

彰化縣立芳苑國民中學 109 學年度期初課程發展會議

一、開會時間：109 8 月 27(星期四) 1515-1600

二、開會地點：會議室

三、主席：黃天助 校長

記錄：葉姿廷 組長

四、出席人員：

校長	黃天助		數學領域代表	鄭蓉真	
教務主任	周黃珠月		自然領域代表	蕭捷元	
學務主任	李雅文		社會領域代表	王新日	
總務主任	侯玠宏		健教代表	李慧真	
輔導主任	蕭勝文		體育代表	陳秀紹	
教學組長	葉姿廷		藝術領域代表	陳世驊	
特教老師	吳育庭		綜合領域代表	黃琬婷	
國文領域代表	蔡錫靜		科技領域代表	陳泰宏	
英語領域代表	洪于婷		家長代表	家長會長	

討論事項：

1. 討論本學期行事曆及擬辦事項。
2. 108 新課綱公開授課事項。
3. 各領域教學社群專業對話。
 - ① 加強國文閱讀理解、作文篇數規劃、參加國語文競賽項目、作文競試時程。
 - ② 英文結合外師課程相關討論。
 - ③ 數學能力提升。
 - ④ 自然培養探究精神及動手作能力。
 - ⑤ 各科學期評分標準以及段考科目題目增加 15% 素養題。
 - ⑥ 各領域教學融入母語課程。
 - ⑦ 聯課平時成績分數比例分配。(109.08.17 主管會報)
4. 減授課時數說明(在 109.8.17 主管會報通過)。
5. 討論因應嚴重特殊傳染性肺炎停課「線上學習進度表」網站。
6. 審查 109 學年度性別平等教育實施計畫。
7. 審查 109 學年度生涯發展教育實施計畫。
8. 審查 109 學年度自辦式技藝教育課程開班計畫。

彰化縣立芳苑國民中學 109 學年度課程發展會議

一、開會時間：109 8 月 27(星期四) 1515-1600

二、開會地點：會議室

三、主席：黃天助 校長

記錄：葉姿玳 組長

四、出席人員：

校長	黃天助	數學領域 代表	鄭蓉真
教務主任	周黃珠月	自然領域 代表	蕭捷元
學務主任	李雅文	社會領域 代表	王新日
總務主任	謝明勳	健教代表	李慧真
輔導主任	蕭勝文	體育代表	陳秀紹
教學組長	葉姿玳	藝術領域 代表	陳世驊
特教老師	吳育庭	綜合領域 代表	黃琬婷
國文領域 代表	蔡鏐靜	科技領域 代表	陳泰宏
英語領域 代表	洪于婷	家長代表	家長會長

討論事項：

1. 討論本學期行事曆及擬辦事項。
2. 108 新課綱公開授課事項。
3. 各領域教學社群專業對話。
 - ① 加強國文閱讀理解、作文篇數規劃、參加國語文競賽項目、作文競試時程。
 - ② 英文結合外師課程相關討論。
 - ③ 數學能力提升。
 - ④ 自然培養探究精神及動手作能力。
 - ⑤ 各科學期評分標準以及段考科目題目增加 15% 素養題。
 - ⑥ 各領域教學融入母語課程。
 - ⑦ 聯課平時成績分數比例分配。(109.08.17 主管會報)
4. 減授課時數說明(在 109.8.17 主管會報通過)。
5. 討論因應嚴重特殊傳染性肺炎停課「線上學習進度表」網站。
6. 審查校外人士協助教學或活動申請表。
7. 審查 109 學年度性別平等教育實施計畫。
8. 審查 109 學年度生涯發展教育實施計畫。
9. 審查 109 學年度自辦式技藝教育課程開班計畫。

討論內容：

一、討論本學期行事曆及擬辦事項。(附件一)

二、討論新課綱公開授課事項。

1. 芳苑國中公開授課實施計畫。(附件二)
2. 公開授課期程表。
3. 提供 109 年教育會考成績，請各領域研擬教學策略。

三、各領域教學社群專業對話。

1. 落實閱讀護照認證，加強國文閱讀理解。
2. 第一次、第二次段考考作文，平日作文練習 3 篇，國語文作文競試 1 篇。
3. 作文競試日期為 9/28 第 5 節課，詳細內容如作文競賽實施計畫。(附件三)
4. 作業抽查作文部分由 4 篇改為 2 篇，餘下 2 篇由任課教師於寒/暑假批閱完畢，開學日繳回教務處留存。
5. 國文領域教學融入母語相關課程，並於國文領域會議中討論融入主題及內容。
6. 英文結合外師課程將利用周三下午 6-7 節共同備課。
7. 自然科於課堂培養探究精神及加強動手做能力，並於 11/10 科學日融入相關主題課程。
8. 討論各科評量方法、給分標準與範圍(各領域會議)。
9. 本學期起段考科目題目新增 15% 素養題，由各考科領域會議討論相關出題方向。
10. 聯課平時成績配分比為，認知 20%、情意 40%、技能 40%，由 109.8.17 主管會報通過。(附件四)

四、109 學年度資源班老師兼課節數，由特推會提案討論通過(109.8.28)，教務處備查。

1. 張維雅老師兼任資料組長，原授課節數 16 節，組長應授課節數 10 節。遺留 6 節由吳育庭老師兼課 4 節、張維雅老師兼課 2 節共同分擔。
2. 資源班成績配分比同領域會議配分比。國文科認知 20%、情意 40%、技能 40%、數學科認知 20%、情意 40%、技能 40%。
3. 資源班學生成績評量辦法。(附件五)

五、減授課時數說明在 109.8.17 主管會報通過。(附件四)

六、討論因應嚴重特殊傳染性肺炎停課「線上學習進度表」網站。

由各領域期初會議中討論，皆沿用 108 學年度第二學期所使用網站。(附件六)

七、通過校外人士協助教學或活動申請。(附件七)

八、通過 109 學年度性別平等教育實施計畫。

九、通過 109 學年度生涯發展教育實施計畫。

十、通過 109 學年度自辦式技藝教育課程開班計畫。

彰化縣立芳苑國民中學 109 學年度第 1 學期行事曆

週次	星期						教務處	學務處、健康中心	總務處	輔導室	
	日	一	二	三	四	五					六
暑七	23	24	25	26	27	28	29	*8/27 教師備課日 期初課發會 期初教學領域會議 資訊研習 學生學習扶助系統應用研習 *8/28 教師備課日 期初校務會議 發普天宮調查表及第八節課輔同意書 發教科書 發夜自習調查表	*研擬 109 學年度開設之聯課(社團)活動 *排定本學期導護值週輪值表 *各班掃地用具調查與發放 8/26 新生始業輔導(全天) 8/28 全校返校日(8-10 時) 8/28 全校教師性平研習(10-12 時) *推動校園正向管教/學生輔導與管教辦法說明會 *交通安全教育委員會 *第二次防疫小組會議 *學生服裝儀容委員會 *學生獎懲/申訴評議委員會	*午餐工作準備 8/28 上午電力盤點 8/28 校務會議 8/28 交通車開始搭乘	◎ 布告欄：友善校園週 ●8/26 特殊教育宣導(學生場)-障礙體驗活動(13-14 點, 餐廳) ●8/27 兒童權利公約宣導教師場(8-9 點, 會議室) ●8/27 發放學生輔導資料 A 卡 ●8/27 繳交生涯發展教育 附件一 (各領域召集人, 紙本檔案) ●8/28 教職員工系列研習 1. 性別平等教育知能研習教職員工場(10-12 點, 會議室) 2. 生命教育暨自殺防治研習教師場(13-14 點, 會議室) 3. 家庭教育暨多元性別研習教師場(14-15 點, 會議室) 4. 責任通報研習教職員工場(15-16 點, 會議室) ●8/28 召開期初 > 生涯教育發展委員會 > 特殊教育推行委員會 > 學生輔導工作委員會 > 家庭教育工作推動小組
一	30	31	1	2	3	4	5	*8/31 註冊、開學、正式上課 *8/31~9/4 夜間輔導提出申請(9/4 截止)	8/31 環境清潔日 8/31 開學典禮(第三節) 8/31 服裝儀容檢查 9/3 聯課(1)【社團介紹/選社/正常上課】 *友善校園活動週 *全民國防教育週 *調查路隊與編排 *第一次(期初)性別平等教育委員會 *第一次(期初)防制校園霸凌因應小組會議 *交通安全教育宣導 *營養教育宣導 *全校學生身高、體重、視力檢查	*午餐工作準備 8/31 營養午餐開始供餐 9/1 上午 10-12 時耐震補強施工前協調會議 ◎防災演練物資準備 ◎8 月份財物增減月報表	◎ 布告欄：友善校園週 *9/2 技藝班(1-1, 技藝班第一學期課程開始)、泥作班開始 *9/2 資源班開始上課
二	6	7	8	9	10	11	12	*9/8 晨讀開始 *9/7 基本知識護照開始認證	9/7 班級生活競賽開始 9/8 教師會報暨校內特定人員提報及審查會議 9/9 國民體育日 9/10 校園法律常識宣導(國一及國二/餐廳) 9/10 聯課(2) ◎班會輔導：家庭教育 *健康促進宣導/體適能 *國民體育日宣導週 *全校學生身高、體重、視力檢查	9/8 教職員地震避難流程及應作為事項宣導說明 9/9 下午 6:30 109 學年度家長代表會議	◎ 布告欄：友善校園週 ●9/7-9/11 國一智力測驗施測 ●9/7 預防未成年懷孕講座(7-8 年級, 第五節, 餐廳) *9/9 技藝班(1-2)
三	13	14	15	16	17	18	19	9/14 國一、國二(第 5 節和第 6 節課對調)	9/16 國一健檢(理學檢查) 9/17 反毒巡迴講座(國一及國二/餐廳) 9/17 聯課(3) ◎班會輔導：生涯規劃教育 *防制學生藥物濫用宣導 *全校學生身高、體重、視力檢查	9/14 進行 9/17 地震避難預演說明(朝會), 當日另配合中央氣象局發布模擬地震訊息測試作業(有訊息, 不演練) 9/17 地震避難預演	◎ 布告欄：友善校園週 ●9/14-9/18 國二性向測驗施測 ●9/14 期初 IEP 會議 ●9/14 性侵害、性騷擾或性霸凌宣講(7-8 年級, 第六節, 餐廳) *9/16 技藝班(1-3) ◎9/19 109 學年度親師座談會(8:00-12:00)
四	20	21	22	23	24	25	26	*9/21 第八節輔導課及夜間輔導開始 *9/26 補行上班上課(補 10/2 調整放假) 夜自習、第 8 節暫停	9/22 教師會報 9/24 聯課(4) 9/26 各班搬遷至安置教室(下午) ◎班會輔導：防災教育 *全校學生身高、體重、視力檢查	9/21 9:21 地震避難演練 防災演練成果彙整 ●餐廳隔間施工(預計 9/21) 準備 10 月份交通車事宜	◎ 布告欄：友善校園暨犯罪被害人保護週 *9/23 技藝班(1-4) ●9/24 親密關係暴力講座(全校, 第六節, 餐廳) ●9/26 繳回學生輔導 A 卡+線上填報(各班導師)
五	27	28	29	30	1	2	3	*9/28 作文競試(13:10~14:00) *10/1 中秋節 *10/2 調整放假 *10/2-10/4 音樂比賽交件	9/28 中秋連假假期/水域安全宣導 10/1 聯課暫停(中秋節放假) ◎班會輔導：品德教育 *全校學生身高、體重、視力檢查	◎發放 10 月份薪資 ◎9 月份財物增減月表	◎ 布告欄：犯罪被害人保護週 *9/30 技藝班(1-5)
六	4	5	6	7	8	9	10	*10/8 第一次段考試卷繳交/審題 *10/9 國慶日彈性放假 *10/10 國慶日 *計算 9 月份兼、代課費	10/5 雙十連假假期/水域安全宣導 10/5 服裝儀容檢查 10/5-10/8 縣長盃棒球賽 10/6 教師會報暨第一次校慶籌備會、校內特定人員提報及審查會議 10/8 聯課暫停(段考前一週) ◎班會輔導：國際教育 *(不記名)校園生活問卷填寫與填報		◎ 布告欄：性別平等教育週 ●10/5 繳交生涯發展教育 附件五 (所有教師, 電子檔, 雲端) *10/7 技藝班(1-6) ●10/5-10/8 資源班第一次段考週
七	11	12	13	14	15	16	17	*10/13 晨讀暫停 *10/14~10/15 第一次段考 *10/15 第 8 節、夜自習暫停 *10/17 三年級假日班/5C	10/15 聯課暫停(第一次段考) 10/15 環境清潔日 10/16 國一健檢(尿液檢查) ◎班會輔導：段考複習 *春暉專案		◎ 布告欄：家庭教育週 *10/14 技藝班停課
八	18	19	20	21	22	23	24	*10/19 中午 12:00 前第一段考定期評量及平時成績輸入 *10/20 反毒行動巡迴車-反毒宣導(上午兩節課/國一/任課老師隨班指導) *10/19-10/23 第二次領域會議 *10/23 中午 12:30 閱讀護照第一次抽查(一、二級) *10/24 三年級假日班/5c 段考未達標回校檢核	10/20 教師會報 10/20 反毒行動巡迴車-反毒宣導(上午兩節課/國一/任課老師隨班指導) 10/22 聯課(5) ◎班會輔導：環境教育	準備 11 月份交通車事宜	◎ 布告欄：家庭教育週 ●10/19-10/23 國三興趣測驗施測(利用班會、自習或早修時間入班施測) *10/21 技藝班(1-7) ◎10/25 科學營(9 點-16 點, 二林高中)
九	25	26	27	28	29	30	31	*10/31 三年級假日班/5c *10/31 彰師大活動白沙教育	10/29 國一健檢(抽血檢查) 10/29 聯課(6) 10/31 舞龍隊出席表演「普仁基金會 20 週年晚會」 ◎班會輔導：家庭教育	◎10 月份財物增減月報表	◎ 布告欄：家庭教育週 *10/28 技藝班(1-8)

週次	日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處、健康中心	總務處	輔導室	
十	11月	1	2	3	4	5	6	7	*11/5-11/6 第一次模擬會考(範圍:1-3冊、考作文)(題本) *11/7 三年級假日班/5c 段考未達標回校檢核 * 計算10月兼、代課費	11/2 服裝儀容檢查 11/3 教師會報暨第二次校慶籌備會、校內特定人員提報及審查會議 11/5 聯課暫停(模擬會考) ◎班會輔導:多元文化教育	◎發放11月份薪資	◎ 布告欄:多元文化週 ●11/2 青少年憂鬱症檢測與說明(7-8年級,第五節,地點待訂) *11/4 技藝班(1-9)
十一	8	9	10	11	12	13	14	*11/10 科學日 *11/11~11/12 校慶活動夜自習停	11/11 運動會預賽(下午5:00放學) 11/12 聯課暫停(校慶預演) 11/12 校慶預演及環境整理(下午5:00放學) 11/13 芳中第59週年校慶運動會 ◎班會輔導:性別平等教育		◎ 布告欄:性別平等教育週 *11/11 技藝班(1-10)	
十二	15	16	17	18	19	20	21	*11/21 三年級假日班/5c 段考未達標回校檢核	11/17 教師會報 11/19 聯課(7) 11/19-11/20 縣長盃排球賽 ◎班會輔導:生涯規劃教育		◎ 布告欄:生涯發展教育週 *11/18 技藝班(1-11)	
十三	22	23	24	25	26	27	28	*11/25 第二次段考試卷繳交/審題 *11/28 三年級假日班/5c 段考未達標回校檢核	11/26 聯課暫停(段考前一週) ◎班會輔導:法治教育	準備12月份交通車事宜	◎ 布告欄:生涯發展教育週 ●11/23-11/27 資源班第二次段考周 *11/25 技藝班(1-12) ●11/27 繳交生涯發展教育 附件二 (所有教師,電子檔+照片+學習單,雲端)	
十四	29	30	12月	1	2	3	4	5	*11/30-12/1 第二次段考 *12/1 晨讀、第8節、夜自習取消 *12/3 中午12:00前第二次段考定期評量及平時成績輸入 *計算11月兼、代課費 *12/5 三年級假日班/5c 段考未達標回校檢核	12/1 教師會報暨校內特定人員提報及審查會議 12/1 環境清潔日 12/3 服裝儀容檢查 12/3 聯課(8) ◎班會輔導:段考複習	◎發放12月份薪資 ◎11月份財物增減月報表	◎ 布告欄:生涯發展教育週 *12/2 技藝班(1-13)
十五	6	7	8	9	10	11	12	*12/7-12/11 作業抽查(國、英、數、自、社、作文2篇) *12/11 中午12:30閱讀護照第二次抽查(一、二年級) *12/7-12/11 第三次領域會議 *12/12 三年級假日班/5c 段考未達標回校檢核	12/7 縣長盃舞龍舞獅錦標賽(場地佈置) 12/8 縣長盃舞龍舞獅錦標賽(承辦) 12/10 聯課(9) ◎班會輔導:品德教育 *愛滋病防治教育		◎ 布告欄:生命教育週 ●12/7 國三生涯講座-興趣測驗結果說明(九年級,第五節,地點待訂) *12/9 技藝班(1-14) ◎12/9 社區高中均質化課程(八年級,13點-16點,國立二林工商)	
十六	13	14	15	16	17	18	19	*12/19 三年級假日班/5c 段考未達標回校檢核	12/15 教師會報 12/15 縣長盃龍獅錦標賽承辦工作繳交截止 12/17 聯課(10) *各班聯絡簿抽查 ◎班會輔導:安全教育 交通		◎ 布告欄:生命教育週 ●12/14 國二生涯講座-性向測驗結果說明(八年級,第五節,地點待訂) ●12/14 台灣行動菩薩相見歡活動(10點30分到12點,群育樓) *12/16 技藝班(1-15,技藝班第一學期課程結束) ●12/18 國一疑似特殊生轉介單送件截止	
十七	20	21	22	23	24	25	26	*12/23~12/24 第二次模擬會考(範圍:1-4冊、考作文)(題本) *12/26 三年級假日班/5c 段考未達標回校檢核	12/24 聯課(11) ◎班會輔導:法治教育	準備1月份交通車事宜	◎ 布告欄:犯罪被害人保護週 ●12/21 國一生涯講座-認識自我的潛能(七年級,第五節,地點待訂) *12/23 技藝班週模擬考停課(2-1,技藝班第二學期課程開始)	
十八	27	28	29	30	31	1月	2	*1/1 元旦放假一日	12/28 元旦連假假期安全宣導 12/29 教師會報 12/31 聯課(12) ◎班會輔導:家庭暴力防治	◎發放109年1月薪資 ◎12月份財物增減月報表	◎ 布告欄:家庭教育週 *12/30 技藝班(2-2) ●12/31 生涯發展紀錄手冊普查(全校學生)	
十九	3	4	5	6	7	8	9	*1/8 中午12:30閱讀護照第三次抽查(一、二年級) *計算12月兼、代課費 *1/9 三年級假日班/5c 段考未達標回校檢核	1/4 服裝儀容檢查 1/7 聯課(13) 1/8 交回班會紀錄簿及聯課活動紀錄簿 ◎班會輔導:安全教育	◎檢送108年下半年財產報表	◎ 布告欄:性別平等教育週 ●1/4 國三特教生轉銜會議 ●1/4-1/8 國二重鑑特殊生初篩測驗 *1/6 技藝班(2-3) ●1/8 繳交生涯發展教育 附件三 (各領域召集人,紙本)	
二十	10	11	12	13	14	15	16	*1/14 第三次段考試卷繳交/審題 *1/16 三年級假日班/5c 段考未達標回校檢核	1/12 教師會報暨校內特定人員提報及審查會議 1/14 聯課暫停(段考前一週) ◎班會輔導:段考前複習 *發放寒假生活須知 *服務學習時數登錄 *寒假期間銷過申請		◎ 布告欄:特殊教育週 ●1/11-1/15 資源班第三次段考周 *1/13 技藝班(2-4) ●1/15 學生輔導記錄線上登錄完畢(每位學生每學期至少1次紀錄)	
二十一	17	18	19	20	21	22	23	*1/19 晨讀取消 *1/19~1/20 期末考(不考作文) *1/20 期末課發會 *1/20 第8節、夜自習取消 *1/22 中午12:00前第三次段考定期評量、平時成績及評語輸入	1/20 環境清潔日 1/20 休業式 1/21 寒假開始		◎ 布告欄:特殊教育週 ●1/20 召開109學年度第一學期期末特殊教育推行委員會	

9/26 補課;10/1 中秋節, 10/2 彈性放假;10/9 紀念日補假;1/1 元旦放假

(附件二)

彰化縣立芳苑國民中學 109 學年度課程計畫

校長及教師公開授課實施計畫

一、 依據

- (一)教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令頒「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- (二)教育部國民及學前教育署「國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。
- (三)彰化縣政府教育處 108 年 2 月 22 日學字第 1080059184 號函「彰化縣政府所屬中小學實施校長及教師公開授課實施計畫」。

二、 目的

- (一)落實十二年國教課程與教學相關方案，活化教師教學內涵，提升教師教學績效及提高教學品質。
- (二)藉由公開授課研究，精研教學理論，厚植教材教法、多元評量及補救教學能力。
- (三)經由公開授課及課堂討論，教師彼此切磋教學方法、觀摩班級經營，形成教師同儕專業社群，增進教師教學知能。
- (四)激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，提升教學品質改善。

三、 公開授課人員(以下簡稱授課人員)

- (一)依教育人員任用條例任用、聘任之現職國民中學校長、授課專任教師及兼任行政職務專任教師。
- (二)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期為三個月以上之代課、代理教師。
- (三)下列人員有意願公開授課者，視同授課人員：
 1. 依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任之兼任教師。
 2. 依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期不足三個月之代課、代理教師。

四、 公開授課實施方式

- (一)授課人員應在服務學校，每學年至少公開授課 1 次，並以校內教師觀課(以下簡稱觀課教師)至少 1 次為原則。
- (二)公開授課可結合以下教學活動辦理：
 1. 領域教學研究會共備社群。
 2. 輔導團分區或到校輔導。
 3. 課程與教學創新(例：分組合作學習、學思達、學習共同體、MAPS……)。
 4. 議題融入領域教學等方案。

五、 公開授課實施流程

- (一)校內共同備課：相同學習領域社群之教師為此授課單元共同備課討論，需有備課紀錄或影像紀錄。得於公開授課前，與教學研究會議或專業學習社群合併辦理。
- (二)說課：簡要說明觀課課堂之教學單元，針對觀察內容向觀課者作簡要說明，並說明希望觀課者觀察之重點事項。
- (三)公開授課：公開授課時間每次以 1 節課為原則，得視課程需要增加節數。授課前請授課教師提供簡要版課程與教學設計書面資料，供觀課教師參考。
- (四)觀課記錄：行政單位需提供觀課相關紀錄表單，並協助觀課教師完成表單之填寫及留存。
- (五)專業回饋(議課)：由授課老師與觀課者於公開授課後，就公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討，亦可佐以自我省思等內容進行專業對話。

六、 本辦法經校長核可後公布實施，修正時亦同。

彰化縣芳苑國民中學 109 學年度校長及教師公開授課期程表

一、應公開授課人員

授課人員		擬授課登錄						
職稱	姓名	學期	週次/日期	節次	班級	領域/科目	單元/課程	地點
校長	黃天助	下學期	五/3.19		待定	數學/數學	節氣與閏月	教室
組長	蔡佩玲	下學期	十四/5.18	1	二孝	語文/國文	待定	二孝教室
導師	蔡鏐靜	下學期	十六/6.1	1	二忠		待定	二忠教室
教師	林群嵐	下學期	十五/5.25	3	一孝		待定	一孝教室
導師	劉育成	下學期	三/		二仁	數學/數學	等差級數	二仁教室
導師	鄭蓉真	下學期	四/		一孝		直角坐標系	一孝教師
導師	洪于婷	下學期	六/3.23	3	二忠	語文/英語	L2	二忠教室
組長	張淑慧	下學期	五/3.16	1	一忠		L2	一忠教室
導師	李慧真	下學期	二/		一忠	自然/生物	1-1 細胞分裂	一忠教室
導師	蕭捷元	下學期	五/		二孝	自然/理化	2-2 氧化還原	二孝教室
教師	張嫻環	下學期	三/		二仁		待定	二仁教室
組長	黃俞智	下學期	五/3.18	5	一孝	社會/公民	社會規範	一孝教室
教師	曾晨皓	下學期	五/3.16	3	二孝	社會/歷史	民初的對外關係與文化變遷	二孝教室
教師	黃琬婷	下學期	三/3.5	3	二忠	綜合/輔導	性別議題停看聽	二忠教室
主任	周黃珠月	下學期	五/		一忠	綜合/家政	新良食運動	一忠教室
教師	林易聖	上學期	十七/12.24	3	二孝	健體/體育	橄欖球	群育樓/操場
組長	陳秀紹	上學期	十七/12.22	6	一孝		第二章 排球	群育樓/操場
教師	陳世驊	下學期	四/3.10	5	二忠	藝術/音樂	有浪漫樂派真好	二忠教室
組長	葉姿彤	下學期	四/3.8	7	二孝	藝術/表藝	表演中的即興	一仁教室

★★★ 備註：公開授課一學年一次。公開授課教師應於授課日完成後一週內，將教學設計流程、說課紀錄、觀課紀錄、自評表...等表件繳交置教學組統一彙整。

承辦人：

教學組長 葉姿彤

教務主任：

教務主任 周黃珠月

校長：

校長 黃天助

(附件三)

彰化縣芳苑國中 109 學年度國語文作文競賽實施計畫

壹、目的：為加強推行語文教育，提昇學生語文程度，並儲備參加語文競賽選手。

貳、對象：本校七、八年級全體學生。

參、日期：109 年 9 月 28 日(星期一) 13:10-14:00

肆、競賽內容：

評分標準	競賽限制	競賽時間
一、內容與結構 (50%)	一、題目當場公布，未經監試人員同意不得自行翻閱題目。	50 分鐘
二、邏輯與修辭 (40%)	二、除不得使用詩歌、韻文寫作外，文言、語體不加限制， 並請詳加標點符號。	
三、字體與標點 (10%)	三、請使用藍筆或黑筆書寫，否則不予計分。 四、隨意塗鴉、標示記號、繳交白卷或草率作答者，將予以懲處。	

伍、競賽規範：

一、本次作文競賽得採計學期應完成之作文學習篇數 1 篇。

二、若違反第肆條之競賽限制，將依情節輕重由評審委員酌予增加其學期作文學習篇數 2 至 3 篇。

陸、競賽評分：在迴避批閱其任課班級之試卷原則下，由本校任教國文科教師擔任評審委員。

柒、競賽獎勵：各年級皆依競賽成績高低擇優錄取第 1 至 3 名，分別頒予獎狀及圖書禮卷 300 元、200 元、100 元，並由校長於朝會時公開表揚。

捌、備註：各年級第 1 名獲獎學生須接受培訓，並按培訓結果依序為彰化縣語文競賽當然參賽選手及儲備選手，除非不可抗拒因素，否則皆不得拒絕出賽。

玖、本辦法經校長核准後實施，修正時亦同。

承辦人：

單位主管：

校長：

教學葉姿彩

主任周黃珠

校長黃天助

(附件四)

彰化縣立芳苑國中 109 學年度第一學期 主管會報

- 一、時間:109年8月17日(一) 9:15
- 二、地點:校長室
- 三、出席人員

職稱	姓名	簽名	職稱	姓名	簽名
校長	黃天助		輔導主任	蕭勝文	
教務主任	周黃珠月		人事主任	劉淑丹	
學務主任	李雅文		會計主任	周明璋	
總務主任	侯玠宏				

四、討論事項。

1. 109 學年度酌減授課時數相關事宜。
2. 討論學校校外人士協助教學或活動要點。
3. 本學期前瞻計畫教學設備裝置相關事項。
4. 修繕事項。
5. 財產保管(電腦)相關問題。
6. 訂定作文競試時間。
7. 上課狀況表現良好班級除頒發獎金外，另每位學生嘉獎一支(表現不佳學生不記)
8. 聯課平時成績分數比例分配。
9. 有關行動菩薩相見歡活動是否因耐震補強取消。
10. 109 學年度校慶運動會是否如期舉行。
11. 確認備課日時間表，以及備課日教師中餐餐費是否由學校家長會支應。
12. 中元節拜拜日期及準備物品。

五、決議

1. 酌減授課時數教師名單如下:

姓名	酌減授課時數	協助項目	備註
李雅文	1 節	協助學生營養午餐常規規範	協助非業務性行政工作 8 節
張淑慧	2 節	1. 協助 ETA 課程活動推展及協同教學。 2. 協助學生營養午餐常規規範。	
洪佩君	1 節	協助 ETA 課程活動推展及協同教學。	
洪于婷	1 節	協助 ETA 課程活動推展及協同教學。	
陳秀紹	3 節	協助團隊(龍隊)假日回校訓練的推行及統籌相關計畫核銷、團隊常規規範、表演等相關事宜。	
侯玠宏	2 節	協助中央廚房供餐學生事務工作	
陳泰宏	6 節	1. 協助學校網管及資訊相關事宜(減 2 節) 2. 支援北斗國中資訊課程(減 4 節)	
李雅文	2 節	協助輔導團事務推動	
周黃珠月	2 節	愛的書庫借閱、管理、書籍維護、協助置書環境維護相關事宜。(減 2 節)	
黃俞智	1 節	愛的書庫借閱。	

2. 請協同校外人士教學或活動教師，協助填寫相關表單。
3. 本學期前瞻計畫教學設備目前放置於會議室，考量實用及便利性，建議如下
 白板+投影機(筆記型電腦+音訊設備)共兩組分別裝置於一仁及視訊教室。
 移動式資訊版(筆記型電腦+音訊設備)共兩組分別裝置於會議室及餐廳。
 平板電腦(含無線投影)+音訊設備 共兩組分別裝置於三忠及三孝(暫定)。
4. 請總務處每年利用寒、暑假期間，將各班教室所有影音設備(含專科教室)及硬體設備(電燈、門鎖等)做全面檢修工作。此外，社區閱讀中心拉門壞掉，請協助找人維修，並提醒給修繕單，以做為修繕依據。
5. 本學期由各班導師自行保管班級筆記型電腦，使用人請標記為班級導師
6. 9/28(一)13:10-14:00 一、二年級作文競試。
7. 聯課平時成績分數比例分配。認知 20%、情意 40%、技能 40%。
8. 109 學年度第一學期暑假備課日課程時間表

日期	內容	地點
8月27日 (星期四)	8:15~9:00 全校導師會議	會議室
	10:15~12:00 資訊研習	電腦教室
	14:15~15:00 學習扶助研習	電腦教室
	15:15~16:00 知識護照	各領域
8月28日 (星期五)	8:00~10:00 全校返校日(發成績單/書)	各班
	10:15~12:00 性平研習	會議室
	13:15~14:00 基本知識護照	各領域(上傳至雲端教務處)
	14:15~15:00 輔導室議題講座	會議室
	15:15~16:00 期初校務會議	會議室

輔導室資料

一、學生資料管理部分

(一) 國一導師

1. 請發放 A 卡讓新生自行依照真實情況填寫，導師務必注意學生家長/法定代理人姓名、連絡電話、職業（能填上任職單位更佳）及實際居住住址是否正確，並幫每位孩子拍照，將 A 卡資料及學生照片建置於校務系統學生輔導管理/學生輔導紀錄部分。
2. 新生導師務必進行家庭訪問，若學生家長拒絕到府受訪，則可採電話訪問方式了解學生家庭狀況，無論實體或電話訪問，請務必將訪問紀錄（日期、時間、內容、觀察、初判需要的協助）填寫於校務系統中學生輔導管理/學生訪談部分。
3. B 卡全面電子化，每學期每位學生皆須有 1 次個別訪談紀錄（不含家庭訪問及班級團體輔導），請於線上完成。
4. 本學期將進行智力測驗，測驗結果出爐後將通知導師，但不可將測驗結果告訴學生本人或他人，請老師務必謹守保密原則，不得洩漏學生任何測驗紀錄及輔導紀錄。

(二) 國二導師

1. 發放 A 卡讓學生填寫，若學生資料有所異動，請務必同步於線上學生輔導紀錄部分修正，若無需要更動處，請逕按下畫面右上角「複製上學期資料」即可。
2. B 卡全面電子化，每學期每位學生皆須有 1 次個別訪談紀錄（不含家庭訪問及班級團體輔導），請於線上完成。
3. 本學期將進行性向測驗，測驗結果出爐後將通知導師及學生，由輔導室擇期統一進行測驗結果說明。

(三) 國三導師

1. 發放 A 卡讓學生填寫，若學生資料有所異動，請務必同步於線上學生輔導紀錄部分修正，若無需要更動處，請逕按下畫面右上角「複製上學期資料」即可，另學生完成畢業大頭照拍攝後，請一併更新線上系統學生照片（屆時會再提醒）。
2. B 卡全面電子化，每學期每位學生皆須有 1 次個別訪談紀錄（不含家庭訪問及班級團體輔導），請於線上完成。
3. 本學期將進行興趣測驗，測驗結果出爐後將通知導師及學生，由輔導室擇期統一進行測驗結果說明。

二、學生問題通報部分

- (一) 疑似校園性平事件：教職員工得知後，24 小時內逕向學務主任進行通報。
- (二) 校園發生霸凌事件：教職員工得知後，24 小時內逕向學務主任進行通報。
- (三) 學生自傷自殺事件：教職員工得知後，24 小時內逕向輔導主任進行通報。
- (四) 脆弱家庭（舊稱高風險）及家庭暴力通報：教職員工得知後，填寫脆弱家庭或家庭暴力通報單後交給向輔導主任通報。（類型評估與通報單請上「輔導室雲端/各項通報單」處下載）
- (五) 兒少保護事件通報：教職員工得知後，24 小時內逕向輔導主任進行通報。

三、特殊教育需求部分

- (一) 9/2 資源班開課
- (二) 針對疑似特殊生的作業、考卷、聯絡本及各項學習表現，要保留學生原始答案及教師批閱痕跡，請勿讓學生塗銷其原始內容，否則將嚴重影響評估。
- (三) 重申身心障礙學生成績彈性評量辦法僅適用於該科目有實際於資源班上課者適用。（舉例：A 生為特殊生，於資源班接受國文科服務，數學於普班全時數上課，按評量辦法規定 A 生僅有國文科可彈性處理，數學科則需以一般學生成績評量辦法計算。）
 1. 國文：平時成績全採資源班段考成績，定期評量成績全採普班段考成績。
 2. 數學：平時成績和定期評量成績全採資源班段考成績。
- (四) 有關資源班學生作業抽查以資源班講義代替者，僅適用於該科目有實際於資源班上課者適用，

若該科目未於資源班上課，則不得以任何形式使用資源班講義進行抽查。

四、教師法定研習部分

- (一) 家庭教育、性平、生命、CRC 在本學期辦理完畢。
- (二) 特殊教育預計於下學期辦理。
- (三) 本學年度仍請教師上教師 e 學苑完成「兒童少年保護知能研習」1 小時。

五、學校活動舉辦部分

配合執行友善校園周系列活動及家庭教育，輔導室舉辦之學生研習如下：

- (一) 9/7 第五節預防未成年懷孕講座（國一、國二）
- (二) 9/14 第六節性侵害、性騷擾或性霸凌防治宣講（國一、國二；當日任教國一、國二第六節的老師，其課務調至同日第五節課上課）
- (三) 9/19 親師座談會（8 點至 12 點）
- (四) 9/24 第六節親密關係暴力講座（全校師生）

六、議題融入教學部分

生涯發展教育融入教學（請所有教師務必按行事曆完成，並有教學成果）

- (一) 各領域召集人：附件一、附件二、附件三、附件五
- (二) 所有任課教師：附件二、附件五

七、技藝教育課程部分

- (一) 技藝教育課程（含泥作）於 9/2 開課，若遇學校段考、模擬考逕予停課。
- (二) 國二學生技藝教育遴選延期至 109 學年度第二學期辦理。

八、學生請假規則修訂

- (一) 擬於學生請假規則中新增產假、生理假，並依法訂立生產前後相關需求之得請假天數。
- (二) 擬對懷孕學生之成績考查或評量，應以「特殊事故」方式辦理，並於學生懷孕期間依學籍、成績考查或評量等相關規定採取彈性措施。
- (三) 本案依據教育部 109 年 7 月 2 日臺教學(三)字第 1090094390 號及彰化縣政府 109 年 7 月 3 日府教特字第 1090233215 號函辦理，並經 109 年 8 月 17 日主管會報通過後，交付 109 學年度第一學期期初校務會議決議。
- (四) 學生請假辦法修訂對照表（完整請假規則請詳閱後方附件）

原學生請假規則	修正後
二、學生請假分病、事、喪、公假四種。	二、學生請假分病、事、喪、公、 <u>產假、生理假</u> 等六種。
三、辦理請假有效期間 (二) 病假、喪假如不能事先辦理……	三、辦理請假有效期間及限制 (二) 病假、喪假、 <u>產假、生理假</u> 如不能事先辦理…… (四) <u>生理假每月以 1 次為限。</u> (五) <u>因懷孕者，於分娩前，給產前假八日，得分次申請，不得保留至分娩後；於分娩後，給娩假四十二日；懷孕滿五個月以上流產者，給流產假四十二日；懷孕三個月以上未滿五個月流產者，給流產假二十一日；懷孕未滿三個月流產者，給流產假十四日。娩假及流產假應一次請畢，且不得扣除寒暑假之日數。即將分娩前，已請畢產前假，且經醫療機構之專科醫師證明，確有需要請假者，得於分娩前申請娩假。但流產者，其流產假扣除已請之娩假日數。</u>
四、請假手續 (三) 請病假者由家長或法定監護人於請假單上簽名、蓋章，三天以上須檢附醫生證明，如無醫生證明以事假論。	四、請假手續 (三) <u>請娩假、流產假、三日以上之病假，應檢具醫療機構之專科醫師證明，並由家長或法定監護人於請假單上簽名、蓋章，如無醫生證明以事假論。</u>
	<u>五、本辦法經校務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。</u>

彰化縣立芳苑國民中學身心障礙學生成績評量辦法

103.08.29 訂定

108.06.21 修訂

- 一、本辦法依據彰化縣政府 103 年 9 月 12 日府教特字第 1030306945 號函修定發布之彰化縣高級中等以下學校身心障礙成績評量實施要點修訂。
- 二、本辦法適用對象為本校之身心障礙學生。
- 三、本辦法所稱身心障礙學生，係指本校學生經彰化縣特殊教育學生鑑定及就學輔導委員會審議通過，具有下列任一資格者：
 - (一)為具有鑑定文號之確認障礙生，且在有效期限內。
 - (二)為具有鑑定文號之疑似障礙生。
- 四、對於本校身心障礙學生之成績評量，得於個別化教育計畫會議中依個別學生能力及需求調整，衡酌學習優勢管道彈性調整評量內容及方式，必要時提供點字、錄音、報讀、延長時間及其他考試服務，並於個別化教育計畫中載明。
- 五、學習領域評量依學生能力採多元方式並依下列規定辦理：
 - (一)分散式資源班學生，僅評定在資源班學習之學科成績，其評量方式依下列說明：
 1. 數學科：平時評量成績及定期評量成績統一由資源班任課教師評定，再交由原班任課教師登錄。
 2. 國文科：
 - (1)平時評量成績：由資源班教師評定學生的學習狀況與表現，將資源班定期評量成績交予原班任課教師進行登錄，以作為學生原班該科平時評量成績。
 - (2)定期評量成績：以參加學校統一定期評量為原則，若有個別需求，得經特殊教育推行委員會決議，依學生需要調整評量措施。
 3. 科目得視需求做調整。
 - (二)在家教育學生：於學期初召開個別化教育計畫會議擬定授課科別、內容及評量方式，由個管教師進行評量，評量內容包含實際授課科目及操行成績，若無法給予量化成績，則以文字描述評定，評量結果由個管教師提交教務處註冊組登錄，若有特殊情況得經特殊教育推行委員會決議進行彈性調整。
- 六、本辦法經特殊教育教育推行委員會審議通過並經校長核定後實施，修正時亦同。

(附件六)

彰化縣立芳苑國中因應嚴重特殊傳染性肺炎 辦理停課、復課及補課實施計畫

109.3.9 課程發展委員訂定

壹、依據

- 一、教育部 109 年 2 月 15 日臺教授國字第 1090013527 號函。
- 二、中央流行疫情指揮中心 109 年 2 月 19 日肺中指字第 1090030066 號函
- 三、彰化縣 109 年 2 月 18 日府教學字第 1090053521 號函。

貳、目的

因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情，規劃安排停課、復課及補課作業，以維護學生就學權益。

參、停課標準

- 一、學校如出現嚴重特殊傳染性肺炎確診病例，則與確診病例一起上課之同班老師及社團或其他活動之同學老師均列為確診病例接觸者，並由衛生單位開立接觸者居家隔離通知書，隔離至與確診病例最近接觸日後 14 天。
- 二、當班級 1 班有 1 位師生被中央疫情指揮中心列為確診病例，則該班停課。
- 三、當學校有 2 位以上師生被中央疫情指揮中心列為確診病例，則全校停課。

肆、停課起訖時間

依據地方衛生主管機關開立「居家隔離通知書」之起訖期間，如有新增案例時亦同。

伍、停課、復課及補課措施

一、停課期間

- (一)導師應建立聯繫管道(班級群組)，持續關心學生課業學習及健康情形，並妥善輔導學生，給予必要之協助。
- (二)任課教師應事先熟悉各線上學習網站內容，並填具「因應嚴重特殊傳染性肺炎停課線上學習進度表」指定學生線上學習章節、範圍、時間、評量等線上學習相關內容，並主動告知教務處，由教務處彙整後於學校網站及臉書粉絲團公告。
- (三)若全校停課，由教務處邀請相關處室、任課教師、家長代表等利用 google 雲端共同編輯召開線上會議，並於停課起 1 周內完成課程補課計畫(領域科目教學進度調整、設計停課期間學生學習計畫)並將相關訊息公告於學校網站及臉書粉絲團。
- (四)各年級線上學習網站如下：

年級	國文科	英文科	數學科	自然科	社會科
一年級	教育部因材網 網址: https://adl.edu.tw/ 國家教育研究院愛學網 網址: https://stv.moe.edu.tw/	CoolEnglish 英語線上學習平臺 網址: https://www.coolenglish.edu.tw/	均一教育平臺 網址: https://www.junyiacademy.org/ 教育部因材網 網址: https://adl.edu.tw/	均一教育平臺 網址: https://www.junyiacademy.org/	Pa Gamo 網址: https://www.pagamo.org/
二年級	教育部因材網 網址: https://adl.edu.tw/ 國家教育研究院愛學網 網址: https://stv.moe.edu.tw/	CoolEnglish 英語線上學習平臺 網址: https://www.coolenglish.edu.tw/	均一教育平臺 網址: https://www.junyiacademy.org/ 教育部因材網 網址: https://adl.edu.tw/	均一教育平臺 網址: https://www.junyiacademy.org/	Pa Gamo 網址: https://www.pagamo.org/
三年級	教育部因材網 網址: https://adl.edu.tw/ 國家教育研究院愛學網 網址: https://stv.moe.edu.tw/	CoolEnglish 英語線上學習平臺 網址: https://www.coolenglish.edu.tw/	均一教育平臺 網址: https://www.junyiacademy.org/ 教育部因材網 網址: https://adl.edu.tw/	均一教育平臺 網址: https://www.junyiacademy.org/	Pa Gamo 網址: https://www.pagamo.org/ 聽課雲 網址: https://cooc.tp.edu.tw/

二、復課及補課措施

- (一)為維護學生學習權益，停課班級均應按時到校復課及補課，且各學習領域均須到校補課。
- (二)補課時間為復課日起利用假日或寒暑假進行，補課課表由教務處統一排定。

陸、學習評量

停課期間若遇定期評量，該次定期評量取消，復課後之定期評量範圍得視實際授課進度調整。

柒、本計畫經主管會報討論、課程發展委員會研商訂定，陳校長核可後實施，修正時亦同。

承辦人

教學組長葉姿彤

主任

教務主任周黃珠月

校長

校長黃天助