

彰化縣縣立芬園國民小學

113 學年度 各年級 彈性學習課程/節數

規劃說明

課程架構表

「校訂課程」：是由學校安排，以形塑學校教育願景及強化學生適性發展。彈性學習課程由學校自行規劃辦理全校性、全年級或班群學習活動，提升學生學習興趣並鼓勵適性發展，落實學校本位及特色課程。

課程計畫必須列出：教學目標或核心素養、主題名稱、教學重點、評量方式、教學進度。

本校各類彈性學習課程之規劃，呼應本校位在芬園本校位在芬園純樸農村文化區域，以傳承在地、移動國際為課程願景，在地化、生活化、多元化、國際化為目標，藉由使學生了解在地文化、陶冶生活知能、發展多元智能、擴大國際視野，期能提升學生學習興趣並鼓勵適性發展，落實學校本位及特色課程。本校■全面實施12年國教 / □逐年實施12年國教，茲將彈性學習課程及節數/彈性學習節數分配表列如下：

(本表必填且必上傳，請置於「8. 各年級彈性學習課程目標 / 核心素養與學習重點、評量」各年級上傳檔案的第 1 頁)

類別	年級	一年級		二年級		三年級		四年級		五年級		六年級	
	課程名稱	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	上學期	上學期	上學期
		節數	節數	節數	節數	節數	節數	節數	節數	節數	節數	節數	節數
統整性 主題/專 題/議題 探究	閱讀國際	11	10	11	10	11	10	11	10	21	20	21	18
	走讀芬園	10	10	10	10	10	10	10	10	21	20	21	18
	芬園國際	21	20	21	20	21	20	21	20	0	0	0	0
	安全教育-交通安全	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0
	資訊教育-生生用平板	0	0	0	0	1	0	1	0	11	10	11	8
	資訊 e 點通	0	0	0	0	20	20	20	20	10	10	10	10
其他類 課程	芬園大小事	19	20	19	20	19	20	19	20	19	20	19	18
	國數補救/自主學習	0	0	0	0	0	0	0	0	42	40	42	36
	合計	63	60	63	60	84	80	84	80	126	120	126	108

彰化縣芬園國小 113 學年度三年級教學計畫
彈性學習節數安排---上學期彈性學習節數安排計畫表

每週教學節數		4 節	
學期總節數		84 節	
項 目		內 容	節 數
學校 本 位 行 事	主題課程	閱讀國際(11) 走讀芬園 (10) 課程萬花筒 (21) 安全教育-交通安全(2) 資訊教育(21)	65
	其他類課程	彈性學習教學(節數/週次) 防震防災影片宣導 (1/1) 人權(民主法治)教育(1/3) 口腔檢查、身高體重、視力測量 (1/2) 家庭教育(3/14. 15) 品德教育(1/5) 性侵害防治(3/11. 16. 17) 性別 平等教育(4/12. 13. 18. 19) 校慶運動會(3/8. 9. 10) 友善教育(1/20) 班級行事 (1/21)	19

彰化縣芬園國小 113 學年度三年級教學計畫
彈性學習節數安排---下學期彈性學習節數安排計畫表

每週教學節數		4 節	
學期總節數		80 節	
項 目		內 容	節 數
學 校 本 位 行 事	主題課程	閱讀國際(10)走讀芬園 (10) 課程萬花筒 (20) 資訊教育(20)	60
	其他類	彈性學習教學(節數/週次)	
		交通安全宣導 (1/1) 口腔檢查、身高體重、視力測量 (1/2) 環境教育 (4/3. 4. 8. 9) 戶外教育(3/5. 6. 7) 家庭暴力防治(4/10. 11. 16. 17)生命教育 (2/12. 13) 性別平等教育(4/14. 15. 18. 19) 班級行事 (1/20)	20

芬園國小 113學年度彈性課程-閱讀國際「芬」想世界

課程名稱	水之星球	實施年級 (班級組別)	三年級	教學 節數	上學期共(11)節 下學期共(10)節
彈性學習課程 類別	1.■統整性 (主題、專題、議題)探究課程 2.□社團活動與技藝課程 (□社團活動□技藝課程) 3.□其他類課程 ☐ 本土語文/新住民語文 ☐ 服務學習 ☐ 戶外教育 ☐ 班際或校際交流 ☐ 自治活動 ☐ 班級輔導 ☐ 學生自主學習 ☐ 領域補救教學				

呼應學校背景、課程願景及特色發展		1. SDGs 議題融入閱讀課程，發展「家鄉接軌國際」課程。 2. 進行國外夥伴學校合作課程並分享活動，利用科技工具進行多元化教學方式與成果分享以及反思。 3. 訓練學生從生活的探究問題，與議題結合深思，並共做思考行動策略。						
核心素養		A2 系統思考與解決問題 B1 符號運用與溝通表達						
課程目標		1. 學生能夠經由繪本了解「SDG6 潔淨水與衛生」的意義。 2. 學生能夠藉由討論進行水資源運用的討論以及缺水問題解決方式擬定並實作。 3. 學生能夠比較各國省水方式並進行國際交流。						
配合融入之領域或議題		☐ 國語文 ☒ 英語文 ☐ 本土語 ☐ 數學 ☒ 社會 ☐ 自然科學 ☐ 藝術 ☒ 綜合活動 ☐ 健康與體育 ☐ 生活課程 ☐ 科技				☐ 性別平等教育 ☐ 人權教育 ☒ 環境教育 ☒ 海洋教育 ☐ 品德教育 ☐ 生命教育 ☐ 法治教育 ☐ 科技教育 ☐ 資訊教育 ☐ 能源教育 ☐ 安全教育 ☐ 防災教育 ☒ 閱讀素養 ☐ 多元文化教育 ☐ 生涯規劃教育 ☐ 家庭教育 ☐ 原住民教育 ☒ 戶外教育 ☒ 國際教育		
課程架構								
教學進度	節數	教學單元名稱	學習表現 (校訂或相關領域)	學習內容(校訂)	學習目標	學習活動	評量方式	自編自選教材 /學習單
上學期 第 8 週 — 第 10 周	3	跟著水滴環遊世界	社 1a-II-1 辨別社會生活中的事實與意見。 社 2a-II-1 關注居住地方社會事物與環境的互動、差異與變遷等問題。 社 3c-II-2 透過同儕合作進行體驗、探究與實作。 社 3d-II-1 探究問題發生的原因與影響，並尋求解決問題的可能做法。 綜 3d-II-1 覺察生活中環境的問題，探討並執行對環境友善的行動。	社 Ab-II-2 居民的生活方式與空間利用，和其居住地方的自然、人文環境相互影響。 社 Bb-II-1 居民的生活空間與生活方式具有地區性的差異。 社 Da-II-2 個人生活習慣和方式的選擇，對環境有不同的影響。 綜 Cd-II-1 生活中環境問題的覺察。 綜 Cd-II-2 環境友善的行動與分享。	1. 了解 SDG6 潔淨水與衛生 的意義。 2. 說出繪本中的故事脈絡 3. 了解世界上的水。	1. 繪本「國王的洗澡水」導讀 2. 沙漠民族文化探討與分享 3. 小組搜尋、討論、整理並報告:水在不同文化的意義。 4. 上台分享各國水運用特色	口語評量 態度評量 觀察評量	學習單
上學期 第 11 週 —	3	322 全球缺水密碼	社 1a-II-1 辨別社會生活中的事實與意見。	社 Ab-II-2 居民的生活方式與空間利用，和其居住地	1. 了解 SDG6 潔淨水與衛生 的意義。 2. 說出繪本中的故事脈絡	1. 繪本「我是小孩我有權利保護地球」導	口語評量 態度評量 觀察評量	學習單 海報製作

第 13 周			社 2a-II-1 關注居住地方社會事物與環境的互動、差異與變遷等問題。 社 3c-II-2 透過同儕合作進行體驗、探究與實作。 社 3d-II-1 探究問題發生的原因與影響，並尋求解決問題的可能做法。 綜 3d-II-1 覺察生活中環境的問題，探討並執行對環境友善的行動。	方的自然、人文環境相互影響。 社 Bb-II-1 居民的生活空間與生活方式具有地區性的差異。 社 Da-II-2 個人生活習慣和方式的選擇，對環境有不同的影響。 綜 Cd-II-1 生活中環境問題的覺察。 綜 Cd-II-2 環境友善的行動與分享。	3. 缺水問題彙整	讀 2. 保護地球策略擬定。 3. 海報製作。	檔案評量	
上學期 第 14 週 — 第 17 周	4	跨國視訊課程	英 1-II-9 能聽懂簡易的日常生活用語。 英 1-II-10 能聽懂簡易句型的句子。 英 2-II-6 能以正確的發音及適切的語調說出簡易句型的句子。	英 Ac-II-2 簡易的生活用語。 英 B-II-1 第二學習階段所學字詞及句型的生活溝通。	1. 能將所整理出來的比較圖與外國友人分享 2. 藉由交流去比較不同國家的省水方式。	1. 自我介紹 2. 保護地球策略分享 3. 保護地球策略比較	口語評量	
下學期 第 8 週 — 第 13 周	6	省水達人	社 1a-II-1 辨別社會生活中的事實與意見。 社 2a-II-1 關注居住地方社會事物與環境的互動、差異與變遷等問題。 社 3c-II-2 透過同儕合作進行體驗、探究與實作。 社 3d-II-1 探究問題發生的原因與影	社 Ab-II-2 居民的生活方式與空間利用，和其居住地方的自然、人文環境相互影響。 社 Bb-II-1 居民的生活空間與生活方式具有地區性的差異。 社 Da-II-2 個人生活習慣和方式的	1. 了解 SDG6 潔淨水與衛生 的意義。 2. 說出繪本中的故事脈絡 3. 了解缺水問題並提出改善方案	1. 繪本「Water Princess」導讀 2. 缺水問題探討與分析 3. 省水方案擬定 4. 上台宣傳並分享省水海報	口語評量 態度評量 觀察評量 檔案評量	海報

			響，並尋求解決問題的可能做法。 綜 3d-II-1 覺察生活中環境的問題，探討並執行對環境友善的行動。	選擇，對環境有不同的影響。 綜 Cd-II-1 生活中環境問題的覺察。 綜 Cd-II-2 環境友善的行動與分享。				
下學期 第 14 週 — 第 17 週	4	跨國視訊課程	英 1-II-9 能聽懂簡易的日常生活用語。 英 1-II-10 能聽懂簡易句型的句子。 英 2-II-6 能以正確的發音及適切的語調說出簡易句型的句子。	英 Ac-II-2 簡易的生活用語。 英 B-II-1 第二學習階段所學字詞及句型的生活溝通。	1. 能將所整理出來的比較圖與外國友人分享 2. 藉由交流去比較不同國家的省水方式。	1. 自我介紹 2. 省水策略分享 3. 省水策略比較	口語評量	

芬園國小 113 學年度彈性課程-走讀芬園(校訂課程)

課程名稱	芬園放大鏡	實施年級 (班級組別)	三年級	教學 節數	上學期共(10)節 下學期共(10)節
彈性學習課程類別	1.■統整性 (主題、專題、議題)探究課程 2.□社團活動與技藝課程 (□社團活動□技藝課程) 3.□其他類課程 □本土語文/新住民語文□服務學習□戶外教育□班際或校際交流□自治活動□班級輔導□學生自主學習□領域補救教學				
呼應學校背景、課程願景及特色發展	1. 藉由學習的過程體驗，讓學童對芬園有更深入的認識，進而培養學童 認同家鄉、關懷家鄉的態度。 2. 在現在「全球村」的時代中—「本土教育」的推動尤為重要。培養 學生「在地認同」，讓學生認識自己生長的地方，接觸獨特的地方文化，尋找文化的根，進而認同所處的本土文化。 3. 結合學校與社區，讓學校社區化，同時也讓社區學校化一直是教育 中相當重要的課題，在地文化教育應該要結合社區資源，使學生廣泛的接觸在地環境，才能激發學生的好奇心與探索的興趣。 4. 教師能有效的利用社區環境和資源，協助學生體驗周圍環境，進而 建構社區感和鄉土情等內在價值。 5. 由教學活動讓學生認識家鄉的特產和社區文化特色，有效的達到在 地文化教育的目標。				
核心素養	A2 系統思考與解決問題 B1 符號運用與溝通表達				
課程目標	1. 具備探索米粉特色的能力，並透過體驗與操作課程認識米粉相關的產品與料理。 2. 具備藝術創作與欣賞的基本素養，經由多元媒體認識米粉的各種風貌，培養生活環境中美感的經驗。				

		3. 理解團隊的重要性，樂於和同學互動並合作完成作品。							
配合融入之領域或議題		■國語文 □英語文 □本土語 □數學 □社會 □自然科學 □藝術 □綜合活動 ■健康與體育 ■生活課程 □科技				□性別平等教育 □人權教育 ■環境教育 □海洋教育 □品德教育 ■生命教育 □法治教育 □科技教育 □資訊教育 □能源教育 □安全教育 □防災教育 ■閱讀素養 □多元文化教育 □生涯規劃教育 □家庭教育 □原住民教育 ■戶外教育 □國際教育			
課程架構									
教學進度	節數	教學單元名稱	學習表現 (校訂或相關領域)	學習內容(校訂)	學習目標	學習活動	評量方式	自編自選教材/學習單	
上學期 第 1 週 — 第 3 週	3	認識芬園三寶-米粉	3c-II-1 參與文化活動，體會文化與生活的關係，並認同與肯定自己的文化。	Cc-II-3 對自己文化的認同與肯定。 Cc-II-2 文化與生活的關係及省思。	1. 認識芬園米粉的由來。 2. 分組海報製作及發表。 3. 分辨純米粉和調和米粉的差異和原物料。	1. 引起動機 2. 芬園米粉由來 3. 芬園米粉地理和歷史因素 4. 分辨純米粉和調和米粉的差異和原物料 5. 分組海報製作及發表	1. 學生參與活動情形 2. 口頭評量、發表內容 3. 學生專注的程度(認真完成作品、聽懂指令) 4. 實作評量	海報	
上學期 第 4 週 — 第 7 週	4	走訪米粉達人	2b-II-2 參加團體活動，遵守紀律、重視榮譽感，並展現負責的態度。 2a-II-1 覺察自己的人際溝通方式，展現合宜的互動與溝通態度和技巧。 3c-II-1 聆聽他人的意見，並表達自己的看法。	Bb-II-3 團體活動的參與態度。 Ba-II-1 自我表達的適切性。	1. 認識鄉內重要產業—米粉 2. 探索與規劃踏查路線。 3. 能簡單介紹鄉內的米粉工廠與米粉產業的興衰史 4. 分享社區踏查心得。	1. 引起動機 2. 米粉工廠小旅行 3. 米粉製作大體驗 4. 與產業老闆對話 5. 分享踏查的心得	1. 學生參與活動情形 2. 口頭評量、發表內容 3. 學生專注的程度(認真完成作品、聽懂指令) 4. 實作評量	踏查行程規劃	
上學期 第 18 週 — 第 21 週	3	烹煮米粉	2b-II-2 參加團體活動，遵守紀律、重視榮譽感，並展現負責的態度。 3c-II-1 聆聽他人的意見，並表達自己的看法。	Ba-II-1 自我表達的適切性。 Bb-II-3 團體活動的參與與態度。	1. 認識市售米粉種類。 2. 實際烹煮不同的米粉料理。 3. 與人分享作品，並用心品嚐。	1. 引起動機 2. 選擇配菜及調味料 3. 食材的處理 4. 我是小廚師 5. 分享烹飪的心得	1. 學生參與活動情形 2. 口頭評量、發表內容 3. 學生專注的程度(認真完成作品、聽懂指令) 4. 實作評量	米粉創意料理	
下學期 第 1 週 — 第 3 週	3	鳳梨初見面	5-II-1 以適切的速率正確的朗讀文本。 5-II-6	Cc-II-3 對自己文化的認同與肯定。 Cc-II-2 文化與生活的關係及省思。	1. 能從鳳梨繪本中理解及重述內容。 2. 能專心聆聽繪	1. 引起動機 2. 繪本《食物大發現：鳳梨從哪裡	1. 學生參與活動情形 2. 口頭評量、發表內容	1. 鳳梨繪本 2. 鳳梨影片 「鳳梨育成品種介紹」。	

			利用圖像、故事結構等策略，協助文本的理解與內容重述。 1-II-1 養成專心聆聽的習慣，尊重對方的發言。 1-II-2 能學習聆聽不同的媒材，說出聆聽的內容。		本和影片內容，並尊重對方發言。 3. 能利用多元媒材與技法創作鳳梨造型DIY。	來？》 3. 影片「鳳梨育成品種」介紹芬園鳳梨的品種。 4. 鳳梨拼貼畫	3. 學生專注的程度(認真完成作品、聽懂指令) 4. 實作評量	3. 鳳梨造型DIY。
下學期 第 4 週 — 第 5 週	2	鳳梨一家親	1-II-1 養成專心聆聽的習慣，尊重對方的發言。 1-II-2 能學習聆聽不同的媒材，說出聆聽的內容。 1-II-3 能理解話語、詩歌、故事的訊息，有適切的表情跟肢體語言。 6-II-3 寫出語意完整的句子、主題明確的段落。	Ba-II-1 自我表達的適切性。 Bb-II-3 團體活動的參與與態度。	1. 鳳梨的生長環境。 2. 鳳梨的外觀與特徵。 3. 芬園的特有農產品－金鑽鳳梨、蜜寶鳳梨、甜蜜蜜鳳梨…。	1. 使用 ppt 介紹鳳梨生長的環境。 2. 運用鳳梨實物或圖片，引導學生觀察鳳梨的外觀，並發現鳳梨的特徵。 4. 使用 ppt，美讀及欣賞水果詩，引導學生能讀出詩味和詩意。 5. 使用學習單指導水果詩的寫作。	1. 學生參與活動情形 2. 口頭評量、發表內容 3. 學生專注的程度(認真完成作品、聽懂指令) 4. 實作評量	1. 課程教學ppt 2. 鳳梨配對圖卡和字卡 3. 課程教學ppt、PPAP 歌曲欣賞。鳳梨(詩) 4. 童詩寫作學習單。
下學期 第 6 週 — 第 7 週	2	鳳梨相見歡	2-II-1 以感官和知覺探索生活中的人事物，覺察事物及環境的特性。 5-II-4 對生活周遭人事物的美有所感動，願意主動關	Cc-II-3 對自己文化的認同與肯定。 Cc-II-2 文化與生活的關係及省思。	1. 能透過參觀鳳梨田探索並觀察鳳梨生長的環境。 2. 能透過參觀鳳梨田了解鳳梨的歷史。 3. 能透過果農的介紹了解鳳梨種	1. 帶領學生實際參觀鳳梨田。 2. 利用故事牆介紹鳳梨的歷史。 3. 鳳梨達人--介紹鳳梨種植和採收過程，分享甘苦談。 4. 鳳梨達人--介	1. 能至少回答一個鳳梨生長的條件，並有耐心聆聽他人的講解。 2. 能至少回答一個製作鳳梨酥的材料，並有耐心聆聽他人的講	學習單

			心與親近。 2-II-1 以正確發音流利地說出語意完整的話。 1-II-1 養成專心聆聽的習慣，尊重對方的發言。		植和採收的過程。 4. 能了解鳳梨果農的辛苦。 5. 專心聆聽導覽介紹，並尊重他人的發言	紹鳳梨酥製作的材料及過程。 5. 有獎徵答。 6. 品嘗鳳梨酥的美味。 7. 完成「鳳梨相見歡」的學習單。	解。 3. 能分享鳳梨酥的口味。 4. 能完成「鳳梨相見歡」的學習單。	
下學期 第 18 週 — 第 20 週	3	鳳梨好滋味	2-II-1 以感官和知覺探索生活中的人事物，覺察事物及環境的特性。 2-II-1 以正確發音流利地說出語意完整的話。 2-II-2 說出所聽聞的內容。 1-II-1 養成專心聆聽的習慣，尊重對方的發言。 6-II-1 透過閱讀及觀察，積累寫作材料。	Bb-II-3 團體活動的參與與態度。	1. 運用感官觀察和辨識挑選鳳梨的秘訣。 2. 專心聆聽鳳梨挑選秘訣，並尊重他人的發言。 3. 能說出鳳梨相關的冰品和加工品。 4. 透過一起製作鳳梨果汁和果凍的過程，感受合作的重要。 5. 透過實作和品嘗來寫出鳳梨的好滋味。	1. 播放鳳梨達人挑選好吃鳳梨秘訣的影片。 2. 小朋友口頭發表從影片中看到挑選好吃鳳梨的秘訣。 3. 運用影片介紹切鳳梨方式 4. 介紹鳳梨相關的冰品和加工品。 5. 分組製作鳳梨果汁。 6. 分工合作將鳳梨果汁裝入冰凍包一置放冷凍庫。 7. 分組製作鳳梨果凍（配合自然科）置放冷藏。 8. 經由分組製作鳳梨甜品的過程，引導學生分享合作的感受。 9. 利用五感來描寫鳳梨，寫在「鳳梨好味道」學習單上。	1. 能說出挑選好吃的鳳梨秘訣。 2. 能將挑選秘訣以文字和圖畫記錄在學習單。 3. 能品嚐出鳳梨相關產品不同的滋味。 4. 能用五感來描繪鳳梨的外型及滋味，完成「鳳梨好味道	鳳梨果汁 鳳梨果乾 鳳梨果醬 鳳梨果凍 鳳梨茶 鳳梨酥 鳳梨醋... 學習單

						10. 品嘗並分享鳳梨甜品的好滋味。		
--	--	--	--	--	--	--------------------	--	--

芬園國小 113 學年度生生平板三年級

壹、主題名稱

成語小學堂

貳、主題學習目標

- 資料的處理與測驗：透過 wordwall 軟體的使用，培養電腦學習的能力，以為各領域學習之輔助工具。
- 網際網路的認識與應用：培養資訊互動能力及資料搜尋能力，以擴展各學習領域之學習。
- 資訊科技與人文素養的統整：應用資訊科技提升人文關懷、促進團隊和諧。

參、教學活動

領域/科目	生生有平板（資訊教育類）	設計者	
實施年級	三年級	教學時間	40 分鐘
單元名稱	成語小學堂		
設計依據			

學習重點	學習表現	1c-III-1 能就所蒐集的數據或資料，進行簡單的紀錄與分類，並依據習得的知識思考資料的正確性及辨別 2a-III-2 能初步辨別適合科學探究的問題，並能依據觀察、蒐集資料、閱讀思考討論等，提出適宜探究之問題 2c-III-1 能分析比較、製作圖表運用簡單數學等方法整理	總綱與領綱之核心素養	生活-E-B1 使用適切且多元的表徵符號，表達自己的想法、與人溝通，並能同理與尊重他人想法。 生活-E-B2 運用生活中隨手可得的媒材與工具，透過各種探究事物的方法及技能，對訊息做適切的處理。	
	學習內容	If-III-2 科技在生活中的應用與對環境與人體的影響 Ic-III-4 本量與改變量不同，由兩者的比例可評估變化的程度 If-III-1 世界與本地不同性別科學家的事蹟與貢獻			
議題融入	所融入之學習重點	資 E8 認識基本的數位資源整理方法。 資 E9 利用資訊科技分享學習資源與心得。 資 E10 了解資訊科技於日常生活之重要性。			
與其他領域/科目的連結		南一電子書 wordwall https://wordwall.net/tc/resource/34559318 https://wordwall.net/tc/resource/34559353			
教材來源		● 自編 ●			
教學設備/資源		● 平板			
學習目標					
1. 資料的處理與分析：透過應用軟體的使用，培養平板電腦資料處理與操作學習的能力，以為各領域學習之輔助工具。 2. 網際網路的認識與應用：培養平板測驗體驗能力及資料搜尋能力，以擴展各學習領域之學習。 3. 資訊科技與人文素養的統整：應用資訊科技提升人文關懷、促進團隊和諧。					
教學活動設計					
教學活動內容及實施方式				時間	備註
【成語遊戲】 1. 連結電子書互動問答遊戲。 2. 選擇遊戲模式與標題。 3. 可調整製作題目頁 4. 可調整製作答錯、答對頁。				40	南一電子書

5. 按鈕與超連結。分享 QR
6. 按鈕網頁超連結。



享受成果-玩成語遊戲。

參考資料	● 南一書局-各領域電子書		
附錄	●		

彰化縣芬園國民小學 113 學年度第一學期三年級彈性學習資訊課程計畫

學習主題名稱 (中系統)	Windows10電腦魔法時刻	實施年級 (班級組別)	三年級	教學節數	本學期共(20)節			
彈性學習課程 四類規範	1. ☐ 統整性探究課程 (☐ 主題 ☐ 專題 ☐ 議題) 2. ☐ 社團活動與技藝課程(☐ 社團活動 ☐ 技藝課程) 3. ☐ 特殊需求領域課程(特殊需求課程計畫請統一上傳至第12項) 身障類: ☐ 生活管理 ☐ 社會技巧 ☐ 學習策略 ☐ 職業教育 ☐ 溝通訓練 ☐ 點字 ☐ 定向行動 ☐ 功能性動作訓練 ☐ 輔助科技運用 資優類: ☐ 創造力 ☐ 領導才能 ☐ 情意發展 ☐ 獨立研究或專長領域 其他類: ☐ 藝術才能班專門課程 ☐ 體育班專門課程 4. ☐ 其他類課程 ☐ 本土語文/新住民語文 ☐ 服務學習 ☐ 戶外教育 ☐ 班際或校際交流 ☐ 自治活動 ☐ 班級輔導 ☐ 學生自主學習 ☐ 領域補救教學							
設計理念	1. 讓學生發現生活中的電腦應用 2. 讓學生認識電腦的硬體和軟體。 1. 讓學生認識作業系統、檔案管理的功能，與滑鼠鍵盤的應用。							
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-C1 具備個人生活道德的知識與是非判斷的能力，理解並遵守社會道德規範，培養公民意識，關懷生態							
課程目標	1. 認識電腦在日常生活中的應用。 2. 能知道硬體與軟體有哪些，並可正確使用電腦。 3. 認識檔案總管，並練習檔案與資料夾的操作。 4. 有基本的文書能力，知道正確使用電腦鍵盤，並輸入英文與中文來建立文件。 5. 能使用小畫家軟體來繪圖。 6. 可以遵守網路禮儀與資訊安全。							
配合融入之領域或 議題	■國語文 ■英語文 ☐ 本土語 ☐ 數學 ☐ 社會 ☐ 自然科學 ■藝術 ■綜合活動 ☐ 健康與體育 ☐ 生活課程 ■科技				☐ 性別平等教育 ☐ 人權教育 ☐ 環境教育 ☐ 海洋教育 ☒ 品德教育 ☐ 生命教育 ☐ 法治教育 ☒ 科技教育 ☒ 資訊教育 ☒ 能源教育 ☐ 安全教育 ☐ 防災教育 ☐ 閱讀素養 ☐ 多元文化教育 ☐ 生涯規劃教育 ☐ 家庭教育 ☐ 原住民教育 ☐ 戶外教育 ☐ 國際教育			
表現任務	軟體練習操作、口頭問答、打字練習遊戲、學習評量							
課程架構脈絡								
教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與 參考指引或 議題實質內涵	學習內容(校訂)	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選教材 或學習單
第1週	1	第一課 第一課 什麼是電腦?	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。	1. 知道日常生活中，有哪些是電腦的應用 2. 認識電腦有哪些種類 3. 知道電腦的基本配備，並瞭解各個功能 4. 認識電腦周邊有哪些設備	1. 電腦應用的介紹 2. 電腦種類介紹 3. 電腦的硬體設備 4. 周邊設備介紹 1.	1. 認識在日常生活中身邊有哪些東西與電腦和網路有關 2. 認識電腦有哪些種類 3. 瞭解電腦硬體的基本配備、主機的內部構造和電腦周邊的相關設備 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。
第2週	1	第一課 第一課 什麼是電腦?	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。	1. 知道日常生活中，有哪些是電腦的應用 2. 認識電腦有哪些種類 3. 知道電腦的基本配備，並瞭解各個功能 4. 認識電腦周邊有哪些設備	1. 電腦應用的介紹 2. 電腦種類介紹 3. 電腦的硬體設備 4. 周邊設備介紹 1.	1. 認識在日常生活中身邊有哪些東西與電腦和網路有關 2. 認識電腦有哪些種類 3. 瞭解電腦硬體的基本配備、主機的內部構造和電腦周邊的相關設備 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。
第3週	1	第一課	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資a-III-2能建立康健的數位使用習慣與態度。	1. 認識電腦是用什麼作業系統 2. 知道有哪些應用軟體 3. 學習使用電腦的正確姿勢 4. 要遵守電腦教室的使用規則	1. 認識作業系統 2. 軟體介紹 3. 正確姿勢使用電腦 1. 4. 遵守使用規則	4. 認識電腦軟體-作業系統、應用軟體，並清楚了解軟體有哪些不同的授權方式 5. 學習正確使用電腦的方式，並認識遵守使用電腦教室的規則 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。
第4週	1	第二課 Windows10大解密	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。	1. 學習電腦的基本操作 2. 認識Win10的3. 知道如何操作視窗環境 4. 練習利用滑鼠開啟移動關閉視窗等技巧	1. 學會基本操作 2. Windows10介紹 3. 視窗環境操作 1. 4. 滑鼠是用介紹	1. 學會電腦正確的開關機方式 2. 認識Win10桌面的操作環境 3. 認識視窗內容，和滑鼠操作 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。

第5週	1	第二課 Windows10大解密	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。	1. 學習電腦的基本操作 2. 認識Win10的3. 知道如何操作視窗環境 4. 練習利用滑鼠開啟移動關閉視窗等技巧	1. 學會基本操作 2. Windows10介紹 3. 視窗環境操作 1. 4. 滑鼠是用介紹	1. 學會電腦正確的開關機方式 2. 認識Win10桌面的操作環境 3. 認識視窗內容，和滑鼠操作 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。
第6週	1	第二課 Windows10大解密	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。	1. 認識開始功能表的介紹 2. 體驗Win10的平板模式－觸控功能 3. 學會如何正常電腦關機	1. 介紹開始功表 2. 體驗觸控功能 3. 知道正確關機方法 1.	4. 練習開啟視窗、移動視窗、調整視窗大小、切換視窗等技巧 5. 認識開始功能表的介紹 6. 體驗Win10的有趣功能-平板觸控模式 7. 練習電腦正確關機的方式 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。
第7週	1	第三課 Windows10的設定	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。	1. 練習觀察自己的電腦資訊 2. 能夠自在的用滑鼠操作電腦 3. 依個人需求設定電腦 4. 設定螢幕解析度和文字大小 5. 設定語音辨識功能	1. 觀察電腦資訊 2. 滑鼠操作 3. 個人化設定 1.	1. 瞭解電腦系統的特性，和個人的電腦資訊 2. 學習操作滑鼠的設定與要領 3. 設定個人化工作環境 4. 練習改變電腦的佈景主題 5. 瞭解電腦的螢幕保護裝置並自行設定 6. 認識螢幕解析度，並調整文字大小 7. 體驗語音辨識功能 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。
第8週	1	第三課 Windows10的設定	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 14	1. 練習觀察自己的電腦資訊 2. 能夠自在的用滑鼠操作電腦 3. 依個人需求設定電腦 4. 設定螢幕解析度和文字大小 5. 設定語音辨識功能	1. 觀察電腦資訊 2. 滑鼠操作 3. 個人化設定 1.	1. 瞭解電腦系統的特性，和個人的電腦資訊 2. 學習操作滑鼠的設定與要領 3. 設定個人化工作環境 4. 練習改變電腦的佈景主題 5. 瞭解電腦的螢幕保護裝置並自行設定 6. 認識螢幕解析度，並調整文字大小 7. 體驗語音辨識功能 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。
第9週	1	第四課 檔案資料變魔術	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資p-III-3能認識基本的數位資源整理方法。 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	1. 知道檔案名稱的意義和類型 2. 知道檔案的容量單位和大小 3. 認識檔案總管功能和視窗介紹	1. 檔案名稱介紹 2. 檔案大小 3. 檔案總管介紹 1.	1. 認識檔案名稱的組合意義 2. 了解檔案依性質不同分成的許多類型 3. 認識檔案大小的計算單位，並知道有哪些儲存裝置與各自的檔案容量 4. 認識檔案總管，與檔案總管的視窗介面 5. 練習切換各種檔案的檢視模式 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。
第10週	1	第四課	資 t-II-1 能認識常見	1. 知道檔案名稱的意義和類型	1. 檔案名稱介紹 2. 檔案大小	1. 認識檔案名稱的組合意義	1. 口頭問答 2. 操作練習	1.無限可能版課本教材。

		檔案資料變魔術	的資訊系統。 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資p-III-3能認識基本的數位資源整理方法。 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	2. 知道檔案的容量單位和大小 3. 認識檔案總管功能和視窗介紹	3. 檔案總管界紹 1.	2. 了解檔案依性質不同分成的許多類型 3. 認識檔案大小的計算單位，並知道有哪些儲存裝置與各自的檔案容量 4. 認識檔案總管，與檔案總管的視窗介面 5. 練習切換各種檔案的檢視模式 1.	3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	2.輔助範例光碟。
第11週	1	第四課 檔案資料變魔術	資 t-II-1 能認識常見的資訊系統。 資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資p-III-3能認識基本的數位資源整理方法。 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	1. 學會資料夾的展開技巧 2. 練習新增資料夾、更改名稱 3. 練習複製或搬移檔案 4. 練習刪除檔案，並認識資源回收筒	1. 資料夾介紹 2. 管理資料夾 3. 搬移複製資料夾 1. 4. 認識資源回收桶	6. 學習管理檔案和資料夾，例如新增資料夾、更改名稱等 7. 瞭解電腦檔案的備份與資料安全觀念，練習複製、搬移檔案或資料夾 8. 學會如何刪除檔案和資料夾，並認識資源回收桶與使用方式 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。
第12週	1	第五課 英文打字我最行	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資p-III-1能認識與使用資訊科技以表達想法。 資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。 英 3-II-1 能辨識26個印刷體大小寫字母。	1. 認識鍵盤上各區域的功能 2. 認識鍵盤有哪些組合建和功能 3. 練習鍵盤指法	1. 鍵盤介紹 2. 快速鍵使用 3. 正確指法 1.	1. 認識鍵盤的各區塊位置，與基本操作功能 2. 了解各種快速鍵組合的功能 3. 學習鍵盤的正確指法，可提高打字速度 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。
第13週	1	第五課 英文打字我最行	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資p-III-1能認識與使用資訊科技以表達想法。 資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。 英 3-II-1 能辨識26個印刷體大小寫字母。	1. 學會開啟記事本輸入英文 2. 練習文件修改與存檔 3. 使用英文打字軟體 4. 開始練習打字	1. 記事本開啟 2. 輸入英文 3. 開啟打字軟體 4. 練習挑戰打字 1.	4. 練習開啟記事本視窗 5. 利用鍵盤進行英文的輸入技巧 6. 學習文件的編輯修改與儲存檔案 7. 開啟打字總動員軟體，並登入體驗練習各種打字遊戲 8. 還可挑戰最新的聽打練習遊戲 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。 1.
第14週	1	第六課 中文打字魔法書	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資p-III-1能認識與使用資訊科技以表達想法。 資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。	1. 認識微軟輸入法 2. 認識文書小工具－WordPad 3. 學習輸入中文和標點符號	1. 微軟輸入介紹 2. WordPad介紹 3. 輸入中文和符號 1.	1. 認識語言列的按鈕工具 2. 練習使用滑鼠或鍵盤快速鍵來切換輸入法 3. 開啟文書小工具wordpad，並練習開啟舊檔 4. 學習輸入中文與輸入標點符號 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。

			國 3-II-2 運用注音符號，檢索資訊，吸收新知。					
第15週	1	第六課 中文打字魔法書	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資p-III-1能認識與使用資訊科技以表達想法。 資 a-II-1 能了解資訊科技於日常生活之重要性。 國 3-II-2 運用注音符號，檢索資訊，吸收新知。	1. 學會美化文件 2. 練習段落和對齊 3. 開啟中文打字軟體並開始打字	設定字型 設定段落對齊 輸入中文字 1.	5. 練習設定文字字型、大小，再設定字型的顏色 6. 學習變更段落對齊的方法 7. 開啟打字總動員軟體，並登入體驗練習各種中文打字的遊戲 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。
第16週	1	第七課 繪圖魔法書	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資p-III-1能認識與使用資訊科技以表達想法。資a-III-1能了解資訊科技於日常生活之重要性。 藝1-III-3能學習多元媒材與技法，表現創作主題。	1. 認識小畫家 2. 練習繪製幾何圖形 3. 練習使用線條與橡皮擦	小畫家介紹 畫幾何圖形 畫線條使用橡皮擦 1.	1. 試著開啟繪圖軟體小畫家，並認識小畫家的操作介面，與各功能區的簡介 2. 練習繪製各種幾何圖形，並組合成小熊圖案 3. 利用線條功能繪製細部的圖案，再使用橡皮擦做修正 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。 1.
第17週	1	第七課 繪圖魔法書	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資p-III-1能認識與使用資訊科技以表達想法。資a-III-1能了解資訊科技於日常生活之重要性。 藝1-III-3能學習多元媒材與技法，表現創作主題。	1. 學習填色與影像翻轉 2. 試著列印作品與另存新檔	使用填色工具 翻轉圖案 列印和存檔 1.	4. 使用填色工具將角色填上色彩 5. 插入圖說圖案並練習圖案翻轉，再加上文字內容 6. 將作品列印出來，並練習另存檔案 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。
第18週	1	第七課 繪圖魔法書	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資p-III-1能認識與使用資訊科技以表達想法。資a-III-1能了解資訊科技於日常生活之重要性。 16 藝1-III-3能學習多元媒材與技法，表現創作主題。	1. 使用3D小畫家來繪製	3D小畫家使用 1.	7. 認識Windows10最新推出的小畫家3D，並開啟編輯 8. 使用魔術選取功能完成照片的去背，再和其他張圖片結合，完成合成照片 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。
第19週	1	第八課 網路與好玩APP	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資a-III-1能了解資訊科技於日常生活之重要性。 資a-III-2能建立康健的數位使用習慣與態度。 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 國 3-II-2 運用注音符號，檢索資訊，吸收新知。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	1. 認識什麼是網際網路 2. 認識Microsoft Edge瀏覽器 3. 練習自訂首頁和我的最愛 4. 使用搜尋引擎	網路介紹 認識瀏覽器 自訂首頁 1. 4. 搜尋引擎使用	1. 瞭解網際網路的是什麼 2. 知道如何連接上網，且網路有什麼服務 3. 認識Win10最新推出的 Microsoft Edge瀏覽器 4. 開啟瀏覽器，並自訂首頁和我的最愛 5. 體驗搜尋引擎的厲害，試著搜尋資料 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。 1.

第20週	1	第八課 網路與好玩APP	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資a-III-1能了解資訊科技於日常生活之重要性。 資a-III-2能建立康健的數位使用習慣與態度。 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 國 3-II-2 運用注音符號，檢索資訊，吸收新知。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	1. 認識什麼是網際網路 2. 認識Microsoft Edge瀏覽器 3. 練習自訂首頁和我的最愛 4. 使用搜尋引擎	網路介紹 認識瀏覽器 自訂首頁 1. 4. 搜尋引擎使用	1. 瞭解網際網路的是什麼 2. 知道如何連接上網，且網路有什麼服務 3. 認識Win10最新推出的 Microsoft Edge瀏覽器 4. 開啟瀏覽器，並自訂首頁和我的最愛 5. 體驗搜尋引擎的厲害，試著搜尋資料 1.	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 1. 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。
第21週	1	第八課 網路與好玩APP	資 t-II-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資a-III-1能了解資訊科技於日常生活之重要性。 資a-III-2能建立康健的數位使用習慣與態度。 資 a-II-3 能了解並遵守資訊倫理與使用資訊科技的相關規範。 國 3-II-2 運用注音符號，檢索資訊，吸收新知。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。	1. 使用網頁標記功能 2. 知道網路禮儀與資訊安全 3. 認識好玩的APP市集	網頁標記功能 網路禮儀與安全 APP市集	6. 練習並認識網頁筆記功能 7. 學習網路禮與規範，並討論網路特性，學會保護自己 8. 體驗有趣的APP市集，下載APP軟體即可體驗，最後也可移除APP軟體	1. 口頭問答 2. 操作練習 3. 學習評量 4. 相互觀模	1.無限可能版課本教材。 2.輔助範例光碟。

彰化縣芬園國民小學113學年度第二學期三年級彈性學習資訊課程計畫

學習主題名稱 (中系統)	Word 文書處理	實施年級 (班級組別)	三年級	教學節數	本學期共(20)節			
彈性學習課程 四類規範	1. ☒ 統整性探究課程 (☒ 主題 ☒ 專題 ☒ 議題) 2. ☐ 社團活動與技藝課程(☐ 社團活動 ☐ 技藝課程) 3. ☐ 特殊需求領域課程 身障類: ☐ 生活管理 ☐ 社會技巧 ☐ 學習策略 ☐ 職業教育 ☐ 溝通訓練 ☐ 點字 ☐ 定向行動 ☐ 功能性動作訓練 ☐ 輔助科技運用 資優類: ☐ 創造力 ☐ 領導才能 ☐ 情意發展 ☐ 獨立發展 其他類: ☐ 藝術才能班及體育班專門課程 4. ☐ 其他類課程 ☐ 本土語文/新住民語文 ☐ 服務學習 ☐ 戶外教育 ☐ 班際或校際交流 ☐ 自治活動 ☐ 班級輔導 ☐ 學生自主學習 ☐ 領域補救教學							
設計理念	2. 系統與模型：認識文書處理的方式。 3. 結構與功能：學會 Word 文書處理軟體的操作與功能。 4. 交互作用與關係：察覺生活中文件的各種應用。							
本教育階段 總綱核心素養 或校訂素養	E-A2 具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。 E-B2 具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。 E-B3 具備藝術創作與欣賞的基本素養，促進多元感官的發展，培養生活環境中的美感體驗。							
課程目標	1. 使學生能認識文書處理軟體，並利用文書編輯技巧，將文字與圖片結合，設計出豐富美觀的文件。 2. 會應用「變化字型、插入與修改圖片、製作表格」等文件編輯的技能，加強對資料的整理、分析、展示與應用的能力。 3. 藉由 Word 的文書編輯功能，將短文編排、表格、專題報告等等生活上常用文件發揮得淋漓盡致。 4. 學會運用雲端技術，分享作品與編輯文件。							
配合融入之領域 或議題	☒ 國語文 ☒ 英語文 ☐ 英語文融入參考指引 ☐ 本土語 ☒ 數學 ☒ 社會 ☐ 自然科學 ☒ 藝術 ☒ 綜合活動 ☐ 健康與體育 ☐ 生活課程 ☐ 科技 ☒ 科技融入參考指引			☐ 性別平等教育 ☐ 人權教育 ☐ 環境教育 ☐ 海洋教育 ☒ 品德教育 ☐ 生命教育 ☐ 法治教育 ☒ 科技教育 ☒ 資訊教育 ☐ 能源教育 ☐ 安全教育 ☐ 防災教育 ☐ 閱讀素養 ☐ 多元文化教育 ☐ 生涯規劃教育 ☐ 家庭教育 ☐ 原住民教育 ☐ 戶外教育 ☐ 國際教育				
表現任務	軟體操作、口頭問答、美編唐詩-靜夜思、老師謝謝您-感謝卡、動物園遊記作文排版、星座調查表-表格設計、蝴蝶的一生SmartArt圖形應用、全球暖化大作戰-救救北極熊-封面設計、全球暖化大作戰-救救北極熊-內頁設計、使用Google雲端硬碟分享檔案、使用Google文件編輯檔案。							
課程架構脈絡								
教學期程	節數	單元與活動名稱	學習表現 校訂或相關領域與參考指引或議題實質內涵	學習內容(校訂)	學習目標	學習活動	學習評量	自編自選教材 或學習單
第1`2週	2	一、報告老師！我要學文書	資議t-II-1 體驗常見的資訊系統。	資議T-II-1 資料處理軟體的基本操	1.認識【文書處理】軟體。	1.認識文書處理。 2.了解用 Word 可	2. 口頭問答：能說出符號輸入	1. 小石頭-Word 2019 文書處理

		(議題：資訊、科技)	資議t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議a-II-1 感受資訊科技於日常生活之重要性。 科議a-II-1 描述科技對個人生活的影響。 英 4-II-1 能書寫26個印刷體大小寫字母。 國 4-II-4 能分辨形近、音近字詞，並正確使用。 國 6-II-1 根據表達需要，使用各種標點符號。	作。 資議A-II-1 簡單的問題解決表示方法。 資議D-II-1 常見的數位資料儲存方法。 科議 N-II-1 科技與生活的關係。 英 Aa-II-2 印刷體大小寫字母的辨識及書寫。 國 Ab-II-4 多音字與多義字。 國 Ac-II-1 各種標點符號的用法。	2. 學會輸入文字與符號。 3. 學會設定文字格式。	以做什麼。 3. 常見的文書處理軟體。 4. 知道文書處理工具的演變。 5. 認識 Word 操作介面。 6. 文字與符號的輸入練習。 7. 認識顯示比例。 8. 開啟與儲存檔案。 9. 設定文字格式。 10. 認識常見的文件檔案格式與雲端硬碟的應用。 11. 了解如何將文字轉成圖片。 12. 打字練習。	的方法。 3. 操作評量：完成本課練習。 4. 學習評量（練功囉）：本課測驗題目。 5. 學習評量：使用進階練習圖庫練習。	2. 老師教學網站影音互動多媒體：【介面介紹】【認識注音輸入】【認識組合鍵】【標點符號輸入大考驗】【校園打字GAME】
第3~5週	3	二、老師謝謝您—感謝卡 (議題：資訊、科技、品德)	資議t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議a-II-4 體會學習資訊科技的樂趣。 科議k-II-1 認識常見科技產品。 品 EJU6 欣賞感恩。 國 6-II-4 書寫記敘、應用、說明事物的作品。 藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。	資議A-II-1 簡單的問題解決表示方法。 資議T-II-1 資料處理軟體的基本操作。 科議A-II-2 日常科技產品的基本運作概念。 國 Be-II-2 在人際溝通方面，以書信、卡片、便條、啟事等慣用語彙及書寫格式為主。 視 E-II-3 點線面創作體驗、平面與立體創作、聯想創作。	13. 知道卡片的種類。 14. 學會頁面設定與尺規運用。 15. 學會搜尋線上圖片。	1. 認識能傳達心意的卡片。 2. 設定版面配置，自訂卡片大小、方向、邊界。 3. 文字對齊設定。 4. 尺規的應用：首行縮排、首行凸排。 5. 在 Word 內使用搜尋與插入線上圖片。 6. 文繞圖設定。 7. 插入 PNG 圖片。 8. 認識 JPG 與 PNG 的差別與透明效果。 9. 學會列印。 10. 插入 3D 模型。	1. 口頭問答：說出如何改變頁面方向。 2. 操作評量：完成本課練習。 3. 學習評量（練功囉）：本課測驗題目。 4. 學習評量：使用進階練習圖庫練習。	1. 小石頭 -Word 2019 文書處理 2. 老師教學網站影音互動多媒體【什麼是3D物件】【版面配置的技巧】【什麼是創用CC】【圖片和文字的排列】【圖像影片的取得方法】【校園打字GAME】【校園學生資源網】
第6~8週	3	三、動物園遊記—我的作文 (議題：資訊)	資議t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議p-II-2 描述數位資源的整理方法。 資議a-II-4 體會學習資訊科技的樂趣。 國 5-II-4 掌握句子和段落的意義與主要概念。 綜 2d-II-1 體察並感知生活中美感的普遍性與多樣性。 18	資議A-II-1 簡單的問題解決表示方法。 資議T-II-1 資料處理軟體的基本操作。 國 Ad-II-2 篇章的大意、主旨與簡單結構。 綜 Bd-II-2 生活美感的體察與感知。	1. 了解文書編輯的概念。 2. 認識文字段落與學會設定。 3. 學會圖片去背與文字環繞。	1. 認識美麗的排版設計，例如：段落分明、重點標示、加入插圖、邊框，美化文件。 2. 複製文字格式，快速修改文字樣式。 3. 善用複製貼上。 4. 認識文字段落、邊界與行距的關係。 5. 設定行距。 6. 設定間距（段落與段落之間的距離）。 7. 設定第一行縮排。 8. 認識將文件設計為稿紙的樣式。 9. 文繞圖設定。 10. 移除圖片背景。 11. 撰寫圖片引用來源。 12. 設定頁面邊框。 13. 認識直書與橫書的設計。	2. 口頭問答：說出文繞圖的排列方式。 3. 操作評量：完成本課練習。 4. 學習評量（我是高手）：將自己的作文或者素材練習檔，製作出一篇賞心悅目的文章。 5. 學習評量（練功囉）：本課測驗題目。 6. 學習評量：使用進階練習圖庫練習。	1. 小石頭 -Word 2019 文書處理 2. 老師教學網站影音互動多媒體
第9~10週	2	四、星座調查表 (議題：資訊)	資議p-II-2 描述數位資源的整理方法。 資議t-II-3 認識以運算思維解決問題的過程。 數 d-II-1 報讀與製作一維表格、二維表格與長條圖，報讀折線圖，並據以做簡單推論。 藝 3-II-4 能透過物件蒐集或藝術創	資議A-II-1 簡單的問題解決表示方法。 資議T-II-1 資料處理軟體的基本操作。 數 D-3-1 一維表格與二維表格：以操作活動為主。報讀、說明與製作生活中的表格。二維表格含列聯表。 視 P-II-2 藝術蒐	1. 知道【表格】的應用。 2. 學會表格設定。 3. 學會設定文字藝術師。	1. 認識用表格可以做什么。 2. 認識欄列設計。 3. 插入表格。 4. 設定表格的大小、列高和欄寬。 5. 合併與分割儲存格。 6. 輸入資料與對齊。 7. 儲存格填色。 8. 在表格中插入	1. 口頭問答：說出欄與列代表什麼。 2. 操作評量：完成本課練習。 3. 學習評量（練功囉）：本課測驗題目。 4. 學習評量：使用進階練習圖庫練習。	1. 小石頭 -Word 2019 文書處理 2. 老師教學網站影音互動多媒體【什麼是表格】【表格的運用與規劃】【儲存格的合併與分割】【什麼是文字藝術師】

			作，美化生活環境。	藏、生活實作、環境布置。		插圖。 9. 設計表格框線。 10. 用文字藝術師做標題。 11. 插入背景圖並設定為滿版。 12. 認識手繪表格的方法。 13. 功課表表格應用。		
第11~13週	3	五、蝴蝶的一生一學習單 (議題：資訊)	資議p-II-2 描述數位資源的整理方法。 資議t-II-3 認識以運算思維解決問題的過程。 數 d-II-1 報讀與製作一維表格、二維表格與長條圖，報讀折線圖，並據以做簡單推論。 藝 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題。	資議A-II-1 簡單的問題解決表示方法。 資議T-II-1 資料處理軟體的基本操作。 數 D-3-1 一維表格與二維表格：以操作活動為主。報讀、說明與製作生活中的表格。二維表格含列聯表。 視 E-II-3 點線面創作體驗、平面與立體創作、聯想創作。	1. 知道 SmartArt 種類與應用。 2. 學會建立 SmartArt 圖形。 3. 學會轉換不同的 SmartArt 圖形。 4. 學會用圖案當作標題。	1. 認識 SmartArt 各種類型與適合應用的時機。 2. 建立 SmartArt 圖形。 3. 新增圖案、刪除項目。 4. 從練習檔案複製文字，快速建立 SmartArt 項目與內容。 5. 套用 SmartArt 樣式。 6. 轉換不同的 SmartArt 圖形。 7. 加入強調圖片。 8. 插入簡單的幾何圖案並鍵入文字當作標題。 9. 對齊與均分圖案。 10. 複製圖形並修改文字。 11. 群組圖案。 12. 認識 Word 內建的圖案以及用圖案來繪圖的設計。	1. 口頭問答：說出 SmartArt 圖案運用的時機。 2. 操作評量：完成本課練習。 3. 學習評量（我是高手）：開啟練習檔案來製作「水循環」SmartArt 清單。 4. 學習評量（練功囉）：本課測驗題目。 5. 學習評量：使用進階練習圖庫練習。	1. 小石頭 -Word 2019 文書處理 2. 老師教學網站影音互動多媒體【圖片等距分佈】 【物件群組】
第14~16週	3	六、全球暖化大作戰-救救北極熊(封面) (議題：資訊)	資議p-II-2 描述數位資源的整理方法。 資議t-II-3 認識以運算思維解決問題的過程。 社 2a-II-1 表達對居住地方社會事物與環境的關懷。 國 5-II-3 讀懂與學習階段相符的文本。	資議A-II-1 簡單的問題解決表示方法。 資議H-II-2 資訊科技合理使用原則的介紹。 資議T-II-2 網路服務工具的基本操作。 資議T-II-1 資料處理軟體的基本操作。 社 Ab-II-2 自然環境會影響經濟的發展，經濟的發展也會改變自然環境。 國 Ad-II-2 篇章的大意、主旨與簡單結構。	1. 學會網路資源的應用。 2. 了解創用 CC 標示與應用。 3. 學會網頁超連結。	1. 認識網路是報告的好幫手。 2. 了解維基百科可以查詢資料。 3. 認識創用 CC 的四個授權要素。 4. 認識報告封面設計要素。 5. 使用內建的封面範本修改設計。 6. 插入文字方塊。 7. 加入項目符號。 8. 從維基百科下載圖片並在文件中註明圖片作者。 9. 圖片套用快速樣式。 10. 學會螢幕截圖的功能。 11. 安排圖層順序。 12. 插入導引線。 13. 用圖案在地圖上標示位置。 14. 加入網頁超連結。	2. 口頭問答：說出網路上的資料要如何使用。 3. 操作評量：完成本課練習。 4. 學習評量（我是高手）：以住家附近的古蹟為主題做報告封面。 5. 學習評量（練功囉）：本課測驗題目。 6. 學習評量：使用進階練習圖庫練習。	1. 小石頭 -Word 2019 文書處理 2. 老師教學網站影音互動多媒體【封面設計的三大要素】 【wiki的特點】 【什麼是創用CC】 【什麼是超連結】 【圖層概念】
第17~19週	3	七、全球暖化大作戰-救救北極熊(內頁) (議題：資訊)	資議p-II-2 描述數位資源的整理方法。 資議p-II-3 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。 資議a-II-3 領會資訊倫理的重要性。 社 2a-II-1 表達對居住地方社會事物與環境的關懷。 國 5-II-3 讀懂與學習階段相符的文本。	資議A-II-1 簡單的問題解決表示方法。 資議H-II-2 資訊科技合理使用原則的介紹。 資議T-II-2 網路服務工具的基本操作。 資議T-II-1 資料處理軟體的基本操作。 社 Ab-II-2 自然環境會影響經濟的發展，經濟的發展	1. 學會製作報告內容。 2. 學會建立目錄與頁碼。 3. 認識電子書。	1. 認識文件報告基本架構。 2. 認識電子書與 PDF。 3. 從練習檔複製貼上合併報告內容。 4. 設定分頁符號。 5. 設計標題與內文樣式。 6. 自動建立目錄。 7. 加入頁碼。 8. 認識閱讀電子	2. 口頭問答：說出什麼是目錄。 3. 操作評量：完成本課練習。 4. 學習評量（我是高手）：延續上一課的練習，設計完成自家附近的古蹟報告。 5. 學習評量（練功囉）：本課測驗題目。 6. 學習評量：使	1. 小石頭 -Word 2019 文書處理 2. 老師教學網站影音互動多媒體【什麼是電子書】

				也會改變自然環境。 國 Ad-II-2 篇章的大意、主旨與簡單結構。		書的平台。 9. 將 Word 匯出成 PDF。 10. 了解如何插入線上視訊。	用進階練習圖庫練習。	
第20週	1	八、雲端硬碟與 Google 文件 (議題：資訊)	資議t-II-1 體驗常見的資訊系統。 資議t-II-2 體會資訊科技解決問題的過程。 資議p-II-2 描述數位資源的整理方法。 資議p-II-3 舉例說明以資訊科技分享資源的方法。 綜 2c-II-1 蒐集與整理各類資源，處理個人日常生活問題。 國 4-II-4 能分辨形近、音近字詞，並正確使用。	資議T-II-1 資料處理軟體的基本操作。 資議T-II-2 網路服務工具的基本操作。 資議D-II-2 系統化數位資料管理方法的簡介。 綜 Bc-II-1 各類資源的認識與彙整。 國 Ab-II-4 多音字與多義字。	1. 認識 Google 雲端硬碟。 2. 學會使用雲端硬碟。 3. 學會在雲端硬碟中編輯文件。	1. 登入 Google 雲端硬碟與上傳檔案。 2. 新增資料夾與收納檔案。 3. 將檔案分享給同學下載。 4. 用 Google 文件編輯上傳的檔案，包含：重新命名、設定文字格式、插入雲端硬碟中的圖片。 5. 下載 Google 雲端硬碟中的文件檔案並用 Word 開啟。 6. 學會設定共用資料夾與檔案。	2. 口頭問答：說出分享檔案的方式。 3. 操作評量：完成本課練習。 4. 學習評量（練功囉）：本課測驗題目。	1. 小石頭 -Word 2019 文書處理 2. 老師教學網站 【認識網路硬碟】

◎教學期程請敘明週次起訖，如行列太多或不足，請自行增刪。

◎彈性學習課程之第4類規範(其他類課程)，如無特定「自編自選教材或學習單」，敘明「無」即可。

◎依據「學習表現」之動詞來具體規劃符應「學習活動」之流程，僅需敘明相關學習表現動詞之學習活動

安全教育-交通安全：安全過馬路

領域/科目		彈性學習課程（交通安全教育）		設計者	三年級團隊
實施年級		三上		教學時間	80 分鐘
單元名稱		安全過馬路			
設計理念		指導學童知道如何利用手勢及口訣，或使用禮讓小旗安全穿越道路，並藉由活動讓學童實際體驗「利用手勢及口訣，安全穿越道路」。			
設計依據					
學習重點	學習表現	健體 3b-II-3 運用基本的生活技能，因應不同的生活情境。 綜合 3a-II-1 覺察生活中潛藏危機的情境，提出並演練減低或避免危險的方法。		總綱與綱領之核素	● A2 系統思考與解決問題 健體-E-A2 具備探索身體活動與健康生活問題的思考能力，並透過體驗與實踐，處理日常生活中運動與健康的問題。 綜-E-A2 探索學習方法，培養思考能力與自律負責的
	學習內容	健體 Ba-II-1 居家、交通及戶外環境的潛在危機與安全須知。 綜合 Ca-II-2 生活周遭危機情境的辨識方法。 綜合 Ca-II-3 生活周遭潛藏危機處理與演練。			
					態度，並透過體驗與實踐解決日常生活問題。
議題融入	實質內涵	1.用路倫理與責任 2. 步行與運具使用行人			
	所融入之學習重點	B-II-1 遵守交通規則，培養謹慎的用路行為與尊重他人的態度。 Ca-II-1 學習並演練安全穿越路口的方法。 Ca-II-2 學習並演練安全行走於道路上的方法。			
與其他領域/科目的連結		● 健康與體育領域 ● 綜合活動領域			
教材來源		● 交通安全教育指引手冊			

教學設備/資源	● 電腦 ● 投影設備	
學習目標		
1. 學會遵守交通規則並落實於生活中。 2. 增進學生穿越道路之交通知識，遵守交通規則及確保交通安全。 3. 學會利用口訣及手勢或禮讓小旗，正確通過校園周遭有號誌路口之行人穿越道。		
教學活動設計		
教學活動內容及實施方式	時間	備註
一、引起動機 1. 穿越道路的經驗：教師引導說明，大部分的小朋友都有自己或是與家人一起穿越道路的經驗！你們知道如何安全過道路嗎？教師先播放一則影片，學童觀賞影片後，再問他們在影片中看到什麼？ 2. 播放 168 交通安全網站宣導影片：《[2013] 行人交通安全宣導短片》，了解安全過馬路的重要性，不然會有生命危險。	10 分	●參與態度 能專心欣賞， 並說出摘要。
二、主要活動 教師一邊播放《[2013] 國小學童「禮讓小旗」宣導影片》，一邊進行以下課程。 1. 行人安全：透過影片知道，行人交通事故占六成，所以行人安全很	25 分	●參與態度 能清楚表達想 法

重要，尤其是兒童。 2. 好行人安全四守則——安全的穿越馬路 (1) 等候 3 大步：等候時，離人行道邊緣三大步，以避免與右轉車輛的衝突或發生視野死角問題。 (2) 起步 3 動作：左看，右看，再左看。 (3) 舉起自己的手：增加身高讓駕駛人看到，且盡量目視駕駛者。 (4) 專心向前走：避免奔跑。 3. 禮讓小旗的使用：除了可利用手勢及口訣安全過馬路，也可以使用禮讓小旗安全過馬路。 三、歸納統整 教師引導說明，行人行的安全之重要性。人們要安全過馬路，須確實遵守「好行人安全四守則」，才能安全的穿越馬路，大家才能快快樂樂來上學，平平安安回家。 ~ 第一節結束 ~ 一、引起動機 教師展示事先做好的創意禮讓小旗，請學童可以開始構想自己的禮讓小	5 分	
--	-----	--

旗樣式。		10 分	●實作表現 製作創意禮讓小旗 ●參與態度 能踴躍參與並完成學習單。
二、主要活動 1. 製作創意禮讓小旗 請學童掌握禮讓小旗的使用方式與目的，製作出有創意、顯目及好用的創意禮讓小旗。 2. 展示創意禮讓小旗 每個小朋友展示自己的創意禮讓小旗，並說明自己的設計理念。		20 分	
三、歸納統整 1. 實際體驗安全過馬路 利用教室課桌椅布置路上的路口，請學童利用手勢、口訣及禮讓小旗穿越道路，實際體驗如何安全過馬路，增加其使用的自信心。 2. 教師歸納說明，並發下學習單，請小朋友回家後確實執行。 ～第二節結束～		10 分	
參考資料	無		
附錄	無		



安全過馬路

小朋友，好行人安全四守則的「手勢」及「口訣」你還記得嗎？請你將口訣與手勢與爸媽分享，並解釋口訣的意思，最好能將口訣都背起來！



1.等候 3 大步

等候時，離人行道邊緣三大步，以避免與右轉車輛的衝突或發生視野死角問題。

2.起步 3 動作

左看，右看，再左看。

3.舉起我的手

增加身高讓駕駛人看到，且盡量目視駕駛者。

4.專心向前走

避免奔跑。



讓孩子確實詳記以上的「手勢」及「口訣」。另外，請您陪同孩子穿越道路時，協助打✓。

□1.孩子與我分享「好行人安全四守則」。

□2.孩子已詳記「好行人安全四守則」。

3.孩子過馬路時是否已執行「好行人安全四守則」？

□有確實執行

□無



