

## 彰化縣和東國民小學課程發展委員會會議紀錄

會議名稱		第一次 課程發展委員會會議							
時間	109年 9月9日 8時0分				地點	會議室			
出席者	教務主任	謝博宇	一年級代表	未出席	五年級教師會語文領域代表	何含通	藝術與人文領域代表	謝佩玲	
	學務主任 社會領域代表	謝博宇	二年級代表	張麗敏	六年級代表	張素芬	健康與體育領域代表	鄭佩瑜	
	總務主任	未出席	三年級代表	高千劍	數學領域代表	黃麗瑜	綜合活動領域代表	黃靖雯	
	輔導主任	李晏安	四年級代表	李信穎	自然領域代表	邱聰淵	特教代表	賴亭彰	
	教學組長	陳淑娟	訓育組長	未出席	學生家長委員會代表	葉碧英			
列席	學者專家社區/部落人士 產業界人士或學生				記錄	陳淑娟			
主席	校長請假由教務主任代理				謝博宇				
討論事項									
<p>案由一：彰化縣和美鎮和東國民小學 109 學年度行事曆及擬辦事項</p> <p>說明：依據 109 學年度學校行事曆，請就內容檢討或提出討論。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 9/2 (三) 下午兩點校務會議，地點：演藝廳</li> <li>2. 9/16 學年會議</li> <li>3. 9/19(六)和東家長日</li> <li>4. 11/3 (二)、11/4 (三) 期中學習評量，1/13 (三) -1/14 (四) 期末考。</li> </ol>									

## 彰化縣和東國民小學課程發展委員會會議紀錄

會議名稱	第一次 課程發展委員會會議							
時間	109年 9月 9日 8時 0分			地點	會議室			
出席者	教務主任		一年級代表		五年級教師會 語文領域代表		藝術與人文 領域代表	
	學務主任 社會領域代表		二年級代表		六年級代表		健康與體育 領域代表	
	總務主任		三年級代表		數學 領域代表		綜合活動 領域代表	
	輔導主任		四年級代表		自然領域 代表		特教 代表	
	教學組長		訓育組長		學生家長 委員會 代表			
列席	學者專家社區/部落人士 產業界人士或學生				記錄			
主席	校長請假由教務主任代理							
討論事項								
<p>案由一：彰化縣和美鎮和東國民小學 109 學年度行事曆及擬辦事項</p> <p>說明：依據 109 學年度學校行事曆，請就內容檢討或提出討論。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 9/2 (三) 下午兩點校務會議，地點:演藝廳</li> <li>2. 9/16 學年會議</li> <li>3. 9/19(六)和東家長日</li> <li>4. 11/3 (二)、11/4 (三) 期中學習評量，1/13 (三) -1/14 (四) 期末考。</li> </ol>								

5. 3/27(六)六十周年校慶運動會，當天活動預計有校史老舊照片展覽、學生學習成果展、紀念校刊。一~六年級學年討論決定校慶運動會當天上午規畫活動內容。

6. 11/18 領域會議

7. 1/6 期末課發會

8. 1/20 休業式

決議:審查通過

案由二：校訂課程評量方式與原則

說明：本校課程評鑑計畫如〈附件一〉。

決議:審查通過

案由三：彰化縣和美鎮和東國民小學 109 上學期教師專業成長進修計畫

說明：依據 109 學年度教師專業成長進修計畫，請就內容檢討或提出討論。

七場必要參加研習：

1. 9/30 推動科技輔助自主學習之歷程分享研習

2. 10/21 推動科技輔助自主學習之模組操作研習

3. 10/28 食農教育融入教學研習

4. 11/11 數位科技媒材之跨領域課程設計知能研習

5. 11/25 性別平等教育研習

6. 12/2 運用數位科技，提昇自主學習立研習

7. 12/23 資通安全教育研習

決議:審查通過

案由四：其他有關課程發展事宜

說明：1. 依據十二年國民基本教育課程綱要，國小一年級至六年級學生，應就閩南語、客家語、新住民語、原住民族語等四種語文任選一種修習。根據 109 學年度本土語文/新住民語文選修課程調查統計，109 學年度除了開設以本學區多數使用之語言----閩南語課程，另外開設越南語、印尼語及排灣語。

決議:審查通過

2.108 學年度五、六年級預計於 108 學年度下學期進行校外教學。

預定時間：五年級 109 年 3 月 5 日(四)

六年級 109 年 3 月 13 日(五)

預定地點：五年級－六福村。

六年級－六福村。

決議：審查通過。

七、散會

八、照片



附件一

彰化縣公立和東國民小學 109 學年度學校課程總體架構

#### 4、課程實施與評鑑（請將各校課程評鑑實施計畫及檢核表同時上傳）

##### 壹、依據

- 一、教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函
- 二、彰化縣 107 年 10 月 29 日府教學字第 1070375781 號函

##### 貳、課程評鑑目標

一、藉由校內老師與校外專家學者的專業來檢驗老師們設計的課程，在執行當中是否達到預定的教學目標。

二、並從中做檢討，作為改進課程、編選教學計畫、提升學習成效，以及進行評鑑後之檢討。

##### 參、課程評鑑原則：

一、目標原則：依據九年一貫課程綱要，檢核課程實施運作的過程，掌握學生能力的獲得，做為修正教材、改進教學與辦學績效之依據。

二、主動原則：落實學校本位課程，提供課程發展基礎。

三、參與原則：鼓勵實際擔任教學教師參與評鑑，反映教學實際狀況。

四、回饋原則：課程評鑑的結果，可以提供下學年課程計畫參考。

五、多元原則：兼重過程與結果，運用形成性與總結評鑑。

##### 肆、課程評鑑內容：

本校課程評鑑主要包括課程目標的訂定、課程組織與結構、課程運作與教學、學生學習成效、行政配合與運作。

##### 伍、課程評鑑人員：

一、教師自我評鑑部分由教師自行進行。

二、本校組織「課程評鑑委員會」成員，邀請實際擔任教學之教師以及學生家長代表，針對課程計畫之理念、目標、組織、結構、學能適應情形、教師教學狀況進行檢討評估。

##### 陸、課程評鑑方式：

一、上級評鑑：依教育部或教育局的規定之內容進行評鑑。

二、教師自我評鑑：實際擔任教學之教師，依據本校課程評鑑表進行評鑑，掌握教學實際狀況。

三、學校課程發展委員會評鑑：依據本校課程評鑑表進行細目評鑑，作為課程改進參考。

#### **柒、課程評鑑結果：**

一、評鑑結果以及所獲得的資料，由課程發展委員會定期召開會議檢討修正計畫，與學習領域校組相關的資料，交由各學習領域小組參酌修正。

二、教師應進行自我評鑑或同儕相互評鑑，採集各方意見，如屬於學生能力部分，以補救教學、或修訂課程方式改善。如屬於教師方面，則依據教師需求，加強進修、輔導，並於甄聘教師時予以員額上的補足。如屬於學校行政方面，則設法修正措施。如屬於政策、法令或整體普遍現象之問題，則建請上級單位參考。

三、評鑑結果需要學校行政配合措施，提交學校行政會議或校務會議討論修訂。

四、評鑑結果需要反映上級。

#### **捌、教材及教科書之評鑑：**

一、教科書部分：由教務處訂定本校教科書審查評比紀錄表，依據教師任教年段或學習領域召集成立教科書選用委員會，於前一學年第二學期遴選出經審定合格之教科書。

二、自編教材部分：教師如認為教科書內容不符學生學習之所需，或需為學生進行補救教學及充實教學時，可以自編教材。

三、教材內容應符合學校本位課程設計與目標，適應學生經驗。

四、教學活動設計能達成目標，檢核學生基本能力。

五、自編教材應提本校課程發展委員會審查通過報主管教育行政機關後採用之。

**玖、本實施計畫經課程發展委員會會議通過並呈校長核可後實施，修正時亦同。**

承辦人：

教務主任：

校長：

# 彰化縣公立和東國民小學 109 學年度學校課程評鑑檢核表

填表學校：彰化縣和美鎮和東國小學（檢核表請與課程評鑑計畫並置於網頁中）

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內容結構	2.1 含課綱及本府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。						
		3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。						
		4. 發展過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。						
			4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。						
		領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。					
				5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。					
			6. 內容結構	6.1 內含課綱及本府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。					
	6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。								
	7. 邏輯關聯	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。							
		7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。							

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
領域 / 科目課程	8. 發展過程	8.1	規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
		8.2	規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。						
	9. 學習效益	9.1	各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。						
		9.2	各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。						
	10. 內容結構	10.1	各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。						
		10.2	各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。						
		10.3	各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。						
	11. 邏輯關聯	11.1	各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。						
		11.2	各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。						
	12. 發展期程	12.1	規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
		12.2	規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。						



評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 實施	各 課 程 實 施 準 備	13. 師 資 專 業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
		14. 家 長 溝 通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。						
		15. 教 材 資 源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
	16. 學 習 促 進	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。							
	各 課 程 實 施 情 形	17. 教 學 實 施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評 量 回 饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。						
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 效果	領域 / 科目 課程	19. 素養 達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
	20. 持續 進展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。							
	彈性 學習 課程	21. 目標 達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。						
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
22. 持續 進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。								
課程 總體 架構	23. 教育 成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。							

承辦人：

教務主任：

校長：