

# 彰化縣員林市僑信國民小學 109 學年度第一學期

## 課程發展委員會 會議紀錄

壹、時間：109 年 9 月 12 日上午 8 時 10 分

貳、地點：二樓會議室

參、主席：校長黃榮森

紀錄：李家柔

肆、出（列）席人員：如簽到單

伍、主席致詞

首先感謝課程發展委員會委員參與本次會議，我們希望藉由老師與家長充分溝通，來建構周延的學校課程，並透過課程發展委員會對於課程專業的領導與規畫、學校本位課程之實踐，以充分發揮課程與教學研究的功能，實施更有效率的教學，已達成教學目標。

陸、業務單位工作報告

- 一、本校 109 學年度課程計畫已通過審核，並榮獲課程計畫優良學校-甲等，在學校首頁可以連結僑信課程計畫，感謝全體教師在編寫課程時的用心規劃與撰寫。
- 二、請教師在教學時依照課程計畫並配合本學期行事曆(如附件 1) 進行教學。
- 三、已於 109 年 8 月 27 日召開學年會議，排定成績評量的範圍、命題與審題人員(如附件 2)。
- 四、請三到六年級的國語授課教師，依照課程計畫作文篇數之規劃，指導學生進行四篇命題式作文的寫作，教務處並訂於 110 年 1 月 6 日進行作文抽查。
- 五、109 學年度實施十二年國民基本教育新課綱，一、二年級授課教師實施教師公開授課，其餘教師也請隨時關注並了解公開授課的相關規定。
- 六、規劃 109 學年度第一學期教師專業成長進修計畫，增長教師專業成長。(如附件 3)

柒、討論事項

案由一：進行 109 學年度第一學期行事曆及擬辦理事項之審核，提請討論。

說明：依照行政所規劃 109 學年度第一學期行事曆及擬辦理事項推行各項計畫。

決議：贊成( 22 )票 不贊成( 0 )票 無意見( 0 )票

案由二：109 學年度定期成績評量規劃，提請討論。

說明：1、一年級實施兩次定期評量(科目：國語、數學)、二年級實施三次定期評量(科目：國語、數學)，生活-期末考、三到六年級實施三次定期評量(科目：國語、數學、社會、自然)，期末加考英語與健康。

2、定期評量成績占 60%，平時成績占 40%。

決議：贊成( 22 )票 不贊成( 0 )票 無意見( 0 )票

彰化縣員林鎮僑信國民小學 109 學年度第一學期

課程發展委員會 會議紀錄

日期：109 年 9 月 12 日

時間：上午 8 時 10 分

地點：會議室

出席：如簽到單

主席：校長黃榮森

紀錄：李家柔

職稱	姓名	簽到	職稱	姓名	簽到
校長	黃榮森	黃榮森	科任代表	李英杰	李英杰
教務主任	陳榮彬	陳榮彬	語文領域	蔡美慧	蔡美慧
學務主任	蕭毓謙	蕭毓謙	數學領域	張力源	張力源
輔導主任	蘇菊子	蘇菊子	社會領域	劉敏雯	劉敏雯
總務主任	江湘玲	江湘玲	自然領域	賴松禧	賴松禧
教學組長	李家柔	李家柔	健體領域	許芷霖	許芷霖
一年級代表	李宥蓁	李宥蓁	藝文領域	黃耀加	黃耀加
二年級代表	洪素花	洪素花	綜合領域	楊琮益	楊琮益
三年級代表	黃琪媚	黃琪媚	特教班教師	楊琮益	楊琮益
四年級代表	謝承慶	謝承慶	資源班教師	陳英融	陳英融
五年級代表	楊麗月	楊麗月	家長會代表	張明華	張明華
六年級代表	鄒世麟	鄒世麟			







彰化縣員林市僑信國小 109 學年度第 1 學期行事曆

週別	起迄	行政	教務	訓導	總務	輔導
第 1 週	08-30 ~ 09-05	1. 8/30 暑假結束	1. 8/31 開學日、新生入學 2. 小一新生贈書；分發共讀書箱 3. 各班閱讀學習單登記申請	1. 健康中心器材檢測 2. 友善校園宣導	1. 分配班級教室 2. 飲水設備定期保養與檢修 3. 門窗水電修護 4. 體育遊戲器材檢查 5. 校園環境維護 6. 消耗品盤點請購 7. 課桌椅調整 8. 八月份公文公報歸檔 9. 校舍建物安檢 10. 校內獎助學金申請 11. 確認班級家長代表名單	1. 召開期初美術班課務發展會議 2. 新進教師介紹 3. 請導師補紀錄並修正班級親師愛心專線(學籍系統資料) 4. 特教新生、跨階段(重編班)學生轉銜輔導座談會 5. 特生才藝活動 6. 特教通報網資料維護(期初) 7. 申辦資優巡迴課程 8. 新生入學(8/31) 9. 實施榮譽制度 10. 快樂小天使信箱宣導 11. 家庭教育週系列活動—大手牽小手—代代(帶帶)學習去(趣)、請長輩奉茶、搥背禮
第 2 週	09-06 ~ 09-12		1. 課後照顧/學習扶助開始	1. 身高體重視力測量 2. 含氟漱口水+潔牙活動 3. 9/9〈三〉學務處志工早餐會 4. 交通安全宣導 5. 9/11〈五〉防災教育地震預演	1. 學校財產盤點 2. 校舍及水電安全檢查 3. 課桌椅調整 4. 編報八月份會計報表 5. 申請減免代收代辦費 6. 校內獎助學金申請 7. 各項費用收繳 8. 確認三聯單收費明細(9/9前) 9. 自衛消防編組研習(9/9)	1. 請導師補紀錄並修正班級親師愛心專線(學籍系統資料) 2. 美術班畢業生追蹤就學狀況 3. 美術班三年級外校轉學生輔導 4. 特教生代辦費補助申請 5. 召開 109 上特推會#1(9/10) 6. 轉學生輔導
第 3 週	09-13 ~ 09-19		1. 共讀書箱交換	1. 六年級游泳教學(9/15~)	1. 校內獎助學金申請 2. 校園環境維護	1. 美術班畢業生追蹤就學狀況 2. 美術班三年級

週別	起迄	行政	教務	訓導	總務	輔導
				10/23, 每週一、週四)	3. 各項費用收繳 4. 校內獎助學金申請 5. 分發三聯單 (繳費期限 9/18-9/27) 6. 召開家長代表大會(9/16)	外校轉學生輔導 3. 召開全校班級親師座談會 (9/18) 4. 特教生輔具申請 5. 特教新生 IEP 會議 6. 轉學生輔導 7. 頒發榮譽卡換獎狀
第 4 週	09-20 ~ 09-26	1. 9/26(六)補行上班上課(補 10/2)		1. 五年級性教育 9/24 2. 9/21 (一) 國家防災日地震逃生演練	1. 各項費用收繳 2. 校內獎助學金申請 3. 註冊繳費(繳費期限 9/18-9/27) 4. 十月份薪資造冊 5. 歸檔公文公報整理	1. 美術班畢業生追蹤就學狀況 2. 全縣學生美術比賽校內收件 (9/24 截止) 3. 特教生獎助學金申請 4. 召開生命教育、家庭教育、學生輔導工作委員會(9/22) 5. 4 年級小團體輔導 6. 教師節感恩活動(9/22-9/28)
第 5 週	09-27 ~ 10-03	1. 教職員工 CPR+AED 研習 9/30 2. 10/1(四)中秋節放假、 10/2(五)調整放假	1. 共讀書箱交換		1. 體育遊戲器材檢查 2. 各項費用收繳 3. 註冊繳費(繳費期限 9/18-9/27) 4. 家長會長交接及委員授證餐會 (9/30)	1. 美術班畢業生追蹤就學狀況 2. 彙整全校班級親師愛心專線紀錄表 3. 特教生鑑定收件(109 國教#2) 4. 4 年級小團體輔導 5. 個案輔導期初研討會(10/02) 6. 小天使信箱整理
第 6 週	10-04 ~ 10-10	1. 10/9(五)補假 (補 10/10)		1. 一年級斜弱視色盲篩檢 2. 10/6 (二) 「創世保腦宣導」——三年級	1. 校園環境維護 2. 編報九月份會計報表 3. 九月份公文公報歸檔 4. 消耗品盤點請購	1. 承辦全縣美術比賽 10/5~11/5(活動中心停用) 2. 特教畢業生追蹤輔導 3. 4 年級小團體



週別	起迄	行政	教務	訓導	總務	輔導
						輔導 4. 1年級班輔
第 7 週	10-11 ~ 10-17		1. 第一次學業評 量(二至六年級 10/14、10/15) 2. 共讀書箱交換		1. 消耗品盤點請 購 2. 校舍及水電安 全檢查 3. 承辦員林區家 長會長授證餐會 (10/14)	1. 承辦全縣美術 比賽 10/5~11/5(活動 中心停用) 2. 外聘兼任教師 課程籌備與實施 3. 召開 109 特推 會#2(10/15) 4. 特生報讀 5. 4年級小團體 輔導 6. 1年級班輔 7. 頒發榮譽卡換 獎狀
第 8 週	10-18 ~ 10-24			1. 減糖宣導 2. 慢性病學生輔 導	1. 校園環境維護 2. 校外教學採購 招標	1. 承辦全縣美術 比賽 10/5~11/5(活動 中心停用) 2. 外聘兼任教師 課程籌備與實施 3. 二年級實施托 尼非語文智力測 驗 4. 特教志工說故 事活動 5. 4年級小團體 輔導 6. 1年級班輔
第 9 週	10-25 ~ 10-31		1. 共讀書箱交換	1. 菸害防制宣導	1. 體育遊戲器材 檢查 2. 十一月份薪資 造冊 3. 校外教學採購 招標	1. 承辦全縣美術 比賽 10/5~11/5(活動 中心停用) 2. 外聘兼任教師 課程籌備與實施 3. 60周年校慶 特刊籌備與發行 4. 二年級實施托 尼非語文智力測 驗 5. 特生才藝活動 6. 4年級小團體 輔導 7. 1年級班輔 8. 生命教育宣導 週(影片觀賞)

週別	起迄	行政	教務	訓導	總務	輔導
						9. 小天使信箱整理
第 10 週	11-01 ~ 11-07		1. 一年級期中評量(11/4、11/5)		1. 飲水設備定期保養與檢修 2. 校園環境維護 3. 十月份公文公報歸檔 4. 編造十月份會計報表 5. 工程財務採購考核	1. 承辦全縣美術比賽 10/5~11/5(活動中心停用) 2. 外聘兼任教師課程籌備與實施 3. 60周年校慶特刊籌備與發行 4. 二年級實施托尼非語文智力測驗 5. 專業團隊回報 6. 4年級小團體輔導 7. 3年級班輔
第 11 週	11-08 ~ 11-14		1. 共讀書箱交換 2. 主題書展(11/9~12/4)	1. 縣長盃田徑錦標賽(11/10~11/12)	1. 校舍建物安檢 2. 校舍及水電安全檢查	1. 外聘兼任教師課程籌備與實施 2. 60周年校慶特刊籌備與發行 3. 美術班教學成果聯合展演@彰化美術館 4. 特教生鑑定送件(109國教#2) 5. 4年級小團體輔導 6. 3年級班輔
第 12 週	11-15 ~ 11-21				1. 校園環境維護 2. 歸檔公文公報整理 3. 消耗品盤點請購	1. 外聘兼任教師課程籌備與實施 2. 60周年校慶特刊籌備與發行 3. 校慶畫展籌畫(美術比賽優秀作品) 4. 美術班教學成果聯合展演@彰化美術館 5. 特教通報網資料維護(期中) 6. 3年級班輔 7. 頒發榮譽卡換獎狀
第 13 週	11-22 ~ 11-28		1. 共讀書箱交換		1. 幼兒園畢業紀念冊採購	1. 外聘兼任教師課程籌備與實施 2. 60周年校慶



週別	起迄	行政	教務	訓導	總務	輔導
					2. 十二月份薪資造冊	特刊籌備與發行 3. 校慶畫展籌畫(美術比賽優秀作品) 4. 特生校慶畫展籌畫 5. 3年級班輔 6. 小天使信箱整理
第 14 週	11-29 ~ 12-05		1. 第二次學業評量(二至六年級 11/30、12/1)		1. 體育遊戲器材檢查 2. 歸檔公文公報整理	1. 60周年校慶特刊籌備與發行 2. 校慶畫展籌畫(美術比賽優秀作品) 3. 籌備美術班畢業畫展@員林市美術館 4. 特生報讀 5. 國際身心障礙日活動 6. 5年級班輔 7. 性別平等教育宣導週—性別平等教育藝文競賽(12/2 收件)
第 15 週	12-06 ~ 12-12	1. 12/12(六)60週年校慶運動會	1. 共讀書箱交換	1. 視力保健宣導	1. 校園環境維護 2. 校舍及水電安全檢查 3. 十一月份公文公報歸檔 4. 編造十一月份會計報表	1. 校慶畫展籌畫(美術比賽優秀作品) 2. 籌備美術班畢業畫展@員林市美術館 3. 申請 110 年度特教助理員 4. 5年級班輔
第 16 週	12-13 ~ 12-19	1. 12/14(一)校慶補假	1. 課間說故事-小小說書人		1. 校園環境維護 2. 工友、幹事考核	1. 美術班畢業畫展開幕(12/19)@員林市美術館 2. 美術班畢業畫展@員林市美術館 3. 申請 110 年度特教研習 4. 5年級班輔 5. 頒發榮譽卡換獎狀

週別	起迄	行政	教務	訓導	總務	輔導
第 17 週	12-20 ~ 12-26		1. 共讀書箱交換；閱讀獎勵填報	1. 菸害防制宣導	1. 一月份薪資造冊 2. 消耗品盤點請購	1. 美術班畢業畫展@員林市美術館 2. 申請 110 年度特教輔具 3. 5 年級班輔 4. 小天使信箱整理 5. 教育優先區親職教育講座 12/26(六)
第 18 週	12-27 ~ 01-02	1. 1/1(五)元旦放假			1. 體育遊戲器材檢查	1. 美術班畢業畫展@員林市美術館 2. 申請 109 下專業團隊 3. 5 年級班輔
第 19 週	01-03 ~ 01-09		1. 共讀書箱交換 2. 閱讀獎勵拍照		1. 校園環境維護 2. 十二月份公文公報歸檔 3. 編造十二月份會計報表 4. 財產報表呈報	1. 彙整 109 上親師互動紀錄表 2. 特教生鑑定收件(109 國教#3) 3. 頒發榮譽卡換獎狀 4. 期末個案研討會(1/8) 5. 期末辦理與校長茶敘活動
第 20 週	01-10 ~ 01-16		1. 第三次學業評量(一至六年級 1/14、1/15) 2. 1/15(五)課後照顧、學習扶助結束 3. 共讀書箱整理收回		1. 消耗品盤點請購 2. 校舍及水電安全檢查 3. 器材公物回收 4. 總務工作檢討	1. 檢閱 109 上班級輔導紀錄表 2. 特教生期末 IEP 會議 3. 特生報讀 4. 輔導資料整理
第 21 週	01-17 ~ 01-23	1. 1/20(三)休業式 2. 1/21(四)寒假開始			1. 飲水設備定期保養與檢修 2. 體育遊戲器材檢查 3. 校園環境維護 4. 歸檔公文公報整理 5. 學校財產盤點 6. 二月份薪資造冊	1. 召開期末美術班課務發展會議 2. 109 特教通報網資料維護(期末)



僑信國小109學年度第一學期評量命題範圍、命題老師與審題教師

一年級		國語	數學					
第一次	命題範圍	首冊	1~5單元					
	命題老師	吳芷葳	黃婉琳					
	審題老師	黃婉琳	吳芷葳					
第二次	命題範圍	第一冊	6~9單元					
	命題老師	劉敏雯	洪素花					
	審題老師	洪素花	劉敏雯					
二年級		國語	數學	生活				
第一次	命題範圍	1~4課	一~三	/				
	命題老師	李宥蓁	蔡芬宜					
	審題老師	麗雪、又君	芷霖、美慧					
第二次	命題範圍	5~8課	四~七					
	命題老師	顏麗雪	許芷霖					
	審題老師	奕汝、又君	芬宜、孟真					
第三次	命題範圍	9~12(統整四)	八~十	1~6				
	命題老師	施又君	蔡美慧	程秀芳				
	審題老師	芬宜、宥蓁	芷霖、麗雪	奕汝、孟真				
三年級		國語	數學	社會	自然	英語	健康	
第一次	命題範圍	1~5課	1~3單元	1~2單元	1-1~2-1	/	/	
	命題老師	邱慧珍	陳志成	黃鈺婷	張萱捷			
	審題老師	陳志成	邱慧珍	韓建忠	黃富騰			
第二次	命題範圍	6~10課	4~6單元	3~4單元	2-2~3-2			P1~P42
	命題老師	張桂悅	蘇美玲	韓建忠	黃富騰			謝佩均
	審題老師	蘇美玲	張桂悅	林佳霖	張萱捷			彭研筑
第三次	命題範圍	11~14課	7~10單元	五六單元	3-3~4-3	P43~P78	全冊	
	命題老師	張詠舜	黃琪媚	林佳霖	張萱捷	彭研筑	楊雅萍	
	審題老師	黃琪媚	張詠舜	黃鈺婷	黃富騰	謝佩均	韓建忠	
四年級		國語	數學	社會	自然	英語	健康	
第一次	命題範圍	1~5課	1~3單元	一二單元	1-1~2-1	/	/	
	命題老師	江倩伶	謝雅惠	林瑞瑜	陳蔚禎			
	審題老師	謝雅惠	江倩伶	謝佩潔	蕭柏傑			
第二次	命題範圍	6~10課	4~7單元	三四單元	2-2~3-2			
	命題老師	邱祺方	葉依青	謝佩潔	蕭柏傑			
	審題老師	葉依青	邱祺方	邱祺方	吳秋瑰			
第三次	命題範圍	11~14課	八~十單元	五六單元	3-3~4-4		全冊	
	命題老師	呂佳媛	張芳琪	邱祺方	吳秋瑰	蕭妙仙	蕭惠玲	
	審題老師	蕭惠玲	呂佳媛	林瑞瑜	陳蔚禎		張芳琪	
五年級		國語	數學	社會	自然	英語	健康	
第一次	命題範圍	1~5課	1~3單元	一二單元	1-1~2-1	/	/	
	命題老師	賴慧美	廖俊忠	林佳霖	張琬慈			
	審題老師	廖俊忠	賴慧美	蕭柏傑	林佳陽			
第二次	命題範圍	6~10課	4~7單元	三四單元	2-2~3-2			starter
	命題老師	薛博仁	詹雅瑀	林佳霖	林佳陽			張怡文
	審題老師	詹雅瑀	薛博仁	蕭柏傑	張琬慈			謝佩均
第三次	命題範圍	11~14課	八~十單元	五六單元	3-3~4-3	單元3~複習	1~5單元	
	命題老師	楊麗月	梁偉宸	蕭柏傑	張琬慈	張怡文	陳淑怡	
	審題老師	梁偉宸	楊麗月	林佳霖	林佳陽	謝佩均	韓建忠	
六年級		國語	數學	社會	自然	英語	健康	
第一次	命題範圍	1~5課	1~4單元	一二單元	1-1~2-1	/	/	
	命題老師	張力源	蔡士彥	盧淑貞	林立敏			
	審題老師	蔡士彥	張力源	林瑞瑜	黃婉婷			
第二次	命題範圍	6~10課	5~7單元	三四單元	2-2~3-2			
	命題老師	張永慶	鄒世麟	林瑞瑜	黃婉婷			
	審題老師	鄒世麟	張永慶	盧淑貞	林宗賢			
第三次	命題範圍	11~14課	八~十單元	五六單元	3-3~4-3	P39~P76	P6~P38	
	命題老師	林怡君	張志華	盧淑貞	朱浚柏	彭研筑	蔣政益	
	審題老師	張志華	林怡君	林瑞瑜	林立敏	張怡文	張志華	

# 彰化縣 僑信 國小 109 學年度第 1 學期教師進修研習計畫

編號	研習名稱	講師	日期及時間	研習地點	*研習進修 範疇、階層與課程細項	實施 方式 (類別)	課程內容綱要	預期效益 及 評鑑方式	預計 申請 時數
1	教職員工自衛消防編組訓練研習	張瑞誠 老師	109/09/09 (三) 13:00~17:00	視聽 教室	1-5 重要議題融入課程 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉 1-5-6 防災教育	一 11-1 講授	1. 自衛消防編組之基本知能及法規介紹。 2. 自衛消防編組基本操作與訓練。	1. 提升教職員工自衛消防編組知能。 2. 經由教職員工親身操作增進消防自衛能力，並落實消防安全教學。 3. 增強校園安全維護與防災應對之知能。	4
2	樂活羽球研習	劉玉娟 老師	109/09/10~ 110/01/07 (四) 16:20~18:20	活動 中心	5-3 專業發展與責任 7-2 第二階進階：應用、分析 3-1 教學研究	三 11-99 其他	1. 羽球基本知識、規則介紹。 2. 羽球基本動作技巧示範與練習。 3. 分組比賽練習及裁判實務。	1. 提升國小非體育專長教師體育教學能力。 2. 經由教師親身體驗增進專業成長、並逐步落實羽球運動的實際教學。 3. 培養運動習慣、提昇。	17
3	Chromebook 與 Google Classroom 結合 Meet 遠距教學應用	賴松禧 老師	109/09/23 (三) 14:00~16:00	會議 室	5-1 課程、教學及評量 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉 1-6-3 資訊教育	一 11-1 講授	1. 專題講座 2. 提出問題 3. 同儕對話	1. 增進教師資訊課程設計能力。 2. 提升教師了解 chromebook 運作模式。	2
4	建構素養導向的校本課程 1	曾榮華 教授	109/10/21 (三) 14:00~16:00	視聽 教室	1-5 重要議題融入課程 7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉	一 11-1 講授	1. 專題講座 2. 提出問題 3. 同儕對話 4. Q&A 互動時間	1. 整合學校教育資源與資訊進教師教學專業知能與教學能力。 2. 落實教學現場之經驗分享回饋，改進教學技巧。 3. 重視專業對話機制，提供	2



									教師教學省思機會。	
5	Chromebook 使用 Youtube 直播教學暨 零成本打造 雲端視訊(1)	賴松禧 老師	109/10/29 (四) 14:00-16:00	會議室	5-1 課程、教學及評量	一	11-1 講授	1. 專業講座 2. Q&A 互動時間	1. 提升教師了解 chromebook 視訊教學 運作模式。 2. 藉由心得交換研討，提 出視訊教學方法，並提 出教學方法建議。	2
					7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉					
					1-6-3 資訊教育					
6	Chromebook 使用 Youtube 直播教學暨 零成本打造 雲端視訊(2)	賴松禧 老師	109/11/04 (三) 14:00-16:00	會議室	5-1 課程、教學及評量	一	11-1 講授	1. 專業講座 2. Q&A 互動時間	1. 提升教師了解 chromebook 視訊教學 運作模式。 2. 藉由心得交換研討，提 出視訊教學方法，並提 出教學方法建議。	2
					7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉					
					1-6-3 資訊教育					
7	Google Jamboard 在 雲端教室的 應用	賴松禧 老師	109/12/16 (三) 14:00-16:00	會議室	5-1 課程、教學及評量	一	11-1 講授	1. 專業講座 2. Q&A 互動時間	1. 增進教師校訂課程設計 能力。 2. 提出一套適合學校的資 訊課程並融入各科教學 領域。	2
					7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉					
					1-6-3 資訊教育					
8	教育優先區 親職教育講 座：愛要及 時，凌青給 我的啟示	外聘 講師 江和言 教授	109/12/26 (六) 09:00-12:00	學生 活動 中心	5-6 實用知能與生活素養	一	11-1 講授	1. 專題演講 2. Q&A 互動時間	1. 家長了解孩子身心發展歷 程，提供孩子情感表達的管 道，培養健康、快樂的兒童 2. 家長和孩子一起成長， 達到親、師、生三贏的 狀態，讓文化的種子隨 書香根植在孩子的心園 裡。	3
					7-2 第二階進階：應用、分析					
9	Chromebook 使用 Loom 視訊會議教 學應用(1)	賴松禧 老師	110/01/06 (三) 14:00-16:00	會議室	5-1 課程、教學及評量	一	11-1 講授	1. 專題講座 2. 提出問題 3. 同儕對話	1. 提升教師了解 chromebook 視訊教學 運作模式。 2. 藉由心得交換研討，提 出視訊教學方法，並提 出教學方法建議。	2
					7-1 第一階基礎：瞭解、熟悉					
					1-6-3 資訊教育					

