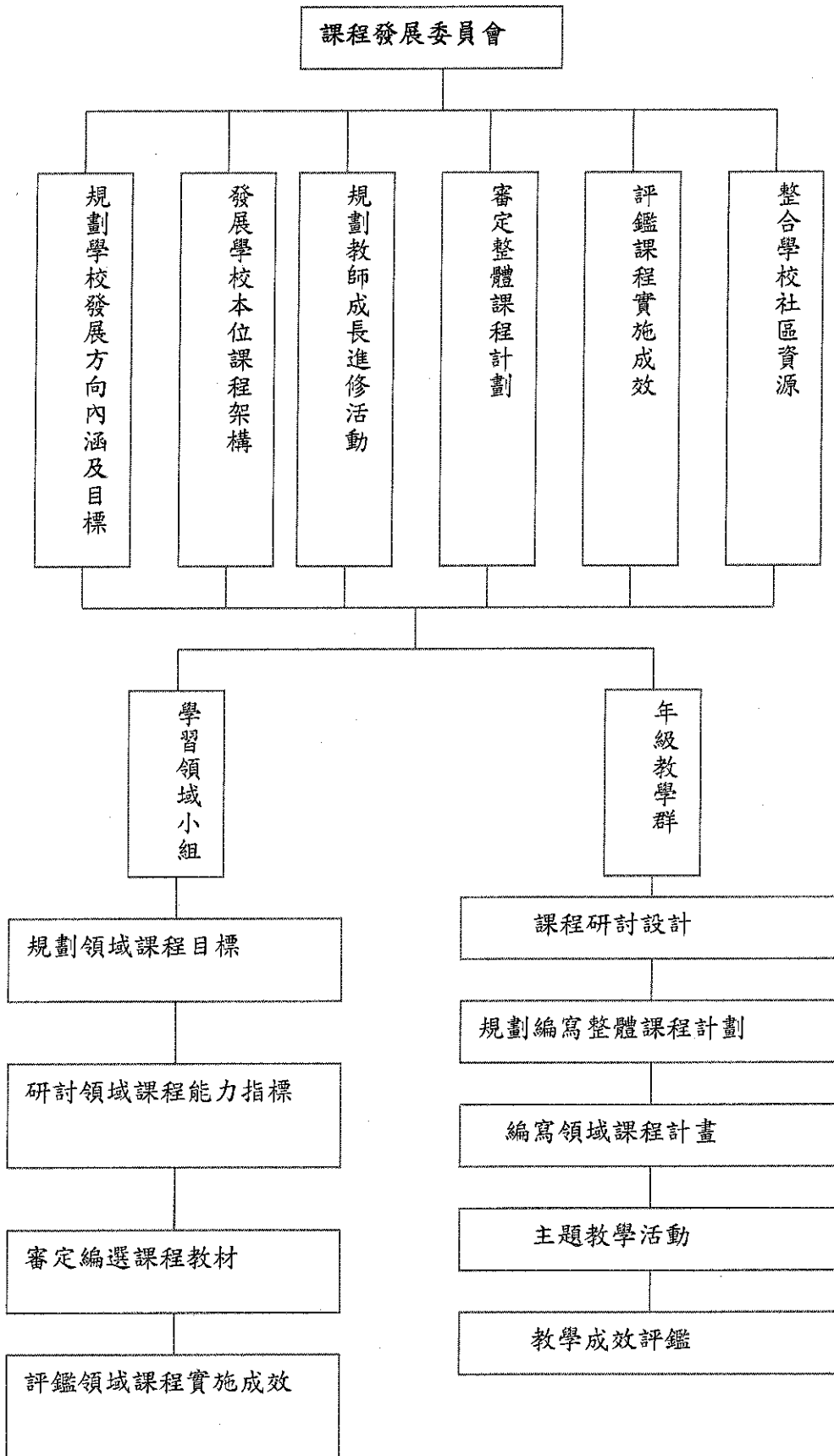
(六) 學年課程小組

1. 學年課程小組由導師及科任教師組成
2. 學年課程小組應推選學年代表參與課程發展委員會
3. 學年課程小組之功能與任務
 - (1) 依據實施要點研擬各學年節數配置提交課程委員會參考
 - (2) 研擬課程總體計劃、領域課程計劃、統整課程計劃、統整課程設計。
 - (3) 配合學校目標課程設計教學活動
 - (4) 配合各領域統整課程設計及協同教學
 - (5) 教學評量
 - (6) 編選適合教科書或教材
 - (7) 課程研討

六、課程發展委員會運作流程

月份	工作要項	內容	負責單位	備註
五月	1. 評審教科書	1. 評審領域教科書	領域小組	5月25日完成
	2. 規劃下學期課程及行事活動	1. 規劃下學期課程及行事活動	四處室提報課發會	
六月	1. 審定課程計劃	1. 審定各項課程計劃	課程發展委員會	6月30日完成
六月	1. 調整課程發展組織 2. 課程發展組織會議	1. 學年教學群 2. 領域小組 3. 課程發展委員會 4. 訂定教師進修活動 5. 課程發展委員會會議 6. 領域小組會議	課程發展委員會	6月30日完成
七月	1. 下學期學校行事活動	1. 全校行事活動	課程發展委員會	8月31日完成
	2. 下學期教師進修課程	2. 教師進修活動		
	3. 規劃下學期課程計劃	1. 修正課程課程計劃 2. 計劃審定時間		
八月	成立下學年預備課程發展委員會	行使課發會職務至九月份調整成員	教務處	8月10日完成
一月	1. 課程評鑑	1. 教學成效評鑑學年	課程發展委員會	1月10日完成
	2. 成立課程發展委員會 下學年課程發展會議	1. 調查教師進修活動課程 2. 領域節數、作息配置	1. 領域小組會議 2. 課程發展委員會	1月10日完成
二月	1. 審定課程計劃	1. 審定各項課程計劃	課程發展委員會	2月10日完成

七、課程組織運作模式



八、本實施要點經校務會議通過後實施。

附件 2

一、109 學年度上學期行事曆 (含預定辦理之校內活動)

年	日期			名稱	備註
	月	日	星期		
109	8	31	一	開學日/友善校園宣導	正式上課
	9	12	六	班親會及親職講座	
	9	26	六	補上課 (補 10/2 星期五彈性放假)	
	10	1	四	中秋節放假一天	
	10	2	五	彈性放假	
	10	7.8	三四	二到六年級第一次成績評量	
	10	9	五	國慶日適逢週六補假 1 日	
	10	17	六	親子水晶手工皂 DIY.	
	11	18.19	三四	二到六年級第二次成績評量	
	11	28	六	校慶	
	11	30	一	校慶補假 1 日	
110	1	13.14	三四	一到六年級第三次成績評量	
	1	21	四	寒假開始	
	2	17	三	109 學年度下學期開學日	

附件 3

本學期教師周三進修

編號	日期	時間	研習名稱	講師	辦理處室
1	9/9	週三 1330-1630	特殊教育研習 (校本) - 對學生情緒的理解與處理	陽光種子職能治療所 蘇文清治療師	輔導室
2	9/12	週六 0900-1200	親職講座-決定孩子一生的情緒教養	倪美英老師	輔導室
3	9/16	週三 1330-1630	意外事件處理研習	李吉純主任	學務處
4	10/7	週三 1330-1630	校訂課程-小麥創作藝術社群研習	林雅娟老師	教務處
5	10/14	週三 1330-1630	防制學生藥物濫用親師場	文興高中邱啟煌 教官	學務處
6	10/17	週六 0900-1200	親子 DIY-水晶手工皂製作	外聘 楊紫彤老師	輔導室
7	10/21	週三 1330-1630	學生閱讀與寫作困境診斷分析及指導策略	楊恩慈校長	教務處
8	11/4	週三 1330-1630	特殊教育研習 (全鄉) - 身障生課程調整實務	萬來國小 許蕙菁老師	輔導室
8	9/30	週三 1330-1630	水利防災教育研習	成功大學 李芳君教授	教務處
10	12/30	週三 1330-1630	性平研習 (預定)	外聘	輔導室
11	1/6	週三 1330-1630	家庭教育個案暨認輔個案研討	洪若審主任	輔導室

附件 4

1. 因應教育部活化計畫及學生學力提升規劃教師專業社群（導師參加）

時間	內容	講師	備註
10月7日(三)下午1330	社群討論學生閱讀與寫作困境		導師參加
10月21日(三)下午1330	學生閱讀與寫作困境診斷分析及指導策略	楊恩慈校長	全校教師參加
1月13日(三)下午1330	學習扶助成長測驗國語文結果檢討與心得分享	王舜儀校長	導師參加
3月	寫作教學公開觀課研習(暫定四年級)	楊恩慈校長	導師參加 邀請其他學校參加
4月	進行閱讀寫作教學心得分享	選出6位老師 進行分享交流	導師參加

2. 因應本校為防災進階學校與成功大學合作推動水利防災教師社群（行政同仁參加，內容為暫定）

時間	內容	備註
9月30日(三)下午1330	水利防災教育研習	全校教師參加
10月22日(四)下午1400	防災教師社群(1) 防災教具操作及警示器diy	社群同仁 貞瑩 柏皓 宗霖 吉純 克成 若審
12月17日(四)下午1400	防災議題課程設計與討論(2)	社群同仁
12月31日(四)下午1400	防災課程實施成果分享與討論(3)	社群同仁