

彰化縣立育民國小 110 學年度學校課程評鑑實施計畫

壹、依據

一、教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函。

二、彰化縣 107 年 10 月 29 日府教學字第 1070375781 號函。

貳、目的：為發展並改進學校課程，提升學生學習與教師教學成效，以確保課程之適用性與品質。

參、評鑑對象：學校課程評鑑以學校課程總體架構、領域學習課程及彈性學習課程為對象。

肆、評鑑原則：

一、避免以歸罪作為評鑑目的。

二、避免預設解決對策的評鑑。

三、妥善處理內外部評鑑人員。

四、慎選校本課程評鑑的時機。

五、瞭解校本評鑑報告政治性。

六、重視校本評鑑結果的運用。

伍、評鑑人員：依評鑑內容進行「內部評鑑」

一、各版本教科書選用與使用情形：由學習領域課程小組成員評鑑、任課教師做自我評鑑。

二、主題教學（自編教材）設計與實施：由課發會委員評鑑、任課教師做自我評鑑。

三、學生學習評鑑：由任課教師進行評鑑。

陸、評鑑方式：

一、教師自我評鑑包含「各版本教科書的選用與使用評鑑」、「主題課程與教學評鑑」

二、課發會委員評鑑內容包含「學校主題課程」。

三、學習評鑑：由各任教教師依「國民中小學九年一貫課程學生成績評量要點」對學生實施各學習領域定期評量，如：實作評量、紙筆測驗、過關評量等。

柒、評鑑時間及工具：

一、評鑑時間：自 110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日止

1、學期中：課程與教學評鑑

2、下學期學期中：各版本教科書使用評鑑

3、下學期學期末：下學年各版本教科書評選工作

4、學期間：學習評鑑（各學習領域定期評量）

二、評鑑工具：(詳細內容請參閱附件)

- 1、附件一：「學校課程計畫評鑑表」
- 2、附件二：「各版本選用教科書評分表」
- 3、附件三：「各版本教科書使用評鑑表」
- 4、附件四：「學生學習評鑑表(各項評量、作業評量)」

捌、評鑑過程結果之運用：

- 一、改進課程的規劃與實施。
- 二、改進教科書的選用制度，以利各年級選用合適的教科用書。
- 三、改進主題教學活動設計與教學實施。
- 四、改進班級的教學與評量工作，提升學生學習成效。
- 五、進行後設評鑑，以改進學校的課程與教學評鑑制度。
- 六、改進全學年度的學校課程設計。

玖、評鑑檢討與改進：

- 一、各年級的各學習領域與彈性學習節數之分配。
- 二、經費來源：自學校相關經費項下支應。
- 三、獎懲方式：
 - 1、辦理學校課程評鑑工作之有功人員，或經評鑑成績優異之教師，得由校長推薦報請教育局依獎懲條例予以敘獎之鼓勵。
 - 2、評鑑結果作為教職員工成績考核之依據。

拾、本計畫經本校 110 年 5 月 26 日校務會議通過後施行，修正時亦同。

附件一

彰化縣育民國小 110 學年度課程計畫評鑑表

課程領域：_____

課程設計者：_____老師

評鑑者：_____ 評鑑日期：____年____月____日

評鑑項目	得分				
1. 本課程之教學目標符合學校課程發展願景。	5	4	3	2	1
2. 本課程之教學目標涵蓋認知、情意、技能。	5	4	3	2	1
3. 本課程之教學目標符合學校教育目標。	5	4	3	2	1
4. 本課程之教學目標有助於十大基本能力之獲得。	5	4	3	2	1
5. 本課程可以統整或運用多種的學科知識與技能。	5	4	3	2	1
6. 本課程具有各種教學上或學習上之意義。	5	4	3	2	1
7. 本課程可以讓老師運用多種教學方法或策略。	5	4	3	2	1
8. 本課程各項學習活動能適應學生的個別差異。	5	4	3	2	1
9. 本課程的教學評量方式彈性多元。	5	4	3	2	1
10. 本課程能運用多方面的教學資源。	5	4	3	2	1
小 計	()分+50 基本分=()				
總評：					

彰化縣育民國小 111 學年度選用教科書評分表

【 】年級 領域：【 】

* 請依據下列評分項目，給各版本教科書評分。(每個小項最高分 5 分，二十個小項共 100 分) 請組長將各版本教科書加總，並勾選出最高分者，其為下學年度欲選用版本。

項 目	內 容
結 構	1.課本、教學指引、習作配合情形
	2.教材結構完整、周延及統整性
	3.教學目標、活動內容及評量配合情形
內 容	4.以學生為中心、切合學生生活經驗
	5.內容正確、統整、邏輯順序合理
	6.內容取材配合學生心智發展
	7.教學活動深具啟發性
	8.教材設計注重同儕活動
	9.補充教材來源正當，並能引導學生自行搜尋
文 字	10.文字簡潔淺顯易懂
	11.語意清楚，修辭文法妥切
	12.字體大小符合標準
圖 表	13.圖文相配合，能幫助學生理解
	14.圖形清晰不擁擠
	15.底色不干擾圖文內容
	16.跨頁處理妥當
	17.紙質不傷視力
其 他	18.教學指引方便教師使用
	19.尊重智慧財產權
	20.領有審定執照

版 本 評 分 者	康軒	翰林	南一						
總計									
111 學年度 選用版本 (請勾選)									

* 評分者簽名：

附件三

彰化縣育民國小各版本教科書使用評鑑表

110 學年度第_____學期_____年級_____領域_____版本
評鑑者： _____ 評鑑日期： _____年____月____日

評鑑項目	得分				
1.本書之課程目標符合九年一貫課程目標與基本能力。	5	4	3	2	1
2.本書之課程內容能符合各領域分段能力指標。	5	4	3	2	1
3.本書之課程內容能適時融入相關六大議題。	5	4	3	2	1
4.本書可以統整或運用多種的知識與技能。	5	4	3	2	1
5.本書具有各種教學上或學習上之意義。	5	4	3	2	1
6.本書的編排可以讓老師運用多種教學方法。	5	4	3	2	1
7.本書各項學習活動能適應學生的個別差異。	5	4	3	2	1
8.本書課本習作之練習能使學生充分練習所學。	5	4	3	2	1
9.本書的課程內容可使評量方式彈性多元。	5	4	3	2	1
10.本書能運用多方面的教學資源於課程中。	5	4	3	2	1
小 計	() 分 + 50 基本分 = ()				
總評：					

附件四

彰化縣育民國小 110 學年度學生學習評鑑表 (各項評量)

班級	____ 年 ____ 班	評量時程	____ 年 ____ 月 ____ 日 ~ ____ 年 ____ 月 ____ 日
評量類別	<input type="checkbox"/> 平時評量 <input type="checkbox"/> 定期評量 <input type="checkbox"/> 綜合評量		
評量領域	<input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 本土語 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 生活 <input type="checkbox"/> 藝術與人文 <input type="checkbox"/> 自然與生活科技 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 電腦資訊 <input type="checkbox"/> 健康與體育		
評量方式	<input type="checkbox"/> 筆試 <input type="checkbox"/> 口試 <input type="checkbox"/> 表演 <input type="checkbox"/> 實作 <input type="checkbox"/> 作業 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 資料搜集整理 <input type="checkbox"/> 鑑賞 <input type="checkbox"/> 晤談 <input type="checkbox"/> 實踐 <input type="checkbox"/> 學生自評 <input type="checkbox"/> 同儕互評 <input type="checkbox"/> 其他 _____		
評量結果 (量化紀錄 以百分法 計)	甲等 (90 分以上者) : _____ 人 乙等 (80 分以上者) : _____ 人 丙等 (70 分以上者) : _____ 人 丁等 (60 分以上者) : _____ 人 戊等 (未滿 60 分者) : _____ 人		
評量省思			
備註			

記錄者：_____

彰化縣育民國小 110 學年度學生學習評鑑表 (作業評量)

班級	年 班		調閱日期	年 月 日	
作業科目			作業名稱		
應交本數		實交本數		缺交本數	
調閱意見					
主要作業內容 (教師填寫)	作業批改方式 (教師填寫)	學生寫作態度 (請填人數)		(教師填寫)	
				教學進度配合	建議事項
<input type="checkbox"/> 文字呈現 <input type="checkbox"/> 數字呈現 <input type="checkbox"/> 符號呈現 <input type="checkbox"/> 圖畫呈現 <input type="checkbox"/> 表格呈現 <input type="checkbox"/> 多種方式 混合呈現 <input type="checkbox"/> 其它：	<input type="checkbox"/> 等第式 <input type="checkbox"/> 百分式 <input type="checkbox"/> 評語式 <input type="checkbox"/> 開放式 <input type="checkbox"/> 多元式 <input type="checkbox"/> 其它：	非常認真		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
		很認真			
		還不錯			
		再加油			
		宜多加強			

記錄者：_____

彰化縣立育民國小 110 學年度學校課程評鑑檢核表

填表學校： 育民國小 (檢核表請與課程評鑑計畫並置於網頁中)

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。						
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。						
		2. 內容結構	2.1 含課綱及本府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。						
		3. 邏輯關聯	學校課程願景、發展特色及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。						
		4. 發展過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。						
			4.2 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。						
		領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點，包括學習內容及學習表現，以有效促進核心素養之達成。					
	5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力、興趣及動機，提供學生練習、體驗、思考、探究及整合之充分機會，學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。								
	6. 內容結構		6.1 內含課綱及本府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。						
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。						
	7. 邏輯關聯		7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。						
			7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神；採協同教學之單元，應列明參與授課之教師及擬採計教學節數。						

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
	領域 / 科目課程	8. 發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如領域/科目課綱、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。						
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。						
	彈性學習課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。						
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。						
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定，如年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要、自編或選用之教材或學習資源和評量方式。						
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。						
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。						
		11. 邏輯關聯	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題，能呼應學校課程願景及發展特色。						
	11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。								
	12. 發展期程	12.1 規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料，如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等。							
		12.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。 特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過。							

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 實施	各 課 程 實 施 準 備	13. 師 資 專 業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
		14. 家 長 溝 通	學校課程計畫獲主管機關備查後，上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。						
		15. 教 材 資 源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材，已依規定程序選用，自編教材及相關教學資源能呼應課程目標並依規定審查。						
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備，已規劃妥善。						
	16. 學 習 促 進	規劃必要措施，以促進課程實施及其效果，如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。							
	各 課 程 實 施 情 形	17. 教 學 實 施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						
		18. 評 量 回 饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法，能掌握課綱及課程計畫規劃之核心素養、學習內容與學習表現，並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。						
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群，能就各課程之教學實施情形進行對話、討論，適時改進課程與教學計畫及其實施。						

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					文字描述
				1	2	3	4	5	
課程效果	領域 / 科目課程	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
	20. 持續進展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。							
	彈性學習課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。						
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
	22. 持續進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。							
課程總體架構	23. 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。							