

文開國小 109 學年度第四次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：110 年 6 月 8 日（週二）上午 10 時 10 分

貳、地點：視訊會議

參、主席：詹雪梅

紀錄：蔡秀俐

肆、出（列）席人員：如簽名冊

伍、討論事項：

案由一：針對本校 110 學年度課程計畫，提請審議。

說明：依十二年國教課程綱要規範，訂定本校 110 學年度課程計畫審查，包含下列審查資料：（附件一）

（一）109 學年度學校課程評鑑檢核結果表。

（二）學校背景 SWOTS 分析、願景。

（三）110 學年度學校課程評鑑檢核表。

（四）節數分配表。

（五）學習領域課程與彈性課程規劃。

決議：110 學年度課程審查結果全數通過。

案由二：討論 110 學年度本校觀議課人員。

說明：依據彰化縣鹿港鎮文開國小 107 學年度第 2 次臨時校務會議決議，本校 110 學年度公開授課人員為校長、兼任行政老師所有級任老師、及各領域科任老師均需參加公開觀議課。

決議：全數通過 110 學年度本校公開觀議課人員為校長、兼任行政老師、所有教師參加。

案由三：討論六年級畢業生縣長獎學生有同分情況時，要依據何種方法排名。

說明：目前是依學生語文領域分數高低排，如再同分，則視數學領域分數。

決議：全數通過此派獎方案。

案由四：本校 110 學年度新住民語文課程，越南語、泰國語、印尼語都有開課，提請審議。

說明：1. 110 學年度新住民語文課程，開遠距教學課程：三年級越南語、泰國語

各班各 1 人；二年級泰國語、印尼語各班各 2 人；一年級泰國語 1 人、印尼語 2 人。三年級學生修第一冊越南語課程 1 人。

2. 110 學年度聘請阮青全老師開越南語實體課程：一、二年級各 3 人。

3. 二年級泰國語及印尼語遠距教學及一年級越南語實體課程開在早修時段，需經課發會審定通過才可開課。

4. 三年級學生修第一冊越南語課程因與低年級學生屬跨年段，不能一起上課。

決議：全數通過 110 學年度新住民語文課程開課種類、班別及早修時段上課。

案由五：本校 110 學年度特殊需求學生能力與課程需求彙整表，提請審議。

說明：特教老師依據校內特殊需求學生學習情形，擬定學生 110 學年度特殊需求課程、相關服務與支持策略。

決議：全數通過特殊需求課程、相關服務與支持策略。

案由六：本校 110 學年度特殊教育課程與教學調整計畫，提請審議。

說明：審查本校 110 學年度特殊教育課程與教學調整計畫。

決議：全數通過特殊教育課程與教學調整計畫。

案由七：本校 110 學年度不分類資源班課程計畫，提請審議。

說明：審查本校 110 學年度不分類資源班課程計畫。

決議：全數通過不分類資源班課程計畫。

案由八：本校 110 學年度情緒行為障礙巡迴班，學生陳○杰之特殊教育課程計畫，提請討論。

說明：由情障巡迴輔導蔡老師針對該生學習需求，擬定 110 學年度課程計畫，提請討論。

決議：全數通過由情障巡迴輔導蔡老師針對該生學習需求，擬定之課程計畫。

案由九：本校 110 學年度校外教學預定地點日期及運動會預定日期，提請審議。

- 說明：1. 審查本校中年級校外教學：麗寶樂園 110 年 11 月 23 日星期二，
高年級校外教學：劍湖山主題樂園 110 年 11 月 30 日星期二。
2. 110 學年度運動會日期預訂在 110 年 11 月 13 日星期六。

決議：全數通過校外教學預定地點日期及運動會預定日期。

案由十：因應疫情關係，已宣布學校停課到 6 月 28 日，關於學生期末考及成績問題，提請討論。

- 說明：1. 停課到 6/28，期末考是否舉行？
2. 學生成績如何計算？如：調整段考、平常成績比例(60%、40%)？以一次期中成績計算？或其他做法？

- 決議：1. 全數通過不舉行到校期末考。
2. 各年級教師全數通過期末考自行使用多元評量(如線上測驗、口試、實作、表演、作業、設計製作、資料蒐集整理、閱讀觀察實驗調查等報告、鑑賞、晤談、自我評量、同儕互評、檔案評量等)做測驗統計分數，成績照舊方式輸入學務系統。

案由十一：因疫情關係全國自 110 年 5 月 19 日開始停課，老師登記公開授課時間在 5 月 19 日停課之後的部分，可由課發會開會同意後結案，提請審議。

- 說明：1. 依 110 年 6 月 8 日縣府行政公告 11004898：原規劃於 110 年 5 月 19 日至 7 月 2 日辦理公開授課之教師，因配合相關防疫措施未能完成者，請各校同意結案並於期末召開課程發展委員會時討論紀錄。
2. 待縣府新平台建置完成後，再行上傳課發會同意結案的紀錄做結案。

決議：全數通過因疫情停課尚未公開觀議課之教師，同意先結案；待縣府新平台建置完成後，再行上傳會議紀錄做結案。

陸、臨時動議：109 學年度教師減課超鐘點疑慮。(教師每週超鐘點節數一覽表)

說明：本校固定減課超鐘點的情形為：午餐秘書上下學期各減 4 節、武術隊上下學期各減 1 節、南管社上下學期各減 1 節、學年主任上下學期各減 1 節、各項國語文競賽及科展指導老師 1 學期減 1 節。如還有多餘的課，再安排給學年健康操指導老師 1 學期減 1 節。

拾、散會： 早上 11：20

教學組長

教師兼
教學組長 蔡秀俐

教務主任

教師兼
教務主任 施淑娟

校長

文開國小
校長 詹雪梅

鹿港鎮文開國民小學課程發展委員會會議簽到冊 110年6月8日

職 稱	姓 名	簽 到	備 註
校 長	詹雪梅	詹雪梅	
家長會長	黃誌豪		
家長代表	趙建盛	趙建盛	
教務主任	施淑娟	施淑娟	
學務主任	梁高僑	梁高僑	
總務主任	黃文進	黃文進	
輔導主任	黃慶成	黃慶成	
教學組長	蔡秀俐	蔡秀俐	
一年級學年主任	陳玉婷	陳玉婷	
二年級學年主任	林千慧	林千慧	
三年級學年主任	粘淑櫻	粘淑櫻	
四年級學年主任	黃玉青	黃玉青	
五年級學年主任	林雅凌	林雅凌	
六年級學年主任	陳銘旭	陳銘旭	
語文領域	林容萱	林容萱	
數學領域	許書俐	許書俐	
自然與生活科技領域	趙建盛	趙建盛	
社會領域	黃玉青	黃玉青	
藝術與人文領域	施佳妙	施佳妙	
健康與體育領域	陳仕融	陳仕融	
綜合領域	林仰堂	林仰堂	
資源班	黃碧蘋	黃碧蘋	