

## 彰化縣立社頭國民中學「課程發展委員會」組織要點

- 一、 依據：十二年國民基本教育課程綱要
- 二、 目標：
  - (一)發展本校課程實施模式與可行做法
  - (二)探討實施九年一貫新課程時，可能遭遇的問題與解決策略
  - (三)探討本校課程結構
  - (四)結合社區資源，協助本校課程發展
  - (五)建立教師發展、設計教學新課程的知能，增進教師專業自主能力
- 三、組織：本校設委員 24 人，委員均為無給職，其組成方式如下：
  - (一)學校行政人員代表：由校長及兼行政之教師共同選(推)舉之代表，校長為當然委員。
  - (二)年級、領域及特教教師代表：由未兼行政之教師選(推)舉之代表，其人數不得少於委員總額之二分之一。
  - (三)家長及社區代表：由家長會或社區人士選(推)舉之代表，其人數為一至五人。
- 四、工作職責
  - (一)充分考量學校條件、社區特性、家長期望、學生需求等相關因素，結合全體教師和社區資源，發展學校本位課程，規劃全校總體課程計畫。
  - (二)每學年開學前一個月，將整年度學校總體課程計畫送彰化縣政府教育處備查。
  - (三)審核各學習領域課程小組，設置要點及教學計畫，內容包涵：「學年/學期學習目標單元活動主題，相對應能力指標、時數、備註」等項目，且應融入有關性別平等、環境、資訊、家政、人權、生涯發展、海洋教育等七大議題。另配合十二年課程綱要，也須融入品德、生命、法治、科技、能源、安全、防災、家庭教育、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育、原住民族教育等議題，必要時由學校於校訂課程中進行規劃。
  - (四)審查教師自編教科用書。
  - (五)擬定教科用書選用辦法，送校務會議決議。
  - (六)決定各學習領域之學習節數及彈性學習節數
  - (七)規畫教師專業成長進修計畫，增進專業成長。
  - (八)決定開設之選修課程。
- 五、本委員會任期一年，自 8/1 起至隔年 7/31 止。
- 六、本委員會每年舉行四次會議，必要時得召開臨時會議。
- 七、本委員會由校長召集，如經委員二分之一(含)以上之連署召集時，得由連署委員互推一人召集之。
- 八、本委員會開議時，須有應出席委員三分之二(含)以上之出席，方得開議。須有出席委員二分之一(含) 出席委員通過，方得議決。投票採無記名投票或舉手方式行之。
- 九、本委員會之行政工作，由教務處主辦，相關單位協辦。
- 十、本要點經校務會議通過，呈請校長核定後施行，修正時亦同。

## 社頭國中課程發展委員會組織

### 一、組織結構

| 名稱        | 委員      | 姓名  | 職掌   |
|-----------|---------|---|--|
| 學校課程發展委員會 | 校長      | 周昌憲   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 規劃課程發展方向與內涵</li> <li>2. 擬定學校課程實施計畫</li> <li>3. 審核統整課程發展計畫及成效</li> <li>4. 審核各學習領域課程發展的深度與廣度</li> <li>5. 整合校內外人力教學資源，建構學校教學網路</li> <li>6. 協調社區各社教機構資源運用，建立教學支援系統</li> <li>7. 評鑑學校課程實施成效</li> </ol> |
|           | 行政人員代表  | 教務主任、學務主任、輔導主任、總務主任、人事主任、補校主任                         |  |
|           | 級導師     | 七年級、八年級、九年級   |  |
|           | 教師會代表   | 理事長   |  |
|           | 各學習領域代表 | 語文、數、自、社、健體、藝文、綜合、科技八大領域召集人（語文領域請國文、英語科各派一位代表參與）、特教代表 |  |
|           | 家長代表    | 會長或總幹事  |  |
|           | 社區代表    | 由校長、會長邀請社區人士參加  |  |

### 二、組織分工表

| 組別    | 召集人  | 成員                           | 任務內容   |
|-------|------|------------------------------|--|
| 主任委員  | 校長   |                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 召集委員會議</li> <li>2. 督導本校九年一貫課程進行</li> </ol>   |
| 執行秘書  | 教務主任 | 註冊組長、實習教師                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 籌畫本校九年一貫課程之各項工作</li> <li>2. 聯絡各項工作之執行</li> </ol>   |
| 課程研發組 | 教學組長 | 各領域召集人、特教代表                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 擬定本校課程大綱</li> <li>2. 擬定學生階段性關鍵能力指標</li> <li>3. 研發學校本位統整課程</li> <li>4. 發展學校多元評量模式</li> <li>5. 負責學習領域課程小組</li> </ol> |
| 活動設計組 | 學務主任 | 訓育組長、童軍團長、衛生組長、體育組長、生教組長、級導師 | 依統整課程主題，擬定及推動學校行事活動及班級活動   |
| 教學支援組 | 總務主任 | 設備組長、事務組長、家長代表、社區代表          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提供相關教學之行政支援及教學設備</li> <li>2. 結合社區資源，建立支援系統</li> <li>3. 辦理教學成果展示會及成果編印</li> </ol>                                   |
| 文宣推廣組 | 資訊組長 | 資訊教師、教務處幹事                   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建立網路資料，將九年一貫課程相關措施上網宣導</li> <li>2. 蒐集彙整九年一貫課程相關資源</li> </ol>   |

|       |      |                   |                              |
|-------|------|-------------------|------------------------------|
|       |      |                   | 3.向社區及家長宣導推廣九年一貫課程之理念以建立共識   |
| 審查評鑑組 | 輔導主任 | 各處室主任、家長會長、教師會理事長 | 1.審核統整課程發展計畫<br>2.評鑑學校課程實施成效 |

(一)定期召開課程發展委員會會議，規畫學校本位課程之主題與內涵，檢討實施成效並針對問題尋求改進之道。

(二)不定期召開委員會會議，追蹤實施進度與成效，適時評鑑與指導。

## 109 學年度 課程發展委員會

| 姓名  | 職稱     | 簽 | 到 | 姓名  | 職稱   | 簽 | 到 |
|-----|--------|---|---|-----|------|---|---|
| 周昌憲 | 校長     |   |   | 李培民 | 國文領召 |   |   |
| 陳震隆 | 家長會長   |   |   | 許淑惠 | 英文領召 |   |   |
| 楊壹宏 | 教師會理事長 |   |   | 張文豪 | 數學領召 |   |   |
| 謝明昌 | 教務主任   |   |   | 謝明昌 | 社會領召 |   |   |
| 李嘉晉 | 學務主任   |   |   | 涂昆銘 | 自然領召 |   |   |
| 陳文吉 | 總務主任   |   |   | 陳秋琪 | 健體領召 |   |   |
| 江玉英 | 輔導主任   |   |   | 江昀安 | 藝文領召 |   |   |
| 陳秀雲 | 人事主任   |   |   | 孫寶蓮 | 綜合領召 |   |   |
| 許倍銜 | 補校主任   |   |   | 李怡貞 | 九年級導 |   |   |
| 高雅芳 | 教學組長   |   |   | 林含俐 | 八年級導 |   |   |
| 汪育如 | 註冊組長   |   |   | 洪啟堂 | 七年級導 |   |   |
| 周雅媚 | 訓育組長   |   |   | 蕭宓綦 | 特教代表 |   |   |